



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.gov.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

MODALITA' E CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE
- A.S. 2017/2018

➤ **PREMESSA**

La revisione dei criteri per la valorizzazione del merito del personale docente del Liceo Manin per l'a.s. 2017/2018 è stata effettuata dal Comitato di Valutazione dei Docenti nella seduta del 20 aprile 2018 in modo minimale e non radicale tenuto conto dell'esperienza pregressa, relativa agli aa.ss. 2015/2016 e 2016/2017, e dell'evoluzione impressa a questa materia dal nuovo CCNL del comparto scuola per cui una parte delle risorse finora utilizzate vanno nello stipendio e la restante parte passa attraverso la contrattazione d'istituto per la definizione dell'entità max/min della distribuzione.

Per il 2018, inoltre, l'importo disponibile su base nazionale è di 130 milioni di euro (111 milioni di euro secondo fonti sindacali), cioè poco più della metà rispetto agli anni precedenti. A livello di Istituto, che negli ultimi due anni ha ricevuto un importo Lordo Stato intorno a 18.000,00, si può approssimativamente stimare un importo di 10.000,00 € Lordo Stato pari a 7.500,00 € Lordo dipendente.

Alla luce di quanto premesso e del fatto che siamo alla scadenza del primo triennio, è sembrato opportuno applicare modalità e criteri dell'anno scolastico 2016/2017 con lievi integrazioni/modifiche evidenziate in grassetto sottolineato. Dal punto di vista operativo, si conferma la compilazione on line della scheda di accesso al procedimento di valutativo.

➤ **STRUTTURA DELLO STRUMENTO DI VALUTAZIONE**

LE PRECONDIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DEL MERITO

Oltre alla ovvia assenza di sanzioni disciplinari, si è ritenuto opportuno confermare anche per l'a.s. 2017/2018 le seguenti precondizioni per il riconoscimento del merito:

- servizio di ruolo nell'istituto da almeno un anno escluso quello in corso (per avere a disposizione un congruo periodo di tempo per l'osservazione del lavoro del docente);
- cura delle informazioni e dei documenti (**rispetto dei tempi di consegna di documenti richiesti dalla segreteria; rispetto dei tempi di consegna di documenti richiesti dalla commissione qualità**)
- presenza a scuola almeno nell'80% dei giorni di attività didattica
- presenza di evidenze significative¹ **per un totale minimo di 8 "Criteri di Merito da Osservare"**

I CRITERI DI MERITO DA OSSERVARE

In considerazione di quanto illustrato in premessa, il modello si compone anche quest'anno, di venti "CRITERI DI MERITO" facenti capo ai tre ambiti valutativi indicati nella L. 107/2015.

L'AMBITO 1 "Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti" è declinato in otto criteri di merito che si riferiscono all'impegno diretto del docente in attività di carattere curricolare o extra curricolare con gli studenti.

L'AMBITO 2 "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche" conta sei criteri di merito.

¹ Per evidenza significativa si intendono i livelli EVIDENTE e/o MOLTO EVIDENTE

L'AMBITO 3 "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale" conta sei criteri di merito.

L'AMBITO 2 e l'AMBITO 3 si riferiscono al coinvolgimento del docente in azioni di équipe (sia come partecipante che come coordinatore) atte al miglioramento della scuola sotto il profilo didattico e organizzativo.

I LIVELLI DI EVIDENZA

Sono confermati anche per quest'anno tre livelli di evidenza del merito: "POCO EVIDENTE", "EVIDENTE" e "MOLTO EVIDENTE"; appare infatti opportuno operare in modo sintetico, lasciando ai successivi anni l'eventuale spazio per affinare lo strumento ed introdurre, se del caso, modalità più analitiche.

➤ **LE MODALITA' APPLICATIVE**

Ciascun docente compilerà on line la "Scheda per la valorizzazione del merito" (scheda), che è strutturata in cinque parti.

1. DATI ANAGRAFICI – la compilazione consiste nella scelta del proprio cognome e nome da un menù a tendina.
2. **PRECONDIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DEL MERITO – la compilazione permette al docente di autoverificare le condizioni di accesso alla procedura**
3. LIVELLI DI EVIDENZA DEL MERITO – la compilazione richiede che il docente si esprima sull'evidenza del proprio merito rispetto a ciascuno dei venti criteri di cui si compone la scheda. Il livelli da utilizzare sono "Poco evidente", "Evidente" e "Molto evidente". **Non è possibile utilizzare la stessa esperienza/attività per evidenziare il proprio merito rispetto a più di un criterio di merito**
4. ELEMENTI A SOSTEGNO DELLE EVIDENZE DICHIARATE - il docente deve fornire tali elementi per ciascuno dei criteri in cui ha valutato il proprio merito "Evidente" o "Molto evidente". **Va segnalata solo l'attività (progetto/azione) ritenuta più significativa.** Potranno essere menzionati nella scheda on line sia documenti già in possesso della scuola, sia documenti **aggiuntivi da consegnare in segreteria o inviare all'indirizzo valdocenti.manin@gmail.com entro la data del 07/07 pv.**
5. DICHIARAZIONE DI CONVALIDA ED INVIO DATI – una volta terminata la compilazione delle precedenti parti, si richiede al docente di: controllare bene i dati inseriti. **Prima dell'invio il docente dovrà inoltre stampare e sottoscrivere la "Dichiarazione di convalida ed invio dati" da conservare e rendere disponibile al Dirigente Scolastico a richiesta del medesimo..**

