

- **Oggetto:** POSTA CERTIFICATA: Indizione + richiesta
- **Data ricezione email:** 08/01/2024 07:33
- **Mittenti:** gildaunams@pec.it - Gest. doc. - PEC: gildaunams@pec.it
- **Indirizzi nel campo email 'A':** cris009009 <cris009009@pec.istruzione.it>
- **Indirizzi nel campo email 'CC':**
- **Indirizzo nel campo 'Rispondi A':** <gildaunams@pec.it>

## Allegati

### File originale Bacheca digitale? Far firmare a Firmato da File firmato File segnato

daticert.xml	SI	NO	NO
postacert.eml	SI	NO	NO
ass.s..doc	SI	NO	NO

### Testo email

---

### Messaggio di posta certificata

---

I giorno 08/01/2024 alle ore 07:33:37 (+0100) il messaggio  
"Indizione + richiesta" è stato inviato da "gildaunams@pec.it"  
Indirizzato a:  
cris009009@pec.istruzione.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.  
Identificativo messaggio: opec21010.20240108073337.281599.544.1.51@pec.aruba.it

Si coglie l'occasione per porgere cordiali saluti

Luigi Maglio