



Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

All'Albo  
Al Sito Web

**OGGETTO:** AVVISO per la selezione di personale interno all'istituzione scolastica e in subordine esterno da impiegare quali ESPERTI o TUTOR per il multilinguismo Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023) – PROGETTO PNRR "FARE-IMPARARE: Learning by doing" – AZIONE A - MULTILINGUISMO

CUP F94D23002950006 –

Codice del progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35602

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO il regolamento (UE) n. 2021/241 del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
  - VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT 161/21 del 14 luglio 2021;
  - VISTA la linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" della Missione 4 "Istruzione e ricerca" – Componente 1 "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" – del PNRR, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU, a titolarità del Ministero dell'istruzione e del merito;
  - VISTO il decreto del MIM n. 65 del 12/04/2023 "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU ";
  - VISTO l'Allegato A al suddetto decreto in cui si assegnano a questo istituto un finanziamento di € 147.283,82 per la quota A (Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti) e un finanziamento di € 28.360,38 per la quota B (Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti), per la realizzazione degli Interventi;
  - VISTA la nota MIM n. 132935 del 15/11/2023, recante le Istruzioni operative relative alla realizzazione delle Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche previste dal DM 65/2023;
  - VISTO l'atto di concessione che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto dal titolo "FARE-IMPARARE: Learning by doing" e contestuale autorizzazione alla spesa;
  - VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa adottato dall'Istituto per il triennio 2022/2025;
  - VISTO il programma annuale 2024 approvato dall'Istituto in data 15/01/2024 con delibera n. 4;
  - VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio del progetto prot. n.3312 del 27/03/2024;
  - VISTO il decreto di nomina a RUP prot. n. 3342 del 28/03/2024;
  - VISTO il decreto di avvio del procedimento prot. n. 3311 del 27/03/2024;
  - VISTO il decreto di nomina a Project manager prot. n. 3340 del 28/03/2024;
- CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dal Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M. 65/2023), è necessario nell'ambito del Progetto " FAIRE-IMPARARE: Learning by doing ", CUP F94D23002950006 di avvalersi della collaborazione, per la Linea di Intervento A, di n. 20 tutor e di n. 10 esperti in possesso di idonei requisiti per l'affidamento dell'incarico, a partire dalla data della nomina fino al termine del progetto e comunque non oltre il 30/06/2025;

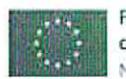


Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

Sito: [www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it) – e-mail: [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) - pec: [cris009009@pec.istruzione.it](mailto:cris009009@pec.istruzione.it)

Codici meccanografici: generale CRIS009009 – Istituto Tecnologico CRTF00901T – Liceo Scienze Applicate CRPS00901Q





Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito



Italiadomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste prioritariamente attraverso la seguente procedura:

- a) ricognizione del personale interno all'Istituzione;
- b) in subordine esperto esterno;

CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuino un numero di soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà al conferimento di incarichi plurimi utilizzando la graduatoria di valutazione delle candidature ammissibili.

CONSIDERATO che i soggetti che verranno individuati saranno incaricati dello svolgimento delle attività oggetto del presente Avviso che risultano essere strettamente connesse ed essenziali alla realizzazione del progetto finanziato e funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

### DECRETA

per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati

- di avviare una procedura di selezione volta all'acquisizione di disponibilità per il conferimento degli incarichi individuali aventi ad oggetto n. 10 esperti e 20 tutor , per una durata che va dalla stipula della nomina e fino al 30/06/2025, per la realizzazione di moduli formativi volti a sviluppare le competenze linguistiche;
- di approvare lo schema di avviso;
- di procedere a pubblicare il presente Avviso all'albo on line dell'Istituzione Scolastica e in Amministrazione trasparente nella sezione Bandi di gara e contratti ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

**Percorsi di formazione per il potenziamento delle competenze linguistiche degli studenti in coerenze con il Quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER)**

<i>Tipo di modulo formativo</i>	<i>Durata edizione</i>	<i>Edizioni</i>
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello B1	20 h	4
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello B2	20 h	10
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello C1	20 h	4
Percorso formativo di lingua FRANCESE Livello B1	20 h	2
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello B1	20 h	4
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello B2	20 h	10
Percorso formativo di lingua INGLESE Livello C1	20 h	4
Percorso formativo di lingua FRANCESE Livello B1	20 h	2

### Descrizione della proposta formativa

<b>Livello B1</b>	Comprendere i punti salienti di testi chiari in lingua standard se riguardano argomenti a loro familiari, sia in contesti di lavoro che di studio o svago; Affrontare la maggior parte delle situazioni che potrebbero sorgere durante un viaggio in zone in cui viene utilizzata la lingua; Produrre testi semplici e coerenti su argomenti che conoscono o per i quali nutrono un interesse personale; Descrivere esperienze, eventi, desideri e aspirazioni, nonché giustificare brevemente opinioni o spiegare progetti.
<b>Livello B2</b>	Comprendere le idee principali di testi complessi su argomenti sia concreti che astratti, comprese discussioni tecniche nel proprio campo di specializzazione; Interagire con un grado di scioltezza e spontaneità che rende del tutto possibile un'interazione regolare con chi parla inglese senza sforzo per entrambe le parti; Produrre testi chiari e dettagliati su un'ampia gamma di argomenti e spiegare un punto di vista su una questione di attualità, identificando vantaggi e svantaggi delle varie opzioni.
<b>Livello C1</b>	Comprendere discorsi lunghi e complessi anche se non chiaramente strutturati e quando le relazioni sono solo implicite e non segnalate esplicitamente; Leggere e comprendere testi complessi di carattere letterario e non, apprezzando differenze di stile; Comprendere articoli specialistici e istruzioni tecniche più lunghe, anche quando non sono legati al proprio campo di specializzazione; Esprimersi in modo scorrevole e spontaneo senza dover cercare troppo le parole; Usare la lingua in modo flessibile ed efficace per scopi sociali, accademici e professionali; Formulare idee e opinioni con precisione e collegare

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

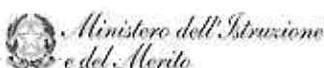
Sito: [www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it) – e-mail: [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) - pec: [cris009009@pec.istruzione.it](mailto:cris009009@pec.istruzione.it)

Codici meccanografici: generale CRIS009009 – Istituto Tecnologico CRTF00901T – Liceo Scienze Applicate CRPS00901Q





Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

	<p>il proprio contributo abilmente a quello degli altri interlocutori; Scrivere testi chiari e ben strutturati su argomenti complessi, mostrando una padronanza delle strutture testuali, connettori logici e coesione; Scrivere lettere, saggi o rapporti capaci di mettere in evidenza l'importanza che attribuiscono a certi avvenimenti ed esperienze; Partecipare attivamente a conversazioni di tipo professionale e sociale, anche su argomenti complessi, presentando le proprie idee e opinioni chiaramente e senza imbarazzo; Gestire conversazioni difficili e delicate con competenza, dimostrando capacità di negoziazione e persuasione; Comunicare efficacemente via email o lettera, in contesti formali e informali, rispondendo a richieste complesse e presentando argomenti in modo chiaro e strutturato; Utilizzare correttamente una gamma ampia di strutture grammaticali avanzate, inclusi tempi verbali complessi, passivi, congiuntivi, condizionali e discorso indiretto.</p>
--	--

### Traguardi per lo sviluppo delle competenze

Gli studenti dovranno:

- Conseguire competenze comunicative (Listening – Speaking – Reading - Writing) nei diversi livelli del Quadro QCER, anche al fine dell'acquisizione di una Certificazione linguistica.
- Sviluppare competenza nell'uso della lingua straniera come strumento di comunicazione interpersonale.
- Ampliare gli orizzonti culturali attraverso il confronto con altre civiltà.
- Acquisire, attraverso l'esperienza di apprendimento della lingua straniera, abilità trasversali in un'ottica di transdisciplinarietà.

Per ogni edizione di un modulo formativo sono necessarie le figure di UN esperto ed di UN tutor.

### Requisiti generali di ammissione

L'elenco generale dei requisiti di ammissione per il ruolo di ESPERTO valutabili sono i seguenti:

1. Qualifiche in ambito di insegnamento e apprendimento linguistico (es. TEFL, CELTA, DELTA)
2. In possesso di titoli di studio conseguiti in un paese anglofono (titoli equiparabili a quelli ottenuti in Italia nella scuola secondaria di secondo grado o nell'ambito dell'istruzione superiore) e/o Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne con Specializzazione nella Lingua del modulo per cui ci si candida (Laurea quadriennale o Laurea Magistrale);
3. Esperienza di docenza in corsi preparatori alle Certificazione Linguistiche (ad esempio Cambridge e/o Trinity);
4. Esperienza di esaminatore presso un ente certificatore (preferibilmente Cambridge English Qualifications);

L'elenco generale dei requisiti di ammissione per il ruolo di TUTOR , riservato a personale interno, valutabili sono i seguenti:

