

All'Albo online  
All'Amministrazione Trasparente  
Al Sito Web- sezione PNRR

**OGGETTO** : AVVISO per la costituzione del **GRUPPO DI LAVORO PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA** Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. 66/2023) - **PROGETTO PNRR "DM66@GALILEI"**

**Codice progetto:** M4C1I2.1-2023-1222 P-35605

**CUP:** F94D23002960006

**Titolo del progetto:** "DM66@Galilei"

**Importo assegnato:** € 88.773,67

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Regolamento (UE) 2018/1046 del 18 luglio 2018, che stabilisce le regole finanziarie applicabili al bilancio generale dell'Unione, che modifica i regolamenti (UE) n. 1296/2013, n. 1301/2013, n.1303/2013, n. 1304/2013, n. 1309/2013, n. 1316/2013, n. 223/2014, n. 283/2014 e la decisione n. 541/2014/UE e abroga il regolamento (UE, Euratom) n. 966/2012;
- VISTO** Regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il Dispositivo per la Ripresa e la Resilienza;
- VISTO** il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il Regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;
- VISTA** nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, finanziato dall'Unione Europea – Next Generation EU;
- VISTO** Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";
- VISTO** il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante "Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose" e, in particolare, l'articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;
- VISTO** il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;
- VISTO** il D.L. 129 del 28 agosto 2018;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del Merito del 12 aprile 2023, n. 66, con il quale è stata adottata la linea di Linea di Investimento 2.1: Didattica digitale integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, finanziato dall'Unione Europea –Next Generation EU;
- VISTO** che l'Allegato 1 - Riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 nell'ambito della Missione 4 – Componente 1– del PNRR ha assegnato a questo istituto un finanziamento di € 88.773,67 per la realizzazione della linea di investimento;
- VISTA** la Nota MIM n. 0141549 del 07 dicembre 2023 recante "Istruzioni operative" per Azioni di formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M.66/2023);

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

- VISTO** il Progetto "DM66@Galilei" Linea di investimento 2.1 Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico Formazione del personale scolastico per la transizione digitale presentato in data 29/02/2024;
- RICHIAMATO** il Programma Annuale E.F. 2024 approvato dal Consiglio di Istituto in data 15/01/2024 con delibera n. 4;
- VISTO** l'accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 29/02/2024 n. 2165;
- VISTA** la sottoscrizione dell'accordo di concessione n. 0039552 del 03/03/2024 regolarmente firmato dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Orini Paola e dal Direttore generale e Coordinatrice dell'Unità di Missione dott.ssa Simona Montesarchio che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 15/01/2024 n.7 relativa all'adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF;
- VISTO** il Decreto di avvio delle attività progettuali prot. n. 2860 del 18/03/2024;
- VISTO** il Decreto di iscrizione a bilancio prot. n. 3015 del 20/03/2024;
- VISTO** il decreto di inserimento del progetto nel PTOF prot. n.3016 del 20/03/2024;
- VISTO** il decreto di disseminazione iniziale del progetto prot. n.3313 del 27/03/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione incarico di Project Manager prot. n.3314 del 27/03/2024;
- VISTO** il decreto di assunzione incarico a RUP prot. n.3316 del 27/03/2024;
- VISTO** il decreto di nomina del DSGA di supporto tecnico al Project Manager prot. n.3352 del 28/03/2024;
- VISTO** il POF Annuale 2023/2024 e il PTOF 2022/2025;
- DATO ATTO** che è necessario concludere le attività in oggetto entro il 30.09.2025;
- PRESO ATTO** della nota prot. 4302 del 14/01/2023 Chiarimenti E F.A.Q, relative a P.N.R.R. – Missione4: Istruzione e Ricerca – Investimento 3.2: Scuola 4.0;
- VALUTATA** la necessità di individuare n. 8 docenti di ruolo presso codesto istituto per la costituzione di un primo nucleo della Comunità di Pratica come indicato dalle indicazioni operative del progetto in oggetto;
- VALUTATA** la necessità di individuare n. 1 docenti di ruolo presso codesto istituto per coordinare il lavoro del suddetto nucleo;

### EMANA

il seguente avviso interno per l'individuazione di docenti per la costituzione di un primo nucleo della Comunità di pratica per l'apprendimento con il compito di promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola, sia di tipo didattico (docenti) che organizzativo-amministrativo (dirigenti, DSGA, personale ATA), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.

