

VERBALE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL LICEO GINNASIO "DANIELE MANIN" DI CREMONA
TRIENNIO 2016/2019
N. 12 DEL 17 DICEMBRE 2018

L'anno 2018, il giorno 17 del mese di Dicembre, in Cremona nell'aula V BL del Liceo Ginnasio Statale "Daniele Manin", convocato con appositi avvisi scritti nelle forme di Legge, si è riunito alle ore 17.55 il Consiglio d'Istituto con la partecipazione dei seguenti componenti previsti dal D.L.vo. 16 aprile 1994, n. 297, art. 8:

<u>RAPPRESENTANTI DEI GENITORI:</u>	PRESENTE	ASSENTE
1. Maletta Santino - Presidente	X	
2. Muzzarelli Tambani Carla – Vice-presidente		X
3. Gasparini Molinari Katia	X	
4. Bulgari Maria Teresa		x

<u>RAPPRESENTANTI DEI DOCENTE:</u>	PRESENTE	ASSENTE
1. Lupatelli Luca	X	
2. Tomasoni Paola	X	
3. Bergamaschi Paola		x
4. Giazzi Emilio	X	
5. Di Vita Francesca	X	
6. Brambilla Cristina		x
7. Mantovani Marco	X	
8. Nolli Fabrizia	X	

<u>RAPPRESENTANTI A.T.A.</u>	PRESENTE	ASSENTE
1. Fiorentini Carla		x
2. Zanotti Beatrice	X	

<u>RAPPRESENTANTI STUDENTI</u>	PRESENTE	ASSENTE
1. Casadei Andrea	X	
2. Lupatelli Jacopo		x
3. Gottardi Francesco	X	
4. Balestreri Giorgia	X	

<u>DIRIGENTE SCOLASTICO:</u>	PRESENTE	ASSENTE
Prof. ssa Mirelva Mondini	X	

Per esaminare il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione del verbale della seduta precedente
2. PTOF 2019- 2022
3. Programma annuale 2018/19, relazioni periodico-negoziati ed altri atti di competenza consiliare: borse di studio, criteri di accoglienza degli studenti iscritti alle classi prime a. s. 2019-2020, contributo volontario di iscrizione
4. Relazioni con l'esterno, convenzioni ed accordi, partecipazioni a bandi, reti e progetti
5. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Presidente Sig. Santino Maletta, verbalizza la seduta il Prof. Luca Lupatelli.

E' presente il Direttore SGA dell'Istituto Sig.ra Letizia Stagnati (DSGA).

Constata la validità della riunione per il numero degli intervenuti si passa ad esaminare l'ordine del giorno.

PUNTO N. 1 – LETTURA E APPROVAZIONE VERBALE SEDUTA PRECEDENTE

Il Dirigente Scolastico (DS) chiede ai presenti se hanno preso visione del verbale della seduta precedente inviato via e-mail e se ne deve essere data lettura. I presenti affermano di averlo ricevuto e letto. Il sig. Maletta invita la scuola a provvedere all'invio del verbale ai consiglieri con un anticipo sufficiente a permetterne una lettura approfondita

Tanto premesso, il CDI, con l'astensione della sig. Gasparini, assente nell'ultimo Consiglio,

DELIBERA (98)

di approvare il verbale della seduta n. 6 del 30 ottobre 2018.

PUNTO N. 2 – PTOF 2019- 2022

Il DS illustra il PTOF 2019/2022 sottolineando che l'offerta del Liceo Classico e del Liceo Linguistico è in sostanza la stessa uscente dal triennio 2016/2019 e pertanto già nota al Consiglio, bisogna decidere le scelte strategiche del piano di miglioramento del prossimo triennio sulle quali intende particolarmente soffermarsi. Il sig Maletta osserva che non si sono potuti visionare i documenti utili a prendere le decisioni necessarie; il DS risponde che purtroppo i tempi sono strettissimi, dato che il PTOF 2019/2022 va presentato entro il 7 gennaio, data d'inizio delle iscrizioni al prossimo a.s. In ogni caso invita il Consiglio ad ascoltare le proposte uscite dal Collegio dei Docenti ed a decidere al termine della discussione se votare o riconvocarsi a gennaio per dare modo a tutti di approfondire la questione. Il DS passa quindi ad illustrare la struttura dello stesso PTOF 2019/2022.

Il MIUR ha creato all'interno della piattaforma SIDI un programma per la stesura del PTOF, i traguardi fissati per gli scorsi tre anni sono stati quasi raggiunti. Il percorso che si sta progettando inizierà dall'anno scolastico 2019/20. Il DS indica le priorità identificate dal RAV, la logica secondo cui è stato costruito il piano, i campi di definizione delle priorità. Per quel che riguarda la sezione dei risultati scolastici, una delle priorità è quella di migliorare i trasferimenti ad altra scuola, attualmente sotto la media regionale, ma non sempre effettuati in modo sereno e con il coinvolgimento di tutti gli attori (alunni, genitori, scuola di destinazione e scuola di provenienza). Bisogna ragionare sul problema e migliorare le azioni di accompagnamento. Un altro punto da valorizzare è la partecipazione dei ragazzi, che chiedono un maggiore coinvolgimento. Infine i risultati a distanza, decisamente buoni secondo le analisi di EDUSCOPIO, per cui non si prevedono azioni di miglioramento, che potranno però essere introdotte in itinere se i monitoraggi daranno questa indicazione. I contenuti illustrati dal DS sono allegati al presente verbale, e precisamente: **AII. 1** Sintesi illustrativa; **AII. 2** PTOF 2019/2020. All'illustrazione del DS segue la discussione del Consiglio.

Interviene lo studente Gottardi, che chiede delucidazioni sul cooperative learning. Il DS spiega che in questa modalità l'insegnante è un facilitatore e gli alunni parte attiva. Casadei interviene: sarebbe interessante l'intervento degli studenti nell'organizzazione di verifiche, interrogazioni ecc... Il DS risponde che si potrebbe iniziare dall'organizzazione del tempo scuola, dalla sua scansione in trimestri o quadrimestri. Il prof. Giazzi si dichiara a favore dei trimestri che data l'assenza delle comunicazioni infraquadrimestrali, metterebbero meno sotto pressione gli studenti. Un problema evidenziato dalla prof. Di Vita è quello degli stage, che in novembre e dicembre in effetti ostacolano le prove scritte in un momento cruciale. Il prof. Giazzi torna sul problema degli abbandoni scolastici per sottolineare che diversi alunni abbandonano perché non riescono a reggere i ritmi di lavoro. A questo proposito la studentessa Balestreri interviene e rimarca che le verifiche sono spesso troppo numerose e concentrate. A favore del pentamestre, secondo il sig. Maletta, sta anche la frammentarietà della seconda parte dell'anno scolastico.

Al termine della discussione,

- **visto** l'art. 3 del DPR 275/1999, come novellato dall'art. 1, comma 14, della Legge 107/2015, che stabilisce, con termine ordinario, che le istituzioni scolastiche predispongano il Piano triennale dell'offerta formativa (PTOF) entro il mese di ottobre dell'anno scolastico precedente al triennio di riferimento e possano rivederlo annualmente, sempre entro ottobre, nell'ambito della triennialità in corso;
- **vista** la nota prot. MIUR n. 7832 del 16 ottobre 2018 che:
 - fornisce indicazioni generali per la predisposizione del PTOF 2019/2022;

- differisce il termine utile per l'approvazione del PTOF 2019/2022 da parte del Consiglio d'Istituto e per la sua pubblicazione su "Scuola in Chiaro" facendolo coincidere con la data di apertura delle iscrizioni alle scuole per l'anno scolastico 2019/2020;
- **vista** la nota prot. MIUR 18902 del 07 novembre 2018 che fissa dal 7 al 31 gennaio 2018 i termini per le iscrizioni all'a.s. 2019/2022;
- **visto** il Rapporto di Autovalutazione (ultima revisione disponibile 2016/2017) per quanto attiene il "Contesto" e soprattutto gli "Esiti degli studenti" ed i "Processi" che, secondo la scala di valutazione crescente da 1 a 7 del Sistema Nazionale di Valutazione, hanno meritato i seguenti punteggi:

ESITI		PROCESSI	
2.1 Risultati scolastici	6	PRATICHE EDUCATIVE E DIDATTICHE	
2.2 Risultati nelle prove standardizzate nazionali	6	3A.1 Curricolo, progettazione e valutazione	5
2.3 Competenze chiave europee	5	3A.2 Ambiente di apprendimento	5
2.4 Risultati a distanza	7	3A.3 Inclusione e differenziazione	5
		3A.4 Continuità e orientamento	6
		PRATICHE GESTIONALI E ORGANIZZATIVE	
		3B.5 Orientamento strategico e organizzazione della scuola	6
		3B.6 Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane	5
		3B.7 Integrazione con il territorio e rapporti con le	6

- **viste** le prime informazioni disponibili per la rendicontazione sociale degli esiti del triennio 2016/2019, prevista dall'art. 6, comma I, lett. d) del D.P.R. 28 marzo 2013, n. 80, quali esposte nel documento "Progettare il Miglioramento dell'Offerta Formativa 2018/2019" pubblicato quale allegato 5 al verbale del Collegio dei Docenti del 16 settembre 2018;
 - **visti** i riscontri forniti dal Sistema di Gestione per la Qualità dell'istituto, conforme alla norma UNI EN ISO 9001 (EA37), e quelli raccolti attraverso il quotidiano raccordo con tutte le componenti scolastiche e con il territorio;
 - **Visto** l'atto d'indirizzo del Dirigente Scolastico per il triennio 2019/2020 prot. 8621 del 12 dicembre 2018;
 - **accertato** che devono far parte integrante e sostanziale del PTOF 2019/2022 il Piano dell'Inclusività, il Piano di Miglioramento, il Piano Triennale per la Formazione del Personale, il Piano Digitale di Scuola;
 - **accertato** altresì che, l'istituzione scolastica, nel perseguire i traguardi triennali e gli obiettivi di processo fissati per soddisfare le priorità individuate, deve rispettare i seguenti vincoli:
 - le risorse umane, finanziarie e strumentali devono essere disponibili a legislazione vigente e, comunque, senza nuovi o maggiori oneri per la finanza pubblica;
 - il monte orario minimo degli insegnamenti va rispettato, pur tenendo conto della quota di autonomia dei curricula e degli spazi di flessibilità;
 - tenuto conto delle esperienze e competenze pregresse del Liceo Ginnasio Statale "Daniele Manin" nell'ambito della progettazione e realizzazione dell'offerta formativa sulla base dei bisogni e delle esigenze espresse dalle famiglie e dagli alunni, nonché delle offerte educative programmate sul territorio;
- vista** la proposta elaborata dal Nucleo Interno di Autovalutazione coordinato dalla prof.ssa Chiara Ghezzi e fatta propria dal Collegio dei Docenti con Delibera n. 19 del 17 dicembre 2018,

il Consiglio d'Istituto, all'unanimità,

DELIBERA N° 99

- di approvare il Piano di Miglioramento per il triennio 2019/2022 con i seguenti priorità e traguardi:

ESITI DEGLI STUDENTI	DESCRIZIONE DELLA PRIORITA'	DESCRIZIONE DEL TRAGUARDO TRIENNALE
Risultati Scolastici	Migliorare l'efficacia delle azioni di supporto e di accompagnamento degli studenti sia in ingresso che in itinere (*)	<ul style="list-style-type: none"> - Confermare i trasferimenti dall'Istituto al di sotto dei livelli della Regione Lombardia - Contenere nel secondo biennio i casi di sospensione del giudizio entro i parametri della Regione Lombardia
Risultati nelle Prove Standardizzate Nazionali	Confermare gli esiti positivi delle prove INVALSI raggiunti con il Piano di Miglioramento 2016-2019 (+)	<ul style="list-style-type: none"> - Mantenere la quota di studenti collocati al livello 1 e 2 in Matematica e Italiano al di sotto del livello della Lombardia
Competenze Chiave Europee	Valorizzare le competenze chiave e di cittadinanza degli studenti con particolare riferimento alle competenze sociali e civiche e allo spirito di iniziativa (#)	<ul style="list-style-type: none"> - Realizzare entro la fine del triennio 2019-2022 almeno una attività interdisciplinare in apprendimento cooperativo per ogni classe del 1° biennio - Migliorare la percezione degli studenti del proprio coinvolgimento attivo nella didattica (confronto dati di customer)

e con i relativi obiettivi di processo:

AREA DI PROCESSO	DESCRIZIONE DELL'OBIETTIVO DI PROCESSO (N.B. i simboli indicano il collegamento con le priorità descritte nella tabella soprastante)
Curricolo, progettazione e valutazione	- Riorganizzare le attività di rinforzo e recupero per renderle più tempestive ed efficaci (*)
	- Formare tutti i docenti sulle caratteristiche e gli esiti delle prove INVALSI per orientare la progettazione dei Consigli di Classe (+)
	- Formare docenti e studenti al "cooperative learning" (#)
	- Condividere l'intesa valutativa di Istituto, utilizzarla in TUTTE le sue dimensioni e mantenerla aggiornata (*) e (#)
Ambiente ed apprendimento	- Prestare attenzione agli studenti in difficoltà e accompagnarli nella ridefinizione dei loro obiettivi a breve e medio termine (*)
Orientamento strategico e organizzazione della scuola	- Riorganizzare il tempo-scuola (scansione annuale; gestione e coordinamento delle attività di verifica, integrazione tra attività curricolari e di ampliamento dell'Offerta Formativa) (*)

- di approvare il Piano Triennale per l'Offerta Formativa 2019/2022 (PTOF 2019/2022), comprensivo del Piano di Miglioramento, del Piano dell'Inclusività, del Piano digitale di scuola e del Piano della Formazione. Il testo del PTOF 2019/2022 è allegato quale parte integrante e sostanziale al presente verbale (All. 2).

Prima di passare ad altro punto all'odg il DS illustrare sommariamente la prossima Notte bianca del Liceo, prevista per l'11 gennaio e curata dal prof. Giazzi, per la quale si prevede l'intervento del sindaco di Cremona, nonché ex allievo Gianluca Galimberti.

PUNTO N. 3 PROGRAMMA ANNUALE 2018/19, RELAZIONI PERIODICO-NEGOZIALI ED ALTRI ATTI DI COMPETENZA CONSILIARE: BORSE DI STUDIO, CRITERI DI ACCOGLIENZA DEGLI STUDENTI ISCRITTI ALLE CLASSI PRIME A. S. 2019-2020, CONTRIBUTO VOLONTARIO DI ISCRIZIONE

3.1 Programma annuale 2020

IL DSGA richiama la nota prot. MIUR 23410 del 22-11-2018, che posticipa al 28 febbraio 2019 la scadenza di presentazione del Programma Annuale da parte della Giunta Esecutiva al Consiglio d'Istituto. Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018, n. 129, pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018, entrerà in vigore dal 1 gennaio 2019 con una nuova modulistica. I nuovi schemi di bilancio saranno resi disponibili a SIDi solo dopo il 15 gennaio pv.

3.2 Relazioni periodico negoziali

IL DSGA illustra al Consiglio l'attività negoziale svolta nel periodo intercorso tra la attuale e la precedente adunanza del Consiglio del 26 ottobre 2018. Il riscontro delle attività svolte è allegato al presente verbale (**All. 3**)

3.3. Inserimento nel P.A. 2018 del progetto Erasmus + "Misión Europa" KA229, Convenzione n. 2018-1-ES01-KA229-050548_3

IL DSGA a questo punto comunica l'inserimento nel PA del progetto Erasmus + "Misión Europa" KA229, Convenzione n. 2018-1-ES01-KA229-050548_3 per l'importo di € 35.601,00. Il progetto dal punto di vista didattico è già stato inserito nel PTOF 2016/2019 con delibera CDI n. 93 dello scorso 30 ottobre 2018. Attualmente si sono concluse le operazioni per l'individuazione delle studentesse della classe 3EL, Gemma Anelli e Nina Grisoli, e del Prof. Ugo Di Felice per partecipare alle fasi C2 - Incontro transnazionale di lungo periodo per studenti "Ambiente e uguaglianza" e C21 – Soggiorno di insegnamento / formazione di lungo periodo per docenti "Insegnare in Spagna dall'Italia". Il periodo di soggiorno in Spagna è dal 27/01 al 29/03.

3.4 Acquisizione finanziamento MIBAC per la biblioteca dell'Istituto

IL DSGA comunica al Consiglio l'inserimento nel PA di € 2.209,82 assegnate da MIBAC - Direzione Generale Biblioteche e Istituti Culturali con Decreto n.1082 del 16/11/2018 a seguito della partecipazione del Liceo Manin al "Bando del 5 giugno 2018 "Fondo per la promozione della lettura, della tutela e della valorizzazione del patrimonio librario" - Anno 2018". Il finanziamento verrà utilizzato per l'acquisto di armadi per la biblioteca di Istituto e dovrà essere rendicontato entro il 31 marzo 2019.

3.5 Borse di studio

Si conferna la consegna della Borsa di studio intestata alla prof.ssa Luigina Loffi in coincidenza della consegna dei diplomi 2018 in data da fissarsi all'inizio del secondo quadrimestre non appena i diplomi saranno compilati dalla segreteria.

3.6 Criteri di accoglienza degli studenti iscritti alle classi prime a. s. 2019-2020

IL Dirigente ricorda che da anni il MIUR richiede di deliberare anticipatamente, in modo da chiarire in sede di iscrizione alla classe prima i criteri di accoglienza e di esclusione nell'eventualità di non poter accogliere tutti i richiedenti; propone quindi di confermare i criteri già approvati lo scorso anno scolastico.

I criteri vengono richiamati e discussi e, al termine della discussione, Il Consiglio d'Istituto, all'unanimità,

DELIBERA (n. 100)

confermare i seguenti i criteri di accoglienza degli allievi che chiedono l'iscrizione alla classe prima 2019/2020:

a) si assicura prioritariamente l'iscrizione agli studenti che hanno sorelle o fratelli già inseriti nell'Istituto;

- b) si individuano gli studenti residenti in comuni diversi da quello di Cremona in cui esistono istituzioni scolastiche presso cui funziona lo stesso indirizzo (verificata la ricettività effettiva di tali istituti), procedendo dai residenti nei comuni più distanti a quelli residenti nei comuni più prossimi al capoluogo; ciò fino al conseguimento del numero di esclusioni stabilito;
- c) se l'applicazione del criterio b) non risulta sufficiente allo scopo, si individuano gli studenti residenti in comuni diversi da quello di Cremona vicini a quelli in cui esistono istituzioni scolastiche presso cui funziona lo stesso indirizzo (verificata la ricettività effettiva di tali istituti) e serviti da linee di trasporto pubblico dirette; ciò fino al conseguimento del numero di esclusioni stabilito;
- d) nel caso in cui l'applicazione dei precedenti criteri non risultasse sufficiente, si procede a sorteggio pubblico dei nominativi residui da escludere.