1. In possesso di titoli di studio conseguiti in un paese anglofono (titoli equiparabili a quelli ottenuti in Italia nella scuola secondaria di secondo grado o nell'ambito dell'istruzione superiore) e/o Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne con Specializzazione nella Lingua del modulo per cui ci si candida (Laurea quadriennale o Laurea Magistrale);
2. Certificazione linguistica di livello C1, in subordine B2, in subordine B1
3. Competenze certificate relative a metodologie didattiche innovative
4. Competenze informatiche certificate

Coloro che intendano candidarsi, sia come esperto che tutor, devono dare evidenza nel curriculum Vitae dei requisiti in loro possesso, che saranno valutati con ordine di priorità (come riportato dai numeri in tabella) in sede di assegnazione degli incarichi.

### Attività e compiti

L'esperto dovrà:

- Realizzare un percorso didattico che offre ai corsisti una partecipazione interattiva e la costruzione di competenze chiave in attività laboratoriali, selezionando i contenuti ed effettuando la verifica della comprensione attraverso numerose e diverse tipologie di esercizi (ideate non solo per valutare l'acquisizione di contenuto prevista, ma anche per permettere ai discenti di raggiungere una performance adeguata alle

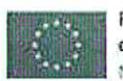


Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

Sito: [www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it) - e-mail: [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) - pec: [cris009009@pec.istruzione.it](mailto:cris009009@pec.istruzione.it)

Codici meccanografici: generale CRIS009009 – Istituto Tecnologico CRTF00901T – Liceo Scienze Applicate CRPS00901Q





Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

personali capacità). Dovrà inoltre utilizzare materiali autentici, quali risorse tratte da pubblicazioni scientifiche, web e video in L2, che consentiranno di contestualizzare i contenuti appresi e di fruire lezioni più motivanti, avvalendosi delle TIC;

- Somministrare un test in ingresso e uno finale per valutare oggettivamente gli effettivi progressi;
- Monitorare l'andamento dell'apprendimento per effettuare eventuali variazioni in itinere;
- Collaborare con il Tutor ed Referente dell'Area Multilinguismo nella gestione del Modulo;
- Provvedere alla compilazione della piattaforma dedicata;
- Effettuare la rendicontazione delle attività svolte durante il percorso, consegnando la stessa e la relazione finale al Dirigente Scolastico.

### Il Tutor dovrà:

- Collaborare alla realizzazione di un percorso didattico che offra ai corsisti una partecipazione interattiva e la costruzione di competenze chiave in attività laboratoriali;
- Collaborare al monitoraggio dell'andamento dell'apprendimento;
- Collaborare con l'Esperto ed Referente dell'Area Multilinguismo nella gestione del Modulo;
- Provvedere alla compilazione della piattaforma dedicata;
- Raccogliere e consegnare i materiali utilizzati e gli eventuali prodotti realizzati attraverso compiti di realtà;
- Effettuare la rendicontazione delle attività svolte durante il percorso, consegnando la stessa e la relazione finale al Dirigente Scolastico.

### Istanza di partecipazione

1. L'istanza di partecipazione dovrà pervenire entro e non oltre le 12.00 del 16 ottobre 2024 in posta elettronica alla casella di posta [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) con oggetto PNRR "FARE-IMPARARE: Learning by doing – AZIONE A – MULTILINGUISMO"; l'ufficio URP provvederà a protocollarla e inviare ricevuta di ricezione al mittente.
2. Gli interessati al conferimento dell'incarico dovranno produrre istanza utilizzando esclusivamente l'apposita modulistica allegata al presente bando. La domanda di partecipazione (All. 1) dovrà contenere pena esclusione:
  1. Curriculum vitae redatto in formato europeo completo dall'autorizzazione al trattamento dei Dati personali (ai sensi del Regolamento UE 2016/679);
  2. Fotocopia del documento di riconoscimento;
  3. Tabella di valutazione dei titoli per il ruolo di Esperto (All. 2);
  4. Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interesse (All. 3);
  5. Proposta di piano di lavoro coerente con le finalità del progetto.

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità a svolgere le attività previste per la figura a cui si candida per l'intera durata del progetto;
- L'incarico viene conferito anche in presenza di una sola istanza

### Modalità di valutazione della candidature

La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico coadiuvato da apposita commissione.

Qualora la valutazione portasse ad individuare più candidati con uguale punteggi per lo stesso ruolo, queste valutazioni saranno ulteriormente ordinate per data di nascita favorendo il più anziano.

L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di insufficiente numero di candidature pervenute, in accordo con le parti, di aumentare il numero di edizioni assegnate relative all'incarico inerente allo specifico ruolo richiesto.

Infine si riserva la possibilità di non assegnare incarichi se le candidature pervenute non soddisfano i requisiti richiesti e le esigenze organizzative dell'Istituzione scolastica.



Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

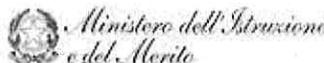
Sito: [www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it) – e-mail: [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) - pec: [cris009009@pec.istruzione.it](mailto:cris009009@pec.istruzione.it)

Codici meccanografici: generale CRIS009009 – Istituto Tecnologico CRTF00901T – Liceo Scienze Applicate CRPS00901Q





Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Italidomani  
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

Ultimate le operazioni di selezione e valutazione delle richieste, la graduatoria provvisoria verrà pubblicata entro 5 giorni dal termine di presentazione delle candidature e diventerà definitiva trascorsi 5 giorni in assenza di ricorsi. Le graduatorie sono pubblicate all'Albo della scuola, sia provvisoria che definitiva, e avranno valore di notifica agli interessati.

### **Impegno e compensi**

Ad ogni esperto verranno assegnate minimo DUE edizioni dello stesso livello di un modulo formativo.

Il compenso previsto in euro € 79,00 omnicomprensivo degli oneri per ogni ora di attività prestata come Esperto, il compenso orario per la figura del Tutor è di € 34,00 omnicomprensivo degli oneri. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal time-sheet, debitamente compilato e firmato.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

### **Responsabile del procedimento**

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione il Dirigente Scolastico.

### **Trattamento dei dati personali :**

Le informazioni e i dati trasmessi dai candidati verranno trattati secondo le disposizioni previste dal Regolamento europeo (UE) 2016/679, concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione dei dati, adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Paolo Orini.

Il responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) è lo Studio AG.I.COM. S.r.l.-unipersonale, rappresentato legalmente da Luca Corbellini, nella sua qualità di Amministratore Unico, con sede legale in via XXV Aprile n. 12 - 20070 San Zenone al Lambro (MI).

Il presente bando sarà pubblicato sul sito WEB dell'Istituto sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti ([www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it))

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

### **Pubblicità**

Il presente bando è pubblicato sul sito Internet di questa Istituzione scolastica <http://www.galileicrema.it/>

### **Documenti allegati:**

- **ALLEGATO 1 – Istanza di candidatura**
- **ALLEGATO 2 - scheda riepilogo titoli per il ruolo di Esperto**
- **ALLEGATO 3 - Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità e di conflitto di interesse**

Il Dirigente Scolastico  
Paola Orini

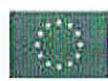


Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

Sito: [www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it) – e-mail: [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) - pec: [cris009009@pec.istruzione.it](mailto:cris009009@pec.istruzione.it)

Codici meccanografici: generale CRIS009009 – Istituto Tecnologico CRTF00901T – Liceo Scienze Applicate CRPS00901Q





Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

### Allegato 1

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Istruzione Superiore "G.Galilei"

Oggetto : **ISTANZA DI CANDIDATURA**

Bando di selezione per figure professionali previste Progetto "FARE-IMPARARE: Learning by doing – Azione A \_ Multilinguismo" - CUP F94D23002950006 – codice progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-35602

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat\_a \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_) Il \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

N° \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di partecipare al bando, di cui all'oggetto, per la selezione di membro del gruppo di lavoro relativo al

ESPERTO

TUTOR

Modulo di lingua

INGLESE

FRANCESE

Livello

B1

B2

C1

A tal fine allega Curriculum vitae in formato europeo, Scheda riepilogativa titoli relativa alla figura oggetto alla candidatura.

\_\_\_\_ I\_sottoscritt\_si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del gruppo operativo di progetto dell'Istituto.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_

\_\_\_\_ I\_sottoscritt\_ autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_



Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

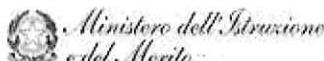
Sito: [www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it) - e-mail: [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) - pec: [cris009009@pec.istruzione.it](mailto:cris009009@pec.istruzione.it)

Codici meccanografici: generale CRIS009009 – Istituto Tecnologico CRTF00901T – Liceo Scienze Applicate CRPS00901Q





Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

### Allegato 2 : ESPERTO

#### PROGETTO PNRR "FARE-IMPARARE: Learning by doing" – AZIONE A - MULTILINGUISMO

Scheda di Valutazione dell'istanza di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

