



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito : <http://www.liceomanin-cr.gov.it/>

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



AGLI ATTI
All'ALBO ON LINE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L’AFFIDAMENTO DI STAGE LINGUISTICO A BATH SPA DAL 04 AL 10 MARZO 2018 – 3AL E 3BL
CIG. Z3D20A38A6

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 50/16 “Nuovo codice degli appalti”, art. 36 c. 2 lett. a) che consente l’affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per importi inferiori a € 40.000,00;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001, art. 34, che consente l’affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per importi inferiori a € 2.000,00 o diverso limite preventivamente fissato dal Consiglio d’Istituto;

VISTO il Regolamento d’Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell’attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, quale modificato dal Consiglio d’Istituto con delibera del 19 maggio 2017, che consente l’affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per importi inferiori a € 40.000,00, previa indagine di mercato tra almeno tre operatori economici;

VISTO il PTOF 2016/2019 annualità 2017/2018 nel quale è prevista la realizzazione di visite guidate e viaggi di istruzione;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 6 del 07 novembre/2017 di approvazione del programma annuale per l’esercizio finanziario 2017, che contiene il progetto P02 Viaggi d’istruzione, stages e visite guidate;

VISTA le delibere dei Consigli di Classe della 3A LINGUISTICO 2017/2018 del 02 ottobre 2017 e della 3B LINGUISTICO 2017/2018 del 03 ottobre 2017;

VISTA le circolari interna n. 85 del 24 ottobre 2017 avente per oggetto “Stage linguistico a Bath Spa – 3D L - a.s. 2017/2018 – verifica preliminare delle adesioni” e “Stage linguistico a Bath Spa – 3E L - a.s. 2017/2018 – verifica preliminare delle adesioni”;

VISTO l’art. 32, c. 2, del D.Lgs 50/16, secondo il quale, prima dell’avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti,



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito : <http://www.liceomanin-cr.gov.it/>

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC : crpc02000a@pec.istruzione.it



debbano decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è stato individuato in € 32.500,00 IVA inclusa, importo di accertata copertura finanziaria da parte del DSGA, inferiore al limite fissato dal D.Lgs 50/16 e dal Consiglio d'Istituto per l'affidamento diretto da parte del Dirigente Scolastico, quale responsabile ultimo del procedimento;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto, in relazione all'importo economico previsto, ed alle specifiche esigenze di urgenza;

VERIFICATA l'inesistenza di una convenzione CONSIP relativa alla fornitura che si intende acquisire;

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione dello Stage a Bath Spa (UK) - dal 04 marzo al 10 marzo, per 52 partecipanti, di cui 48 paganti e 4 in gratuità - mediante affidamento diretto a seguito di indagine di mercato rivolta ad almeno cinque fornitori;
- Di invitare le Ditte sottoelencate:
 - 1) STUDIAMONDO – Seregno (MI)
 - 2) INTERSTUDIO VIAGGI – Milano
 - 3) PONCHIELLI VIAGGI - Cremona
 - 4) ASTROLABIO – Milano
 - 5) MB Scambi culturali srl - Padova
- di approvare la lettera d'invito a presentare offerte ai suddetti operatori;
- di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta o di non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta;
- di valutare le offerte che perverranno secondo i criteri di economicità e di maggior adeguatezza del servizio offerto rispetto a quanto richiesto.

Il Dirigente Scolastico

Mirelva Mondini

[*Documento Firmato Digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse]