

I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR) tel. 0373 256939 – 256905 fax 0373 250170 C.F. 8201127019

Al fascicolo del progetto "PIANO ESTATE 2025/26

Al Sito Web dell'Istituto www.iisgalileicrema.edu.it

All'Albo on line-Amministrazione trasparente

OGGETTO: DECRETO DI AVVIO DEL PROCEDIMENTO PER LA SELEZIONE DI PERSONALE INTERNO – ESTERNO ESPERTI/TUTOR PROGETTO "SCUOLA ESTATE 2025" – MODULO LINGUA STRANIERA PEC-CAE-FCE

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale "Scuola e competenze" 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6.A.4.A- Interventi di cui ai decreti del Ministro dell'istruzione e del merito dell' 11 aprile 2024, n. 72 e del 22 maggio 2025, n. 96 – Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – "Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni" (c.d. Piano Estate 2025-26).

Codice Progetto: ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-689

Titolo Progetto: ScuolaEstate2025

CUP: F54D25005410007

Importo finanziato: €. 79.875,00

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il RD 18 novembre 1923, n. 2440, recante «Nuove disposizioni sull'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato»;

VISTA la legge n. 241 del 7 agosto 1990, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero del Lavoro della Salute e delle Politiche Sociali del 2 febbraio 2009, n. 2, avente ad oggetto «Tipologia dei soggetti promotori, ammissibilità delle spese e massimali di costo per le attività rendicontate a costi reali cofinanziate dal fondo sociale europeo 2007-2013 nell'ambito dei programmi operativi nazionali (P.O.N.)»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR) tel. 0373 256939 – 256905 fax 0373 250170 C.F. 8201127019

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Istruzione e Ricerca vigente;

VISTA la Circolare INPS del 6 luglio 2004, n. 103, avente ad oggetto «Legge 24 novembre 2003, n. 326. Art. 44. Esercenti attività di lavoro autonomo occasionale e incaricati alle vendite a domicilio. Chiarimenti»;

VISTA la Circolare Funzione Pubblica dell'11 marzo 2008, n. 2, avente ad oggetto «legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTA la Legge 15 marzo 1997, n. 59 concernente «Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa»;

VISTO il DPR 8 marzo 1999, n. 275, «Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15/03/1997»;

VISTO il DI 28 agosto 2018, n. 129 recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTO il D. Lgs. n. 36 del 31/03/2023 recante «Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici»;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche;

VISTO L'Art. 15, D.Lgs. 36/2023 "Responsabile Unico di Progetto (RUP)" e l'Allegato 1.2, D.Lgs. 36/2023 "Attiv del RUP";

VISTE le disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FONDI STRUTTURALI EUROPEI – PROGRAMMA NAZIONALE “SCUOLA E COMPETENZE” 2021-2027 - FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+);

VISTA La Legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme sul procedimento amministrativo»;

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, dall'articolo 1, comma 78, della legge n. 107 del 2015 e dagli articoli 3 e 44 del succitato DI 129/2018;

VISTA la Delibera n. 1 del Consiglio d'istituto del 31.01.2025 di approvazione del PA per l'e.f. 2025;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) approvato dagli OO.CC. competenti;

VISTA la delibera n.2 del collegio docenti del 14 giugno 2025 di approvazione al Piano Scuola Estate2025;

VISTA la Delibera n. 6 del Consiglio d'istituto del 30.06.2025 di approvazione al Piano Scuola Estate2025;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione e del Merito 11 aprile 2024, prot. N. 72, con cui è stato approvato il Piano per il potenziamento delle competenze, per l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, per gli anni scolastici 2023/2024 e 2024/2025 (c.d. “Piano Estate”), all' interno del Programma settennale PN 2021/27;

VISTO il Decreto ministeriale n. 96 del 2025 con cui sono state stanziare nuove risorse;

VISTO l'Avviso Pubblico prot. n. 81652 del 23/05/2025 – “Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni” (c.d. Piano Estate 2025/26);

VISTA la candidatura inoltrata con protocollo 16314 del 13/06/2025, che prevede la realizzazione di 12 moduli di 30 ore ciascuno e la spesa complessiva di € 79.875,00;**VISTA** la nota del MIM, prot. n. AOODGABMI-108714 del 25/06/2025 assunta a protocollo n. 10302 del 29/09/2025 di autorizzazione del progetto e relativa assunzione

CRIS009009 - codice AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012083 - 03/11/2025 - IV.5 - I

I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR) tel. 0373 256939 – 256905 fax 0373 250170 C.F. 8201127019

dell'impegno di spesa, definita dal codice progetto ESO4.6.A4.A-FSEPN-LO-2025-689, Titolo progetto: "ScuolaEstate2025", pari a € 79.875,00;

VISTI i moduli formativi autorizzati successivamente elencati;

VISTE le indicazioni del MIM per la realizzazione degli interventi;

VISTO il CCNL Istruzione e Ricerca vigente;

VISTO il decreto di formale assunzione in bilancio prot.12703 del 03/11/2025, che autorizza le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di €79.875,00 per il progetto dal titolo "ScuolaEstate2025";

VISTO il decreto di inserimento del progetto nel PTOF prot. n. 12704 del 03/11/2025;

VISTO il decreto di disseminazione e di informazione prot. n. 12705 del 03/11/2025;

VISTO l'incarico di Direzione e Coordinamento del Dirigente Scolastico prot. n. 12078 del 03/11/2025;

VISTO il decreto di nomina del DSGA per la gestione amministrativa e contabile del progetto, prot.n. 12079 del 03/11/2025;

VISTO il decreto di incarico a RUP del progetto, prot. n. 12080 del 03/11/2025;

VISTO il decreto di avvio delle procedure selettive relative al personale del progetto, prot. n. 12081 del 03/11/2025;

VISTO l'avviso prot. n. 12082 del 03/11/2025;

CONSIDERATA la necessità, nell'ambito del Progetto intitolato "ScuolaEstate2025" CUP:F54D25005410007 di avvalersi della collaborazione di docenti in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, per i moduli di lingua inglese:

MODULI			
Sottoazione	Tipologia modulo	Titolo	Importo
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola secondaria)	PET	€ 5.295,00
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola secondaria)	CAE	€ 5.295,00
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola secondaria)	FCE Martedì	€ 5.295,00
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola secondaria)	FCE Mercoledì	€ 5.295,00
ESO4.6.A4.A	Lingua straniera (inglese per gli allievi della scuola secondaria)	FCE Lunedì	€ 5.295,00

Tipo di modulo formativo	Durata edizione	Edizioni
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello B1	30 h	1
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello B2	30 h	3
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello C1	30 h	1

VISTA la proposta formativa e le competenze da acquisire;

Livello B1	Comprendere i punti salienti di testi chiari in lingua standard se riguardano argomenti a loro familiari, sia in contesti di lavoro che di studio o svago; Affrontare la maggior parte delle situazioni che potrebbero sorgere durante un viaggio in zone in cui viene utilizzata la lingua; Produrre testi semplici e coerenti su argomenti che conoscono o per i quali nutrono un interesse personale; Descrivere esperienze, eventi, desideri e aspirazioni, nonché giustificare brevemente opinioni o spiegare progetti.
-------------------	--

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR) tel. 0373 256939 – 256905 fax 0373 250170 C.F. 8201127019

Livello B2	Comprendere le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese discussioni tecniche nel proprio campo di specializzazione; Interagire con un grado di scioltezza e spontaneità che rende del tutto possibile un'interazione regolare con chi parla inglese senza sforzo per entrambe le parti; Produrre testi chiari e dettagliati su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su una questione di attualità, identificando vantaggi e svantaggi delle varie opzioni.
Livello C1	Comprendere discorsi lunghi e complessi anche se non chiaramente strutturati e quando le relazioni sono solo implicite e non segnalate esplicitamente; Leggere e comprendere testi complessi di carattere letterario e non, apprezzando differenze di stile; Comprendere articoli specialistici e istruzioni tecniche più lunghe, anche quando non sono legati al proprio campo di specializzazione; Esprimersi in modo scorrevole e spontaneo senza dover cercare troppo le parole; Usare la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, accademici e professionali; Formulare idee e opinioni con precisione e collegare il proprio contributo abilmente a quello degli altri interlocutori; Scrivere testi chiari e ben strutturati su argomenti complessi, mostrando una padronanza delle strutture testuali, connettori logici e coesione; Scrivere lettere, saggi o rapporti capaci di mettere in evidenza l'importanza che attribuiscono a certi avvenimenti ed esperienze; Partecipare attivamente a conversazioni di tipo professionale e sociale, anche su argomenti complessi, presentando le proprie idee e opinioni chiaramente e senza imbarazzo; Gestire conversazioni difficili e delicate con competenza, dimostrando capacità di negoziazione e persuasione; Comunicare efficacemente via email o lettera, in contesti formali e informali, rispondendo a richieste complesse e presentando argomenti in modo chiaro e strutturato; Utilizzare correttamente una gamma ampia di strutture grammaticali avanzate, inclusi tempi verbali complessi, passivi, congiuntivi, condizionali e discorso indiretto.

