

Piano “Manin” Digitale

Triennio 2016/2019

Monitoraggio settembre 2018

In blu sono specificate le azioni realizzate tra settembre 2017 e maggio 2018, le azioni in corso, le azioni da intraprendere nell'immediato e le eventuali azioni correttive.

1° PASSAGGIO - STRUMENTI

Accesso

Azioni già intraprese:

- **Cablaggio interno di tutti gli spazi della scuola (LAN/W-Lan)**
 - Ampliamento della rete wifi esistente (a.s. 2015/2016 - Fondi strutturali Pon, Bando Prot. n. 9035 del luglio 2015)

Azioni intraprese, da proseguire:

- **Fibra e banda ultra-larga:**
 - Ampliamento della banda della connessione tramite fibra, da 30 a 100 Megabit. (a.s. 2016/2017; Risorse della Scuola)

Spazi e ambienti per l'apprendimento

- **Ambienti digitali per la didattica:**

Azioni già intraprese, da proseguire:

- Recente installazione di kit Lim (videoproiettore interattivo e Notebook) in tutte le aule;
- Adesione ai bandi “Generazione Web” di Regione Lombardia, (14 classi, di cui 4 quinte già uscite, dotate di tablet individuali per gli studenti o Notebook per la classe);
- Allestimento, all'inizio dell'anno scolastico 2016/2017, nei locali dell'ex laboratorio linguistico, di un'aula speciale 3.0, acquisita con Fondi Strutturali Pon, Bando Prot. 12810.
- **Stipula di contratti di licenza Office 365 per studenti e personale** (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 – Risorse della scuola).
- È stato acquistato un abbonamento annuale a Microsoft Office 365 Pro Plus comprensivo di licenze per tutti i docenti e per tutti gli studenti, oltre che per i Pc della scuola. Il pacchetto comprende la possibilità di scaricare tutte le applicazioni Microsoft Office e di utilizzare i servizi online nella loro versione Education. Ogni utente dispone inoltre di 1TB di spazio di archiviazione gratuito sul Cloud OneDrive. Dovendo acquistare nuovi Pc a completamento dell'allestimento dell'aula Pon, anziché acquistare singole licenze perpetue, destinate comunque ad invecchiare, si è optato per questa soluzione che, ad un costo equivalente, presenta i seguenti vantaggi: applicativi sempre aggiornati all'ultima versione disponibile, interfaccia unica per tutta la scuola con funzioni avanzate, spesso non disponibili o non perfettamente funzionanti sui software open source; garanzia di compatibilità per lo scambio di file tra più utenti, possibilità di preparare le Certificazioni Informatiche su un'unica piattaforma per tutti i candidati, perfettamente compatibile con gli standard degli esami, possibilità di organizzare corsi anche in presenza sulla stessa piattaforma su cui tutti gli utenti possono operare anche a casa. La piattaforma Education prevede anche funzioni di condivisione e collaborazione online. Le prof. Daniela Bergamaschi e Daniela Marzani sono gli amministratori e hanno provveduto pertanto alla creazione degli account per gli utenti (docenti e alunni); assistono inoltre gli utenti in caso di difficoltà con l'installazione o l'utilizzo delle applicazioni. Anche la prof. Daniela Capelli, in quanto membro del team digitale, si è resa disponibile in caso di necessità da parte degli utenti. (azione realizzata tra febbraio e maggio). Tra settembre e ottobre 2017, sono stati aggiunti gli account dei nuovi docenti e degli alunni delle classi prime e sono stati eliminati gli account degli alunni delle ex classi quinte e dei docenti non più in servizio. I docenti sono stati informati individualmente, oltre che a mezzo circolare pubblicata sul registro elettronico, del servizio di abbonamento a Office 365 e hanno ricevuto le credenziali. Le famiglie degli

alunni delle classi prime sono state informate tramite circolari. Le circolari erano corredate di istruzioni per l'accesso e per il download del software. Inoltre, le prof. Daniela Marzani e Daniela Bergamaschi hanno personalmente consegnato le credenziali agli alunni delle classi prime e fornito loro ulteriori indicazioni. L'abbonamento, in scadenza a fine gennaio 2018, è stato rinnovato. Poiché si è rilevato che parecchi alunni delle classi intermedie o terminali non hanno effettuato l'accesso, le prof. Daniela Marzani e Daniela Bergamaschi intensificheranno la campagna di sensibilizzazione già intrapresa in tutte le classi interessate a partire dall'inizio del prossimo anno scolastico (azione intrapresa, da proseguire). Per l'anno scolastico 2018/2019 si seguiranno le stesse procedure già adottate lo scorso anno, con tempi del tutto simili.

