



Istituto d'Istruzione Superiore “**GALILEO GALILEI**” Crema (CR)

Agli Atti
Al Sito Web/Amministrazione Trasparente
Alla prof.ssa Manclossi Nadia Cristina

INCARICO ESPERTO PROGETTISTA PON “**DIGITAL BOARD**”

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione

TITOLO PROGETTO: DOTAZIONE DI ATTREZZATURE PER LA TRASFORMAZIONE DIGITALE DELLA DIDATTICA E DELL'ORGANIZZAZIONE SCOLASTICA

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO: 13.1.2A-FESR PON-LO-2021-803

CUP: F99J21008210006

VISTO Il Programma Operativo “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” – Avviso pubblico prot.n. AOODGEFID/28966 del 6 settembre 2021 per la trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione;

VISTO l'avviso prot. n. AOODGEFID/28966 del 06 Settembre 2021 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTO l'Atto di indirizzo per la predisposizione del P.T.O.F. per il triennio 2022-2025 prot. n. 8413 del 06/10/2021;

VISTA il Piano Triennale dell'Offerta Formativa Triennio 2022-2025, aggiornato con Delibera del Consiglio di istituto in data 11/11/2021;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 174 verbale n.11 (punto 4) del 24/09/2021 con la quale è stata approvata la candidatura al PON FESR REACT EU 2021- “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 04/10/2021 (punto 6) con la quale è stata approvata la candidatura al PON FESR REACT EU 2021- “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

VISTA la candidatura n. 1068417 relativa all'Avviso prot. n. AOODGEFID /28966 del 06/09/2021 con progetto dal titolo “Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione”;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.



Istituto d'Istruzione Superiore “**GALILEO GALILEI**” Crema (CR)

VISTA la nota MIUR prot.n. AOODGEFID/0042550 del 02/11/2021 di autorizzazione dei progetti e impegni di spesa relativa all'avviso per € 116.734,59;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 11235 del 15/12/2021;

VISTO il decreto di disseminazione prot. n. 11302 del 17/12/2021;

VISTA la nomina a RUP prot. n. 11301 del 17/12/2021;

VISTO l'incarico al DSGA per la gestione amministrativa contabile;

VISTO il Programma Annuale 2022 deliberato in data 27/01/2022;

VISTI i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei e il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTA la Determina prot n. 897 del 31/01/2022 per la selezione di figure professionali previste dall'avviso;

VISTO il Bando di selezione prot. n. 899 del 31/01/2022;

RILEVATA la necessità di individuare, per l'attuazione del progetto di cui trattasi, tra il personale interno, una figura di adeguato profilo professionale per lo svolgimento delle attività di progettista, di collaudatore e di personale di supporto;

VISTA la nomina della Commissione prot.n. 1454 del 10/02/2022;

VISTO il verbale della Commissione prot. n. 1604 del 14/02/2022;

VISTA la propria Determina Dirigenziale di approvazione degli atti della Commissione prot. 1606 del 14/02/2022;

PRESO ATTO che l'impegno di spesa trova copertura sul finanziamento autorizzato nel Piano Finanziario Candidatura N. 1068417 28966 del 06/09/2021 - FESR REACT EU - Digital board:

trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione, assunto nel Programma Annuale e.f. 2022 di questa Istituzione Scolastica

INCARICA

La prof.ssa **Manclossi Nadia Cristina, C.F: MNCNCR66H42D142A**, dipendente assunta a tempo indeterminato, per le attività di **progettazione** per l'azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione” per un numero massimo di ore previste nel Piano approvato, con i seguenti compiti:

- 1) svolgere un sopralluogo approfondito negli edifici destinati agli interventi, al fine di stabilire le misure di adeguamento necessarie per la realizzazione del progetto;
- 2) provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato;
- 3) predisporre un dettagliato capitolato tecnico di gara e disciplinare per la realizzazione degli interventi, nonché effettuare operazioni di aggiornamento e verifica delle informazioni inserite in piattaforma GPU;
- 4) collaborare con il DSGA alla risoluzione delle problematiche riferite al Piano FESR PON partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività;
- 5) collaborare alla compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuare la migliore Ditta aggiudicatrice secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
- 6) collaborare alla registrazione nell'apposita piattaforma telematica dei dati relativi al progetto;
- 7) provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.



Istituto d'Istruzione Superiore “**GALILEO GALILEI**” Crema (CR)

- 8) verificare la rispondenza dei beni acquistati e degli adempimenti eseguiti rispetto al progetto stilato;
- 9) redigere i verbali relativi alla sua attività;
- 10) collaborare con il Dirigente Scolastico e con il DSGA in tutte le operazioni relative alla realizzazione del progetto, al fine di soddisfare le esigenze inerenti la corretta e completa realizzazione del medesimo;
- 11) Collaborare con la Provincia per tutti gli adeguamenti strutturali che si renderanno necessari;
- 12) Coordinarsi con il Responsabile del Servizio di Protezione e il responsabile dei lavori per la sicurezza per la corretta installazioni delle dotazioni tecnologiche negli ambienti scolastici, procedendo se necessario anche all'aggiornamento del DVR;
- 13) Provvedere alla compilazione on-line dell'attività negoziale e della chiusura nella piattaforma gestionale e tenere un'accurata registrazione delle ore prestate, stilando apposito time sheet delle proprie prestazioni.

Per lo svolgimento di tale incarico, il Progettista riceverà, a norma del vigente CCNL Comparto Scuola, un compenso orario pari a €. 23,22 Lordo Stato. Sul compenso spettante saranno applicate le ritenute fiscali e previdenziali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Tale importo trova copertura nella quota “progettazione” delle spese generali del Piano approvato e nel progetto A03/24 Digital Board iscritto in Programma Annuale e.f. 2022. Le attività di cui sopra saranno svolte in orario extra curriculare e retribuite in misura proporzionale ai finanziamenti ricevuti, indicativamente entro 30 giorni dall'avvenuta erogazione, previa verifica delle ore svolte documentate su apposito time-sheet.

La durata dell'incarico è stabilita fino alla completa realizzazione e conclusione del progetto, ossia fino al 31 ottobre 2022, data entro la quale si dovrà procedere, in ottemperanza alla nota M.I. prot. n. AOODGEFID-0042550 del 02/11/2021, alla “Chiusura progetto” sulla piattaforma GPU, salvo proroghe.

Il presente incarico potrà essere revocato in qualsiasi momento, nel caso in cui venissero meno i presupposti previsti nelle disposizioni in oggetto.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 e ss.mm.ii. i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico – economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D. Lgs. 196/2003 e ss.mm.ii.

Crema, 19/02/2022

Il Dirigente Scolastico
F.to Prof.ssa Paola Orini

per accettazione
F.to Manclossi Nadia Cristina

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.