



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona
TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.gov.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC: crpc02000a@pec.istruzione.it



UNI EN ISO 9001

Spett.le Agenzia Viaggi

1. PONCHIELLI VIAGGI di Cremona (CR)
2. LUCIGNOLO VIAGGI di Bovezzo (BS)
3. GUINDANI Viaggi di Cremona (CR)
4. LAST MINUTE TOUR di Crema
5. NICOLINI VIAGGI

Oggetto: Acquisto di 10 biglietti aerei MILANO – Pechino: Partenza 13/07/17; Ritorno: 23 /07/17
Indagine di mercato per affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016
CIG. **ZA01E57557**

VISTA la determina dirigenziale a contrarre prot. Liceo Manin n. 1655/C14b del 26 aprile 2017;

CONSIDERATA la necessità di acquistare i biglietti aerei in oggetto indicati, secondo la procedura di affidamento in oggetto richiamata;

s'invitano le Agenzie intestatarie della presente lettera a presentare la migliore offerta per la fornitura di seguito specificata.

1) OGGETTO DELLA FORNITURA

N. 10 biglietti aerei di andata e ritorno MILANO - PECHINO – con le seguenti specifiche:

n. 9 studenti paganti + n. 1 adulto in gratuità.

Partenza da Milano (tutti gli aeroporti) per Pechino: giovedì 13 luglio 2017.

Ritorno a Milano (tutti gli aeroporti) da Pechino: domenica 23 luglio 2017.

2) ADEMPIMENTI E SCADENZE RELATIVI ALLA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

- Il termine per la presentazione delle offerte, da predisporre e da presentare nel rispetto delle modalità di seguito indicate è fissato per le **ore 12.00 del 09/05/2017**.
- Le offerte dovranno pervenire entro il termine di ricezione a mezzo di posta elettronica certificata all'indirizzo: crpc02000a@pec.istruzione.it, recante per oggetto "**OFFERTA VOLI PER Pechino**". Non si terrà conto delle offerte che dovessero pervenire oltre il termine o fossero consegnate in ritardo, intendendosi questo Istituto esonerato da ogni responsabilità per eventuale ritardo o errore di recapito. L'offerta una volta presentata non potrà essere ritirata, né modificata o sostituita da altre.
- **L'offerta dovrà specificare:**
 1. itinerario dettagliato del volo con evidenza degli eventuali scali intermedi;
 2. denominazione della/e compagnia/e aeree;
 3. condizioni del servizio e capienza del bagaglio;
 4. quota di partecipazione pro capite in cifre ed in lettere, comprensiva di tasse, percentuali di servizio, assicurazioni;
 5. importo totale in cifre ed in lettere;
 6. scadenza dell'opzione;
 7. ammontare delle penalità per eventuali rinunzie dopo l'impegno assunto;
 8. dettaglio delle condizioni assicurative incluse nella quota, con indicazione dei massimali assicurativi;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito: www.licemanin-cr.gov.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC: crpc02000a@pec.istruzione.it



UNI EN ISO 9001

9. indicazione del costo e delle condizioni assicurative contro il rischio di non partire, qualora non già incluse nella quota pro capite;
10. ogni altra informazione ritenuta utile dall'Agenzia.

Non saranno prese in considerazione offerte condizionate o espresse in modo indeterminato.

In caso di discordanza tra il prezzo indicato in cifre e in lettere, sarà ritenuto valido quello più vantaggioso per l'istituzione scolastica.

- L'offerta tecnico-economica sottoscritta **digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente, dovrà essere corredata da dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000 (redatta secondo il modello di *Dichiarazione* allegato), pure sottoscritta **digitalmente** dal legale rappresentante del concorrente, con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità.
L'Istituto Scolastico si riserva di richiedere all'aggiudicatario, prima della stipula del contratto, prova del possesso dei requisiti dichiarati, nonché di effettuare nel periodo di vigenza del contratto le verifiche sull'effettivo rispetto degli impegni assunti mediante apposita dichiarazione.

3) AGGIUDICAZIONE E CONDIZIONI DI PAGAMENTO

- Alla ricezione delle offerte farà seguito un esame comparato delle stesse. L'Agenzia fornitrice verrà scelta, ad insindacabile giudizio del Dirigente Scolastico, su proposta della Commissione all'uopo istituita, tenendo conto delle condizioni economiche, qualitative e di sicurezza dell'offerta.
- Questa Istituzione Scolastica si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio e con provvedimento motivato, di:
 - aggiudicare la fornitura anche nel caso in cui sia pervenuta una sola offerta da parte di una sola Agenzia di viaggi, entro i termini stabiliti;
 - non dar luogo all'aggiudicazione senza che ciò possa comportare pretese di sorta da parte delle Ditte partecipanti.

In nessun caso l'Istituzione Scolastica è tenuta a corrispondere compenso alcuno alle Agenzie per le offerte presentate.

- La agenzia aggiudicataria è tenuta ad eseguire in proprio il servizio. Pertanto, non sono previste ipotesi di cessione o subappalto.
- Il corrispettivo verrà liquidato per intero, subordinatamente alla mancanza di contenzioso, a mezzo bonifico bancario, secondo gli obblighi sulla tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3, comma 7 della legge 136/2010, entro 30 giorni dalla emissione di regolare fattura elettronica sulla quale indicare il numero di protocollo dell'ordine ed il CIG.
Detta liquidazione è, comunque subordinata alla verifica della regolarità del DURC e degli adempimenti fiscali su Equitalia (quest'ultimo nel caso di importo della fattura pari o superiore a 10,000 € Euro).

4) RISOLUZIONE E RECESSO

In caso di ritardato o parziale adempimento del contratto, l'Istituto Scolastico potrà intimare all'affidatario, via PEC o a mezzo raccomandata A/R, di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali, entro il termine perentorio di 10 giorni.

L'ipotesi del protrarsi del ritardato o parziale adempimento del contratto, costituisce condizione risolutiva espressa, ai sensi dell'art. 1456 cc, senza che l'inadempiente abbia nulla a pretendere, e fatta salva l'esecuzione in danno.

E' fatto salvo, altresì, il risarcimento di ogni maggior danno subito dall'Istituto Scolastico.



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.gov.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC: crpc02000a@pec.istruzione.it



UNI EN ISO 9001

5) RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss.mm.ii.) i dati, gli elementi, ed ogni altra informazione acquisita in sede di offerta, saranno utilizzati dall'Istituto Scolastico esclusivamente ai fini del procedimento di individuazione del soggetto aggiudicatario, garantendo l'assoluta riservatezza, anche in sede di trattamento dati, con sistemi automatici e manuali.

Con l'invio dell'offerta i concorrenti esprimono il loro consenso al predetto trattamento.

6) OBBLIGHI DELL'AFFIDATARIO

Ai sensi dell'art. 3, comma 8 della Legge n. 136 del 13 agosto 2010, l'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla medesima legge, in particolare:

- l'obbligo di utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane SpA e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche (comma 1);
- l'obbligo di comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi (comma 7);
- Ogni altro obbligo previsto dalla legge 136/2010, non specificato nel precedente elenco.

7) DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Eventuali controversie che dovessero insorgere durante lo svolgimento del servizio tra il prestatore e il Liceo Ginnasio "Daniele Manin" di Cremona, saranno demandate al giudice ordinario. Il foro competente è quello di Brescia.

8) RINVIO

Per quanto non espressamente contemplato nella presente lettera di invito si fa espresso rinvio a quanto previsto dalla vigente legislazione comunitaria e nazionale in materia di affidamento di contratti pubblici, con particolare riferimento al D. Lgs 163/2006 e ss.mm.ii ed al relativo regolamento di attuazione ed al nuovo codice degli appalti pubblici D.Lgs 50/2016.

9) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del Procedimento è il Dirigente Scolastico del Liceo Ginnasio "Daniele Manin" di Cremona Mirelva Mondini.

Informazioni di carattere tecnico potranno essere richieste al Direttore SGA Letizia Stagnati.

10) PUBBLICIZZAZIONE

La determina a contrarre viene affissa all'Albo pretorio fisico ed on line dell'Istituzione Istituzione Scolastica www.liceomanin-cr.gov.it.

La lettera di invito viene inviata via pec alle agenzie di viaggio in indirizzo.

Il Dirigente Scolastico
Mirelva Mondini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Allegati da compilare e da restituire unitamente all'offerta:

- *Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000* corredata da Fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona
TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.gov.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC: crpc02000a@pec.istruzione.it



UNI EN ISO 9001

Dichiarazione rilasciata ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000

Oggetto: Offerta per la fornitura 10 biglietti aerei di andata e ritorno MILANO - Pechino
CIG. **ZA01E57557**

Il sottoscritto, nato ail, C.F., residente in
....., tel Fax, e-mail in qualità di legale rappresentante/titolare
dell'impresa

DICHIARA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 76 D.P.R. n. 445/2000, consapevole della responsabilità e delle conseguenze civili e penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e/o formazione od uso di atti falsi nonché in caso di esibizione di atti contenenti dati non più corrispondenti a verità, e consapevole, altresì, che qualora emerga la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, il sottoscritto decadrà dai benefici per i quali la stessa è rilasciata

1. Di essere legale rappresentante della Ditta, e conseguentemente di avere l'idoneità alla sottoscrizione degli atti delle presente gara;
2. Di non trovarsi, in nessuno dei casi di cui all'art. 80 "Motivi di Esclusione" del D.Lgs n. 50/2016 e ss.mm.ii., ed in particolare dichiara:
 - a) di non essere in stato di fallimento, liquidazione coatta, concordato preventivo,
 - b) di non essere pendente in alcun procedimento per l'applicazione di una delle misure di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956, n. 1423 o di una delle cause ostative previste dall'articolo 10 della legge 31 maggio 1965, n. 575,
 - c) di non aver a suo carico alcuna sentenza passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del c.p.p., per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale, né per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio,
 - d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'articolo 17 della legge 19 marzo 1990, n. 55,
 - e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,
 - f) di non aver commesso, secondo motivata valutazione della stazione appaltante, grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dalla stazione appaltante che bandisce la gara, o errore grave nell'esercizio della propria attività professionale, accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte della stazione appaltante,
 - g) di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana,
 - h) che nell'anno antecedente la data di inoltro dell'invito a partecipare alla gara in oggetto, non sono state rese false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento di subappalti, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.gov.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC: crpc02000a@pec.istruzione.it



UNI EN ISO 9001

- i) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana (Regolarità del DURC),
 - j) di non presentarsi in caso di certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68,
 - k) di non trovarsi in caso di sanzione interdittiva di cui all'articolo 9 comma 2 lett. c del D.Lgs 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con altra Pubblica Amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36 – bis, comma 1, del decreto legge 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla legge 4 agosto 2006, n. 248,
 - l) di non trovarsi nel caso di sospensione o decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico;
 - m) di non essere, rispetto ad un altro partecipante alla medesima procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile.
3. Di osservare tutte le norme dettate in materia di sicurezza dei lavoratori, in particolare di rispettare tutti gli obblighi in materia di sicurezza e condizioni nei luoghi di lavoro ex D.Lgs 81/2008,
 4. Di assumere a proprio carico tutti gli oneri retributivi, assicurativi e previdenziali di legge e di applicare nel trattamento economico dei propri lavoratori la retribuzione richiesta dalla legge e dai CCNL applicabili,
 5. di aver preso visione, di sottoscrivere per accettazione e di obbligarsi all'osservanza di tutte le disposizioni, nessuna esclusa, previste dalla lettera di invito e di accattare in particolare le penalità previste,
 6. di aver giudicato il prezzo posto a base di gara e quello presentato nell'offerta tecnica pienamente remunerativi e tali da consentire l'offerta presentata,
 7. di acconsentire ai sensi e per gli effetti del D.Lgs 196/2003 e ss. mm. ii. al trattamento dei dati per la presente procedura,
 8. di essere iscritto alla Camera di Commercio di(si allega copia del certificato di iscrizione alla Camera di Commercio),
 9. di autorizzare la stazione appaltante ad effettuare le comunicazioni di cui all'articolo 52 del D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii. al seguente indirizzo e-mail crpc02000a@istruzione.it
 10. che se i costi relativi alla sicurezza afferenti all'esercizio dell'attività da svolgere, sono superiori a zero, l'azienda che rappresento se ne farà carico;
 11. di essere in regola con le disposizioni di legge in materia di contributi previdenziali, assistenziali ed assicurativi per i propri lavoratori dipendenti ed altresì con gli obblighi nascenti dalle disposizioni di legge italiane in materia di imposte e tasse;
 12. di essere in regola con le norme che disciplinano il lavoro dei disabili, ai sensi e per gli effetti di quanto richiesto dall'art. 17 della Legge n. 68 del 12/03/1999

Si allega fotocopia del documento di identità in corso di validità del legale rappresentante/procuratore/titolare

....., lì

Il Dichiarante