

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GALILEO GALILEI

VIA MATILDE DI CANOSSA, 21 - 26013 CREMA (CR)

Tel. 0373256939 0373256905 Fax. 0373250170 eMail cris009009@istruzione.it - C. F.: 82011270194 C. M.: CRIS009009 C.

U.: UFC22P

BUONO D'ORDINE n° 178/2023 del 22/09/2023

Oggetto: Cancelleria varia mese settembre 23	Rep. Rich.: Segreteria
Prog./Att.: A/2 - Funzionamento amministrativo - T/C/S: //	
C.I.G. ZC63C8FFEB	

Spett.le

GHILARDI PAOLO S.n.c. di Ghilardi Antonio & C.

VIA XX SETTEMBRE, 125/127

26013 CREMA CR

Tel. 0373257268 Fax 037384701

Email commerciale@ghilardicrema.it

Con riferimento alla Vs. offerta n° PROF000141 del 30/09/2023 si prega di fornire, alle condizioni in calce indicate, la seguente fornitura:

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
1	Cancelleria - CART.NA C/ELAST CART.NO BLU		30	1,35	0	22	49,41
2	Cancelleria - NAS.ADES.33X15 PPL TORRE DA 10 SILENZ.TAGLIO FACILIT.BUFFETTI		3	5,6557	0	22	20,70
3	Cancelleria - EVIDENZIATORE GIALLO TRATTO VIDEO		36	0,57	0	22	25,03
4	Cancelleria - NASTRO ADESIVO CARTA 19MMX50MT		5	1,37	0	22	8,36
5	Cancelleria - NASTRO ADESIVO CARTA 25MMX50MT		5	1,88	0	22	11,47
6	Cancelleria - NASTRO ADESIVO CARTA 50MMX50MT		5	4,55	0	22	27,76
7	Cancelleria - FERMAGLI N.3 BUFFETTI GR.50 BUFFETTI		5	0,54	0	22	3,29
8	Cancelleria - CORRETTORE NASTRO		10	0,82	0	22	10,00
9	Cancelleria - COLLA STICK 20 G. BUFFETTI		200	0,96	0	22	234,24
10	Prolunga Avvolgicavo - 8 METRI		1	24,70	0	22	30,13
11	Cancelleria - SACCO DA 1 KG ELASTICI A FASCIA VERDI		2	6,24	0	22	15,23
12	Cancelleria - RS CARTA A4 80 GR GIALLO INTENSO		2	11,802459	0	22	28,80
13	Cancelleria - BUSTA FU PPL GOFFR OFF 50PZ F.TO 30X22		10	2,90	0	22	35,38
14	Cancelleria - MAXI QUAD FUNNY 80G RIG 5M		5	0,96	0	22	5,86
15	Cancelleria - P.LISTINO PERSON.PPL 40B 30X22 IN PPL TRASPARENTE		5	5,17	0	22	31,54
16	Cancelleria - CF 12 TRATTO PEN NERO		36	0,72	0	22	31,62
17	Cancelleria - CF 12 TRATTO PEN BLU		36	0,72	0	22	31,62

CONDIZIONI DI FORNITURA

Si richiede la conferma d'ordine. Se la stessa non perverrà entro 5 gg dal ricevimento dell'ordine, questo si riterà tacitamente accettato. La consegna dovrà essere effettuata entro 15 gg dal ricevimento dell'ordine e nel rispetto della normativa vigente.

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento a 60 gg dal ricevimento della fattura, dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione. Le spese bancarie sono a carico della ditta fornitrice. Unitamente alla consegna delle attrezzature dovrà essere allegata la certificazione macchina in base al DPR 24/7/1996 e al DPR 626/94 e successive modifiche.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

Il Direttore del S. G. **Firmato digitalmente dal DSGA NICOLA CAPRARA ai sensi del C.A.D.**
 Sig. Nicola Caprara **Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.**
 Prof.ssa Paola Orini

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER LA LOMBARDIA

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE GALILEO GALILEI

VIA MATILDE DI CANOSSA, 21 - 26013 CREMA (CR)

Tel. 0373256939 0373256905 Fax. 0373250170 eMail cris009009@istruzione.it - C. F.: 82011270194 C. M.: CRIS009009 C.

U.: UFC22P

BUONO D'ORDINE n° 178/2023 del 22/09/2023

Oggetto: Cancelleria varia mese settembre 23	Rep. Rich.: Segreteria
Prog./Att.: A/2 - Funzionamento amministrativo - T/C/S: //	
C.I.G. ZC63C8FFEB	

Riga	Descrizione Articolo	UM	Quantità	Prezzo unitario	% Sc.	% IVA	Importo complessivo
18	Toner stampante - COMP EPSON 50691 NERO COMP		1	81,15	0	22	99,00

Imponibile	Sconto	Imponibile scontato	IVA	Imposta	Importo compr. IVA
573,31		573,31	22	126,13	699,44

Importo totale della fornitura € 699,44(SEICENTONOVANTANOVE/44 euro)
(1.354.305 lire)

Consegna presso: SEDE -

Note: Dati obbligatori su fattura elettronica: Codice univoco Ufficio: UFC22P; N° Buono d'ordine; N° CIG.

CONDIZIONI DI FORNITURA

Si richiede la conferma d'ordine. Se la stessa non perverrà entro 5 gg dal ricevimento dell'ordine, questo si riterà tacitamente accettato. La consegna dovrà essere effettuata entro 15 gg dal ricevimento dell'ordine e nel rispetto della normativa vigente.

Salvo espresso patto contrario i prezzi si intendono franco magazzino dell'Istituto e comprensivi di ogni accessorio.

La Ditta fornitrice sarà responsabile dei rischi a cui la merce andrà incontro durante il viaggio e lo scarico.

Questo Istituto provvederà al pagamento a 60 gg dal ricevimento della fattura, dopo aver collaudato, favorevolmente, la merce ricevuta e quando la stessa corrisponderà all'intero ordine.

La Ditta fornitrice dovrà emettere una fattura in duplice copia per ogni Buono di ordinazione ed avrà cura di indicare il proprio c/c postale o bancario. Nel caso risultasse sprovvisto di detto c/c invierà un certificato di bollo della Camera di Commercio, ove ha sede la Ditta medesima, dal quale risulti l'assenza a carico della stessa di procedimenti fallimentari in corso e la persona autorizzata a quietanzare.

Si raccomanda la fornitura in un'unica soluzione. Le spese bancarie sono a carico della ditta fornitrice. Unitamente alla consegna delle attrezzature dovrà essere allegata la certificazione macchina in base al DPR 24/7/1996 e al DPR 626/94 e successive modifiche.

Visto per la disponibilità di bilancio
e la corretta imputazione

Il Direttore del S.G. **Firmato digitalmente dal DSGA NICOLA CAPRARA ai sensi del C.A.D.**
Sig. Nicola Caprara **Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.**
Prof.ssa Paola Orini