



Prot. 4698 del 22/05/2023

All' Albo Online
Amministrazione Trasparente
• Categoria: Bandi di gara
• Categoria: Bandi di gara e contratti
Sito web della scuola: www.Galileicrema.it

Oggetto: Assunzione incarico di Project Manager del PNRR Azione 2 Next generation Labs:
Progetto "Next generation LABS", CUP: F94D23000590006 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 2 - Next generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";
- VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";
- VISTO il Progetto "Fluid-data Labs", CUP: F94D23000590006 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 2 - Next generation Labs – Laboratori per le professioni digitali del futuro, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.
- VISTO l'accordo concessione m_pi.AOOGABMI.U.0050217 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;
- VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione PNRR del MIM n° 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell'accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale;
- VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023;
- VISTO il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";
- VISTA la delibera del Collegio Docenti n° 03 del 03/11/2022 "Approvazione ed adesione al progetto PNRR";
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 20 del 19/04/2023 "Approvazione ed adesione al progetto PNRR";
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 20 del 19/04/2023 "Iscrizione a bilancio e nomina RUP PNRR";
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 20 del 19/04/2023 "Conferimento incarico al DS di Project Manager";

ASSUME

l'incarico di Project Manager, nell'ambito del progetto PNRR Azione 2 Next generation Labs:

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Finanziamento	Codice CUP
M4C1I3.2-2022-962-P-24933	Fluid-data-Labs	€ 164.644,23	F94D23000590006

Per lo svolgimento dei seguenti compiti:

- Individuare (attraverso procedure selettive ovvero tra le figure di sistema) i Gruppi di Progetto, di Collaudo e di Supporto Tecnico-Organizzativo al R.U.P;
- Procedere alla Determina di utilizzo delle Spese di progettazione e tecnico operative nella misura massima del 10%;
- Sulla base della suindicata determina, procedere alle nomine dei componenti dei vari gruppi di lavoro;
- Assumere formalmente l'incarico, richiamando sempre la determina di cui ai punti precedenti;
- Coordinare il Gruppo di Progetto nelle fasi di progettazione e realizzazione del progetto;

Firmato digitalmente dal Dirigente Scolastico prof.ssa **OPIMI PAOLA** ai sensi del C.A.D.





- Coordinare il Gruppo di Progetto per la redazione dei Capitolati Tecnici e delle documentazioni di gara;
- Curare, con l'ausilio del Gruppo di supporto tecnico-operativo, l'attività negoziale dei vari lotti da aggiudicare;
- Verificare lo stato di avanzamento del progetto e informare gli Organi Collegiali;
- Monitorare le fasi di fornitura, installazione e collaudo degli ambienti di apprendimento allestiti;
- Curare le comunicazioni con l'Unità di Missione PNRR;
- Verificare il rispetto di indicatori, Milestone e Target;
- Promuovere gli adattamenti metodologico-didattici necessari ai nuovi ambienti di apprendimento
- Rendicontare e certificare la spesa, redazione delle relative CERT e REND.

Il presente incarico ha durata dalla data odierna fino alla conclusione delle operazioni del progetto fissata per il 31/12/2024, salvo proroga del medesimo, ivi inclusa la rendicontazione ed eventuali controlli.

Per l'espletamento dell'incarico il Project Manager dovrà svolgere max n. 75 ore da documentare tramite Registro delle attività (time-sheet).

Il compenso orario, erogato ai sensi della succitata Circolare del Ministero del Lavoro, è pari a € 33,18 lordo Stato, per un importo complessivo di € 2.488,13 (lordo dip.te €1.562,27).

A mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022 del MIM, dichiara che non esistono conflitti di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non sono in essere situazioni di incompatibilità.

Il presente documento è pubblicato sul sito istituzionale, www.galileicrema.it all'Albo Pretorio e nella sezione Amministrazione Trasparente.

il Dirigente Scolastico
dott.ssa Paola Orini

Documento informatico firmato digitalmente
Ai sensi del D.LGS 82/2005 e S.M.I e norme collegate, il quale
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



CRIS009009 - codice AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0004698 - 22/05/2023 - IV.5 - U

