



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 - FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito : <http://www.liceomanin-cr.gov.it/>

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VALUTATA la proposta presentata da: Maggioli Cremona

per l'acquisto di/servizio di: stampa modelli come sotto specificato:

Fascetta per elaborati personalizzata f.to 50x10

Quantità : 5.000

Importo unitario euro 0,040

Importo complessivo euro 200,00

Bollettini di c/c postale a 3 tagliandi stampa 1 colore, personalizzato Liceo Manin, carta OCR da 90 gr -

Quantità : 3.000

Importo unitario euro 0,07

Importo complessivo euro 210,00

per le seguenti motivazioni:

- X Reintegro scorte; di stampati
- Progetto:
- Attività didattica
- Altro _____

con destinazione: sede (sede/Via san Lorenzo)

RITENUTO opportuno provvedere in merito effettuando il relativo impegno di spesa;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 19 del 20/01/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017;

ACCERTATO che sussiste la copertura finanziaria;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001

VISTO il DL.vo n. 50 del 18 aprile 2016 "Codice degli appalti

VISTO il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, approvato dal Consiglio di Istituto in data 20/01/17;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto che ha approvato l'aumento del limite di spesa ai sensi e per gli effetti dell'art. 34 c. 1) del D.I. n. 44/2001 elevandolo ad € 39.000,00 IVA esclusa con delibera n. 3 del 18/02/2015, come richiamato poi dal regolamento acquisti;

VISTO il D. Lgs. 50/2016, in particolare l'art. 32 c. 2) in materia di determinazione a contrarre e l'art. 80 e 85 in materia di motivi di esclusione dell'operatore economico per mancanza dei requisiti di ordine generale e di Documento Unico di Gara Europeo;

VISTI l'art. 36 c. 2) lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 in materia di procedure di affidamento di forniture e servizi sotto soglia per affidamenti di importo inferiori ad € 40.000,00 e l'art. 34 del D.I. n. 44/2001



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito : <http://www.liceomanin-cr.gov.it/>

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



VISTO l'art 25 del D.Lvo 56/2017 contenente Modifiche all'articolo 36 del decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50

VISTO l'art. 37 c. 1) del D. Lgs. 50/2016 in materia di aggregazioni e centralizzazione delle committenze che prevede l'avvio di procedure autonome per fornitura di beni e servizi sotto la soglia di € 40.000,00 anche senza la qualificazione necessaria prevista dall'art. 38;

VISTO l'art. 95 del D. Lgs. 50/2016 in materia di criteri di aggiudicazione della gara nello specifico il c. 4 lett, c) e b) che prevede che per le forniture di beni e servizi inferiori ad € 40.000,00 e comunque sotto le soglie previste dall'art. 35 può essere utilizzato il criterio del prezzo più basso;

CONSIDERATO che il fine pubblico da perseguire è il reintegro delle scorte di stampati

PRESO ATTO che la ricerca condotta sulla piattaforma CONSIP

X non ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura/servizio in questione

o ha evidenziato la presenza di convenzioni attive relative alla fornitura/servizio in questione

DETERMINA

• di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per l'acquisto degli stampati per un importo presunto di Euro 410,00 euro iva esclusa;

• di procedere all'acquisto secondo la Fattispecie dei Contratti d'importo inferiore a € 40.000,00 (art. 36 "Contratti sotto soglia" tramite:

- o Adesione alla Convenzione Consip attiva per la fornitura/servizio richiesta;
- o Affidamento diretto in MEPA tramite ODA;
- o MEPA tramite RDO;

x Affidamento diretto fuori MEPA previa indagine di mercato a Maggioli - Cremona

Di procedere alla selezione dei fornitori, per gli acquisti non in Consip, tra quelli inseriti nell'elenco fornitori di Istituto

• Di stabilire che la fornitura/servizio sarà assegnato secondo il criterio:

x Prezzo più basso

o Offerta economicamente più vantaggiosa;

• Di imputare la spesa al programma annuale 2017 all'attività A2

Il Dirigente Scolastico

Mirelva Mondini