Dopo il 07 luglio e di norma entro il 31 agosto il Dirigente Scolastico procederà alla verifica delle precondizioni e dei livelli di evidenza indicati dai docenti. A tal fine prenderà in esame sia i documenti già in possesso della scuola e/o aggiunti dai docenti entro il 07 luglio, sia gli esiti del questionario di "Rilevazione del gradimento della docenza". In caso di palese scostamento tra quanto dichiarato dal docente e quanto verificato, il Dirigente Scolastico procederà a motivata rettifica.

La graduazione dei docenti che risulteranno aver soddisfatto le precondizioni ed i criteri di merito, sarà redatta sulla base dei seguenti punteggi: MOLTO EVIDENTE = Punti 3; EVIDENTE = Punti 2; POCO EVIDENTE: Punti 1

Si fa presente che attualmente il MIUR non ha comunicato l'entità del fondo a disposizione della scuola.

La consistenza del bonus verrà contrattata con la RSU in una riunione di prossima convocazione.

ALLEGATO:

- CRITERI DI VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE

Precondizioni per riconoscimento del merito

- Cura delle informazioni e dei documenti (*rispetto dei tempi di consegna di documenti richiesti dalla segreteria; rispetto dei tempi di consegna di documenti richiesti dalla commissione qualità*)
- Servizio di ruolo nell'istituto da almeno un anno escluso quello in corso
- Presenza a scuola almeno nel 80 % dei giorni di attività didattica
- Nessuna sanzione disciplinare negli ultimi tre anni.
- Evidenze significative (EVIDENTE e/o MOLTO EVIDENTE) in almeno 8 "Criteri di Merito da Osservare"

A) AMBITI DI VALORIZZAZIONE	B) CRITERI DI MERITO DA OSSERVARE	C) LIVELLI DI EVIDENZA		
		poco evidente	evidente	molto evidente
1. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	1. Partecipazione attiva ad azioni ordinamentali e di sistema (es. CLIL, alternanza, ...) (*)			
	2. Partecipazione ad attività finalizzate al miglioramento/ampliamento dell'offerta formativa (es. Progetti europei, progetti interculturali, certificazioni ...) (*)			
	3. Utilizzo di metodologie didattiche laboratoriali e/o interattive che coinvolgano attivamente la classe nelle situazioni di apprendimento (*)			
	4. Realizzazione di azioni per l'inclusione, l'individualizzazione e la personalizzazione (*)			
	5. Realizzazione di attività per gruppi di livello (*)			
	6. Uso delle TIC per facilitare e diversificare i processi di insegnamento/apprendimento (*)			
	7. Utilizzo di strumenti di verifica e valutazione diversificati in funzione del processo formativo individuale (*)			
	8. Capacità di motivare e coinvolgere gli studenti, realizzare un clima di classe favorevole all'apprendimento			
2. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	9. Impegno nella realizzazione delle azioni del piano di miglioramento (*)			
	10. Impegno in progetti finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze (es. Bandi, Concorsi, Premi ...) (*)			
	11. Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica (*)			
	12. Impegno nella realizzazione, diffusione e pubblicazione di buone pratiche (es. elaborazione e somministrazione di prove parallele, ...) (*)			
	13. Impegno in progetti e pratiche atti a favorire la collaborazione tra pari e la solidarietà (*)			
	14. Partecipazione a iniziative di formazione metodologico-didattica attinenti alle priorità dell'istituto (*)			
3. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	15. Assunzione di compiti di coordinamento di organi collegiali (es. consiglio di classe, dipartimenti etc ...) (*)			
	16. Assunzione di compiti di coordinamento e pianificazione del lavoro di équipe (es. di gruppi di progetto) (*)			
	17. Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento di ambiti gestionali (es. componenti dello staff). (*)			
	18. Assunzione di compiti e di responsabilità nel rapporto con i portatori di interesse (studenti, genitori, territorio) (*)			
	19. Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o rete di scuole (*)			
	20. Assunzione di compiti e responsabilità nell'ambito progetti in rete di scuole (*)			

(*) Non indicare esperienze/progetti/attività citate a sostegno di altri criteri di merito