



Ministero dell'Istruzione e del Merito

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA
 ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GALILEO GALILEI
 VIA MATILDE DI CANOSSA, 21 - 26013 CREMA (CR)
 Tel. 0373256939 0373256905 Fax. 0373250170 eMail cris009009@istruzione.it - C. F.: 82011270194 C. M.: CRIS009009 C.
 U.: UFC22P

BUONO D'ORDINE n° 134/2025 del 19/06/2025

Oggetto: Materiale di cancelleria per segreteria giugno 25	Rep. Rich.: Servizi generali
Prog./Att.: A/2 - Funzionamento amministrativo - T/C/S: //	
C.I.G. B75DFB9CED	

Spett.le
 GHILARDI PAOLO S.n.c. di Ghilardi Antonio & C.
 VIA XX SETTEMBRE, 125/127
 26013 CREMA CR
 Tel. 0373257268 Fax 037384701
 Email commerciale@ghilardicrema.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° PROF000134 del 21/06/2025 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	Timbro - TIMBRO AUTOINCH. SU 4917	N	1	20,74	0	22	25,30
2	Cartoncino - FF CARTONCINO 70X100 BIANCO	conf	10	0,66	0	22	8,05
3	Tampone Trodat 4642 - TAMPONE TRODAT 4642		8	6,55	0	22	63,93
4	Timbro - TIMBRO AUTOINCH. TRODAT 4642	N	3	27,05082	0	22	99,01
5	Cancelleria - GOMMA STAEDLETER MARS		20	0,93	0	22	22,69
6	Cancelleria - MATITA HB		12	0,19	0	22	2,78
7	Cancelleria - FF CARTA PACCO AVANA		20	0,44	0	22	10,74
8	Tampone per timbro - TAMPONE 4917		1	5,33	0	22	6,50
9	Tampone per timbro - TAMPONE 4915		1	6,56	0	22	8,00
10	Cancelleria - BUSTA FU PPL GOFFR OFF 100PZ F.TO 30x 22		5	7,15	0	22	43,62

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
238,21		238,21	22	52,41	290,62

Importo totale della fornitura € 290,62

(DUECENTONOVANTA/62 euro)
 (562.719 lire)

Consegna presso: SEDE -

Note: Dati obbligatori su fattura elettronica: Codice univoco Ufficio: UFC22P; N° Buono d'ordine; N° CIG.

CONDIZIONI DI FORNITURA

Si richiede la conferma d'ordine. Se la stessa non perverrà entro 5 gg dal ricevimento dell'ordine, questo si riterà tacitamente accettato. La consegna dovrà essere effettuata entro 15 gg dal ricevimento dell'ordine e nel rispetto della normativa vigente.

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento a 60 gg dal ricevimento della fattura, dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione. Le spese bancarie sono a carico della ditta fornitrice. Unitamente alla consegna delle attrezzature dovrà essere allegata la certificazione macchina in base al DPR 24/7/1996 e al DPR 626/94 e successive modifiche.

Visto per la disponibilità di bilancio
 e la corretta imputazione

Il Direttore del S. G. **Emesso digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del D.Lgs. n. 28/2000**
 Sig. Nicola Caprara Prof.ssa Paola Orini