Valutazione dei TITOLI	VALUTAZIONE
Titoli di studio conseguiti in un paese anglofono (titoli equiparabili a quelli ottenuti in Italia nella scuola secondaria di secondo grado o nell'ambito dell'istruzione superiore) e/o Laurea in Lingue e Letterature Straniere Moderne con Specializzazione in Lingua Inglese (Laurea quadriennale o Laurea Magistrale)	5 punti (ogni titolo) / 15 punti max
Qualifiche in ambito di insegnamento e apprendimento linguistico (es. TEFL, CELTA, DELTA)	10 punti (ogni titolo) / 30 punti max
Esperienza di docenza in corsi preparatori alle Cert. Ling. Cambridge PET, FCE, CAE e/o Trinity GESE;  6 punti < 5 anni 12 punti > 5 anni 18 punti > 10 anni	/ 18 punti max
Esperienza di esaminatore presso un ente certificato (preferibilmente Cambridge English Qualifications);  5 punti < 5 anni 10 punti > 5 anni 17 punti > 10 anni	/ 17 punti max
Valutazione del PIANO FORMATIVO	VALUTAZIONE
<i>Questa voce è compilata a cura della Commissione di Valutazione</i>	
a. Coerenza con le finalità del progetto	/ 5
b. Metodologie didattiche adottate	/ 5
c. Strumenti e risorse da utilizzare	/ 5
d. Modalità di valutazione del percorso formativo.	/ 5
	/ 20 punti max

Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato



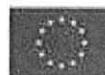
Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

Sito: [www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it) - e-mail: [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) - pec: [cris009009@pec.istruzione.it](mailto:cris009009@pec.istruzione.it)

Codici meccanografici: generale CRIS009009 – Istituto Tecnologico CRTF00901T – Liceo Scienze Applicate CRPS00901Q







Finanziato  
dall'Unione europea  
NextGenerationEU



Italiadomani

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA

## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

### **Allegato 3 : Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità dell'incarico**

**Oggetto** Dichiarazione di insussistenza delle cause di incompatibilità per la partecipazione come esperto o tutor per progetto PNRR Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023)-Azione A, CUP: F94D23002950006. Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi con azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) – “FARE-IMPARARE: Learning by doing”-Azione A-MULTILINGUISMO

Il/La sottoscritto/a

nato/a a \_\_\_\_\_,

in data \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all’interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato “Piano Scuola 4.0”;

VISTO il decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano “Scuola 4.0”;

Il Progetto Gruppo di lavoro DM.65 – Azione A, CUP: F94D23002950006 finanziato nell’ambito del decreto del Ministro dell’istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 –, Competenze STEM e multilinguistiche nelle scuole statali (D.M. 65/2023) - Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti

VISTO il Progetto “Fare-Imparare: Learning-by-doing” Linea di investimento nuove competenze e nuovi linguaggi M4C1I3.1-2023-1143 P-35602 presentato in data 07/02/2024;

VISTO l’accordo di concessione per il finanziamento delle attività del 07/02/2024 prot.n.1292;

VISTA la sottoscrizione dell’accordo di concessione n. 0033252 del 28/02/2024 regolarmente firmato dalla Dirigente Scolastica dott.ssa Orini Paola e dal Direttore generale e Coordinatrice dell’Unità di Missione dott.ssa Simona Montesarchio che costituisce formale autorizzazione all’avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTO il decreto di avvio delle attività progettuali prot. n.3311 del 27/03/2024;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio prot. n. 3312 del 27/03/2024;

VISTO il decreto di inserimento del progetto nel PTOF prot. n. 3337 del 28/03/2024;

VISTO il decreto di informazione, disseminazione, pubblicità prot. n. 3339 del 28/03/2024;

VISTO l’avviso relativo prot. n. 9344 del 02/10/2024;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI in particolare, gli articoli 5 e 6-bis della predetta legge;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, recante «Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche»;





## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" - Crema (CR)

- VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39, recante «Disposizioni in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;
- VISTO il Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105;
- VISTA la legge 6 novembre 2012, n. 190, recante «Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione»

## DICHIARA

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito, né di trovarsi in altra condizione di conflitto di interessi (neppure potenziale) ai sensi dell'art. 6-bis della legge n. 241/1990. In particolare, che l'assunzione dell'incarico di Responsabile del procedimento:
  - i. non coinvolge interessi propri;
  - ii. non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
  - iii. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
  - iv. non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

Crema, \_\_\_\_\_

In fede