Traguardi per lo sviluppo delle competenze degli studenti

- Conseguire competenze comunicative (Listening – Speaking – Reading - Writing) nei diversi livelli del Quadro QCER, anche al fine dell'acquisizione di una Certificazione linguistica.
- Sviluppare competenza nell'uso della lingua straniera come strumento di comunicazione interpersonale.
- Ampliare gli orizzonti culturali attraverso il confronto con altre civiltà.
- Acquisire, attraverso l'esperienza di apprendimento della lingua straniera, abilità trasversali in un'ottica di transdisciplinarietà.

CONSIDERATO che possono essere affidate all'esterno prestazioni e attività che non possono essere assegnate al personale dipendente dell'Istituzione scolastica per inesistenza di specifiche competenze professionali, ovvero che non possono essere espletate dal personale dipendente dell'Istituzione Scolastica per indisponibilità o coincidenza di altri impegni di lavoro, ovvero in tutti gli altri casi in cui il ricorso a figure esterne si renda necessario per ragioni contingenti;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di personale interno ad altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime);
- b) ove non sia possibile reclutare personale di cui al punto che precede, conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001, al personale di altra Pubblica Amministrazione e/o a personale esterno;

CONSIDERATO nel caso in cui, all'esito della procedura, si individui un soggetto idoneo a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con il suddetto soggetto:

- a) in caso di ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o di affidamento ad una risorsa di altra Istituzione (c.d. collaborazioni plurime), di una Lettera di Incarico;
- b) in caso di affidamento di un contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del decreto legislativo n. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione oppure al personale esterno, di un Contratto di lavoro autonomo;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR) tel. 0373 256939 – 256905 fax 0373 250170 C.F. 8201127019

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento degli incarichi di Esperti interni/esterni e Tutor interni;

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Decreto che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato;

CONSIDERATA la necessità di adottare un sistema di contabilità separata (o una codificazione contabile adeguata) e informatizzata per tutte le transazioni relative al progetto per assicurare la tracciabilità dell'utilizzo delle risorse;

RITENUTO che per la presente procedura selettiva è individuato, quale responsabile del procedimento il Dirigente Scolastico prof.ssa Orini Paola che risulta pienamente idonea a ricoprire tale incarico e che soddisfa i requisiti richiesti dalla legge n. 241/1990;

VISTO l'art. 6 *bis* della citata legge n. 241/1990, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

CONSIDERATO che la prof.ssa **Orini Paola** ha sottoscritto la dichiarazione di inesistenza di cause di conflitto di interessi ed obblighi di astensione;

VISTO l'art. 35, comma 3, lett. a), del citato decreto legislativo n. 165/2001;

VISTO altresì, l'art. 19, commi 1 e 2, del citato decreto legislativo n. 33/2013;

VISTO lo schema di avviso allegato da intendersi quale parte integrante e sostanziale del presente Decreto;

VISTO il Regolamento di questa Istituzione Scolastica relativo ai contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, adottato con delibera del Consiglio d'Istituto;

nell'osservanza delle disposizioni di cui alla Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «*Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione*»,

VISTA la determina di avvio della selezione prot. n. 12083 del 03/11/2025;

DECRETA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati di autorizzare l'avvio della selezione per la realizzazione dei moduli di inglese del progetto Scuola Estate2025 di:

- Un Esperto per ciascuna edizione da realizzarsi per modulo formativo
- Un Tutor per ciascuna edizione da realizzarsi per modulo formativo

Modulo formativo	Durata edizione	Edizioni
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello B1	30 h	1
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello B2	30 h	3
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello C1	30 h	1

- di approvare lo schema di avviso allegato da intendersi parte integrante e sostanziale del presente Decreto;
- di assumere l'incarico di Responsabile del Procedimento (RUP) in questione ai sensi della legge n. 241/1990;
- di svolgere tutte le attività volte all'avvio della procedura di selezione per il conferimento degli incarichi individuali;
- che per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti saranno resi visibili sul sito di questa Istituzione Scolastica www.iis.galileicrema.edu.it/.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Orini Paola

Documento firmato digitalmente ai sensi
del Codice dell'Amministrazione Digitale e
norme ad esso correlate

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR) tel. 0373 256939 – 256905 fax 0373 250170 C.F. 8201127019

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0012083 - 03/11/2025 - IV.5 - I

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.