



Agli Atti  
Al Sito Web/Amministrazione Trasparente  
All'Assistente Amministrativa Caprara Antonella

**INCARICO PERSONALE DI SUPPORTO PER GESTIONE AMMINISTRATIVA**  
**PON “ DIGITAL BOARD”**

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

**TITOLO PROGETTO: DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA**

**CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.2A-FESRPON-LO-2021-803**

**CUP: F99J21008210006**

**VISTO** Il Programma Operativo “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”– Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

**VISTO** l'avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 Settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**VISTO** l'Atto di indirizzo per la predisposizione del P.T.O.F. per il triennio 2022-2025 prot. n. 8413 del 06/10/2021;

**VISTA** il Piano Triennale dell'Offerta Formativa Triennio 2022-2025, aggiornato con Delibera del Consiglio di istituto in data 11/11/2021;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 174 verbale n.11 (punto 4) del 24/09/2021 con la quale è stata approvata la candidatura al PON FESR REACT EU 2021- “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**VISTA** la delibera del Collegio dei Docenti del 04/10/2021 (punto 6) con la quale è stata approvata la candidatura al PON FESR REACT EU 2021- “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.



Istituto d'Istruzione Superiore “**GALILEO GALILEI**” Crema (CR)

**VISTA** la candidatura n. 1068417 relativa all'Avviso prot. n. AOODGEFID /28966del 06/09/2021 con progetto dal titolo “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

**VISTA** la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione dei progetti e impegni di spesa relativa all'avviso per € 116.734,59;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 11235 del 15/12/2021;

**VISTO** il decreto di disseminazione prot. n. 11302 del 17/12/2021;

**VISTA** la nomina a RUP prot. n.11301 del 17/12/2021;

**VISTO** l'incarico al DSGA per la gestione amministrativa contabile;

**VISTO** il Programma Annuale 2022 deliberato in data 27/01/2022;

**VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTA** la Determina prot n. 897 del 31/01/2022 per la selezione di figure professionali previste dall'avviso;

**VISTO** il Bando di selezione prot. n. 899 del 31/01/2022;

**RILEVATA** la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista, di collaudatore e di personale di supporto;

**VISTA** la nomina della Commissione prot.n. 1454 del 10/02/2022;

**VISTO** il verbale della Commissione prot. n. 1604 del 14/02/2022;

**VISTA** la propria Determina Dirigenziale di approvazione degli atti della Commissione prot. 1606 del 14/02/2022;

**PRESO ATTO** che l'impegno di spesa trova copertura sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario Candidatura N. 1068417 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, assunto nel Programma Annuale e.f. 2022 di questa Istituzione Scolastica

### INCARICA

L'AA Caprara Antonella, **C.F.: CPRNNL76R43G942U**, dipendente assunta a tempo determinato, per le attività di supporto amministrativo inerenti la realizzazione del progetto compresa la gestione della piattaforma GPU e SIF 2020 per l'azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” per un numero massimo di ore previste nel Piano approvato, con i seguenti compiti:

- 1) Collaborare con il DSGA per la gestione della Piattaforma GPU e SIF 2020;
- 2) collaborare con il DSGA nella risoluzione delle problematiche riferite al Piano FESRPON, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento dell'attività, e alla redazione del disciplinare e del capitolato tecnico di gara relativi ai beni da acquistare;
- 3) collaborare all'elaborazione del prospetto comparativo delle offerte pervenute, ai fini dell'individuazione della Ditta aggiudicatrice;
- 4) verificare la corrispondenza dei beni acquistati e degli adeguamenti eseguiti rispetto al Progetto stilato dall'Istituto e dal progettista;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.



Istituto d'Istruzione Superiore “**GALILEO GALILEI**” Crema (CR)

5) verificare i documenti relativi alla consegna dei beni e verificarne la corrispondenza rispetto a quanto specificato nel disciplinare di gara e nel capitolato tecnico redatto da Progettista;

6) procedere alla gestione dei beni nelle relative scritture contabili.

Per lo svolgimento di tale incarico, il L'AA riceverà, a norma del vigente CCNL Comparto Scuola, un compenso orario pari a €. 19,24 Lordo Stato. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Tale importo trova copertura nella quota “progettazione” delle spese generali del Piano approvato e nel progetto A03/24 Digital Board iscritto in Programma Annuale e.f. 2022. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, indicativamente entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate su apposito time-sheet.

La durata dell'incarico è stabilita fino alla completa realizzazione e conclusione del progetto, ossia fino al 31 ottobre 2022, data entro la quale si dovrà procedere, in ottemperanza alla nota M.I. prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021, alla “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU, salvo proroghe.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

#### TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico – economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Crema, 19/02/2022

Il Dirigente Scolastico  
F.to Prof.ssa Paola Orini

per accettazione  
F.to Caprara Antonella

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.