

Crema, 25/03/2021

Protocollo d'intesa relativo ai contingenti di personale da prevedere in caso di sciopero per garantire i servizi pubblici essenziali e le prestazioni indispensabili

Tenuto conto che in data 12 gennaio 2021 nella Gazzetta Ufficiale – Serie Generale - nr. 8 è stata pubblicata la delibera 17 dicembre 2020 della Commissione di Garanzia con la quale si recepisce l'Accordo nazionale sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e di conciliazione in caso di sciopero nel Comparto Istruzione e Ricerca, sottoscritto dall'ARAN e dalle Organizzazioni sindacali FLC CGIL, CISL FSUR, UIL SCUOLA RUA, GILDA UNAMS, SNALS CONFASAL e ANIEF in data 2 dicembre 2020;

Considerato che tale Accordo nazionale sostituisce l'Accordo collettivo nazionale del 3 marzo 1999;

Considerato che, ai sensi dell'art.3, comma 2 dell'Accordo nazionale del 2 dicembre 2020, presso ogni Istituzione scolastica ed educativa il Dirigente scolastico e le Organizzazioni sindacali rappresentative, in quanto ammesse alle trattative nazionali ai sensi dell'art. 43 del d. lgs. n.165/2001, individuano in un apposito protocollo di intesa il numero dei lavoratori interessati ed i criteri di individuazione dei medesimi;

Il giorno 25 Marzo 2021, alle ore 11, in videoconferenza, tra il Dirigente scolastico pro tempore dell'Istituto "Galileo Galilei" nella persona del Prof.ssa Maria Grazia Crispiatico e le seguenti Organizzazioni sindacali rappresentative del Comparto Istruzione e Ricerca: FLC CGIL, CISL SCUOLA, UIL SCUOLA, GILDA UNAMS, SNALS, ANIEF;

SI STIPULA

il **Protocollo d'Intesa** ai sensi dell'art. 3 dell'Accordo sulle norme di garanzia dei servizi pubblici essenziali e sulle procedure di raffreddamento e conciliazione in caso di sciopero.

Articolo 1 -Campo di applicazione e durata del presente accordo

1.Il presente protocollo di intesa determina il numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili di cui all'articolo 2 dell'Accordo e i criteri di individuazione degli stessi, tenuto conto di quanto stabilito nell'articolo 3, comma 1, lettere a) -h) del medesimo Accordo.

2.La determinazione del numero dei lavoratori necessari ad assicurare le prestazioni indispensabili formulata nel presente protocollo si basa sull'organico assegnato per l'anno scolastico in corso. Essa è valida fino alla sottoscrizione del successivo, fermo restando che, nel caso di modifiche all'organico, le parti valutano l'eventuale rimodulazione dei contingenti minimi.

Firmato digitalmente da MARIA GRAZIA CRISPIATICO

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002722 - 25/03/2021 - II.10 - U

3. Il Dirigente Scolastico provvede ad emanare il regolamento previsto dall'articolo 2, comma 3 dell'Accordo, sulla base del presente protocollo d'intesa e nel rispetto dell'Accordo stesso.

Articolo 2 - Individuazione del contingente minimo

Tenuto conto che nell' a.s. 2020/2021 l'istituto funziona su n. 3 sedi:

1. sede centrale – via Matilde di Canossa n.21
2. sede Liceo – Via Libero Comune n.11
3. sede via Libero Benvenuti

e con un organico di:

- n. 1 DSGA
- n. 188 Docenti
- n. 17 unità di personale Assistenti Amministrativi
- n. 14 unità di personale Assistenti Tecnici
- n. 33 unità di personale Collaboratore Scolastico

ritenuto di poter condividere le raccomandazioni presente all'art.3, comma 2, dell'Accordo a privilegiare tra i criteri di individuazione la volontarietà, e in subordine, la rotazione e a utilizzare il numero minimo necessario di lavoratori;

Le parti concordano di individuare, in caso di sciopero per garantire i servizi essenziali, i seguenti contingenti di personale e i seguenti criteri di individuazione:

A. ISTRUZIONE	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
a1) attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità	Docente Assistente Amministrativo Assistente Tecnico Collaboratore Scolastico	Tutti i docenti del Consiglio di classe interessato 1 Assistente amministrativo 1 Assistente Tecnico 1 Collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso per ogni plesso	Volontarietà e in subordine rotazione con sorteggio alfabetico Eventuale altro criterio coerente con l'attribuzione dei compiti e delle mansioni al personale
a2) vigilanza sui minori durante i servizi di refezione	Figura professionale assente per attività non prevista	//	//
a3) vigilanza sui minori nelle istituzioni educative anche nelle ore notturne	Figura professionale assente per attività non prevista	//	//
B. IGIENE E SANITA' ATTIVITA' ASSISTENZIALI	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE

Firmato digitalmente da MARIA GRAZIA CRISPIATICO

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002722 - 25/03/2021 - II.10 - U

b1) raccolta, allontanamento e smaltimento dei rifiuti tossici, nocivi e radioattivi;	Figura professionale assente per attività non prevista	//	//
b2) servizi di cucina e mense nelle istituzioni educative;	Figura professionale assente per attività non prevista	//	//
C ENERGIA IMPIANTI SICUREZZA	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
c1) vigilanza degli impianti e delle apparecchiature, laddove l'interruzione del funzionamento comporti danni alle persone o alle apparecchiature stesse;	Figura professionale assente per attività non prevista	//	//
c2) attività riguardanti la conduzione dei servizi nelle aziende agricole per quanto attiene alla cura e all'allevamento del bestiame	Figura professionale assente per attività non prevista	//	//
D EROGAZIONE ASSEgni INDENNITA'	FIGURE PROFESSIONALI	NUMERO	CRITERI DI INDIVIDUAZIONE
d1) adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base alla organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti	DSGA/Assistente Amministrativo Collaboratore scolastico	DSGA e 1 Assistente Amministrativo 1 Collaboratore scolastico per l'apertura e la vigilanza dell'ingresso	Volontarietà e in subordine rotazione con sorteggio per i Collaboratori Scolastici

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002722 - 25/03/2021 - II.10 - U

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Maria Grazia Crispiatico

Per le Organizzazioni Sindacali

FLC CGIL _____

CISL SCUOLA__ F.to Barletta Cosimo

UIL SCUOLA _____

Firmato digitalmente da MARIA GRAZIA CRISPIATICO

GILDA UNAMS __F.to Maglio Luigi



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE
GALILEO GALILEI
ISTITUTO TECNOLOGICO - LICEO SCIENZE APPLICATE



Ministero dell' Istruzione

I.I.S. "Galileo Galilei" via Matilde di Canossa, n. 21 26013 Crema (CR)
tel.: 0373 256939 - 256905 fax: 037 3250170
C.F.: 82011270194

SNALS _____

ANIEF__F.to Caruso Biagio

codiceAOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002722 - 25/03/2021 - II.10 - U

Firmato digitalmente da MARIA GRAZIA CRISPIATICO

