

	 <p><b>Ministero dell'Istruzione e del Merito</b> <b>LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"</b> Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193 Sito: <a href="http://www.liceomanin-cr.edu.it">www.liceomanin-cr.edu.it</a> e-mail: <a href="mailto:crpc02000a@istruzione.it">crpc02000a@istruzione.it</a> – PEC: <a href="mailto:crpc02000a@pec.istruzione.it">crpc02000a@pec.istruzione.it</a></p>	<p>Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001 Certificato (EA37)</p>
---	--	---

### Allegato 1 - Scheda Tecnica del viaggio a PADOVA

2 MAGGIO 2024 – CLASSI 1AL–1BL

Elementi richiesti	Proposta agenzia
<b>A. ITINERARIO DI MASSIMA:</b>	
Cremona – Padova Padova ebraica – Orto Botanico	
<b>B. DATI VIAGGIO</b>	
1. Numero alunni: 40	
2. Numero docenti: 3	
3. Giorno di partenza: 02/05/2024	
4. Luogo di partenza: Cremona (Foro Boario, piazza Libertà)	
5. Orario di partenza da Cremona: Ore 07:00.	
6. mattina in orario coerente con itinerario	
7. Giorno di ritorno: 02/05/2024	
8. Luogo di rientro: Cremona (Foro Boario, piazza Libertà)	
9. Orario di rientro a Cremona: Ore 19:30. serata in orario coerente con l'itinerario	
10. Mezzo di trasporto Pullman <i>del pullman indicare: anno di immatricolazione e numero massimo di posti; allegare dichiarazione che il mezzo è in regola con le prescrizioni di legge riguardanti i viaggi di istruzione e che la guida affidata ad autisti abilitati)</i>	
11. Quota pro capite (in cifre e lettere)	
12. Importo Totale (in cifre e lettere)	
13. Scadenza dell'opzione	
14. Assicurazioni incluse nella quota, con indicazione dei massimali	
15. Costo dell'assicurazione contro il rischio di non partire, qualora non incluse nella quota pro capite	
16. Penalità per eventuali rinunce dopo l'impegno assunto	
17. Ulteriori informazioni che l'agenzia ritiene utile fornire	
18. Modalità di pagamento	