



Crema, prot. n. 6105 del 04/07/2023

All'Albo Online

Alla sez. Amministrazione Trasparente

Alla Sez. PNRR SCUOLA 4.0 "Next Generation Labs"

Al Sito web della scuola: www.Galileicrema.it

All' Assistente Amministrativo sig. Grieco Raffaele

Oggetto:

Assegnazione incarico al personale ATA, profilo di Assistente Amministrativo, per attività di supporto Tecnico Operativo al gruppo di progettazione/RUP, finalizzato alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone a valere sul Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0. Scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Azione 1 - Next generation Labs - Identificativo progetto: M4C1I3.2-2022-962-P-24933 CUP: F94D23000590006 progetto "Fluid-data Labs"

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza) inserito all'interno del programma Next Generation EU (NGEU), approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 14 giugno 2022, n. 161, con il quale è stato adottato lo strumento di programmazione, denominato "Piano Scuola 4.0";

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche in attuazione del Piano "Scuola 4.0";

VISTO il Progetto "Fluid-data Labs", CUP: F94D23000590006 finanziato nell'ambito del decreto del Ministro dell'istruzione 8 agosto 2022, n. 218, Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 3.2 "Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori", Azione 1 - Next generation labs - Ambienti di apprendimento innovativi, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU;

VISTO l'accordo concessione m_pi.AOOGABMI.U.0050217 del 18.03.2023 che costituisce formale autorizzazione all'avvio de progetto e contestuale autorizzazione alla spesa;

VISTE le istruzioni operative dell'Unità di missione PNRR del MIM n° 107624 del 21 dicembre 2022, ed in particolare, a pag. 9, dopo la firma dell'accordo di concessione il finanziamento relativo al progetto dovrà essere iscritto nelle ENTRATE del Programma Annuale;

VISTA la nota "Chiarimenti e FAQ" del progetto del MIM n° 4303 del 14 gennaio 2023;

VISTO il decreto interministeriale 29 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle Istituzioni Scolastiche";

VISTA la delibera del Collegio Docenti n° 03 del 03/11/2022 "Approvazione ed adesione al progetto PNRR";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 21 del 19/04/2023 "Approvazione ed adesione al progetto PNRR";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 21 del 19/04/2023 "Iscrizione a bilancio e nomina RUP PNRR";

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° 21 del 19/04/2023 "Conferimento incarico al DS di Project Manager e gruppo di progettazione";

CONSIDERATO che l'incarico relativo allo svolgimento dell'attività di supporto Tecnico Operativo al RUP/Gruppo di progettazione relativa alla esecuzione del progetto è un'attività strettamente connessa al raggiungimento del Target e Milestone del progetto in quanto trasversale alla esecuzione sul progetto;

DATO ATTO che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario nei compiti istituzionali del personale della Scuola;

RITENUTO pertanto di poter autorizzare l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi", a titolo oneroso nelle forme e nei modi indicati dal progetto;

CONSIDERATO che per riuscire a realizzare quanto previsto dalla Missione 4 Istruzione e ricerca– Investimento 3.2 del PNRR Scuola 4.0 risultano necessarie le attività di progettazione degli spazi, degli allestimenti e degli ambienti_rendicontabili fino a un massimo del 10% del finanziamento del progetto;

TENUTO CONTO della Determina di indizione dell'avviso di selezione a valere sul progetto PNRR – Missione 4 – Componente 1 - Investimento 3.2: "Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation labs – Ambienti di

TENUTO CONTO

apprendimento innovativi" prot. n. 4925 del 30/05/2023;
dell'Avviso di selezione del personale ATA a valere sul progetto PNRR – Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.2: "Scuola 4.0 – Azione 1 – Next generation labs – Ambienti di apprendimento innovativi", prot. n. 4926 del 30/05/2023;

TENUTO CONTO

della sua dichiarata disponibilità acquisita attraverso l'istanza di partecipazione;

VISTA

la nomina della Commissione Tecnica prot. n. 5946 del 29/06/2023;

VISTO

il verbale della Commissione Tecnica prot. n. 5964 del 30/06/2023 e la relativa graduatoria di merito;

TENUTO CONTO

dell'assenza di reclami avverso la predetta graduatoria;

TENUTO CONTO

del Decreto di conferimento incarichi al personale ATA prot. 5965 n. del 30/06/2023

CONFERISCE

alla S.V. l'incarico relativo allo svolgimento dell'attività di supporto Tecnico/Operativo al RUP/Gruppo di progettazione del progetto PNRR – Missione 4: Istruzione e ricerca – Componente 1 – Investimento 3.2: Scuola 4.0 – Azione 1 – Next Generation Labs, per lo svolgimento dei seguenti compiti elencati in modo esemplificativo e non esaustivo:

- Supporto Tecnico Operativo alla esecuzione del progetto – Assistenza al RUP/Gruppo di progettazione per lo svolgimento del progetto
- supporto nell'organizzare e garantire la documentabilità e trasparenza delle procedure
- supporto nel garantire la qualità della progettazione
- supporto agli studi di prefattibilità del progetto
- supporto nel gestire efficacemente le procedure di gara
- supporto nel controllare la qualità ed i tempi della esecuzione
- supporto nel pianificare e controllare tempestività e qualità degli eventuali servizi connessi alle procedure
- supporto nel governare la gestione dei contratti
- supporto nello svolgimento di funzioni amministrative/gestionali del personale preposto
- controllo sulla implementazione delle piattaforme
- controllo sulla alimentazione delle piattaforme
- supportare il gruppo di progettazione nella preparazione della documentazione necessaria
- supportare il RUP nella gestione dei rapporti con le aziende, con i tecnici e con il personale coinvolto a qualunque titolo nel progetto
- provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale, in originale e non, per la corretta esecuzione delle procedure

Codice Nazionale	Tipologia Intervento	Finanziamento	Codice CUP
M4C1I3.2-2022-962-P-24933	Fluid-data-Labs	€ 164.644,23	F94D23000590006

DECRETA

- che l'incarico in oggetto viene assegnato per n. ore 30 da svolgere in orario aggiuntivo all'orario di servizio, a partire dalla data della nomina fino al 31 dicembre 2024 salva l'eventuale proroga disposta dalle Autorità Competenti;
- Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'Incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'Incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
- che l'incarico viene assunto a titolo oneroso;
- che il compenso viene stabilito in euro € 19,44 Lordo Stato (€ 14,50 Lordo Dipendente) per ogni ora di attività prestata così come da CCNL comparto scuola vigente;
- che le ore prestate dovranno essere rendicontate attraverso timesheet da cui si evinca il numero delle ore e le attività effettuate vidimato per conferma dal Dirigente Scolastico;
- che il pagamento verrà effettuato compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR, salvo anticipazione di cassa, ove strettamente necessaria per la rendicontazione del progetto.

Nell'assumere il presente incarico, la S.V., a mente di quanto disposto dalle Istruzioni Operative MIM prot. n. 107624 del 21 dicembre 2022, dichiara di non essere in conflitto di interesse con qualsivoglia area di sviluppo del progetto stesso e che non vi siano in essere situazioni di incompatibilità.

Il presente decreto viene pubblicato sul sito web www.galileicrema.it dell'Istituto secondo la normativa vigente.

Per accettazione

AA sig. Grieco Raffaele

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Paola Orini