



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

Alla RSU DEL LICEO MANIN
ALL'ALBO

OGGETTO: Consuntivo attività aggiuntive a.s. 2018/2019 – Informazione successiva

Si comunica, per le finalità informative in oggetto menzionate, il consuntivo del fondo per la contrattazione integrativa d'istituto, costituito con provvedimento del Dirigente Scolastico prot. CRPC02000A n. 7852 del 15/11/2018 e riportato in allegato all'Art. 20 del Contratto Integrativo di Scuola (Allegato art. 20 CIS). Nella distribuzione del fondo, finalizzato all'attuazione del PTOF – a.s. 2018/2019, si è tenuto conto:

- degli stanziamenti definiti nel Contratto Integrativo d'Istituto del 14 dicembre 2018, debitamente riscontrati con le comunicazioni del Miur - Dipartimento per la programmazione e la gestione delle risorse umane, finanziarie e strumentali - Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio IX (MIUR – UFFICIO IX) pervenute in massima parte tra il 31 luglio ed il 6 agosto ed accertate con "Consultazione del piano di riparto presente nel SIRGS – Sottosistema Spese web" (Cedolino) alla data del 19 agosto 2019;
- degli incarichi risultanti dall'organigramma di istituto allegato all'annualità 2018/2019 del PTOF;
- delle rendicontazioni pervenute dai docenti e dal personale ATA secondo le modalità indicate nelle circolari interne n. 477 del 10 giugno 2019.

Sono state riscontrate le seguenti conferme/variazioni rispetto al fondo costituito per la contrattazione e riportato nell'Allegato art. 20 CIS ed attuati i seguenti adattamenti:

1 - Con nota prot. n. 17647 del 6 agosto 2019, il MIUR -(MIUR – UFFICIO IX) (v. all. 1) – ha comunicato che:

1.1 - è stata disposta, a favore del Liceo Manin l'assegnazione delle risorse finalizzate a retribuire gli istituti contrattuali del MOF per il periodo settembre 2018 – agosto 2019 per un importo totale pari a 53.313,85, cifra perfettamente coincidente con quanto indicato nell'Allegato art. 20 CIS ed integralmente disponibile a Cedolino;

1.2 – è stata disposta a favore del Liceo la assegnazione di € 8.397,17 per la valorizzazione del merito del personale docente, cifra che non era ancora nota alla data della sigla della contrattazione, leggermente superiore allo storico atteso (lo scorso anno la cifra fu di € 7.515,18).

In merito al fondo per la valorizzazione del personale docente, si evidenzia che, con nota prot. 17316 del 01/08/2019, il MIUR - UFFICIO IX ha comunicato la riassegnazione della giacenza di € 11.401,26 relativa al fondo per la valorizzazione del personale docente, a.s. 2017-2018. Tale giacenza si trascina dal primo a.s. di applicazione della Valorizzazione del merito perché in attesa dei fondi ministeriali l'Istituto pagò anticipatamente i docenti interessati con il proprio avanzo di amministrazione. Occorre ora restituire al Bilancio dell'Istituto questa cifra in modo da non trascinare ulteriormente la giacenza a Cedolino. A questo scopo verrà pagata con la giacenza restituita parte delle attività e dei progetti del PTOF svolti dai docenti normalmente finanziata con l'avanzo di amministrazione;

2 - con note prot. nn. 17322, 17320, 17321 del 01/08/2019 lo stesso MIUR – UFFICIO IX ha comunicato la riassegnazione delle giacenze relative alle ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti, rispettivamente per gli importi di € 1.108,26, € 4.030,29, € 441,39. Complessivamente si tratta di € 5.579,94, + € 549,08 rispetto a quanto riportato nell' Allegato art. 20 CIS. A Cedolino la cifra disponibile totale (Spettanze 2018-19 - giacenze 2017-18) è pari a € 6.867,63, cioè una cifra inferiore al totale di € 7.975,19, ma comunque sufficiente a pagare tutte le ore eccedenti risultanti all'ufficio di segreteria dell'Istituto;

