



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.gov.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC: crpc02000a@pec.istruzione.it



AGLI ATTI
All'ALBO ON LINE

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER L'ACQUISIZIONE DI N°10 BIGLIETTI AEREI PER LA PARTECIPAZIONE AL "CAMPUS INTERNAZIONALE 2017" A PECHINO (CINA) - Partenza 13/07/17; Ritorno: 23 /07/17 - CIG. **ZA01E57557**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il D.Lgs n. 50/16 "Nuovo codice degli appalti", art. 36 c. 2 lett. a) che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per importi inferiori a € 40.000,00;

VISTO il Regolamento di contabilità D.I. n. 44/2001, art. 34, che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per importi inferiori a € 2.000,00 o diverso limite preventivamente fissato dal Consiglio d'Istituto;

VISTO Il Regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico, quale modificato dal Consiglio d'Istituto con delibera del 3 maggio 2016, che consente l'affidamento diretto da parte del Responsabile del procedimento per importi inferiori a € 40.000,00, previa indagine di mercato tra almeno tre/cinque operatori economici;

VISTA la delibera n. 11 del Collegio docenti del 17/10/2016 e la delibera n. 5 del 29/11/2016 del Consiglio d'Istituto di approvazione del PTOF 2016/2019 – annualità 2016/2017, nel quale è prevista la partecipazione a progetti di mobilità studentesca internazionale che coinvolga studenti e docenti dell'Istituto;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto del 20/01/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2017, che, nella scheda di progetto P 02 del Programma Annuale 2017, prevede la voce 3.13.1 – "Spese per visite e viaggi d'istruzione";

VISTO l'art. 32, c. 2, del D.Lgs 50/16, secondo il quale, prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le stazioni appaltanti, in conformità ai propri ordinamenti, debbano decretino o determinino di contrarre, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

CONSIDERATO che il valore economico della fornitura è stato individuato in € 10.000,00, importo di accertata copertura finanziaria da parte del DSGA, inferiore al limite fissato dal D.Lgs 50/16 e dal Consiglio d'Istituto per l'affidamento diretto da parte del Dirigente Scolastico, quale responsabile ultimo del procedimento;

RITENUTO di procedere all'affidamento diretto, in relazione all'importo economico previsto, ed alle specifiche esigenze di urgenza;

VERIFICATA l'inesistenza di una convenzione CONSIP relativa alla fornitura che si intende acquisire;



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
LICEO GINNASIO STATALE "DANIELE MANIN"

Via Cavallotti, 2 - 26100 Cremona

TEL. 0372/21545 – FAX 0372/20092 C.F. 80003300193

Sito: www.liceomanin-cr.gov.it

e - mail: crpc02000a@istruzione.it - PEC: crpc02000a@pec.istruzione.it



UNI EN ISO 9001

DETERMINA

- di avviare, per le motivazioni di cui in premessa, il procedimento per l'aggiudicazione del servizio di trasporto aereo – 10 biglietti - per la partecipazione al "CAMPUS INTERNAZIONALE 2017" a PECHINO (CINA) - Partenza 13/07/17; Ritorno: 23 /07/17 - da parte di 9 studenti ed 1 docente accompagnatore mediante affidamento diretto a seguito di indagine di mercato rivolta ad almeno cinque fornitori;
- Di invitare le Ditte sottoelencate:
 1. PONCHIELLI VIAGGI di Cremona (CR)
 2. LUCIGNOLO VIAGGI di Bovezzo (BS)
 3. GUINDANI Viaggi di Cremona (CR)
 4. LAST MINUTE TOUR di Crema
 5. NICOLINI VIAGGI
- di approvare la lettera d'invito a presentare offerte ai suddetti operatori;
- di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta o di non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta;
- di valutare le offerte che perverranno secondo i criteri di economicità e di maggior adeguatezza del servizio offerto rispetto a quanto richiesto.

Il Dirigente Scolastico

Mirelva Mondini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa