

Agli atti
Alla Società Cremacom s.r.l.
Mail: cremacomsl@cremapec.it
e.p.c. Alla Sede Inps di Cremona (CR)
Mail: direzione.provinciale.cremona@postacert.inps.gov.it
e.p.c. Alla Sede Inail di Cremona (CR)
Email: Cremona@postacert.inail.it

OGGETTO: Intervento sostitutivo per DURC irregolare – D.P.R. 207/2010

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Vista la determina di intervento sostitutivo prot. n. 5341 del 15/06/2023

Rilevato che dall'ultimo DURC emesso in data **18/05/2023** con richiesta del 20/04/2023 prot. INAIL _38111555, risulta permanere una situazione di irregolarità contributiva nei confronti dell'**INPS** e **INAIL** territorialmente competente.

Ritenuto pertanto necessario attivare l'intervento sostitutivo dell'Amministrazione previsto in caso di inadempienza contributiva dell'esecutore, come stabilito dall'art. 4 comma 2 del D.P.R. 207/2010, e secondo le modalità indicate nelle circolari:

- n.3/2012 del **Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**;
- n. 54 del 13.04.2012 dell'Istituto Nazionale di Previdenza Sociale (**INPS**);
- n. 60010 del 21.03.2012 dell'Istituto Nazionale dell'Assicurazione contro gli Infortuni sul Lavoro (**INAIL**).

Considerato che l'Istituto G. Galilei ha avviato la presente la procedura per il c.d. intervento sostitutivo della stazione appaltante in caso di DURC irregolare, secondo le modalità individuate dal DPR 207/2010;

Considerato che con le note prot. n. **4626** e prot. n. **4627** del **19/05/2023** sono state inviate le comunicazioni preventive rispettivamente all'**INAIL** e all'**INPS** di Cremona, con indicazione dell'irregolarità di € **3,89** per l'**INAIL** e € di **229,11** per l'**INPS**;

Considerato che l' **INPS** con prot. n. **4774** del **25/05/2023** ha confermato l'importo della irregolarità e comunicato le modalità di pagamento;

Considerato che l'**INAIL** ha comunicato che l'importo dovuto deve essere versato integralmente all'**INPS**;

COMUNICA

Di aver provveduto all'intervento sostitutivo nei confronti della Società Cremacom s.r.l, ai sensi dell'art. 4 comma 2 del D.P.R. 207/2010.

Di aver liquidato con mandati dal **n.694** al **n. 698** del **16/06/2023** l'importo complessivo di € **233,00** in favore dell'**INPS** con Mod F24 a fronte dell'imponibile delle fatture di seguito elencate:

- **N. FPA 5501 del 31/12/2022 impegnata in Bilancio al n. 51 - A01/2023 di € 50,00;**
- **N. FPA 41 del 31/01/2023 impegnata in Bilancio al n. 53 - A01/2023 di € 50,00;**
- **N. FPA 538 del 28/02/2023 impegnata in Bilancio al n. 135 – A01/2023 di € 50,00;**
- **N. FPA 1027 del 31/03/2023 impegnata in Bilancio al n. 216 – A01/2023 di € 61,50;**
- **N. FPA 1518 del 30/04/2023 impegnata in Bilancio al n. 360 – A01/2023 di € 21,50.**

Di versare all'erario l'IVA delle fatture corrispondenti.

Di dare atto che nulla è più dovuto alla Società CREMACOM SRL per il servizio oggetto delle fatture.

Si allegano copie dei mandati di pagamento.

Il Responsabile del procedimento
Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Orini

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa ORINI PAOLA ai sensi del C.A.D.