Nuove azioni da intraprendere:

- o **Potenziamento della dotazione tecnologica di tutte le aule**, con l'aggiunta di: tastiere e mouse wireless, strumenti per la comunicazione tra dispositivi mobili e Lim; armadio per la custodia delle attrezzature (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018 – Risorse della scuola).

Negli ultimi anni non si è rilevata la necessità imminente di potenziare le attrezzature tecnologiche di aula. Pertanto, si valuterà se procedere in tal senso quest'anno, a seconda delle esigenze manifestate dall'utenza e delle disponibilità economiche (azione correttiva, da valutare per l'a.s. 2018/2019).

- **Piano laboratori:**

Nuove azioni da intraprendere:

- o Allestimento di **laboratori mobili** (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 – Fondi Strutturali PON, Prossimi bandi; Fondi Miur; Risorse della Scuola).

Nel 2016/2017, non sono stati pubblicati altri bandi per l'accesso a risorse finalizzate all'acquisizione di attrezzature tecnologiche. Con fondi della scuola sono stati comunque acquistati n. 30 Notebook e n. 2 carrelli per la custodia, la ricarica e il trasporto dei Notebook. L'utilizzo di detti Notebook è previsto di norma in aula Pon, ma all'occorrenza possono anche essere spostati in altri.

- o **Rinnovo del laboratorio di informatica: nel 2017/2018 la scuola ha partecipato al bando di cui all'Avviso 37944 del 12 dicembre 2017 "Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali per la realizzazione di laboratori per lo sviluppo delle competenze di base e di laboratori professionalizzanti in chiave digitale fondo europeo di sviluppo regionale (FESR)" Obiettivo specifico 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi (FESR)", Azione 10.8.1.B "Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave - Sottoazione 10.8.1.B1 (Tipologia A) Laboratori per lo sviluppo delle competenze di base (lingue, matematica, scienze, ecc.) per tutte le Istituzioni scolastiche del secondo ciclo di istruzione. Purtroppo, il Progetto, pur essendo stato approvato, non è stato finanziato; soltanto circa la metà delle scuole lombarde hanno ricevuto l'autorizzazione al finanziamento. La graduatoria è stata stilata sulla base di alcuni parametri relativi alle infrastrutture e al rispetto di norme vigenti, per i quali la nostra scuola possedeva tutti i requisiti, e sulla base di dati statistici rilevati automaticamente dal sistema, riguardanti la dispersione scolastica e situazioni di disagio. Soltanto le scuole collocate in posizione utile in graduatoria sulla base di questi dati riceveranno il finanziamento. Si segnala, comunque, che nel corso dell'a.s. 2017/2018 l'aula Pon è stata utilizzata in modo intensivo per lo svolgimento di attività didattiche con strategie collaborative supportate dalle tecnologie, anche grazie all'introduzione della piattaforma Google che favorisce questo tipo di didattica. Queste strategie si sono maggiormente diffuse nella nostra scuola anche nell'ambito del Progetto di Ricerca-Azione che ha visto il coinvolgimento, oltre che delle due seconde pilota, di tutte le classi prime. Inoltre, l'aula Pon è stata costantemente utilizzata durante i microstage che hanno accolto gli alunni di terza media e per la somministrazione di diversi questionari online tramite la piattaforma Google Education. Anche le prove Invalsi, da quest'anno erogate completamente in modalità online, si sono svolte in Aula Pon. È chiaro che, di fronte alle nuove esigenze della didattica e dell'organizzazione dell'Offerta Formativa, una sola aula speciale non è più sufficiente per la nostra scuola. Pertanto, si intende verificare se vi sarà la possibilità di accedere al finanziamento il prossimo anno scolastico e, in alternativa, si valuterà la possibilità di rinnovare il laboratorio di informatica con fondi della scuola. Il nuovo ambiente dovrà conciliare una disposizione tradizionale degli arredi e delle attrezzature tecnologiche, adatta anche all'erogazione delle Certificazioni Informatiche, con le esigenze di modulare la disposizione degli stessi per consentire anche l'apprendimento collaborativo. Si ritiene inoltre importante dotare anche la succursale di dispositivi individuali per gli studenti. (a.s. 2017/2018 e 2018/2019 Fondi Strutturali PON e risorse della scuola, azione correttiva da proseguire per l'a.s. 2018/2019).**

