



**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

I.I.S. "G. Romani"

Via Trento, 15 - 26041 Casalmaggiore (CR)

Tel. 0375 43295 - Fax 0375 43295 - 0375 200835

Posta elettronica ordinaria: [cris00100p@istruzione.it](mailto:cris00100p@istruzione.it)

Posta elettronica certificata: [cris00100p@pec.istruzione.it](mailto:cris00100p@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.poloromani.edu.it](http://www.poloromani.edu.it)

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 IAF37

Casalmaggiore, data del protocollo

**Pubblicazione sul sito web dell'Istituto  
e sul sito op**

**OGGETTO: AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER IL REPERIMENTO DI UN  
ESPERTO ESTERNO PSICOLOGO.**

**PREMESSA**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**Considerato** che per l'anno scolastico 2024-25 si rende necessario procedere alla individuazione del contraente cui conferire l'incarico per l'attuazione del progetto "TI ASCOLTO" previsto dall'Offerta Formativa del nostro Istituto;

**Preso atto** che sul portale Acquistinretepa.it non sono attive convenzioni riguardanti il servizio d'interesse;

**Appurato** che in considerazione delle particolari professionalità richieste non è possibile reperire personale in possesso delle specifiche competenze necessarie alla realizzazione del suddetto Progetto presso questo Istituto nè presso altri Istituti scolastici;

**Visto** il D.I. n. 129 del 28.08.2018 e in particolare gli articoli 43, 44 e 45 recanti norme relative all'avvalimento di esperti esterni;

**Considerato** quindi che è necessario procedere all'esterno dell'Istituto per l'individuazione del contraente cui conferire l'incarico;

**OGGETTO E MODALITA' DELL'AVVISO**

**Si informa che lo scrivente Istituto indice la seguente procedura al fine della formazione di un elenco di esperti esterni a cui attingere per l'attivazione del progetto "Ti Ascolto" da svolgere nell'anno 2024-25.**

Il progetto prevede la consulenza e la collaborazione di uno psicologo a sostegno di studenti, famiglie e docenti al fine di prevenire situazioni di disagio giovanile e si articola in incontri presso l'Istituto della durata di 2 ore ciascuno presumibilmente a decorrere dal mese di ottobre 2024 fino a maggio 2025 per un totale di 20 incontri in presenza dalle ore 12:00 alle ore 14:00.

E' fatta salva comunque la facoltà dell'Istituto di non procedere al conferimento di cui trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse.

**SOGGETTI AMMESSI E REQUISITI**

I candidati che intendono partecipare alla manifestazione di interesse devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

- cittadinanza italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non avere procedimenti penali pendenti, non essere stato destituito o dispensato dall'impiego, ovvero non essere stato licenziato da una pubblica amministrazione;

**Firmato digitalmente da DANIELA ROMOLI**

Requisiti specifici:

- diploma di laurea in psicologia vecchio e/o nuovo ordinamento;
- iscrizione all'albo professionale.

L'amministrazione potrà procedere ad idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni rilasciate (art. 71 D.P.R. n. 445/2000). L'accertamento della mancanza dei requisiti prescritti per l'ammissione alla manifestazione d'interesse comporta in qualunque momento l'esclusione o la decadenza dall'incarico.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per l'inoltro delle domande.

Successivamente al ricevimento delle domanda e comunque entro e non oltre mercoledì 9 ottobre 2024, l'esperto cui conferire l'incarico sarà individuato dalla Dirigente Scolastica e da un'apposita commissione in base ai seguenti criteri:

- **CONVENIENZA ECONOMICA dell'offerta (50 punti all'offerta più conveniente e in proporzione alle altre offerte concorrenti) al lordo degli oneri previsti dalla normativa vigente;**
- **TITOLI formazione specialistica nell'ambito della psicologia scolastica (5 punti per ogni titolo fino ad un max di punti 25);**
- **TITOLI formazione specialistica (1 punto per ogni titolo fino ad un max di punti 5);**
- **TITOLI esperienze professionali in situazioni di svantaggio e devianza giovanile e specificamente nella fascia d'età 14-19 con esclusione, in osservanza del principio di rotazione degli incarichi, dei servizi prestati presso l'IIS G. Romani (5 punti per ogni titolo fino ad un max di punti 20).**

A parità di punteggio si adotterà il criterio della rotazione dell'incarico e in caso di ulteriore parità sarà data precedenza a chi ha svolto un maggior numero di progetti sportello ascolto in ambito scolastico.

#### DOCUMENTAZIONE

- La domanda di partecipazione, redatta in carta semplice utilizzando il modulo allegato 1, corredata da una copia fotostatica non autenticata di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità;
- Curriculum vitae, in formato europeo, debitamente datato e sottoscritto.

#### PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

Le domande di partecipazione dei soggetti interessati alla procedura dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12,00 del 05/10/2024** alla segreteria dell'Istituto a mezzo posta elettronica a uno dei seguenti indirizzi mail: [cris00100p@pec.istruzione.it](mailto:cris00100p@pec.istruzione.it); [cris00100p@istruzione.it](mailto:cris00100p@istruzione.it).

L'oggetto della mail dovrà riportare la seguente dicitura: MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROGETTO 'TI ASCOLTO'.

#### TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del D.Lgs 196 del 2003 (Codice sulla Privacy), i dati personali forniti dal candidato saranno raccolti presso l'I.I.S. "G. Romani" di Casalmaggiore per le finalità di gestione della procedura e potranno essere trattati anche in forma automatizzata e comunque in ottemperanza alle norme vigenti. Il candidato dovrà autorizzare l'Istituto al trattamento dei dati personali. Il titolare del trattamento dei dati è la sottoscritta Dirigente Scolastica.

#### DISPOSIZIONI FINALI

L'I.I.S. G. Romani si riserva la facoltà di modificare, prorogare o revocare il presente avviso a proprio insindacabile giudizio senza l'obbligo di comunicazione dei motivi e senza che i partecipanti possano accampare pretese di sorta o richiedere alcun rimborso spese.

Allegati:

1. Allegato 1.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Dott.ssa Daniela Romoli

Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse

**Firmato digitalmente da DANIELA ROMOLI**