Per quanto riguarda le lingue straniere, se le preferenze espresse dagli iscritti risulteranno non conformi all'organico dell'Istituto, si procederà all'assegnazione in base ai seguenti criteri:

- 1) lingue straniere studiate nella scuola media / lingua madre nel caso di studente madrelingua
- 2) nel caso in cui l'applicazione del precedente criterio non risulti sufficiente, si procede alla consultazione delle famiglie onde verificarne la disponibilità a segnalare autonomamente nuove preferenze
- 3) nel caso in cui l'applicazione dei precedenti criteri non risulti sufficiente si procede con sorteggio pubblico delle residue lingue da assegnare"

3.7 Contributo volontario di iscrizione

Si passa a discutere del contributo volontario all'atto dell'iscrizione: da anni il contributo è uguale e pari a 110,00 €.

Verificato, attraverso una consultazione effettuata dal DS, che si tratta di uno dei più bassi della città, e che lo stesso è nettamente inferiore a quello degli omologhi licei delle province limitrofe, considerate le spese a cui un liceo oggi deve far fronte – es. per rinnovo delle attrezzature informatiche, per l'ampliamento dell'offerta formativa, le manutenzioni etc... - molto maggiori di un tempo e coerenti con l'innovazione della didattica, si propone di aumentare il contributo volontario di 10 euro, portandolo a 120 euro. Sentita la relazione del DS, il Consiglio la discute, quindi, all'unanimità,

DELIBERA (n. 101)

delibera di aumentare l'entità del contributo volontario d'iscrizione da 110 € a 120 €.

Punto n° 4 all'o.d.g - Nuovo Esame di Stato

Il D.S. comunica al Consiglio alcune informazioni ricevute durante la prima convocazione dell'USR a Milano per una diretta informativa sugli Esami di Stato.

Per quanto riguarda la prima e la seconda prova, il colloquio ed il documento del consiglio di Classe nonché le materie da affidare ai membri esterni, sono attesi appositi decreti entro la metà di gennaio 2019. Per quanto riguarda la prova ESABAC non cambierà come struttura, ma sono attesi chiarimenti sulla gestione dei punteggi, essendo stata abolita la terza prova a cui in precedenza veniva abbinata.

Nel PTOF 2019/2022 sono già state inserite alcune modifiche riguardanti il credito scolastico e formativo che vanno esplicitate anche nella presente annualità del PTOF 2016/2019.

Tutte le modifiche sono già state approvate dal Collegio dei Docenti nella seduta odierna e riguardano il testo del paragrafo 7.5 del PTOF 2016/2019, da pag. 30 a pag. 32. Tali modifiche sono riportate qui sotto ed evidenziate in rosso per comodità di lettura.

"7.5 CREDITO SCOLASTICO E CREDITO FORMATIVO ED ESPERIENZE EXTRA CURRICOLARI

*A partire dal 3° anno la media dei voti conseguiti nello scrutinio finale dà diritto ad un punteggio, detto **credito scolastico**, che, al termine del 5° anno, costituisce parte del punteggio finale dell'Esame di Stato. Fino all'a.s.*

2017/2018 il punteggio minimo era di 10 e massimo di 25. Dall'a.s. 2018/2019, in concomitanza con l'entrata in vigore del nuovo Esame di Stato, il minimo è di 22 punti ed il massimo di 40.

A determinare l'accesso al punteggio massimo della fascia corrispondente alla media scolastica ~~può concorrere anche il credito formativo~~ possono concorrere anche esperienze extracurricolari svolte presso la scuola o presso realtà esterne, pubbliche e private, opportunamente documentate, che il Consiglio di Classe riconosce qualora ritenute significative per il percorso formativo dello studente. Possono essere: attività culturali, sportive, educative, di volontariato, certificazioni linguistiche e corsi di formazione,

Criteri di attribuzione del credito scolastico

Tabella per l'attribuzione del credito scolastico a partire dall'a.s. 2018/2019

Media dei voti	Credito scolastico		
	3° anno	4° anno	5° anno
$M < 6$	-	-	7 - 8
$M = 6$	7 - 8	8 - 9	9 - 10
$6 < M \leq 7$	8 - 9	9 - 10	10 - 11
$7 < M \leq 8$	9 - 10	10 - 11	11 - 12
$8 < M \leq 9$	10 - 11	11 - 12	13 - 14
$9 < M \leq 10$	11 - 12	12 - 13	14 - 15

- E' attribuito il punteggio minimo della fascia se la media risulta essere 5.1-5.2; 6.1 - 6.2; 7.1 - 7.2 ecc. **o in presenza di fragilità in più discipline afferenti ad ambiti differenti**
- E' attribuito il punteggio massimo della fascia se la media è uguale o maggiore di 5.3; 6.3; 7.3 ecc. **o in presenza di credito formativo e/o attività integrativa di istituto in orario extracurricolare esperienze extracurricolari validate dal Consiglio di Classe, svolte presso l'istituto o presso realtà esterne all'Istituto.**
- Nell'ultima fascia di media ($9 < M \leq 10$) si attribuisce il massimo a partire dalla media 9.1

Si applicano gli stessi criteri sia in sede di scrutinio finale che in sede di scrutinio differito.

Ai sensi dell'art.11 c. 4 del D.P.R.323/1998, "Fermo restando il massimo dei 20 punti (n.d.r. oggi: "dei 40 punti") complessivamente attribuibili, il consiglio di classe, nello scrutinio finale dell'ultimo anno, può motivatamente integrare il punteggio complessivo conseguito dall'alunno [...] in considerazione del particolare impegno e merito scolastico dimostrati nel recupero di situazioni di svantaggio presentatesi negli anni precedenti in relazione a situazioni familiari o personali dell'alunno stesso, che hanno determinato un minor rendimento".

Tabella di conversione del credito conseguito nel III e nel IV anno PER I CANDIDATI 2018/2019

Somma crediti conseguiti per il III e IV	Nuovo credito attribuito per il III e IV
6	15
7	16
8	17
9	18
10	19
11	20
12	21
13	22
14	23
15	24
16	25

Tabella di conversione del credito conseguito nel III anno PER I CANDIDATI 2019/2020

<i>Somma crediti conseguiti per il III anno</i>	<i>Nuovo credito attribuito per il III</i>
3	7
4	8
5	9
6	10
7	11
8	12

Criteri di attribuzione del credito formativo Esperienze extracurricolari svolte presso realtà esterne all'Istituto riconoscibili ai fini dell'assegnazione del Credito Scolastico

Il Liceo Manin stabilisce che sono riconoscibili dal Consiglio di Classe ai fini dell'attribuzione del credito scolastico ~~di riconoscere~~ le seguenti documentate esperienze extracurricolari svolte dagli studenti/sse presso realtà esterne all'Istituto ~~documentazioni valide ai fini dell'attribuzione di credito formativo~~:

- *Patente europea ECDL, EIPASS o equivalente: si attribuisce il credito formativo in presenza del superamento di almeno quattro moduli e, successivamente, degli altri tre all'acquisizione della patente europea*
- *Certificazione di conoscenza delle lingue straniere PET (solo al 3° anno), FCE, CAE, IELTS, DELF, DALF, DELE, ZD, HSK*
- *Esperienze di studio all'estero svolte nel periodo estivo ed adeguatamente certificate da organismi accreditati a livello internazionale o comunque certificate mediante l'indicazione della durata del corso, del livello raggiunto, della valutazione conseguita*
- *Certificati attestanti la frequenza annuale di Conservatorio o di corso annuale musicale presso scuole musicali ufficialmente riconosciute*
- *Certificazioni rilasciate per la partecipazione ad iniziative culturali (con frequenza di almeno il 75% del programma) da istituzioni scolastiche o culturali autorevoli e riconosciute*
- *Partecipazione a progetti promossi dall'esterno da istituzioni autorevoli come:*
 - *Esperienze di stage/lavoro regolarmente inquadrate attinenti il corso di studi di minimo 40 (quaranta) ore*
 - *Attività di volontariato, certificate, i cui fini siano sociali, per un minimo di 40 (quaranta) ore*
 - *Attività agonistiche a livello provinciale, regionale o nazionale a condizione che tali attività sportive abbiano durata annuale*
 - *Corso annuale certificato di teatro*
- *Qualificazione in concorsi nazionali legati alle discipline oggetto di studio (Olimpiadi della matematica, Certamina, ecc.)*

La documentazione delle predette esperienze ~~l'assegnazione del credito formativo~~ dovrà pervenire entro il 15 maggio al docente coordinatore di classe, fatte salve diverse successive indicazioni fornite dalla dirigenza. Va prodotta autocertificazione nei casi in cui l'ente esterno non rilasci entro la scadenza del 15 maggio regolare certificazione, che rimane da consegnare comunque, una volta ottenuta, al docente coordinatore di classe o secondo indicazioni fornite dalla dirigenza."

Al termine dell'illustrazione, il Consiglio d'Istituto, come già il Collegio dei Docenti, all'unanimità,

DELIBERA N° 102

1. di approvare le modifiche al PTOF – A.S. 2018/2019 riguardanti il paragrafo 7.5 "Credito Scolastico e Credito Formativo" quali sopra evidenziate in rosso;

2. di approvare che il limite minimo di frequenza per il riconoscimento delle attività extracurricolari organizzate dall'Istituto sia pari al 75%.

4. RELAZIONI CON L'ESTERNO, CONVENZIONI ED ACCORDI, PARTECIPAZIONI A BANDI, RETI E PROGETTI

4.1 – Attivazione del percorso di potenziamento “Biologia con curvatura biomedica” per il Liceo Classico

Il D.S. propone che sulla scorta della recente esperienza di alcuni altri licei classici, anche il Manin si candidi per attivare c/o la propria sede un percorso di potenziamento a curvatura biomedica.

Il Progetto, frutto di un Accordo-quadro del MIUR con la Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e Odontoiatri (FNOMCeO) (**All. 4**), prevede che in un solo liceo per provincia siano avviati percorsi di potenziamento-orientamento che prevedono approfondimenti, a partire dal terzo anno, per almeno 50 ore/anno, delle discipline medico-biologiche a cura di docenti del Liceo e di Medici selezionati dall'Ordine, con l'aggiunta di attività pratiche a carattere medico-laboratoristico e ulteriori attività ospedaliere.

Il liceo classico a indirizzo biomedico, pur offrendo una formazione che consente l'accesso a qualsiasi corso di laurea, è rivolto, in particolare, agli studenti interessati a un percorso scolastico che approdi alle facoltà universitarie a indirizzo medico-sanitario e biologico.

L'indirizzo biomedico offrirà infatti, una preparazione specifica mirata a fornire gli strumenti e le competenze per affrontare i test universitari di medicina e, in generale, delle professioni sanitarie. Inoltre le attività di alternanza scuola-lavoro del secondo biennio si articoleranno in stage presso strutture sanitarie del territorio.

Le scuole accedono a questa possibilità tramite bando emanato dal MIUR. In attesa del bando il D.S. ha proposto al Collegio e propone ora al Consiglio d'Istituto di discuterne ed acquisire già ora le delibere dei competenti OO.CC. d'Istituto.

Il Liceo Manin è pronto ad attivare il potenziamento “**Biologia con curvatura biomedica**” poiché in questi anni ha maturato esperienza in attività molto qualificate nello specifico già campo, quali:

- il Liceo Classico potenziato il matematica,
- il progetto triennale extracurricolare Scienze + Manin,
- il progetto di orientamento alle professioni sanitarie realizzato in collaborazione con l'ASST – Ospedale di Cremona Area Donna,
- i progetti di Alternanza scuola Lavoro in campo medico-sanitario.

Il Collegio dei Docenti ha approvato la proposta del D.S. con delibera n. 22 del 17 dicembre 2018.

Il **prof. Giazzi** si dice d'accordo, dato che già esistono diverse esperienze di tal genere nella nostra scuola ed andrebbero incanalate in una direzione unica e precisa, anche se, dato il maggior peso che il nuovo esame di Stato riserva alle materie classiche, bisognerà avere rinnovata attenzione per esse.

Il **DS** chiarisce che la richiesta di approvazione in questa sede è dovuta al fatto che il bando può uscire da un momento all'altro.

La **prof. Tomasoni** nota che gli alunni della nostra scuola, che da 4 anni svolgono l'orientamento in ospedale insieme a quelli di altre scuole, risultano sempre i più interessati ed attivi.

Lo **studente Gottardi** chiede se quindi i ragazzi che si iscriveranno in prima Classico l'anno prossimo si iscriveranno in automatico al corso. Il **DS** risponde che l'ideale sarebbe formare una classe i cui alunni avessero tutti lo stesso orientamento. Il problema, sottolinea lo studente **Casadei**, è che in prima difficilmente un ragazzo ha già le idee chiare su quel che sceglierà all'università.

Al termine della discussione, il Consiglio d'Istituto, all'unanimità,

DELIBERA N° 103

1. di approvare l'attivazione del potenziamento “Biologia con curvatura biomedica” di cui all'accordo quadro MIUR – FNOMCeO prot. MIUR 3095 del 21 marzo 2017,
2. di dare mandato al D.S. affinché la candidatura del Liceo Manin sia sottoposta agli uffici competenti nei tempi e nelle modalità previste dal relativo Bando MIUR per l'avvio del potenziamento “Biologia con curvatura biomedica” dall'a.s. 2019/2020,

3. di impegnarsi ad effettuare almeno per un triennio le attività connesse al percorso di potenziamento-orientamento "Biologia con curvatura biomedica", secondo le modalità contemplate dal Protocollo, portando comunque a termine i percorsi avviati.

4.2 – Percorso di adesione alla "Rete delle Scuole che promuovono salute – Lombardia"

Il D.S. comunica al Consiglio l'invito di ATS Valpadana, esteso nella persona della Dott.ssa Firmi, ad entrare nella "Rete delle Scuole che promuovono salute – Lombardia". Tale rete nasce da un percorso condiviso di ricerca e formazione, avviato nel 2011 da circa 80 dirigenti scolastici delle scuole di tutte le province della Lombardia e dai rispettivi referenti delle Aziende Sanitarie Locali.

La Rete ha definito un Modello delle Scuole che Promuovono Salute a partire dai riferimenti internazionali sul tema.

Le scuole della Rete definiscono il loro profilo di salute e pianificano il proprio processo di miglioramento, adottano un approccio globale articolato in quattro ambiti di intervento strategici:

1. sviluppando le competenze individuali, potenziando conoscenze e abilità;
2. qualificando l'ambiente sociale, promuovendo clima e relazioni positive;
3. migliorando l'ambiente strutturale e organizzativo, creando e trasformando spazi e servizi favorevoli alla salute;
4. rafforzando la collaborazione comunitaria, costruendo alleanze positive.

L'iscrizione viene formalizzata con la sottoscrizione dell' Accordo di Rete (**All. 5**), che impegna la Scuola a svolgere le seguenti azioni con la seguente tempistica:

AZIONI	TEMPISTICA
PTOF orientato alla promozione della salute, intesa secondo il Modello Scuola che Promuove Salute	entro il primo anno scolastico di adesione (cioè entro il 30 giugno del medesimo)
Profilo di salute: definizione delle priorità e processo di miglioramento	entro il primo anno scolastico di adesione (cioè entro il 30 giugno del medesimo)
Azioni/attività/programmi coerenti alla Carta di Iseo	
Partecipare alla attività della Rete (convegni, meeting, scambio informazioni, ecc.)	

Al termine della discussione, il Consiglio d'Istituto si dichiara interessato e all'unanimità,

DELIBERA N° 104

di approvare l'attivazione del percorso di adesione alla "Rete delle Scuole che promuovono salute – Lombardia" entro il prossimo triennio 2019/2022.

4.3 Conclusione del progetto Role play – Downplay e Linea d'Intervento Bullout

Il DS informa che l'indomani si chiuderà il progetto Roleplay - Down-play - finanziato dalla Regione Lombardia nell'ambito del "Bando per la selezione di progetti territoriali per la prevenzione e il contrasto del bullismo e cyberbullismo - anno scolastico 2017/2018" - con una manifestazione in Palazzo Cittanova in cui saranno presentati i prodotti delle scuole che hanno partecipato .

Il DS informa inoltre il Consiglio che con decreto n.18035 del 03/12/2018 pubblicato sul BURL Serie ordinaria n. 50 dell'11 dicembre 2018 è stata approvata la graduatoria dei progetti presentati sulla Linea di intervento BULLOUT (DDS 13553/2018) e la rete di cui la scuola è capofila rientra tra i finanziati per 'importo di € 25.000,00.

4.4 – Iniziativa dell'AIRC "Cancro io ti boccio"

In chiusura la prof. Nolli informa che il giorno 27 gennaio 2019 l'Associazione Italiana per la Ricerca sul Cancro (AIRC) promuove la vendita nelle scuole delle "arance della salute" nell'ambito dell'iniziativa "Cancro io ti

boccio” per finanziare la lotta contro i tumori. I responsabili della sede di AIRC di Cremona propongono che anche al Manin si realizzi l’iniziativa oltre alle arance saranno vendute miele e marmellate.

Al termine della discussione, il Consiglio d’Istituto si dichiara favorevole all’iniziativa e all’unanimità,

DELIBERA N° 105

di approvare l’adesione del Manin all’iniziativa “Cancro io ti boccio” promossa da AIRC. La prof.ssa Nolli terrà i rapporti con AIRC al fine di organizzare i banchetti di “vendita” nella giornata del 27 gennaio 2019.

Esaurito ogni argomento all’ordine del giorno, alle ore 19,30 la seduta è tolta

Il Presidente del Consiglio d’Istituto
Sig. Santino Maletta

Il segretario verbalizzante
prof. Luca Giuseppe Lupatelli

Allegati:

1. Schema illustrativo PTOF 2019-2022
2. PTOF 2019-2022
3. Attività periodico negoziali
4. Accordo-quadro del MIUR con la Federazione Nazionale degli Ordini dei Medici Chirurghi e Odontoiatri (FNOMCeO)
5. Accordo di rete scuole che promuovono salute