3 – con nota prot. n. 17273 del 31 luglio 2019 il MIUR - UFFICIO IX ha comunicato la riassegnazione della giacenza di € 420,35 per le attività complementari di Educazione fisica, che non era stata inserita nell' Allegato art. 20 CIS; si tratta dunque di + € 420,35 che tuttavia non trovano ancora riscontro a Cedolino; la cifra disponibile è comunque sufficiente per compensare l'impegno dei docenti in queste attività;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

4 - con note prot. n. 17286 e 17283 del 31 luglio 2019 il MIUR - UFFICIO IX ha comunicato rispettivamente la riassegnazione delle giacenze di € 2.153,02 e € 3.739,97 per relativi a FIS, FS e IC , che non erano state inserite nell'Allegato art. 20 CIS; si tratta quindi di + € 5.892,99; la cifra, effettivamente disponibile a Cedolino, è stata divisa tra personale docente ed ATA secondo i coefficienti indicati negli allegati 22 e 24 al CIS, e precisamente:

- Personale docente (76,86%) = 4.529,36
- Personale ATA (23,14%) = 1.363,64 (di cui € 545,46 al personale Amministrativo/tecnico e € 818,18 al personale ausiliario);

5 – con nota prot. n. 12982 del 7 giugno 2019, il MIUR – Ufficio IX ha comunicato l'erogazione di € 6.190,45 per le attività di PCTO gennaio-agosto 2019. Si tratta di – € 5.294,55 rispetto agli € 11.485,00 all'atteso. Si tratta inoltre di fondi lordo stato, pertanto, il confronto con la cifra indicata nell' Allegato art. 20 CIS va impostato come segue:

- ASL sett-dic 2018 = € 6.310,00 (lordo stato)
- PCTO gen-ago 2019 = 6.190,45 (lordo stato)
- TOTALE ASL + PCTO a.s. 2018/2019 = € 12.500,45 (lordo stato)/ 1,327 = € 9.420,08 (lordo dipendente), pari a - € 3.887,37 rispetto all'atteso (€ 13.307,46).

A causa della minore disponibilità dei fondi ASL-PCTO e delle maggiori disponibilità del fondo FIS, FS e IC (v. punto 4) la Funzione Strumentale ASL-PCTO è stata finanziata a Cedolino e non a Bilancio. Il residuo di € 1.501,33 sarà utilizzato per compensi forfettari al DSGA e personale Amministrativo direttamente impegnato nelle attività connessa all'ASL – PCTO; l' eventuale ulteriore avanzo sarà utilizzato il prossimo anno;

6 – Non sono state comunicate riassegnazioni delle giacenze relative a:

- Potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti sulla base degli esiti di fine anno , che costituisce quindi - € 895,13 rispetto all'Allegato art. 20 CIS
- Attività progettuali "percorsi orientamento" – a.s. 2017-2018 (DL 104/2013 art. 8 c. 2 convertito in L. 128/2013), che costituisce quindi - € 849,86 rispetto all'Allegato art. 20 CIS

In sintesi, si evidenziano le seguenti variazioni: all'allegato all'art. 20 del CIS

a) per le finalità già previste per il Fondo per l'Istituzione scolastica ai sensi dell'art. 88 del CCNL 29/11/2007	€ 41.054,88 (a.s. 2018/2019) € 5.892,99 (econ. aa.ss precedenti)
b) per i compensi per le ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva	€ 2.551,80 (a.s. 2018/2019) € 420,35 (econ. aa.ss precedenti)
c) per le funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa	€ 3.491,70
d) per gli incarichi specifici del personale ATA	€ 2.428,03
e) per le misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo migratorio e contro l'emarginazione scolastica	€ 1.392,19
f) per i compensi ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti 7416	€ 2.395,25 (a.s. 2018/2019) € 5.579,94 (econ. aa.ss precedenti)
g) per la valorizzazione dei docenti, ai sensi dell'art. 1, commi da 126 a 128, della legge n. 107/2011	€ 8.397,17



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

h) per le finalità di cui all'art 1, comma 593 della legge n. 205/2017	€ 0,00*
i) per IFTS	€ 0,00 **
j) per i progetti nazionali e comunitari (PON, POR, convenzioni, ...)	€ 0,00***
k) per la formazione del personale	€ 0,00*
l) per l'alternanza scuola-lavoro	€ 9.420,08
m) per attività di recupero finanziate a carico dell'Avanzo di Amministrazione	€ 20.000,00
n) per attività del PTOF finanziate a carico dell'Avanzo di Amministrazione	€ 25.000,00
o) Potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti sulla base degli esiti di fine anno	€ 00,00
p) Attività progettuali "percorsi orientamento" – a.s. 2017-2018 (DL 104/2013 art. 8 c. 2 convertito in L. 128/2013)	€ 00,00

* non ancora noti alla data della contrattazione verranno tempestivamente comunicati alla RSU

** non in atto nell'a.s. 2018/2019

*** ancora da quantificare alla data della contrattazione verranno tempestivamente comunicati alla RSU non appena quantificati

COMPENSI AI DOCENTI

Per quanto attiene le attività aggiuntive dei docenti sia allegata la tabella I che contiene quanto distribuito a ciascun docente secondo le quattro aree previste dall'All. 24 al CIS 14 dicembre 2018:

- Coordinamento e supporto alle attività organizzative e didattiche (Staff del Dirigente, coordinatori di classe, funzioni strumentali diverse da ASL, coordinatori di sede staccata, tutor bes, responsabili di Aula Speciale, etc ...):
- progetti e attività di arricchimento dell'offerta formativa non curricolare:
- attività d'insegnamento (approfondimento, corsi di recupero, sportelli didattici, alfabetizzazione alunni stranieri, flessibilità oraria ecc):
- Alternanza Scuola Lavoro (ora PCTO)

I fondi sono stati sufficienti per coprire le rendicontazioni dei docenti con queste precisazioni:

- 40 ore del progetto Erasmus+ dichiarate da una docente sono state tolte dai fondi dal MOF e verranno pagate con apposito fondo del progetto Erasmus+;
- In caso di discrepanza tra le ore eccedenti dichiarate e quelle registrate dalla Segreteria hanno fatto fede di norma queste ultime, in soli tre casi si è valutato di riferirsi al dichiarato del docente che appariva già adeguatamente consistente. Non sono state corrisposte ore eccedenti a chi durante l'anno aveva chiesto di farle a "costo zero";
- Non sono state corrisposte ore di "approfondimento" se non giustificate da registro e/o spiegate nelle apposite note del modulo di rilevazione;
- Le ore di approfondimento dichiarate sono state in alcuni casi spostate ad attività di non docenza allorchè dalle spiegazioni si è capito che non si trattava di ore di docenza;
- Si sono applicati i seguenti compensi unitari a forfait:
 - Collaboratori del DS, 60 ore, pari all'a.s. precedente;
 - Coordinatori di dipartimento, da 15 a 10 ore a seconda della dimensione del dipartimento, pari all'a.s. precedente;
 - Incarichi di responsabile di aule speciale, 10 ore (5 ore per aula di Fisica), pari all'a.s. precedente;
 - Incarichi di responsabile di sede staccata, 10 ore ai "vice" come lo scorso anno; il ruolo di responsabile è stato incluso nell'incarico di Collaboratore del DS della prof.ssa Ghezzi;
 - Coordinatori di classe:
non terminale, 12 ore, + 2 rispetto all'a.s. precedente;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

- terminale, 20 ore, + 6 rispetto all'a.s., precedente per il maggior impegno reso necessario dal nuovo Esame di Stato;
- Tutor BES, 8 ore, + 3 ore rispetto all'a.s. che costituisce un minimo riconoscimento per una attività che diventa sempre più onerosa.

COMPENSI AL PERSONALE ATA

Per quanto attiene le attività del personale ATA si allega la tabella II che contiene quanto distribuito a ciascun membro del suddetto personale secondo le aree ("Collaboratori scolastici" e "Assistenti Amministrativi e Tecnici") ed i criteri previsti dall'All. 24 al CIS 14 dicembre 2018.

• **COLLABORATORI SCOLASTICI**

L'ammontare complessivo è stato diviso per dodici unità di personale in organico. La quota base così calcolata, e decurtata in proporzione all'orario di servizio PT ed alle assenze prolungate effettuate, ha inteso premiare l'intensificazione del carico di lavoro per flessibilità oraria e ricorso alla turnazione e sostituzione di colleghi assenti.

Il residuo dovuto alle decurtazioni è stato redistribuito tra i collaboratori scolastici che nell'anno hanno svolto particolari attività a supporto delle attività didattiche ed amministrative dell'Istituto (accompagnamento in palestra, supporto alla segreteria, impegni a favore della sicurezza nei luoghi di lavoro ...);

• **ASSISTENTI AMMINISTRATIVI E TECNICI**

L'ammontare complessivo è stato diviso per sette unità di personale in organico; anche per il personale Assistente Amministrativo e Tecnico la quota base così calcolata, e decurtata in proporzione alle assenze prolungate effettuate, ha inteso premiare l'intensificazione del carico di lavoro per flessibilità oraria e ricorso alla turnazione e sostituzione di colleghi assenti.

Il residuo dovuto alle decurtazioni è stato redistribuito al personale Tecnico per il coordinamento di particolari attività utili al miglioramento degli ambienti dell'Istituto ed al personale amministrativo per l'onere di dover sostituire colleghi assenti nel periodo estivo, anche essendo da soli in ufficio.

Cremona, 22 agosto 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mirelva Mondini*

**Firma autografata sostituita dall'indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993*

Allegato I – Consuntivo Docenti (lordo dipendente) – v. Errata corrige

Allegato II – Consuntivo ATA (lordo dipendente)



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"
Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona



TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 - C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.edu.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it

Sistema di Gestione
Qualità
UNI EN ISO 9001
Certificato (EA37)

ERRATA CORRIGE:

In data 23 agosto 2019, si è riscontrato un significativo errore nell'allegato all'art. 24 – Stanziamenti per quanto attiene i docenti. La somma di a) Coordinamento e supporto + b) Progetti ed attività del PTOF + c) attività di insegnamento risulta pari a € 69.579,22 anziché alla cifra contrattata di € 64.343,26. Una differenza in eccesso di € 5.235,96

Poiché al momento della rilevazione dell'errore sono già stati inseriti a cedolino la maggior parte dei compensi spettanti per attività di a) Coordinamento e supporto ... e c) Attività di insegnamento, il minor budget viene imputato a b) Progetti ed attività del PTOF che passa da € 23.684,09 a € 18.448,13.

Con l'aggiunta di € 4.529,35 di cui al punto 4 della presente informativa, lo stanziamento di b) Progetti ed attività del PTOF risulta di € 22.977,48, incapiente per l'importo di - € 6.851,27.

Poiché tuttavia i fondi stanziati per a) Coordinamento e supporto e c) Attività di insegnamento determinano rispettivamente un avanzo di € 771,70 e € 5.865,13, complessivamente pari a € 6.636,83, il deficit effettivo è di soli € 214,44 che viene riassorbito nell'ambito delle operazioni indicate al punto 1.2 della presente informativa.

Si corregge e in coerenza con quanto sopra illustrato l'Allegato I - Consuntivo Docenti (lordo dipendente)

Cremona, 23 agosto 2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Mirelva Mondini

**Firma autografata sostituita dall'indicazione a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3, comma 2 del D. Lgs. 39/1993*

Allegato I – Consuntivo Docenti (lordo dipendente) corretto