ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
GALILEO GALILEI
ISTITUTO TECNOLOGICO - LICEO SCIENZE APPLICATE

Ministero dell'Istruzione e del Merito
I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR)
tel. 0373 256939 - 256905 fax 0373 250170
C.F. 82011270194

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010273 - 27/10/2023 - IV.5 - U

Prot. 10273 del 27/10/2023

All'Albo online
Al Sito web sez.Amministrazione Trasparente
Agli Atti

Oggetto: **Avviso pubblico per la selezione di esperto interno/esterno** per il conferimento di un incarico professionale per l'implementazione e standardizzazione del sito web dell'Istituto "G.Galilei" di Crema (CR)nell'ambito del progetto diretto alla realizzazione delle misure previste dall'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1. Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (Giugno 2022)" – PNRR M1C1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" Finanziato dall'Unione Europea – NexGenerationEU

CUP: F91F22003290006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

VISTA la legge 27 dicembre 1997, n. 449 che all'art. 40 comma 1 consente alle istituzioni scolastiche la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, purché non sostitutivi di quelli curricolari, per sperimentazioni didattiche e ordinamentali, per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia delle istituzioniscolastiche;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.;

VISTO il D.I. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", in particolare l'art. 43 comma3 che disciplinale norme relative al conferimento

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010273 - 27/10/2023 - IV.5 - U

dei contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa e l'art. 44 comma 4 che consente di avvalersi dell'opera di esperti esterni, qualora non siano reperibili tra il personale dell'istituto specifiche competenze professionali indispensabili al concreto svolgimento di particolari attività negoziali;

VISTA la propria determina dirigenziale prot. n. 10272 del 27/10/2023 di avvio della procedura di selezione per l'individuazione di personale interno/esterno all'Amministrazione scolastica per il conferimento di un incarico professionale per l'implementazione e standardizzazione del sito web dell'Istituto "G.Galilei" di Crema (CR) nell'ambito del progetto di cui all' Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (Giugno 2022)" – PNRR M1C1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" Finanziato dall'Unione Europea – NexGenerationEU;

TENUTO CONTO del Regolamento d'istituto per il conferimento di incarichi di collaborazione ad esperti esterni

CONSIDERATO che per la suddetta attività è previsto l'intervento di figure professionali esperte altamente specializzate;

CONSIDERATO che, per la realizzazione del progetto si rende necessario procedere all'individuazione di un esperto cui conferire l'incarico di seguito indicato;

TUTTO CIÒ PREMESSO INDICE

il presente avviso di selezione pubblica, per titoli culturali-professionali ed esperienze documentate, diretto alla **selezione di esperto interno/esterno** per il conferimento di un incarico professionale per le attività previste dall'Avviso in oggetto

Art. 1 – Destinatari e requisiti di ammissione

Il presente avviso è inoltrato prioritariamente al personale scolastico interno, o personale di altra amministrazione scolastica secondo il conferimento di incarichi in collaborazione plurima.
Il presente avviso, viene indirizzato contestualmente anche al reclutamento di esperti esterni. Pertanto, si procederà preliminarmente alla selezione degli esperti interni all'amministrazione e solo in caso di mancato reperimento, si valuteranno tutte le pervenute candidature esterne.
Può presentare domanda il personale scolastico ovvero tutti gli esperti del settore in possesso dei seguenti requisiti minimi:

a) essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unioneeuropea;
b) godere dei diritti civili e politici;
c) di non aver subito condanne penali;
d) essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
e) essere in possesso di diploma di scuola superiore o diploma di laurea.

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010273 - 27/10/2023 - IV.5 - U

E' inoltre condizione la conoscenza delle attività previste dal capitolato (allegato A1) e a tale scopo è necessario che il candidato sia in possesso dei titoli formativi, scientifici e professionali (indicati come obbligatori) di cui al successivo art. 9.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

L'incarico prevede l'implementazione di un modello standard di sito web destinato alla comunitàscolastica.

Le attività previste sono: personalizzazione, integrazione CMS e migrazione dei contenuti, secondo modelli e sistemi progettuali comuni riportati:

- nell'Allegato 2 all'Avviso Pubblico "Misura 1.4.1 Esperienza del cittadino nei servizi pubblici – Scuole (Giugno 2022)" – PNRR M1C1 Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale" Finanziato dall'Unione Europea – NexGenerationEU;
- nell'Allegato A1 al presente avviso.

Art. 3 – Compenso

Il compenso lordo omnicomprensivo è pari a **€ 7.301,00**

Art. 4 - Durata dell'incarico e periodo di svolgimento

La durata dell'incarico inizia con il giorno di stipula dell'incarico/contratto e termina con la realizzazione di tutte le attività previste dal presente avviso e allegati, comunque **entro il 31/03/2024.**

Art. 5 - Luogo e orario di svolgimento dell'incarico

La prestazione professionale potrà essere svolta in remoto.

Art. 6 – Istruttoria

La selezione delle domande sarà effettuata dal Dirigente Scolastico ovvero da apposita commissione di valutazione nominata appositamente dal Dirigente Scolastico, che procederà all'analisi delle domande validamente pervenute e all'attribuzione dei punteggi.
L'Istituto si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola istanza di partecipazione, purché pienamente rispondente alle esigenze progettuali.
L'Istituto si riserva il diritto di non procedere all'aggiudicazione se nessuna istanza risulti idonea. La partecipazione alla selezione non vincola l'Amministrazione Scolastica appaltante che avrà facoltà, a proprio

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010273 - 27/10/2023 - IV.5 - U

insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.
Nel caso di mancata stipula dell'incarico/contratto con l'aggiudicatario, l'Amministrazione scolastica appaltante potrà aggiudicare il servizio al concorrente che segue in graduatoria.

Art. 7 - Modalità di presentazione della domanda

Gli aspiranti all'incarico dovranno presentare la documentazione richiesta secondo il **"MODELLO DI PARTECIPAZIONE" (Allegato A2),** corredata di curriculum (in formato europeo) e copia di documento di identità e codice fiscale, a pena di esclusione, entro e non oltre le **ore 12 del 02/11/2023** con una delle seguenti modalità:

- per raccomandata (non farà fede la data del timbro postale**)**
- via e-mail ad uno dei seguenti indirizzi cris009009@istruzione.it/cris009009@pec.istruzione.it
- a mano presso l'URP dell'Istituto, via Matilde di Canossa n.21 – 26013 Crema

L'amministrazione non assume nessuna responsabilità per la dispersione di comunicazione dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore.
Le offerte pervenute oltre il termine fissato saranno considerate nulle e quindi non aperte, ma conservate agli atti della scuola.
La mancata osservanza delle modalità richieste per la compilazione dell'istanza di partecipazione, la mancata trasmissione della documentazione richiesta, la presentazione di dichiarazioni non veritiere, comporteranno l'automatica esclusione dalla selezione.
Nella domanda i candidati dovranno dichiarare inoltre, sotto la propria responsabilità:

- nome, cognome, luogo e data di nascita, codice fiscale, comune di residenza, indirizzo e recapito telefonico;
- di non avere condanne in giudicato che prevedano l'interdizione dai pubblici uffici, di non essere stati destituiti da Pubbliche Amministrazioni.

Le domande saranno considerate ammissibili solo se corredate di curriculum vitae (in formato europeo), di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, di una autocertificazione della veridicità delle informazioni in esse contenute e, successivamente all'assegnazione, eventuale autorizzazione dell'Amministrazione di appartenenza (se docenti universitari, docenti di altra scuola o comunque dipendenti pubblici).

Art. 8 - Procedura di selezione
La selezione, tra le candidature pervenute nei termini, avverrà in base ai titoli e alle esperienze maturate ed autocertificate, sulla base dei criteri di valutazione contenuti nel presente avviso.

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010273 - 27/10/2023 - IV.5 - U

Art. 9 - Tabella valutazione

TITOLI FORMATIVI E SCIENTIFICI(MAX 25 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Laurea Magistrale (*) in _____	4	4
Laurea Triennale (*) in _____	3	3

Corsi di formazione specifici sulla realizzazione di siti web inDrupal	4	16
Certificazioni informatiche	1	5
(*) se in possesso di laurea Magistrale non inserire anche laurea Triennale		

TITOLI PROFESSIONALI(MAX 75 PUNTI)	punteggio per ogni titolo	punteggio massimo
Esperienza nella realizzazione di siti web scolastici	5	15
Esperienza con CMS Drupal 7 e 9 (**)	10	40
Esperienza con l'utilizzo del template PASW (Porte Aperte sul Web) (**)	10	20
TOTALE		**100**

(**) titoli obbligatori

A parità di punteggio si procederà con il sorteggio.

Art. 10 – Reclami

Eventuali reclami potranno essere prodotti dagli interessati nei termini di cinque (5) giorni dalla pubblicazione della graduatoria.

Art. 11– Perfezionamento incarico e stipula contratto

Il Dirigente Scolastico procederà in base alla normativa vigente alla stipula di una nomina e/o contratto di prestazione d'opera.
La Scuola si riserva la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto laddove si verificassero inadempienze da parte del professionista.
I destinatari di contratto in servizio presso altra Istituzione o Amministrazione dovranno essere autorizzati dal

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.

CRIS009009 - codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010273 - 27/10/2023 - IV.5 - U

competente Dirigente.

Art. 12 – Trattamento dati personali.

Tutti i dati personali di cui l'Istituto verrà in possesso in occasione del procedimento di selezione e quelli relativi ai rapporti contrattuali che verranno posti in essere, saranno trattati ai sensi del D.Lsg 196/2003 e GDPR (UE) 2016/679.
Gli esiti dell'avviso saranno pubblicati all'Albo della scuola; i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità di gestione della selezione e potranno essere trattati anche successivamente all'eventuale stipula del contratto, per le finalità inerenti allagestione del contratto stesso, ivi inclusa la pubblicazione sul sito web della scuola ed il conferimento di tutte le informazioni richieste dalla normativa vigente.
Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della procedura di selezione comparativa, pena l'esclusione della stessa.
La partecipazione al presente avviso costituisce automatico consenso al suddetto trattamento dei dati personali.
Il presente bando è pubblicato sul sito web dell'Istituto Scolastico (www.galileicrema.edu.it) Amministrazione Trasparente sez. Bandi di gara e contratti

Art. 13 - Nominativi dei responsabili

Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico Prof.ssa Paola Orini.
Responsabile dell'Istruttoria è il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi Nicola Caprara

Fanno parte integrante dell'avviso i seguenti allegati:

Allegato A1: capitolato
Allegato A2: domanda di partecipazione
Allegato A3: informativa privacy
Allegato A4: valutazione titoli

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Paola Orini
Documento informatico firmato digitalmente
ai sensi del d.lgs. n. 82/2005 e ss.mm.ii. e norme collegate,
il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.