



## Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)

Prot. 8912

Crema, 03/10/2022

All'albo

Ai Docenti

Al personale Amministrativo/Tecnico

CRIS009009 - REGISTRO PROTOCOLLO - 008912 - 03/10/2022 - IV.5 - U

### AVVISO DI SELEZIONE RISERVATO AL PERSONALE INTERNO DOCENTE, AMMINISTRATIVO E TECNICO DELL'ISTITUTO “GALILEO GALILEI” PER FIGURE PROFESSIONALI PREVISTE DAL PROGETTO PON “ GALILEI IN MUSICA”

Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1– Azioni 10.1.1

Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza.

Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-80 “ Laboratori musicale”.

CUP: F94C22000710001

#### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C(2018) 7764 del 20 novembre 2018;

**VISTI** il Regolamento (UE) N.1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, il Regolamento (UE) N.1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio recante Disposizioni Generali e il Regolamento (UE) N.1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo al Fondo Sociale Europeo;

**VISTO** l'Avviso pubblico del Ministero dell'Istruzione prot. . n. 33956 del 18/05/2022 “Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l'accoglienza” - Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020 – Asse 1 Istruzione Obiettivi specifici 10.1 azione 10.1.1A;

**VISTO** il progetto predisposto da questa Istituzione scolastico, denominato “Laboratorio musicale” Codice progetto: “10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-80” CUP: F94C22000710001, approvato dal Consiglio di istituto del 05/07/2022 delibera n. 215;

**VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto n. 219 del 16/09/2022 che approva i criteri di selezione degli alunni e del personale Docente/ATA per la partecipazione al progetto;

**VISTA** la delibera del Collegio Docenti n. 3 del 03/10/2022 di adesione al Progetto PON Piano Estate 2022;

**VISTA** la nota del Ministero dell'Istruzione Prot. AOOGABMI-53714 del 21/06/2022, con cui è stata comunicata a questa Istituzione Scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal codice “10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-80” e l'impegno di spesa pari ad € 4.873,80.

**VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

**VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

**VISTA** la delibera n.195 del 27/01/2022 del Consiglio di Istituto che approva il Programma Annuale 2022;

**VISTO** il decreto di assunzione in bilancio prot. N. 8390 del 19/09/2022;

**VISTA** la propria nomina a RUP prot. N.8908 del 03/10/2022;

**VISTO** il decreto di avvio del progetto prot. N.8910 del 03/10/2022;

**VISTA** la necessità di impiegare personale interno per svolgere attività connesse all'attuazione PON in oggetto;





## Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno figure professionali per i ruoli previsti dal progetto al fine di attuare il Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-80 “ Laboratori musicale”.

Tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso

### EMANA

Il presente bando per l'individuazione di personale interno di ruolo e in subordine non di ruolo appartenente ai profili professionali:

- Docenti
- Assistenti Amministrativi/Tecnici/Collaboratori scolastici

disponibili a svolgere, **in aggiunta e oltre il proprio orario di servizio**, attività inerenti le mansioni del proprio profilo professionale e connesse all'attuazione del progetto POC “ Laboratori musicale” Azione 10.1.1A

### Oggetto dell'incarico

Le figure professionali richieste sono le seguenti

<b>n. 1 Docenti</b>  <b>REFERENTE della VALUTAZIONE</b>	<b>MANSIONI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• studio della normativa di riferimento</li><li>• partecipazione ai momenti di valutazione secondo le diverse esigenze e facilitarne l'attuazione</li><li>• verbalizzazione delle riunioni a cui si partecipa</li><li>• coordinamento e gestione di tutte le iniziative di valutazione interna ed esterna, facilitandone la realizzazione e garantendo, all'interno, l'informazione sugli esiti conseguiti</li><li>• predisposizione di adeguati strumenti di monitoraggio</li><li>• raccolta dei dati sull'efficacia degli interventi, sul miglioramento delle competenze dei destinatari, offrendo un feedback utile all'autovalutazione dei risultati raggiunti</li><li>• raccogliere dati osservativi sul processo che l'azione formativa attiva sui destinatari e, indirettamente, sui livelli di performance dell'amministrazione</li><li>• individuazione delle azioni di pubblicità come previste dai bandi PON</li><li>• cura dell'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori</li><li>• partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi</li></ul> <b>COMPETENZE</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• conoscenza delle procedure di valutazione legate a progetti PON-FSE</li><li>• in possesso di livello di lingua inglese scritta e orale tale da consentire comunicazione con enti stranieri</li><li>• esperienze pregresse nella gestione e analisi di dati statistici</li><li>• esperienze pregresse in attività di Quality Assurance</li><li>• conoscenza della normativa che regola le azioni di Alternanza Scuola-Lavoro</li></ul>
	<b>MANSIONI</b> <ul style="list-style-type: none"><li>• cooperazione con DS, DSGA e Facilitatore del Piano, al fine di garantire la</li></ul>



**Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)**

<p><b>n. 1 Docente TUTOR</b></p>	<p>fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cura dell'efficacia e della puntualità della documentazione di competenza</li> <li>• partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi</li> <li>• compilazione della documentazione richiesta ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere</li> <li>• inserimento in piattaforma GPU-PON della documentazione richiesta</li> <li>• messa a punto di collaborazioni con aziende coinvolte nelle azioni del progetto</li> <li>• attività di tutoraggio in attività di ampliamento dell'offerta formativa circa la realizzazione di iniziative musicali</li> </ul> <p><b>COMPETENZE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• esperienze pregresse nella realizzazione e gestione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa attraverso pomeriggi integrativi</li> </ul>
<p><b>n. 1 Docente ESPERTO</b></p>	<p><b>MANSIONI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• cooperazione con DS, DSGA e Facilitatore del Piano al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata</li> <li>• cura dell'efficacia e della puntualità della documentazione di competenza</li> <li>• partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi</li> <li>• compilazione della documentazione richiesta ai fini della registrazione e documentazione delle attività poste in essere</li> <li>• inserimento in piattaforma GPU-PON della documentazione richiesta</li> <li>• messa a punto di collaborazioni con aziende coinvolte nelle azioni del progetto</li> <li>• attività di insegnamento in attività di ampliamento dell'offerta formativa circa la realizzazione di iniziative musicali</li> </ul> <p><b>COMPETENZE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• esperienze pregresse nella realizzazione e gestione di progetti di ampliamento dell'offerta formativa attraverso pomeriggi integrativi</li> <li>• esperienze pregresse di insegnamento in attività di ampliamento dell'offerta formativa su tematiche IoT</li> <li>• esperienze pregresse di tutoraggio in attività PCTO realizzate dal Galilei</li> </ul>
<p><b>n. 1 Docente FACILITATORE DEL PIANO</b></p>	<p><b>MANSIONI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• studio della normativa di riferimento</li> <li>• cooperazione con DS, DSGA e Referente per la Valutazione dei moduli formativi, al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della progettazione prefissata</li> <li>• collaborazione con DS e DSGA per la stesura dei bandi relativi all'acquisizione dei servizi e/o beni necessari all'implementazione dell'intero progetto</li> <li>• cura dell'efficacia della documentazione interna che faciliti la comunicazione fra i diversi attori</li> <li>• supervisione inserimento in piattaforma GPU-PON della documentazione richiesta da parte dei Tutor e degli Esperti</li> <li>• collaborazione con DS e DSGA per la rendicontazione del progetto</li> <li>• coordinare l'attività di documentazione per facilitare l'azione di governance del Gruppo di Direzione e Coordinamento</li> <li>• individuazione delle azioni di pubblicità come previste dai bandi PON</li> </ul> <p><b>COMPETENZE</b></p>



## Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• conoscenza ed esperienza della progettazione FSE-PON</li> <li>• esperienza nella realizzazione di progetti FSE-PON</li> <li>• esperienza nell'acquisto di servizi legati a progetti di mobilità degli studenti</li> <li>• esperienza nella gestione e conduzione di attività progettuali</li> </ul>
<b>n. 1 Assistenti Amministrativi</b>	<p><b>MANSIONI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• inserire tutti i dati richiesti al GPU (es.: bandi, anagrafiche ed ogni eventuale attività da inserire a carico dell'amministrazione)</li> <li>• provvedere all'invio e pubblicazione di avvisi, comunicazioni, richiedere e trasmettere documenti</li> <li>• raccogliere e custodire il materiale, cartaceo e non, relativo al Progetto;</li> <li>• seguire le indicazioni, collaborare con le altre figure previste dal progetto, con il DS ed il DSGA.</li> <li>• produrre gli atti amministrativi necessari all'attuazione del Progetto (incarichi, pagamenti ecc)</li> <li>• inserire in SIF la documentazione prevista</li> <li>• collaborazione con i tutor per le procedure dell'avvio del Modulo</li> </ul> <p><b>COMPETENZE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• esperienze pregresse in attività analoghe</li> <li>• buone competenze informatiche</li> <li>• conoscenza normativa di settore</li> </ul>
<b>n. 1 Assistenti Tecnici</b>	<p><b>MANSIONI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• supporto tecnico su piattaforma GPU/SIDI</li> </ul> <p><b>COMPETENZE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• adeguate competenze informatiche</li> <li>• conoscenza normativa di settore</li> </ul>
<b>n. 1 Collaboratore scolastico</b>	<p><b>MANSIONI</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Pulizia degli spazi</li> </ul>

**Il referente della valutazione non potrà in nessun caso ricoprire altri incarichi riferiti allo stesso progetto.**

### Istanza di partecipazione

1. L'istanza di partecipazione dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 12.00 del 17 ottobre 2022, in busta chiusa**, **con indicazione MITTENTE ed oggetto PON “ GALILEI IN MUSICA”** con consegna a mano della documentazione in formato cartaceo, presso l'ufficio URP, che provvederà a protocollarla.

2. L'istanza dovrà essere corredata dal curriculum vitae in formato europeo completo dall'autorizzazione al trattamento dei Dati personali (ai sensi del Regolamento UE 2016/679) e della scheda di autovalutazione dei titoli ed esperienze lavorative (allegato1) contenente le dichiarazioni enunciate nella sezione del bando "requisiti generali di ammissione".

Si fa presente che:

- Non si terrà conto delle istanze pervenute oltre il termine fissato.
- Le domande che risultassero incomplete o prive del Curriculum Vitae non verranno prese in considerazione.
- L'amministrazione si riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto.
- L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità a svolgere le attività previste per la figura a cui si candida per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31/08/2023;



**Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)**

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV.5 - U

**Requisiti generali di ammissione**

Titoli ed esperienze professionali maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi, indicati dal Consiglio di Istituto e di seguito specificati per ogni profilo:

**REFERENTE della VALUTAZIONE**

**ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 70 punti**

Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della Quality Assurance	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Comprovata competenza e esperienza nella gestione e analisi di dati statistici	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di formazione attinenti l'implementazione di progetti PON	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti
Precedenti esperienze quali Referente della Valutazione in progetti PON del Galilei	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti

**TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 30 punti**

Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti
<b>Titolo di Studio</b> Diploma di Istituto Superiore o Laurea in altre discipline Laurea in discipline matematico-scientifiche o tecniche	Punti 5 Punti 15

**TUTOR**

**ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 75 punti**

Precedenti esperienze in progetti PON del Galilei Come figura aggiuntiva Come Tutor Come esperto	Punti 5 Punti 10 Punti 15
Comprovata competenza e esperienza nelle azioni connesse all'obiettivo del modulo “Laboratorio Musicale”	Punti 20 per ogni attività /max 60 punti

**TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 25 punti**

Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 5 per ogni certificazione /max 10 punti
<b>Titolo di Studio</b> Competenze musicali autocertificate Diploma di Istituto Musicale nell'utilizzo di uno strumento Diploma di conservatorio in strumento	Punti 5 Punti 10 Punti 15

**ESPERTO**

**ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 75 punti**

Comprovata competenza e esperienza nella progettazione di Laboratori Musicali come ampliamento dell'offerta formativa del Galilei	Punti 30 punti
Esperienza di insegnamento in Laboratori Musicali come ampliamento dell'offerta formativa del Galilei	Punti 10 per ogni attività /max 30 punti
Precedenti esperienze in progetti PON del Galilei Come Tutor Come esperto	Punti 10 Punti 15

**TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 25 punti**

Competenze informatiche certificate	Punti 5 per ogni certificazione
-------------------------------------	---------------------------------





## Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)

(Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	/max 10 punti
<b>Titolo di Studio</b>	
Competenze musicali autocertificate	Punti 5
Diploma di Istituto Musicale nell'utilizzo di uno strumento	Punti 10
Diploma di conservatorio in strumento	Punti 15

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV.5 - U

### FACILITATORE del PIANO

#### ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 65 punti

Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza professionale come progettista di Progetti europei d'Istituto	Punti 10 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di implementazione di progetti PON	Punti 10 per ogni attività /max 30 punti

#### TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 35 punti

Competenze informatiche certificate	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica	Punti 10 per ogni certificazione /max 20 punti

