



All'Albo on line
Alla Ditta Digiland srl
Via Dell'Artigiano n. 1
Rivolta d'Adda (CR)

OGGETTO: determina dirigenziale per il rinnovo del noleggio di n. 2 Finisher per documenti – DF -7120 ad integrazione del servizio relativo al noleggio quinquennale (dall'01/05/2020 al 31/04/2025) di n. 4 fotocopiatori e n. 1 Multifunzione FAX e servizi connessi, come da capitolato tecnico, presso l'istituto "G.Galilei", per un importo a base d'asta pari a € 36.000,00 (Iva esclusa), con aggiudicazione mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95, c. 3 del D. Lgs. 50/2016 – integrazione determina prot. 4074 VI.2 del 22/04/2022

Lotto Unico C.I.G. n. ZC23B1E5A2

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il R.D 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs n. 50 del 18 aprile 2016, così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 (correttivo dei contratti pubblici);

VISTO il Decreto Interministeriale 28 Agosto 2018, n. 129, "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'articolo 25, c. 2, del D. Lgs. 165/2001, dall'art. 1, c. 78 della L. 107/2015 e degli articoli 3 e 44 del D.L. 129/2018;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto che autorizza il Dirigente Scolastico ad individuare procedure e criteri idonei all'attività negoziale da svolgere per l'affidamento di servizi di noleggio di importo superiore ai 10.000 euro, secondo le proprie valutazioni di opportunità, nel rispetto della normativa vigente;

VISTO il Programma Annuale 2023 approvato con delibera n.12 del 20/01/2023;

VISTO il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.) per il triennio 2022-2025 aggiornato con Delibera del C.I. in data 11/11/2021

VISTO in particolare l'art. 32, comma 2, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, decretano o determinano di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte e che, per gli affidamenti ex art. 36, comma 2, lett. a) del Codice «[...] la stazione appaltante può procedere ad affidamento diretto determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti»;

VISTO in particolare, l'art. 60 comma 1, del D. Lgs 50/2016, il quale prevede che nelle procedure aperte, qualsiasi operatore economico interessato può presentare un'offerta in risposta ad un avviso di indizione di gara;

VISTO l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, L. n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, siano tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;

VISTA la propria dichiarazione di non utilizzo delle convenzioni quadro CONSIP S.p.A., Prot. n. 1557 del 02/03/2020, in cui si rileva:

a) la non idoneità delle Convenzioni Consip SPA a soddisfare la fornitura in noleggio di fotocopiatrici Multifunzione per la mancanza delle caratteristiche essenziali, relative ai servizi connessi, ossia:

1. la tempistica per la rimozione del malfunzionamento, prevista entro 20 ore lavorative successive alla registrazione della richiesta e la tempistica per la sostituzione dell'apparecchiatura in stato di fermo, prevista entro 32 ore lavorative successive alla richiesta, non sono adeguate alle esigenze dell'amministrazione che necessita di interventi tempestivi fino alla garanzia minima del Dirigente Scolastico, per la registrazione della richiesta per la rimozione



del malfunzionamento e di 24 ore lavorative successive alla richiesta per la sostituzione della macchina in stato di fermo;

2. i servizi di "Stampa gestita" (per es. relativamente all'ordine automatico del materiale di consumo), di "Customer Support", di "Mobile Printing", di "Trouble Ticketing", necessari per le esigenze dell'amministrazione e finora compresi nel canone di noleggio, sono opzionali e quindi prevedono costi aggiuntivi;

3. i servizi di "Installazione standard su PC", di "Installazione su PC dei servizi opzionali" di cui l'istituto ha necessità di effettuare non sono previsti dalla convenzione CONSIP per un quantitativo di fornitura inferiore a n. 10 fotocopiatori;

b) la mancanza di gestione del servizio attraverso l'utilizzo delle tessere personalizzate con tecnologia Mifare nelle convenzioni attive CONSIP spa;

VISTO l'art. 31, comma 1, del D. Lgs. 50/2016, il quale prevede che «Per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti individuano, nell'atto di adozione o di aggiornamento dei programmi di cui all'articolo 21, comma 1, ovvero nell'atto di avvio relativo ad ogni singolo intervento per le esigenze non incluse in programmazione, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione ;

VISTE le Linee guida ANAC n. 3, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni», approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al D. Lgs. 56 del 19 aprile;

RITENUTO che la Prof.ssa Prof.ssa Paola Orini in qualità di D.S. dell'I.I.S. Galileo Galilei , risulta pienamente idonea a ricoprire l'incarico di RUP per l'affidamento in oggetto, in quanto soddisfa i requisiti richiesti dall' Art. 31 comma 1 del D. lgs 50/2016, avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate rispetto all'incarico in questione;

TENUTO CONTO che, nella fattispecie, il RUP rivestirà anche le funzioni di Direttore dell'Esecuzione, sussistendo i presupposti per la coincidenza delle due figure previsti dal paragrafo 10 delle Linee Guida ANAC n. 3;

VISTO l'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, comma 41, della legge 6 novembre 2012, n. 190, relativo all'obbligo di astensione dall'incarico del responsabile del procedimento in caso di conflitto di interessi, e all'obbligo di segnalazione da parte dello stesso di ogni situazione di conflitto (anche potenziale);

TENUTO CONTO che, nei confronti del RUP individuato non sussistono le condizioni ostative previste dalla succitata norma;

PRECISATO che il fine pubblico da perseguire è l'arricchimento dell'offerta formativa, per favorire lo svolgimento delle attività didattiche in tutte le sedi dell'Istituto, e garantire un'efficiente attività amministrativa nella segreteria di questo Istituto;

TENUTO CONTO che considerata la conformazione del mercato di riferimento, gli ambiti dimensionali dell'Istituto risultano idonei a garantire l'ampia partecipazione da parte delle imprese del settore, in linea con la finalità di assicurare il rispetto dei principi comunitari, di cui agli art. 30 e 51 del D. lgs n. 50/2016 in tema di libera concorrenza e di partecipazione delle microimprese, piccole e medie imprese come definite dall'art. 3, comma 2, paragrafo aa) del medesimo codice;

CONSIDERATO che le prestazioni di cui trattasi si compongono di un unico lotto prestazionale e funzionale;

CONSIDERATO che, nella fattispecie, non risulta applicabile il principio di rotazione, in quanto l'Istituto effettuerà una procedura aperta e, ai sensi delle Linee guida n. 4 aggiornate con delibera ANAC 10 luglio 2019, n. 63, punto 3.6 "La rotazione non si applica laddove il nuovo affidamento avvenga tramite procedure ordinarie o comunque aperte al mercato, nelle quali la stazione appaltante, in virtù di regole prestabilite dal Codice dei contratti pubblici ovvero dalla stessa in caso di indagini di mercato o consultazione di elenchi, non operi alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la selezione";

CONSIDERATO che per espressa previsione dell'art. 32, comma 10, lett. b) del D. Lgs. 50/2016, non si applica il termine dilatorio di stand still di 35 giorni per la stipula del contratto;

VISTO l'art. 1, commi 65 e 67, della Legge 23 dicembre 2005, n. 266, in virtù del quale l'Istituto è tenuto ad acquisire il codice identificativo della gara (CIG);

TENUTO CONTO che l'affidamento in oggetto dà luogo ad una transazione soggetta agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari previsti dalla legge del 13 agosto 2010, n. 136 («Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia») e dal D.L. del 12 novembre 2010, n. 187 («Misure urgenti in materia di sicurezza»), convertito con modificazioni dalla legge del 17 dicembre 2010, n. 217, e relative modifiche, integrazioni e provvedimenti di attuazione, per cui si è proceduto a richiedere il seguente Codice Identificativo di Gara (CIG): Z2E361D24D;

CONSIDERATO che gli importi presunti di cui al presente provvedimento risultano pari ad € 43.920,00, (Iva compresa) e troveranno copertura nei rispettivi esercizi finanziari di competenza;

VISTA la determina di indizione prot. n. 1558 del 02/03/2020;

VISTO il bando di gara prot. n. 1559 del 02/03/2020 ed i relativi allegati,

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

CONSIDERATO che entro il 02/04/2020 termine di presentazione delle offerte è pervenuta unica offerta da parte della Ditta Digiland srl con sede in Rivolta d'Adda, via dell'Artigianato n. 1, partita IVA n.: 02813510167;

VISTO la nomina della Commissione Tecnica in data 15/04/2020 prot. n. 2137;

VISTO il verbale della Commissione Tecnica in data 23/04/2020 prot. n. 2348;

VISTA la precedente determina prot. 2918 C/14 del 06/05/2020 alla ditta DIGILAND SRL;

CONSIDERATA la necessità di rinnovo del Contratto di noleggio N. 2 Finisher per documenti -DF-7120 ad integrazione del servizio relativo al noleggio quinquennale (dall'01/05/2020 al 31/04/2025) di n. 4 fotocopiatori e n. 1 Multifunzione FAX riferito al periodo dal 01/03/2023 al 29/02/2024 al fine di velocizzare e snellire il lavoro di fotocopiatrice;

DETERMINA

Per i motivi espressi nella premessa, che si intendono integralmente richiamati, il rinnovo del noleggio di n. 2 Finisher per documenti – DF – 7120 alla ditta DIGILAND SRL con sede in Rivolta d'Adda, via dell'Artigianato n. 1, partita IVA n.: 02813510167 per € 420 iva esclusa .

Al presente provvedimento non si applica il termine dilatorio di Stand Still di 35 giorni per la stipula del contratto come prevede l'art. 32 comma 10 lett. b) del D.Lgs 50/2016.

Il presente provvedimento sarà pubblicato sul sito Internet dell'Istituzione Scolastica ai sensi della normativa sulla trasparenza.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Paola Orini

Documento informatico firmato digitalmente

*Ai sensi del D.LGS 82/2005 e S.M.I e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.