Il nucleo di lavoro è composto da DUE docenti di ruolo per ciascun settore dell'istituto.

### Istanza di partecipazione

1. L'istanza di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le **12.00 del 20 aprile 2024** all'Ufficio URP in plico chiuso con oggetto PNRR "DM66@Galilei – Comunità di pratica";
2. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo completo dall'autorizzazione al trattamento dei Dati personali (ai sensi del Regolamento UE 2016/679), della scheda di autovalutazione dei titoli ed esperienze lavorative (allegato1) contenente le dichiarazioni enunciate nella sezione del bando "requisiti generali di ammissione".

Si fa presente che:

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.**

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità a svolgere le attività previste per la figura a cui si candida per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 30/09/2025;

**Requisiti generali di ammissione**

Titoli ed esperienze professionali maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi, indicati dal Consiglio di Istituto e di seguito specificati.

**Per i membri della Comunità di Pratica**

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 50 punti</b>	
Comprovata competenza e esperienza nelle azioni di formazione destinate ai docenti	Punti 10 per ogni attività / fino ad un massimo di 20 punti
Partecipazione a gruppi di lavoro volti al coordinamento dell'attività didattica (Staff / Responsabili di Settore / Responsabili di Materia)	Punti 10 per ogni attività / fino ad un massimo di 20 punti
Membro del Team Digitale	Punti 10
<b>TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 50 punti</b>	
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 10 per ogni certificazione / fino ad un massimo di 20 punti
Formazione specifica nella gestione di progetti PON/PNRR/Europei	Punti 10 per ogni certificazione fino ad un massimo di 30 punti

**Per il coordinatore della Comunità di Pratica**

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 50 punti</b>	
Comprovata competenza e esperienza nella progettazione e coordinamento di azioni di formazione destinate ai docenti	Punti 10 per ogni attività / fino ad un massimo di 20 punti
Partecipazione a gruppi di lavoro volti al coordinamento dell'attività didattica (Staff / Responsabili di Settore / Responsabili di Materia)	Punti 10 per ogni attività / fino ad un massimo di 20 punti
Membro del Team Digitale	Punti 10
<b>TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 50 punti</b>	
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 10 per ogni certificazione / fino ad un massimo di 20 punti
Formazione specifica nella gestione di progetti PON/PNRR/Europei	Punti 10 per ogni certificazione fino ad un massimo di 30 punti

**Modalità di valutazione della candidature**

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o da apposita commissione se nominata con successivo avviso.

L' esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidati individuato/i ed affissa all'Albo della Scuola.

Qualora la valutazione portasse ad individuare più candidati con uguale punteggi per lo stesso ruolo, queste valutazioni saranno ulteriormente ordinate per data di nascita.

Qualora non si raccogliessero il numero di candidature per ciascun ruolo coinvolto in ogni modulo, questa istituzione si riserva di procedere al conferimento di ulteriori incarichi ad uno o più docenti che ne abbiano fatto richiesta in fase di candidatura. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

**Impegno e compensi**

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

Il compenso previsto per i membri della Comunità di pratica, come da regolamenti di riferimento per i progetti PNRR, è di € 34,00 (omnicomprensivo) per ogni ora di attività svolta come specificato in successivo incarico per un massimo di 25 ore mentre per il coordinatore il numero massimo di ore è pari a 98.

Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal time-sheet, debitamente compilato e firmato.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

### Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione il Dirigente Scolastico.

### Trattamento dei dati personali :

Le informazioni e i dati trasmessi dai candidati verranno trattati secondo le disposizioni previste dal Regolamento europeo (UE) 2016/679, concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione dei dati, adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Paolo Orini.

