



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

BOZZA PRPOSTA OPERATIVA PER A.S. 2020/2021

PREMESSA

Per la proposta di riapertura sono state considerate le linee guida ministeriali emanate il 26/06/2020 ed il documento del Comitato tecnico scientifico del 28/05/2020, unitamente ai documenti già consultati¹. Sono state prese in considerazione le mappe dei locali del Liceo "Manin" approntate dal geometra Scazzoli (RSPP), parte integrante della presente bozza.

CONSIDERAZIONI GENERALI

Flessibilità ed adattabilità dovranno caratterizzare il comportamento di tutto il personale della scuola in vista di un'efficace collaborazione, condicio sine qua non per fornire sia un soddisfacente servizio sia una tutela della salute dell'intera collettività.

Dopo aver analizzato la regolamentazione applicata in Francia, Germania, Olanda e Spagna si rileva che l'attività didattica in presenza deve tener conto degli **spazi disponibili**, del **numero delle persone** (studenti e docenti con età media elevata), dell'indispensabile **distanziamento**, dell'**organizzazione** interna di tutte le attività, della **prevenzione** del contagio attraverso misure di **igiene** e di **informazione** capillare.

¹ DPCM del 17 maggio "Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19"; O.M. 10 del 16 maggio 2020; Documento tecnico per la rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico per lo svolgimento degli esami di stato; Protocollo applicativo del "Protocollo di intesa Linee operative per garantire il regolare svolgimento degli Esami conclusivi di Stato 2019/2020 " c/o il Liceo Manin; Protocollo condiviso di regolamentazione durante gli esami di Stato del 25/05/2020, DPCM 11/06/2020; Linee-Guida ai sensi del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 17 Maggio 2020, art.1, lett. e). Modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport di squadra; Ordinanza n. 566 del 12/06/2020 della Presidenza di Regione Lombardia; Documento tecnico del CTS in data 28/05/2020 sull'ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico; Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24/04/2020; Proposte della Conferenza delle Regioni e delle Province autonome per le linee-guida relative alla riapertura delle scuole.



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

Allo stato attuale si deve prevedere sia la didattica in presenza sia la didattica a distanza per la maggior parte delle classi (cfr. Linee guida del Ministero, documento del Comitato Tecnico Scientifico e mappe con misure del distanziamento). Nei limiti del possibile, si darà la possibilità di lezioni in presenza per l'intero gruppo classe alle classi 1^a di entrambi gli indirizzi.

MISURE DI SISTEMA PER LA DIDATTICA IN PRESENZA

SPAZI E DISTANZIAMENTO RISPETTO AL NUMERO DELLE PERSONE

In tutti i locali adibiti ad attività didattica si richiede il distanziamento **di m.1 da studente** a studente (misurazione da testa a testa). Tra studente e docente la distanza interpersonale sarà pari a m.2.

Sarebbe utile la richiesta agli EE.LL. e ad altri Enti per ottenere l'utilizzo di spazi disponibili; in particolare oltre al Comune ed all'Amministrazione provinciale si chiede un intervento di D.S. per ottenere spazi in altre scuole vicine (es.: Capra-Plasio). L'accompagnamento degli studenti, però, è affidato ad un numero limitato di collaboratori, pertanto allo stato attuale occorre sapere con precisione se verrà assegnato un numero maggiore di collaboratori scolastici. I locali possono essere adibiti in particolare all'attesa intercorrente tra l'arrivo dei mezzi di trasporto e l'ingresso scaglionato nell'edificio scolastico:

- Museo del Violino
- Camera di Commercio
- Cinema Tognazzi (proprietà privata)
- Biblioteca civica, Sala Puerari
- S. Vitale
- Locali interni a Palazzo del Comune
- Richiesta a Fondazione Città di Cremona per utilizzo del campo di calcio adiacente la palestra "Barbieri" (**per Ed. Motoria**)

Si richiede inoltre di inviare all'Amministrazione **Provinciale richiesta per interventi sugli infissi allo scopo di poter aprire agevolmente le finestre in ogni locale, consentendo la necessaria aerazione.** Inoltre si richiede la messa in sicurezza dell'aula di Fisica e del cortile. Un locale interno alla scuola deve essere predisposto per accogliere eventuali persone che accusano malessere (si ipotizza l'aula attività



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

alternative). Resta da verificare il possibile utilizzo del sotterraneo per attività di Ed. Motoria.

Il numero di studenti per classe è importante per tutte le materie curricolari ed è desumibile dai numeri attuali delle classi. Mancano ovviamente le conferme delle classi prime. Il divisore per la formazione delle classi rimane 27. Lo spazio fruibile può essere ottimizzato con l'uso della nuova sedia con mensola, il cui costo appare, però, elevato.





Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

Data l'ampiezza delle nostre aule normali, risulta possibile l'attività didattica continuativa solo prevedendo la **divisione di ogni classe in due gruppi (max 15 persone), che potrebbero frequentare in presenza a giorni alterni**, ipotizzando anche una sequenza diversificata dei giorni della settimana (Es.: da lunedì a lunedì per la prima settimana, da martedì a martedì per la seconda). **L'orario sarà frazionato in unità orarie di 50 minuti e si svilupperà su 6 giorni settimanali.**

Si auspica che gli EE.LL. ottengano dai trasporti pubblici orari adeguati con implementazione delle corse. Se non ci saranno cambiamenti, per evitare assembramenti L'INGRESSO SARA' SCAGLIONATO SECONDO TABELLA ORARIA INVIATA AGLI STUDENTI. Per gli studenti delle classi prime si potrà dare un tempo d'ingresso più lungo rispetto alle altre classi, che conoscono già l'edificio.

INIZIO LEZIONI ORE 8,10 – occorre tener conto del numero massimo di studenti nei 4 ingressi aperti.

Si consiglia la rilevazione della temperatura corporea all'ingresso almeno a campione. Le chiavi dei contenitori dei PC devono essere ritirate e posizionate nelle aule dal personale ATA prima dell'inizio delle lezioni, per evitare assembramento di docenti.

INTERVALLI OGNI 100 MINUTI: I RAGAZZI ESCONO UNO ALLA VOLTA DURANTE LE LEZIONI PER ANDARE ALLA TOILETTE. NEGLI INTERVALLI OCCORRE APRIRE LE FINESTRE DELLE AULE, ALUNNI E DOCENTI RIMANGONO NELL'AULA ASSEGNATA.

La distanza interpersonale all'ingresso, all'uscita e negli spazi comuni (corridoi) deve essere sempre almeno di m.1 con obbligo di mascherina.

I docenti potranno accedere alla Sala docenti, alle toilettes, alla biblioteca rispettando la distanza interpersonale di m.1 con uso di mascherina posizionata correttamente.

USO DELLE TOILETTES: CONTROLLO COSTANTE E STRETTA SORVEGLIANZA CON PULIZIA APPROFONDATA AD INIZIO O FINE ORARIO SCOLASTICO, POSSIBILMENTE FREQUENTE NEL CORSO DELLA MATTINA. IL BAGNO DEL PIANO TERRA PER DISABILI DEVE ESSERE CHIUSO A CHIAVE, LA CHIAVE PUO' ESSERE RITIRATA SOLO DAI DOCENTI E DAI DISABILI. **SENTIRE SCAZZOLI**

Per le attività sportive all'aperto il distanziamento previsto è di metri 2, per gli sport di



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

squadra si rimanda alle linee guida ministeriali. In sintesi: non è possibile allo stato attuale prevedere lezioni di Ed. Motoria per due classi intere all'interno della nostra palestra, si rende necessario l'attività in spazi aperti adeguati (es.: parco di Porta Mosa); in alternativa in palestra è necessario ridurre il numero **CON ORARIO DI 2 CLASSI RIPARTITE IN 2 GRUPPI** (cfr. D.P.C.M. 11/06/2020 e linee guida - modalità di svolgimento degli allenamenti per gli sport di squadra. Emanate ai sensi del D.P.C.M. 17 maggio 2020, art. 1, lett. e). Per le esercitazioni in palestra si consiglia di far acquistare agli alunni un tappetino personale, per evitare eventuali problemi di igienizzazione degli attrezzi durante la mattinata.

Si propone DaD con Meet da casa ad inizio anno, utilizzando lezioni videoregistrate fruibili dal gruppo-classe a distanza. I docenti di Ed. Motoria chiedono l'utilizzo di altri spazi nel territorio. **RICHIESTA A FONDAZIONE CITTA' DI CREMONA PER UTILIZZO DEL CAMPO DI CALCIO ESTERNO ADIACENTE ALLA PALESTRA BARBIERI. SI IPOTIZZA L'ACCORPAMENTO DI ORE IN UN POMERIGGIO CON UN'ORA NELL'ORARIO NORMALE PER CONSENTIRE IL POMERIGGIO SPORTIVO CON CONGRUO NUMERO DI ORE.**

Si prevede la modalità a distanza per le seguenti attività:

1. udienze solo in modalità a distanza, concordando l'appuntamento col docente
2. tutti gli eventi in corso d'anno (Open day, Notte dei classici, convegni, incontri di formazione con esperti esterni) verranno effettuati a distanza o rimandati fino a che la situazione non muti radicalmente
3. Le attività didattiche destinate al PAI ed al PIA sono preferibili a distanza per classi parallele
4. Le attività destinate al recupero extracurricolare in corso d'anno si possono effettuare in DaD

MISURE IGIENICHE

Prima della riapertura è prevista una pulizia approfondita di tutti i locali e dell'arredo; le indicazioni sui prodotti da utilizzare sono già state pubblicate nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie (superfici, ambienti interni) e abbigliamento" in particolare nella sezione "Attività di sanificazione



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

in ambiente chiuso". Sono previsti dispenser contenenti sostanze igienizzanti per le mani e per gli oggetti utilizzati all'interno dell'aula dal docente. Gli studenti potranno usare solo gli oggetti personali, che non potranno essere lasciati a scuola per consentire la pulizia al personale addetto. Si consiglia di lavare o igienizzare le mani almeno ogni ora o ogni qualvolta lo si ritenga necessario.

L'uso della mascherina posizionata correttamente è obbligatorio per tutti ogniqualvolta venga meno la distanza di sicurezza.

Le docenti Nolli e Russo appronteranno un sintetico vademecum informativo concernente le misure per la prevenzione del contagio.

MISURE ORGANIZZATIVE PER LA DIDATTICA IN PRESENZA E A DISTANZA

1. accogliere le classi prime in presenza per il tempo necessario a consolidare le relazioni interpersonali, effettuare subito un monitoraggio degli strumenti e della connessione disponibili nelle case, **avviare subito un corso di formazione base per l'uso del software** (GMAIL, MEET, CLASSROOM), DISTRIBUZIONE CREDENZIALI, SUITE GOOGLE, OFFICE 365)
2. avviare una formazione capillare **su tutti i docenti**, poi sugli studenti delle classi 2^a, 3^a, 4^a, 5^a per l'uso corretto di strumenti informatici e per l'uso del software di base; occorre inizialmente un formatore interno che segua tutti i colleghi nell'apprendimento, a seguire si possono proporre corsi on line (es.: , ma anche Campus Store, **ETN SCHOOL**, o, a scelta su Sofia e su Formazione Manin); **per gli studenti si può utilizzare l'ora settimanale di Educazione civica (33 ore annuali obbligatorie), destinata in particolare ad educazione digitale**
3. favorire il più possibile la didattica in presenza anche delle classi seconde e terze
4. per le classi del secondo biennio e dell'ultimo anno applicare la formula della classe divisa in 2 gruppi che **a giorni alterni frequentano in presenza;** ORARIO SU 6 GIORNI
5. adottare misure didattiche compensative su alcuni moduli rilevanti, per non penalizzare gli studenti a distanza rispetto a quelli in presenza
6. **adottare una didattica efficace a distanza ed in presenza**, innovando la didattica non solo tramite l'uso delle tecnologie a disposizione; utilizzare anche lezioni videoregistrate
7. registrare sempre le lezioni in presenza e mettere a disposizione della classe le video-registrazioni, **recuperare le frazioni orarie non effettuate (10 minuti**



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

ogni ora) per attivare moduli di Educazione civica obbligatoria per 33 ore annue; si consigliano i moduli già progettati e sperimentati del progetto "Trasparenza è libertà" destinati al primo, al secondo biennio e ultimo anno, consultabili al link

<https://sites.google.com/view/trasparenza-libert/home>

8. Verifiche in presenza di un'intera classe in aula PON, in aula magna, in aula di Chimica, in aula di Informatica: da verificare la fattibilità. In vista del prossimo esame di Stato si darà la precedenza alle classi 5[^] per le simulazioni. **Per tutte le altre classi si consiglia di effettuare verifiche con il gruppo presente, approntando prove equivalenti per i gruppi classe**
9. durata massima delle lezioni minuti 50; il docente deve sempre igienizzare gli strumenti e l'arredo toccato prima di lasciare l'aula; **usare la penna NON le mani per la LIM**
10. per gli studenti disabili prevedere un orario flessibile su didattica a distanza ed in presenza concordando con la famiglia; richiedere alla cooperativa incaricata l'assistenza domiciliare per la DaD, richiedere un maggior numero di ore di sostegno o dell'assistenza, in modo tale da raggiungere una copertura totale dell'orario in presenza della classe di appartenenza

MISURE PER I LAVORATORI

La regolamentazione è contenuta nei seguenti documenti:

1. normativa specifica in materia di salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs. 81/08 e s.m.i.).
2. Documento tecnico Inail "Documento sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-Cov-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione. Aprile 2020".
3. Protocollo condiviso di regolazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 24 aprile 2020
4. Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni operative relative alle attività del medico competente nel contesto delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro e nella collettività" del 29



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

aprile 2020.

5. art. 83 del Decreto Legge 19 maggio 2020, n. 34 “Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all’economia, nonché di politiche sociali connesse all’emergenza epidemiologica da COVID-19”.

Per quanto riguarda i lavoratori fragili o in particolari situazioni si consiglia di chiedere tramite D.S. un consulto col medico competente della scuola.

INFORMAZIONE E CORRESPONSABILITA'

Il D.S prima dell'avvio dell'attività in presenza deve prevedere il coinvolgimento diretto di famiglie e studenti oltre che del personale scolastico in iniziative di informazione per la prevenzione del contagio da COVID-19. Il patto di corresponsabilità deve essere adattato alla presente situazione e non deve essere considerato solo un modulo da firmare da parte del genitore. Per favorire il coinvolgimento degli studenti nell'opera di prevenzione si suggerisce di far loro realizzare la cartellonistica obbligatoria per segnalare la necessità del distanziamento e dell'igiene degli ambienti e delle persone.

PIANO ACCOGLIENZA CLASSI PRIME – si prevede l'accoglienza in presenza delle **classi prime** dal 14/09 sino al termine del trimestre, per consentire al gruppo classe di stabilire buone relazioni tra alunni e tra alunni e docenti.

