

	 <p>Ministero dell'Istruzione e del Merito LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN" Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193 Sito: www.liceomanin-cr.edu.it e-mail: crpc02000a@istruzione.it – PEC: crpc02000a@pec.istruzione.it</p>	<p>Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 Certificato (EA37)</p>
---	--	---

Allegato 1 - Scheda Tecnica dello stage linguistico a Dublino

dal 25 febbraio al 2 marzo 2024 – CLASSE 3BL – CIG. _____

Elementi richiesti	Proposta agenzia
A. ITINERARIO DI MASSIMA	
1° GIORNO Viaggio Cremona – Dublino 2° GIORNO Mattino: attività a scuola. Nel pomeriggio attività in città (es. caccia al tesoro) 3° GIORNO Mattino: attività a scuola. Nel pomeriggio: visita al castello di Howth. 4° GIORNO Mattino: attività a scuola. Pomeriggio: visita a un sito d'interesse (Trinity College, Fabbrica Guinness o altro) 5° GIORNO Field trip: Galway 6° GIORNO Mattino: attività a scuola. Graduation day. In serata cena presso pub tipico irlandese. 7° GIORNO Rientro in Italia	
B. SERVIZI E DOCUMENTAZIONE (PER STAGE E SCAMBI)	
Scuola:	
Lezioni a scuola il mattino livello B1/B2 (15 ore).	
Lezioni a scuola il mattino con insegnanti madrelingua qualificati.	
Presenza di una guida madrelingua qualificata per le visite pomeridiane come da itinerario di massima.	
Invio alla nostra scuola, almeno una settimana prima della partenza, del programma definitivo dettagliato e dell'elenco delle famiglie ospitanti.	

Consegna agli alunni del materiale didattico utilizzato durante le attività del mattino e del pomeriggio.	
Attestazione finale di svolgimento delle lezioni livello B1/B2.	
Attestazione finale di svolgimento di attività di PCTO per tutte le attività del mattino e del pomeriggio.	
Travel card mezzi pubblici inclusa per docenti e alunni.	
C. DATI VIAGGIO E ALLOGGIO	
1. Numero alunni: 20	
2. Numero docenti: 2	
3. Gratuità: 2	
4. Giorno di partenza: 25/02/2024	
5. Luogo di partenza: Cremona (Foro Boario, piazza Libertà)	
6. Orario di partenza da Cremona: mezzogiorno	
7. Giorno di ritorno: 02/03/2024	
8. Luogo di rientro: Cremona (Foro Boario, piazza Libertà)	
9. Orario di rientro a Cremona: primo pomeriggio	
10. Mezzo di trasporto Pullman + Aereo <i>del pullman indicare: anno di immatricolazione e numero massimo di posti; allegare dichiarazione che il mezzo è in regola con le prescrizioni di legge riguardanti i viaggi di istruzione e che la guida affidata ad autisti abilitati)</i> <i>dei voli aerei indicare: compagnia aerea, luoghi, date ed orari di partenza e di arrivo e degli eventuali scali intermedi; capienza del bagaglio a mano; capienza e costo aggiuntivo del bagaglio in stiva;</i>	
11. Alloggio categoria/ tipologia e posizione: per gli studenti, in famiglia (indicare nome, categoria e recapito/ tipologia delle famiglie ospitanti e	

<i>posizione rispetto al centro della città)</i>	
12. Camere per docenti: singole	
13. Camere per studenti: 1/2/3/4 letti	
14. Trattamento: pensione completa (full board) <i>(indicare nome, categoria, recapiti e posizione del ristorante se diverso dalla struttura ospitante)</i>	
15. Disponibilità a personalizzare i pasti in caso di bisogni alimentari speciali Sì; ragazza celiaca (IMPORTANTE) e ragazza musulmana	
16. Lezioni/Attività/Prenotazioni e Guide: <i>(indicare effettiva possibilità di prenotare ingressi e guide; costo dell'ingresso)</i>	
17. Quota pro capite (in cifre e lettere)	
18. Importo Totale (in cifre e lettere)	
19. Scadenza dell'opzione	
20. Assicurazioni incluse nella quota, con indicazione dei massimali	
21. Costo dell'assicurazione contro il rischio di non partire, qualora non incluse nella quota pro capite	
22. Penalità per eventuali rinunce dopo l'impegno assunto	
23. Ulteriori informazioni che l'agenzia ritiene utile fornire	
24. Modalità di pagamento	