Il responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) è lo Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale, rappresentato legalmente da Luca Corbellini, nella sua qualità di Amministratore Unico, con sede legale in via XXV Aprile n. 12 - 20070 San Zenone al Lambro (MI).

Il presente bando sarà pubblicato sul sito WEB dell'Istituto sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti ([www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it))

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

### Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito Internet di questa Istituzione scolastica <http://www.galileicrema.it/>

Documenti allegati:

- ALLEGATO 1 – Istanza di candidatura
- ALLEGATO 2 - scheda riepilogo titoli per i membri
- ALLEGATO 3 - scheda riepilogo titoli per il coordinatore

Crema, 05/04/2024

Il Dirigente Scolastico

Paola Orini

*Documento informatico firmato digitalmente  
Ai sensi del D.LGS 82/2005 e S.M.I e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



**Allegato 1**

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Istruzione Superiore "G.Galilei"

Oggetto : **ISTANZA DI CANDIDATURA**

Bando di selezione riservato al personale interno docente, amministrativo e tecnico dell'istituto "Galileo Galilei" per figure professionali previste **PROGETTO PNRR "DM66@GALILEI"** – CUP F94D23002960006 – codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35605

Il/La sottoscritt \_\_\_\_\_

nat a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Il \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

N° \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

Settore principale di appartenenza \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

Di partecipare al bando, di cui all'oggetto, per la selezione di

[ ] membri della **Comunità di Pratica**      [ ] coordinatore della **Comunità di Pratica**.

A tal fine allega Curriculum vitae in formato europeo, Scheda riepilogativa titoli relativa alla figura oggetto alla candidatura.

\_\_\_\_\_ I sottoscritt \_\_\_\_\_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del gruppo operativo di progetto dell'Istituto.

\_\_\_\_\_, li/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ I sottoscritt \_\_\_\_\_ autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

\_\_\_\_\_, li/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

(\*) compilare una scheda per ogni modulo formativo per cui si inoltra candidatura come Tutor o Esperto

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.



CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0003529 - 05/04/2024 - IV.5 - I

**ALLEGATO 2 - scheda riepilogo titoli per i membri**

**PROGETTO PNRR "DM66@GALILEI" – CUP F94D23002960006 – codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35605**

Scheda riepilogativa Titoli di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 50 punti</b>	
Comprovata competenza e esperienza nella progettazione e coordinamento di azioni di formazione destinate ai docenti	Punti 10 per ogni attività / fino ad un massimo di 20 punti
Partecipazione a gruppi di lavoro volti al coordinamento dell'attività didattica (Staff / Responsabili di Settore / Responsabili di Materia)	Punti 10 per ogni attività / fino ad un massimo di 20 punti
Membro del Team Digitale	Punti 10
<b>TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 50 punti</b>	
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 10 per ogni certificazione / fino ad un massimo di 20 punti
Formazione specifica nella gestione di progetti PON/PNRR/Europei	Punti 10 per ogni certificazione fino ad un massimo di 30 punti

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

**ALLEGATO 3 - scheda riepilogo titoli per il coordinatore**

**PROGETTO PNRR "DM66@GALILEI" – CUP F94D23002960006 – codice del progetto: M4C1I2.1-2023-1222-P-35605**

Scheda riepilogativa Titoli di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 50 punti</b>	
Comprovata competenza e esperienza nelle azioni di formazione destinate ai docenti	Punti 10 per ogni attività / fino ad un massimo di 20 punti
Partecipazione a gruppi di lavoro volti al coordinamento dell'attività didattica (Staff / Responsabili di Settore / Responsabili di Materia)	Punti 10 per ogni attività / fino ad un massimo di 20 punti
Membro del Team Digitale	Punti 10
<b>TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 50 punti</b>	
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 10 per ogni certificazione / fino ad un massimo di 20 punti
Formazione specifica nella gestione di progetti PON/PNRR/Europei	Punti 10 per ogni certificazione fino ad un massimo di 30 punti

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.