### ASSISTENTE AMMINISTRATIVO

#### TITOLI DI STUDIO - Punteggio massimo 60 punti

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente amministrativo	Punti 30
Attestato di qualifica professionale in materia amministrativo/contabile	Punti 10
Corsi di formazione sui PON	Punti 5 per ogni corso /max 15 punti
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 5 /max 5 punti

#### TITOLI DI SERVIZIO - Punteggio massimo 40 punti

Collaborazione ai progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa	Punti 5 per ogni collaborazione /max 10 punti
Partecipazione ai progetti finanziati dal FSE/FSR	Punti 5 per ogni attività svolta/ max 30 punti

### ASSISTENTE TECNICO

#### TITOLI DI STUDIO - Punteggio massimo 60 punti

Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente tecnico	Punti 30
Attestato di qualifica professionale	Punti 10
Corsi di formazione sui PON	Punti 5 per ogni corso /max 15 punti
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 5

#### TITOLI DI SERVIZIO - Punteggio massimo 40 punti

Collaborazione ai progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa	Punti 5 per ogni collaborazione /max 10 punti
Partecipazione ai progetti finanziati dal FSE/FSR	Punti 5 per ogni attività svolta/ max 30 punti

### COLLABORATORE SCOLASTICO

In caso di candidature superiore al numero di posti necessari, avrà priorità il personale del Piano dove si





## Istituto d'Istruzione Superiore "GALILEO GALILEI" Crema (CR)

terrà l'attività ed in subordine l'ordine di presentazione della candidatura.

### Modalità di valutazione della candidature

**CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV5 - U**  
La valutazione delle candidature sarà effettuata dal Dirigente Scolastico o da apposita commissione se nominata con successivo avviso. L'esito della selezione sarà comunicato direttamente al/i candidati individuato/i ed affissa all'Albo della Scuola.

Il progetto prevede l'attivazione di un modulo formativo affidato a DUE docenti che si dividono equamente l'incarico di Tutor e di Esperto (15 ore come Tutor + 15 ore come Esperto). L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento.

### Impegno e compensi

Il compenso previsto alla figura dell'Esperto, come da regolamenti comunitari per i progetti PON FSE, è di € 70,00 (omnicomprensivo) per ogni ora di attività formativa svolta come specificato in successivo incarico.

Il compenso previsto alla figura del Tutor, come da regolamenti comunitari per i progetti PON FSE, è di € 30,00 (omnicomprensivo) per ogni ora di attività formativa svolta come specificato in successivo incarico.

Al Referente per la Valutazione sono riconosciute fino a n. 5 ore ad € 23,22 (Lordo Stato) per ogni ora svolta. Al Facilitatore del Piano sono riconosciute fino a n. 10 ore ad € 23,22 (Lordo Stato) per ogni ora svolta. Al personale Tecnico ed Amministrativo ATA sono riconosciute fino a n. 10 ore ad € 19,24 (Lordo Stato) per ogni ora svolta. Ai collaboratori Scolastici sono riconosciute fino a n. 10 ore ad € 16,58 (Lordo Stato) per ogni ora svolta. Il numero di ore effettivamente prestate si desumerà dal timesheet, debitamente compilato e firmato, che il Referente per la valutazione ed il personale ATA, presenterà al DSGA al termine della propria attività.

La liquidazione del compenso previsto avverrà alla conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dell'importo assegnato a questa Istituzione Scolastica. Sul compenso spettante saranno applicati i contributi prev.li ed ass.li e le ritenute fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge. L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti.

### Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'articolo 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, e successive modificazioni, il responsabile unico del procedimento di cui al presente Avviso di selezione il Dirigente Scolastico.

### Trattamento dei dati personali :

Le informazioni e i dati trasmessi dai candidati verranno trattati secondo le disposizioni previste dal Regolamento europeo (UE) 2016/679, concernente la tutela delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e la libera circolazione dei dati, adottando le misure idonee a garantirne la sicurezza e la riservatezza. Titolare del trattamento dei dati è il Dirigente Scolastico prof.ssa Paolo Orini.

Il responsabile della protezione dei dati personali (RPD ovvero, Data Protection Officer, DPO) è lo Studio AG.I.COM. S.r.l. unipersonale, rappresentato legalmente da Luca Corbellini, nella sua qualità di Amministratore Unico, con sede legale in via XXV Aprile n. 12 - 20070 San Zenone al Lambro (MI).

Il presente bando sarà pubblicato sul sito WEB dell'Istituto sezione amministrazione trasparente/bandi di gara e contratti ([www.galileicrema.edu.it](http://www.galileicrema.edu.it))

Ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 del decreto legislativo n. 196 del 2003 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all'espletamento della procedura selettiva.

### Pubblicità

Il presente bando è pubblicato sul sito Internet di questa Istituzione scolastica <http://www.galileicrema.it/>

### Documenti allegati:

#### - ALLEGATO 1 – domanda di candidatura





*Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)*

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV.5 - U

- ALLEGATO 2 – scheda riepilogo titoli: Referente della Valutazione
- ALLEGATO 3 - scheda riepilogo titoli: Tutor
- ALLEGATO 4 - scheda riepilogo titoli: Esperto
- ALLEGATO 5 – scheda riepilogo titoli: Facilitatore del piano
- ALLEGATO 6 – scheda riepilogo titoli: Personale Amministrativo
- ALLEGATO 7 – scheda riepilogo titoli: Personale Tecnico

Il Dirigente Scolastico  
Paola Orini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate,  
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



## Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)

### Allegato 1

Al Dirigente Scolastico  
dell'Istituto Istruzione Superiore “G.Galilei”

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV5 - U

#### Oggetto : **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Bando di selezione riservato al personale interno Docente, Amministrativo/Tecnico/Collaboratore Scolastico dell'istituto “Galileo Galilei” per figure professionali previste progetto “Galilei in musica” – Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Progetto 10.1.1A-FDRPOC-LO-2022-80 “ Laboratori musicale”.

CUP: F94C22000710001

Il/La sottoscritt\_ \_\_\_\_\_

nat\_ a \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_ ) II \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

e residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

N° \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ Prov \_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

#### CHIEDE

Di partecipare al bando, di cui all'oggetto, per l'attribuzione dell'incarico di

Referente della Valutazione  Esperto

Tutor

Amministrativo

Tecnico

Collaboratore scolastico

per il progetto PON FSE “Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale”. A tal fine allega Curriculum vitae in formato europeo e Scheda riepilogativa titoli relativa alla figura oggetto alla candidatura.

\_\_\_\_ I\_\_\_\_ sottoscritt\_ si impegna a svolgere l'incarico senza riserve e secondo le indicazioni del gruppo operativo di progetto dell'Istituto.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

\_\_\_\_ I\_\_\_\_ sottoscritt\_ autorizza codesto Istituto, per i soli fini istituzionali, al trattamento dei dati personali, ai sensi e per gli effetti del D.L.vo n° 196/2003 e successive modifiche e integrazioni.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_





**Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)**

**Allegato 2**

**Candidatura : REFERENTE DELLA VALUTAZIONE**

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV.5 - U

Scheda riepilogativa Titoli di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

**ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 70 punti**

Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della Quality Assurance	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Comprovata competenza e esperienza nella gestione e analisi di dati statistici	Punti 5 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di formazione attinenti l'implementazione di progetti PON	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti
Precedenti esperienze quali Referente della Valutazione in progetti PON del Galilei	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti

**TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 30 punti**

Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 5 per ogni certificazione /max 15 punti
<b>Titolo di Studio</b> Diploma di Istituto Superiore o Laurea in altre discipline	Punti 5 Punti 15
Laurea in discipline matematico-scientifiche o tecniche	

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma

\_\_\_\_\_





**Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)**

**Allegato 3**

**Candidatura : TUTOR**

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV.5 - U

Scheda riepilogativa Titoli di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

<b>ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 75 punti</b>	
Precedenti esperienze in progetti PON del Galilei	
Come figura aggiuntiva	Punti 5 Punti 10 Punti 15
Come Tutor	
Come esperto	
Comprovata competenza e esperienza nelle azioni connesse all'obiettivo del modulo “Laboratorio Musicale”	Punti 20 per ogni attività /max 60 punti
<b>TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 25 punti</b>	
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 5 per ogni certificazione /max 10 punti
Titolo di Studio Competenze musicali autocertificate	Punti 5 Punti 10 Punti 15
Diploma di Istituto Musicale nell'utilizzo di uno strumento	
Diploma di conservatorio in strumento	

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma

\_\_\_\_\_





**Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)**

**Allegato 4**

**Candidatura : ESPERTO**

Scheda riepilogativa Titoli di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV.5. - U

**ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 75 punti**

Comprovata competenza e esperienza nella progettazione di Laboratori Musicali come ampliamento dell'offerta formativa del Galilei

Punti 30 punti

Esperienza di insegnamento in Laboratori Musicali come ampliamento dell'offerta formativa del Galilei

Punti 10 per ogni attività  
/max 30 punti

Precedenti esperienze in progetti PON del Galilei

Come Tutor  
Come esperto

Punti 10  
Punti 15

**TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 25 punti**

Competenze informatiche certificate

(Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)

Punti 5 per ogni certificazione  
/max 10 punti

Titolo di Studio

Diploma di Istituto Superiore o Laurea in altre discipline

Punti 5  
Punti 10

Laurea in discipline matematico-scientifiche o tecniche

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma



I.I.S. Galileo Galilei – Via Matilde di Canossa, 21 – 26013 Crema (CR) – tel.: 0373256939-256905 fax: 0373250170

Website: [www.galileocrema.gov.it](http://www.galileocrema.gov.it) - e-mail: [cris009009@istruzione.it](mailto:cris009009@istruzione.it) - pec: [cris009009@pec.istruzione.it](mailto:cris009009@pec.istruzione.it)

C.F.: 82011270194 - Codici meccanografici: generale: CRIS009009 – Ist. Tecn: CRTF00901T – Liceo S.A.: CRPS00901Q





**Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)**

**Allegato 5**

**Candidatura : FACILITATORE DEL PIANO**

**Scheda riepilogativa Titoli di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)**

**ESPERIENZE PROFESSIONALI - Punteggio massimo 65 punti**

Esperienza di Responsabile in progetti di carattere istituzionale nell'ambito della fornitura di servizi  <hr/> <hr/>	Punti 5 per ogni attività /max 15 punti
Comprovata competenza e esperienza professionale come progettista di Progetti europei d'Istituto  <hr/> <hr/>	Punti 10 per ogni attività /max 20 punti
Partecipazione ad attività di implementazione di progetti PON  <hr/> <hr/>	Punti 10 per ogni attività /max 30 punti

**TITOLI E SPECIALIZZAZIONI - Punteggio massimo 35 punti**

Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)  <hr/> <hr/>	Punti 5 per ogni certificazione /max 10 punti
Partecipazione a corsi di Europrogettazione e/o formazione specifica  <hr/> <hr/>	Punti 10 per ogni certificazione /max 20 punti

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma

---



**Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)**

**Allegato 6**

**Candidatura : ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV.5 - U

Scheda riepilogativa Titoli di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

<b>TITOLI DI STUDIO - Punteggio massimo 60 punti</b>	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente amministrativo	Punti 30
Attestato di qualifica professionale	Punti 10
Corsi di formazione sui PON	Punti 5 per ogni corso /max 15 punti
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 5 /max 5 punti
<b>TITOLI DI SERVIZIO - Punteggio massimo 40 punti</b>	
Collaborazione ai progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa	Punti 5 per ogni collaborazione /max 10 punti
Partecipazione ai progetti Europei	Punti 5 per ogni attività svolta/ max 30 punti

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma

\_\_\_\_\_





**Istituto d'Istruzione Superiore “GALILEO GALILEI” Crema (CR)**

**Allegato 7**

**Candidatura : ASSISTENTE TECNICO**

Scheda riepilogativa Titoli di \_\_\_\_\_  
(Cognome e nome)

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0008912 - 03/10/2022 - IV.5 - U

<b>TITOLI DI STUDIO - Punteggio massimo 60 punti</b>	
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado attualmente valido per l'accesso al profilo professionale di Assistente tecnico	Punti 30
Attestato di qualifica professionale	Punti 10
Corsi di formazione sui PON	Punti 5 per ogni corso /max 15 punti
Competenze informatiche certificate (Ecdl, corsi di formazione Piano Nazionale Scuola Digitale o similari)	Punti 5
<b>TITOLI DI SERVIZIO - Punteggio massimo 40 punti</b>	
Collaborazione ai progetti di ampliamento dell'Offerta Formativa	Punti 5 per ogni collaborazione /max 10 punti
Partecipazione ai progetti Europei	Punti 5 per ogni attività svolta / max 30 punti

**Si dichiara che i titoli elencati in sintesi trovano riscontro nel Curriculum Vitae Allegato**

Firma

\_\_\_\_\_

**Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.**