Si prevedono 2 classi del Classico 52 preiscritti, 5 o 6 classi del Linguistico, 140 preiscritti. Sarebbe auspicabile avere 7 classi del Linguistico di 20 alunni, 3 classi del Classico di 18; le norme al momento non sono cambiate, il divisore è rimasto 27. Spazi utilizzabili se non verranno concesse deroghe (2 prime Classico, 6 prime Linguistico, in considerazione delle scelte sulle Lingue):

1. AULA MAGNA – MAX 37 alunni + docente – 1 classe 1[^] Classico
2. Aula PON – MAX 40 alunni + docente – 1 classe 1[^] Linguistico
3. AULA INFORMATICA – MAX 39 alunni + docente – 1 classe 1[^] Classico
4. AULA 2[^]D PIANO PRIMO – MAX 25 alunni + docente – 1 classe 1[^] Linguistico
5. AULA 4[^]BLIG PIANO TERRA– MAX 20 alunni + docente – 1 classe 1[^] Linguistico
6. AULA 1[^] ALIG PIANO PRIMO – MAX 20 alunni + docente – 1 classe 1[^] Linguistico
7. AULA 5[^]ALIG PIANO SECONDO – MAX 20 alunni + docente – 1 classe 1[^] Linguistico



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

8. AULA II SUCCURSALE – MAX 30 alunni + docenti – 1 classe 1[^] Linguistico

DISPOSIZIONE CLASSI 2[^]

2[^]ALIC (30) – aula 3[^]ALIC Piano Terra gruppo da 15
2[^]BLIC (29) – aula 3[^]BLIC Piano Terra gruppo da 14 o 15
2[^]ALIG (24) – aula 2[^]ALIC Piano Terra gruppo da 12
2[^]BLIG (20) – Succursale aula 14 gruppo da 12 MAX
2[^]CLIG (27) – aula 2[^]CLIC Piano Primo gruppo da 15 MAX
2[^]DLIG (17) - aula 5[^]ALIC Piano Terra gruppo da 9 MAX
2[^]ELIG (24) – aula 2[^]ALIG Piano Primo gruppo da 16 MAX

DISPOSIZIONE CLASSI 3[^]

3[^]ALIC (21) – aula 1[^]DLIG Piano Primo gruppo da 11 MAX
3[^]BLIC (18) – aula 3[^]CLIG Piano Primo gruppo da 10 MAX
3[^]CLIC (21) – aula corridoio cieco Piano Terra lato via Boldori gruppo da 16 MAX
3[^]ALIG (27) – aula Scienze Piano Primo gruppo da 15 MAX
3[^]BLIG (25) – aula 16 Succursale gruppo da 14 MAX
3[^]DLIG (25) – aula 4[^]CLIC Piano Secondo gruppo da 15 MAX
3[^]ELIG (28) – aula 5[^]CLIC Piano Secondo gruppo da 15 MAX

DISPOSIZIONE CLASSI 4[^]

4[^]ALIC (21) – aula 5[^]BLIC Piano Secondo gruppo da 12 MAX
4[^]BLIC (19) – aula 1[^]BLIG Piano Primo gruppo da 10 MAX **Verificare barriere archit.**
4[^]CLIC (18) – Lab. Fisica gruppo da 12 MAX (con accostamento tavoli esistenti)
4[^]ALIG (28) – aula 4[^]ALIG Piano Secondo gruppo da 19 MAX
4[^]BLIG (25) – aula 18 Succursale gruppo da 17 MAX
4[^]CLIG (29) – aula 5[^]CLIG Piano Terzo gruppo da 17 MAX
4[^]DLIG (19) – aula 5[^]DLIG Piano Secondo gruppo da 12 MAX
4[^]ELIG (24) – aula 4[^]BLIC Piano Secondo gruppo da 19 MAX



Ministero dell'Istruzione
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di
Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

DISPOSIZIONE CLASSI 5^

5^ALIC (20) - aula 2^BLIC Piano Primo gruppo da 11 MAX
5^BLIC (18) – aula 1^CLIG Piano Primo gruppo da 16 MAX
5^CLIC (20) – aula 1^ CLIG Piano Primo gruppo da 16 MAX
5^ALIG (25) – aula 1^ALIG Piano Terra gruppo da 20 MAX
5^BLIG (24) – aula I Succursale gruppo da 12 MAX
5^CLIG (27) - aula 3^ALIG Piano Secondo gruppo da 20 MAX
5^ELIG (26) – aula 3^DLIG Piano Primo gruppo da 20 MAX