



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

MODALITA' E CRITERI PER LA VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE
A.S. 2018/2019

➤ **PREMESSA**

La revisione dei criteri per la valorizzazione del merito del personale docente del Liceo Manin per l'a.s. 2018/2019 è stata effettuata dal Comitato di Valutazione dei Docenti nella seduta del 1 giugno 2019 tenendo conto dell'esperienza del triennio precedente 2015/2018, del fatto che il MIUR potrebbe nel breve periodo fornire criteri a livello nazionale sulla base delle esperienze delle scuole (come previsto nella Legge 107/15), e dell'evoluzione impressa a questa materia dal più recente CCNL del comparto scuola per cui una parte delle risorse è passata nello stipendio e la restante quota da gestire è relativamente poco consistente (lo scorso anno circa € 7.500,00, quest'anno l'importo non è ancora stato comunicato dal MIUR) e soggetta per quanto riguarda i limiti quantitativi alla contrattazione integrativa d'Istituto (per questo biennio min. € 300,00 – max € 1.000,00 lordo stato)

Alla luce di quanto premesso è sembrato opportuno non modificare per ora i criteri dell'anno scolastico 2017/2018, ma modificarne l'applicazione, risultata piuttosto onerosa sia per i docenti che per il dirigente scolastico, a fronte dell'esiguità del budget disponibile.

➤ **STRUTTURA DELLO STRUMENTO DI VALUTAZIONE**

LE PRECONDIZIONI PER IL RICONOSCIMENTO DEL MERITO

Oltre alla ovvia assenza di sanzioni disciplinari, si è ritenuto opportuno confermare anche per l'a.s. 2018/2019 le seguenti precondizioni per il riconoscimento del merito:

- servizio di ruolo nell'istituto da almeno un anno escluso quello in corso (per avere a disposizione un congruo periodo di tempo per l'osservazione del lavoro del docente);
- cura delle informazioni e dei documenti (rispetto dei tempi di consegna di documenti richiesti dalla segreteria; rispetto dei tempi di consegna di documenti richiesti dalla commissione qualità)
- presenza a scuola almeno nell'80% dei giorni di attività didattica
- presenza di evidenze significative¹ per un totale minimo di 8 "Criteri di Merito da Osservare"

I CRITERI DI MERITO DA OSSERVARE

In considerazione di quanto illustrato in premessa, il modello si compone anche quest'anno, di venti "CRITERI DI MERITO" facenti capo ai tre ambiti valutativi indicati nella L. 107/2015.

L'AMBITO 1 "Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti" è declinato in otto criteri di merito che si riferiscono all'impegno diretto del docente in attività di carattere curricolare o extra curricolare con gli studenti.

L'AMBITO 2 "Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche" conta sei criteri di merito.

L'AMBITO 3 "Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale" conta sei criteri di merito.

¹ Per evidenza significativa si intendono i livelli EVIDENTE e/o MOLTO EVIDENTE



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

L'AMBITO 2 e l'AMBITO 3 si riferiscono al coinvolgimento del docente in azioni di équipe (sia come partecipante che come coordinatore) atte al miglioramento della scuola sotto il profilo didattico e organizzativo.

I LIVELLI DI EVIDENZA

Sono confermati anche per quest'anno tre livelli di evidenza del merito: "POCO EVIDENTE", "EVIDENTE" e "MOLTO EVIDENTE"; appare infatti opportuno operare in modo sintetico, lasciando ai successivi anni l'eventuale spazio per affinare lo strumento ed introdurre, se del caso, modalità più analitiche.

➤ **MODALITA' APPLICATIVE**

Diversamente dagli scorsi anni i docenti non sono chiamati ad "autovalutarsi" compilando la scheda per la valorizzazione del merito - è comunque il Dirigente a farlo - bensì a segnalare tramite apposito nuovo modulo on line, per ognuno dei tre ambiti valutativi, l'esperienza che ritiene più meritevole di attenzione, descrivendola in non più di 200 parole ed evidenziando dove ed attraverso quali strumenti trovarne le evidenze (es. consegnando copia del materiale prodotto al dirigente scolastico tramite la Segreteria dell'Istituto; inviando un link all'indirizzo del dirigente scolastico; facendo riferimento a precise sezioni del registro elettronico; etc ...).

Dopo l'Esame di Stato e di norma entro il 31 agosto il Dirigente Scolastico esaminerà le segnalazioni dei docenti e prenderà in esame i documenti collegati.

L'elenco dei docenti che risulteranno aver soddisfatto le precondizioni ed i criteri di merito sarà redatto sulla base dei seguenti punteggi: MOLTO EVIDENTE = Punti 3; EVIDENTE = Punti 2; POCO EVIDENTE: Punti 1

ALLEGATO:

- Tabella "CRITERI DI VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE" contenente precondizioni, criteri di valorizzazione e livelli di evidenza



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



Sistema di Gestione
 Qualità
 UNI EN ISO 9001
 Certificato (EA37)

CRITERI DI VALORIZZAZIONE DEL MERITO DEL PERSONALE DOCENTE” - A.S. 2017/2018

Precondizioni per riconoscimento del merito

• Cura delle informazioni e dei documenti (<i>rispetto dei tempi di consegna di documenti richiesti dalla segreteria; rispetto dei tempi di consegna di documenti richiesti dalla commissione qualità</i>)
• Servizio di ruolo nell'istituto da almeno un anno escluso quello in corso
• Presenza a scuola almeno nel 80 % dei giorni di attività didattica
• Nessuna sanzione disciplinare negli ultimi tre anni.
• Evidenze significative (EVIDENTE e/o MOLTO EVIDENTE) in almeno 8 “Criteri di Merito da Osservare”

A) AMBITI DI VALORIZZAZIONE	B) CRITERI DI MERITO DA OSSERVARE
1. Qualità dell'insegnamento e contributo al miglioramento dell'istituzione scolastica, nonché del successo formativo e scolastico degli studenti	1. Partecipazione attiva ad azioni ordinarie e di sistema (es. CLIL, alternanza, ...)
	2. Partecipazione ad attività finalizzate al miglioramento/ampliamento dell'offerta formativa (es. Progetti europei, progetti interculturali, certificazioni ...)
	3. Utilizzo di metodologie didattiche laboratoriali e/o interattive che coinvolgano attivamente la classe nelle situazioni di apprendimento
	4. Realizzazione di azioni per l'inclusione, l'individualizzazione e la personalizzazione(*)
	5. Realizzazione di attività per gruppi di livello
	6. Uso delle TIC per facilitare e diversificare i processi di insegnamento/apprendimento
	7. Utilizzo di strumenti di verifica e valutazione diversificati in funzione del processo formativo individuale
	8. Capacità di motivare e coinvolgere gli studenti, realizzare un clima di classe favorevole all'apprendimento
2. Risultati ottenuti dal docente o dal gruppo di docenti in relazione al potenziamento delle competenze degli alunni e dell'innovazione didattica e metodologica, nonché della collaborazione alla ricerca didattica, alla documentazione e alla diffusione di buone pratiche didattiche	9. Impegno nella realizzazione delle azioni del piano di miglioramento
	10. Impegno in progetti finalizzati alla valorizzazione delle eccellenze (es. Bandi, Concorsi, Premi ...)
	11. Impegno in progetti di ricerca metodologica e didattica
	12. Impegno nella realizzazione, diffusione e pubblicazione di buone pratiche (es. elaborazione e somministrazione di prove parallele, ...)
	13. Impegno in progetti e pratiche atti a favorire la collaborazione tra pari e la solidarietà
	14. Partecipazione a iniziative di formazione metodologico-didattica attinenti alle priorità dell'istituto
3. Responsabilità assunte nel coordinamento organizzativo e didattico e nella formazione del personale	15. Assunzione di compiti di coordinamento di organi collegiali (es. consiglio di classe, dipartimenti etc ...)
	16. Assunzione di compiti di coordinamento e pianificazione del lavoro di équipe (es. di gruppi di progetto)
	17. Assunzione di compiti e di responsabilità nel coordinamento di ambiti gestionali (es. componenti dello staff)
	18. Assunzione di compiti e di responsabilità nel rapporto con i portatori di interesse (studenti, genitori, territorio)
	19. Assunzione di compiti e di responsabilità nella formazione del personale della scuola e/o rete di scuole
	20. Assunzione di compiti e responsabilità nell'ambito progetti in rete di scuole

C) LIVELLI DI EVIDENZA		
poco evidente	Evidente	molto evidente