- **Politiche attive di BYOD (Bring Your Own Device):**

Azioni da intraprendere:

- Incentivazione delle politiche di BYOD (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 - Risorse della Scuola; Contributi degli studenti).
- Il Miur, in occasione della manifestazione dedicata alla scuola digitale, "Futura", tenutasi a Bologna dal 18 al 20 gennaio 2018, ha presentato un decalogo sull'utilizzo dei dispositivi personali a scuola (Byod); il Miur intende favorire un uso responsabile dei dispositivi personali; si attende l'emanazione di specifiche linee guida a seguito della conclusione dei lavori della commissione appositamente istituita. Successivamente alla pubblicazione delle linee guida, la nostra scuola emanerà un regolamento interno sull'utilizzo dei dispositivi personali che recepisca quanto stabilito dal Miur. Nel frattempo, in caso di necessità, si farà riferimento al decalogo già reso pubblico (azione da intraprendere prima possibile).

Amministrazione digitale

Azioni intraprese, da proseguire:

- **Digitalizzazione amministrativa della scuola** (a.s. 2016/2017)
È stato introdotto il **Protocollo Digitale** ed è stata implementata l'**archiviazione digitale** dei documenti (azione realizzata nel corso dell'a.s. 2017/2018).
- **Registro elettronico:** aggiornamento e potenziamento delle funzionalità (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019; Risorse della scuola; Fondi Strutturali PON, prossimi bandi; Fondi Miur)
Il registro elettronico viene continuamente aggiornato, con l'introduzione di nuove funzioni e il potenziamento di quelle esistenti. A seguito degli aggiornamenti introdotti dagli sviluppatori, l'amministratore, Prof. Daniela Bergamaschi, provvede ad implementare le nuove funzioni. Si segnala in particolare una nuova modifica dell'interfaccia utente, che appare ora ancora più funzionale ed immediata e soprattutto l'introduzione di nuove funzioni finalizzate alla valutazione dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro, e all'inserimento di tutti i dati necessari per la gestione delle classi quinte, relativi, ad esempio, ai crediti formativi e alle attività integrative, sulla base di quanto previsto dalla normativa vigente (azione realizzata nel corso del secondo quadrimestre, a.s. 2017/2018).
Con l'inizio dell'a.s. 2018/2019 è stata introdotta anche la sezione Modulistica, che consente di compilare e inviare alla scuola i moduli relativi alle varie attività della scuola.

2° PASSAGGIO - COMPETENZE E CONTENUTI

Competenze degli studenti

- **Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze digitali applicate**

Azioni intraprese, da proseguire:

- La Prof. Marzani e altri colleghi esperti dell'uso degli strumenti Google, che si sono resi disponibili su base volontaria, hanno provveduto alla formazione di tutti gli alunni sulle app Gmail, Gruppi e Drive per la durata di almeno un'ora per ogni classe. La formazione ha avuto esiti molto positivi: infatti, tutte le classi utilizzano ora gli strumenti della Suite Google Education per le necessità quotidiane della didattica. La comunicazione fra docenti ed alunni è notevolmente migliorata grazie a questi strumenti, che hanno reso molto più semplice ed efficace anche l'espletamento di diversi compiti, quali il coordinamento e la condivisione del lavoro programmato nell'ambito della ricerca-azione, la realizzazione della didattica collaborativa, la somministrazione dei questionari finali sulle attività extra-curricolari... Per l'a.s. 2018/2019 si intende proseguire la formazione rivolta alle classi iniziali (azione intrapresa nell'a.s. 2017/2018, da proseguire nel corso dell'a.s. 2018/2019).

Nuove azioni da intraprendere/proseguire:

- Erogazione Certificazioni Eipass (Patente Informatica), per cui la scuola è già accreditata come Centro d'esame (a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 - Contributo degli studenti). L'obbligo per Formatore ed Esaminatore di conseguire una nuova abilitazione con moduli d'esame piuttosto impegnativi, imposto da Eipass tra la fine dell'a.s. 2016/2017 e l'inizio dell'a.s. 2017/2018 e la concomitanza dell'introduzione, durante l'a.s. 2017/2018, della Suite Google Education, che ha richiesto parecchio impegno a tutti (agli amministratori per la configurazione, la creazione delle credenziali e la formazione, e a docenti ed alunni per la partecipazione alla formazione) ha comportato un ritardo nei tempi di inizio

per l'erogazione delle Certificazioni stesse. Del resto, è parso più funzionale dedicarsi all'implementazione di un utilizzo efficace della Suite Google Education. Non si è quindi sentita la necessità di incrementare l'utilizzo delle app di Office. Si è ritenuto più opportuno rimandare l'erogazione delle certificazioni informatiche. Le prof Daniela Marzani e Daniela Bergamaschi hanno conseguito l'abilitazione rispettivamente a Formatore ed Esaminatore; l'abilitazione dovrà essere rinnovata annualmente (azione correttiva da proseguire per l'a.s. 2018/2019). Per l'a.s. 2018/2019, si ritiene fondamentale sensibilizzare l'utenza sulle possibilità offerte dal pacchetto Office 365, introducendo gradualmente la possibilità di accedere alle certificazioni, attraverso azioni di consulenza e o formazione, eventualmente anche in sinergia con altre scuole.

- o Fruizione e creazione di una "banca di piani pedagogici e processi didattici" a disposizione del personale scolastico (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 – Fondi Strutturali PON, prossimi bandi; Fondi Miur);
Quasi tutte le classi hanno cominciato a produrre materiale didattico di diverso tipo, archiviato e condiviso sulla piattaforma Google Education; si stanno pertanto creando le basi per la realizzazione di una banca dati (azione intrapresa durante l'a.s. 2017/2018 da proseguire).
- o Iniziative volte alla diffusione delle competenze digitali di cittadinanza dello studente (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 – Fondi Strutturali PON, prossimi bandi; Fondi Miur); **Non sono stati proposti Progetti a cui aderire.**
- o Creazione di un portfolio di percorsi didattici applicati e condivisi (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 – Fondi Strutturali PON, prossimi bandi; Fondi Miur)
L'archiviazione e la condivisione sulla piattaforma Google di materiale didattico, relativi in particolare al Progetto di ricerca-azione e alla realizzazione dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro rappresentano un primo punto di partenza per la creazione di un portfolio (azione intrapresa durante l'a.s. 2017/2018).

Girls in Tech & Science:

Azioni intraprese, da proseguire:

- o Promozione dell'accesso delle ragazze alle carriere scientifiche con prosecuzione ed eventuale potenziamento dei Progetti di Istituto "Scienze Più" e "Matematica Più" (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 – Fondi Strutturali PON, prossimi bandi; Fondi Miur; Risorse della Scuola).
Il Miur non ha ancora intrapreso iniziative in merito ma presso la nostra scuola i progetti già avviati proseguono.

Alternanza Scuola-Lavoro per l'impresa digitale:

Azioni intraprese, da proseguire:

- o Introduzione di percorsi di ASL nell'ambito del digitale (a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019; Risorse della Scuola).

Contenuti digitali

Azioni intraprese, da proseguire:

- **Ambienti on line per la didattica:**

- o Implementazione della piattaforma Google Education, (a.s. 2016/2017 – Risorse della scuola).
Ad inizio a.s. 2017/2018, è stata configurata e resa operativa la Suite Google Education. Tutte le famiglie sono state informate in merito ed è stato raccolto il loro consenso al trattamento dei dati ai fini dell'utilizzo della stessa.
Le prof. Daniela Marzani e Daniela Bergamaschi, in qualità di amministratori della piattaforma, hanno provveduto alla creazione degli account di tutti gli utenti e alla creazione dei Gruppi Google di classe e per i docenti. Nello specifico, la prof. Marzani si è, inoltre, occupata dell'impostazione delle regole di utilizzo di tutte le app e della configurazione di tutti i Gruppi Google.
La Suite Google Education è ora operativa e ampiamente utilizzata da docenti ed alunni. Le classi utilizzano Gmail, Gruppi e Drive per la comunicazione e la collaborazione online, anche con la scrittura collaborativa. Si sta pertanto gradualmente costituendo in piattaforma una banca dati dei materiali prodotti e dei lavori realizzati. La piattaforma si sta rivelando di particolare supporto al progetto sulle competenze (Ricera-Azione) intrapreso lo scorso anno dalle attuali classi 2CC e 2AL e quest'anno esteso

a tutte le classi prime (azione intrapresa nell'anno scolastico 2017/2018). All'inizio dell'anno scolastico, gli amministratori provvedono all'aggiornamento della piattaforma con la rimozione degli account degli utenti non più attivi (docenti che hanno cessato il servizio e alunni che hanno completato gli studi), la creazione degli account accompagnata da azioni di formazione/informazione per i nuovi utenti (nuovi docenti e alunni delle classi prime), aggiornamento dei gruppi classe.

- **Promozione delle Risorse Educative Aperte (OER):**
 - Utilizzo di materiali digitali autoprodotti e istituzione di un archivio digitale (a.s. 2016/2017 – Risorse della scuola).
Il Miur non ha ancora emanato le linee guida in merito. La nostra scuola ha comunque già prodotto parecchi materiali digitali e sta costituendo un archivio degli stessi sulla Piattaforma Google. (azione correttiva intrapresa nel corso dell'a.s. 2017/2018)
- **Biblioteche Scolastiche come ambienti di alfabetizzazione all'uso delle risorse informative digitali:**
 - Adesione al bando Miur "Biblioteche scolastiche digitali" (a.s. 2016/2017 – Risorse Miur).
Il Progetto non è stato finanziato.

3° PASSAGGIO - FORMAZIONE

Formazione del personale

- **Formazione in servizio per l'innovazione didattica e organizzativa:**

Azioni intraprese, da proseguire:

- Formazione del personale sui temi del PNSD promossa dal Miur (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019 – Fondi Strutturali PON, Bando Prot. n. 2670 dell'8 febbraio 2016 ed eventuali nuovi bandi). L'Animatore Digitale, i membri del Team Digitale, 10 docenti e il personale amministrativo precedentemente designato sono stati iscritti ai corsi di formazione nell'ambito del PNSD presso la scuola polo "Itis Torriani" di Cremona. I 10 docenti sono stati designati tramite bando interno e successiva pubblicazione delle graduatorie. I corsi si sono conclusi. (azione realizzata durante gli a.s. 2016/2017 e 2017/2018)
- Formazione dei docenti sull'utilizzo delle TIC per la didattica, con particolare riferimento alla piattaforma Google Education (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018 – Risorse della scuola). Oltre all'incontro programmato per il 7 dicembre 2016, si è realizzato un ulteriore incontro formativo, in data 26 aprile 2017, sull'utilizzo dei Moduli Google, tenuto dalle Prof. Ghezzi e Marzani e destinato a tutti i docenti Referenti di Progetto ma aperto anche ad altri docenti interessati. Sul sito appositamente creato ed accessibile a tutti i docenti iscritti alla formazione, è pubblicato materiale di riferimento (breve guida, esempi, suggerimenti). (azione realizzata tra febbraio e maggio 2017)
- È stata progettata un'unità formativa sugli strumenti Google Education della durata complessiva di 25 ore, suddivisa in quattro moduli da svolgersi nell'a.s. 2017/2018 (2 moduli) e nell'a.s. 2018/2019 (2 moduli).
- Modulo 1: nel corso del primo quadrimestre dell'a.s. 2017/2018 tutti i docenti hanno partecipato ad un incontro di formazione di base in presenza della durata di tre ore sugli strumenti Google Education (Gmail e Gruppi Google su Pc e dispositivi mobili) tenuto dalla Prof. Marzani, replicato per quattro volte e integrato da 3 ore di formazione a distanza (azione realizzata nell'a.s. 2017/2018).
- Modulo 2: nel corso del secondo quadrimestre dell'a.s. 2017/2018, la maggior parte dei docenti ha partecipato ad un incontro di formazione di base in presenza della durata di tre ore sugli strumenti Google Education (Drive) tenuto dalla Prof. Marzani, replicato per tre volte e integrato da 3 ore di formazione a distanza. Un ultimo incontro è previsto per i restanti docenti all'inizio dell'anno scolastico 2018/2019 (azione in corso).
- Durante l'a.s. 2018/2019, si prevede di completare l'unità formativa (Moduli 3 e 4).
- La formazione intrapresa ha avuto esiti positivi: le abilità acquisite hanno permesso la semplificazione di alcuni compiti tramite l'utilizzo della piattaforma Google, quali la redazione dei Documenti dei Consigli delle Classi Quinte, la redazione e il controllo degli elenchi delle adozioni dei testi scolastici per il prossimo anno, l'organizzazione e il monitoraggio dei percorsi di Alternanza Scuola-Lavoro, l'organizzazione collegiale di moduli Clil e stage...
- Formazione di base in presenza per i docenti che non possiedono ancora competenze informatiche essenziali (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018 – Risorse della scuola).
Durante l'anno scolastico 2016/2017 si è svolto un corso di alfabetizzazione di base articolato in quattro incontri su vari argomenti, in particolare la gestione dei file e delle periferiche, l'utilizzo di Word e di

Excel, tenuto dalla Prof. Daniela Bergamaschi e destinato a docenti che hanno aderito su base volontaria. Gli ultimi due incontri, dedicati a Excel, più avanzati rispetto a quelli iniziali, hanno visto la partecipazione anche di alcuni docenti già in possesso delle competenze di base.

- o Visto l'impegno notevole richiesto dalla formazione sugli strumenti Google, considerata come prioritaria ai fini della didattica, non sono state proposte altre iniziative di formazione interna destinate ai docenti per l'anno scolastico 2017/2018.

Nuove azioni da intraprendere:

- o Erogazione delle Certificazioni Eipass LIM (a.s. 2016/2017); Eipass 7 Moduli (a.s. 2017/2018); Eipass Teacher, Eipass Tablet (a.s. 2018/2019) ai docenti interessati - Contributo dei docenti; Carta del Docente; Risorse della Scuola.
Non è ancora stato possibile iniziare l'erogazione delle Certificazioni per i docenti a causa della concomitanza dell'introduzione della Piattaforma Google Education, che ha richiesto un notevole impegno a tutti in termini di organizzazione e formazione, nonché dell'impossibilità da parte della scuola di acquisire il bonus docenti. Si valuterà la possibilità di iniziare l'erogazione a partire dall'a.s. 2018/2019 (azione da intraprendere a breve).

4° PASSAGGIO – ACCOMPAGNAMENTO

Accompagnamento

Azioni intraprese, da proseguire:

- **Un animatore digitale in ogni scuola:**
 - o Istituzione e conferma della figura dell'AD (Prof. Daniela Marzani) e del Team Digitale (Prof. Daniela Bergamaschi, Prof. Daniela Capelli, Prof. Daniele Piazzi) (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019; Fondi Strutturali PON; Fondi Miur).
Tutto il personale già individuato lo scorso anno scolastico è stato riconfermato.
 - o Individuazione di altro personale docente e non docente da formare; (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019; Fondi Strutturali PON; Fondi Miur).
In aggiunta al personale già precedentemente individuato, sono stati designati tramite bando interno i 10 docenti che intraprendono quest'anno scolastico un percorso di formazione nell'ambito del PNSD presso la scuola polo. La formazione è in corso.
- **Azioni di accompagnamento non previste all'interno del PNSD ma imposte da normative di recente emanazione:**
 - o Adozione delle Misure Minime di Sicurezza Informatica: la scuola ha adottato le Misure Minime di Sicurezza Informatica previste dalla Circolare Agid 2/2017 e richiamate dalla Nota Miur del 20/12/2017, con circolare n. 251, a.s. 2017/2018. Durante l'a.s. 2018/2019 si intendono proporre iniziative di informazione/formazione per lo più a distanza rivolte al personale e agli alunni ai fini di una corretta applicazione delle misure stesse. Le misure adottate saranno oggetto di monitoraggio ed eventuale potenziamento (azione in corso).
 - o Adeguamento dell'informativa sul trattamento dati e attribuzione di incarichi di "Responsabile del trattamento dati" nell'ambito dell'utilizzo delle ICT. Sulla base delle nuove disposizioni europee in materia (GDPR), la scuola ha preso visione e accettato le modifiche implementate da Google e Microsoft per il trattamento dati relativo all'utilizzo delle piattaforme. Si è proceduto inoltre alla modifica del consenso al trattamento dati per il personale e gli utenti e all'assegnazione dei relativi incarichi al personale che si occupa di ICT all'interno della scuola (azione intrapresa nell'a.s. 2017/2018). Si valuteranno eventuali azioni correttive in itinere.
- **Monitoraggio del Piano Digitale:**
 - o Monitoraggio con la stessa cadenza prevista i Progetti e le Attività della Scuola ed eventuali azioni correttive. (a.s. 2016/2017; a.s. 2017/2018; a.s. 2018/2019; Risorse della scuola).
1° monitoraggio: febbraio 2017; 2° monitoraggio: maggio 2017; 3° monitoraggio: settembre 2017; 4° monitoraggio: febbraio 2018; 5° monitoraggio: maggio 2018; 6° monitoraggio: settembre 2018.