Liceo delle Scienze Umane ed Economico Sociale

SOFONISBA ANGUISSOLA

Sistema di Gestione Qualità UNI EN ISO 9001:2015
Certificato CSQ

CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA PROFESSIONALE OCCASIONALE

L'anno 2024 del mese di Gennaio nella sede del Liceo delle Scienze Umane "Sofonisba Anguissola", in Via Palestro, 30 – 26100 Cremona, con la presente scrittura privata da valere ad ogni effetto di legge

TRA

Il Liceo delle Scienze Umane "Sofonisba Anguissola", in Via Palestro, 30 – 26100 Cremona – Codice Fiscale: 80004700193 di seguito denominato più semplicemente Liceo Scienze Umane Sofonisba Anguissola, " legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico Reggente pro-tempore Prof. Daniele Carlo Pitturelli, nato a Cremona (CR) il 05/10/1959, C.F. PTT DLC 59R05 D150T, domiciliato, per la sua funzione presso la sede dell'Ufficio del Dirigente Scolastico del Liceo delle Scienze Umane "Sofonisba Anguissola",

E

il Dott. **JOHN STUART TILL**, nato a C.F residente a individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati in apposito curriculum vitae depositato agli atti del Liceo "Anguissola";

PREMESSO

Che l'art. 40 della Legge 27 Dicembre 1997 n. 449 consente la stipulazione di contratti a prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali per l'ampliamento dell'offerta formativa e per l'avvio dell'autonomia scolastica;

Che il Liceo "Anguissola", ha predisposto il progetto "Parliamo dal vivo " all'interno della scheda di Progetto P.2.4 " Corsi di Madre lingua INGLESE " – nel Programma Annuale 2024 e che lo stesso è stato approvato dal Consiglio di Istituto;

Che il suddetto Progetto è finanziato da Fondi finalizzati alla realizzazione del progetto;

Che non sono presenti all'interno dell'istituto le richieste competenze professionali e specializzazioni richieste per l'attività richiesta;

Che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata;

Che lo stesso Progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;

Che sono stati preventivamente determinati durata, luogo, oggetto e compenso della collaborazione;

Che l'esperto, di provenienza esterna alla scuola, non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione oggetto del presente contratto;

Che con la determina n. 145 del 27/11/2023 è stato affidato al Dott. **JOHN STUART TILL** l'incarico di svolgere il "Progetto parliamo dal vivo " in qualità di Esperto Esterno di Lingua Inglese;

Visto il D. Lgs 30/03/2001 n. 165 e il D.I. 129/2018 art. 5 e 7, così come modificati dal D. Lgs. di attuazione della Legge n. 15 del 04/03/2009, sul potere di organizzazione della Pubblica Amministrazione e sulla possibilità di conferire incarichi esterni per esigenze cui non può far fronte con personale in servizio;

Visto il D.I. n. 129/2018, in particolare gli art. 43, 44 e 45 contenete le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera per l'ampliamento dell'offerta formativa;

SI CONVIENE E SI STIPULA

Il presente contratto di prestazione professionale ha validità esclusivamente per l'AS 2023/2024, con decorrenza da Gennaio a Maggio per n. 100 ore circa con l'incarico di effettuare il Corso di Madre Lingua inglese - **secondo un calendario** concordato con la docente referente Prof.ssa Volpi Lisa , per il raggiungimento degli obiettivi di cui al su nominato progetto.

ART. 1 Il Dott. **JOHN STUART TILL**, individuato quale esperto in relazione ai titoli culturali e professionali, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento del corso di Madre Lingua inglese indirizzato agli alunni delle classi del Liceo "Anguissola" coinvolte nel progetto.

ART. 2 Il Dott. **JOHN STUART TILL** si impegna ai fini di cui all'art. 1 a rispettare il calendario concordato. Le prestazioni effettuate dovranno essere rendicontate su apposito foglio firma che dovrà riportare il giorno della loro effettuazione, il numero di ore, la firma dell'esperta, la firma del docente in compresenza. Al termine del contratto i suddetti fogli firma, debitamente compilati, saranno riconsegnati in Segreteria

ART. 3 Il Liceo "Anguissola", a fronte delle attività effettivamente e personalmente svolte dal Dott. **JOHN STUART TILL**, al termine della prestazione, dietro presentazione di fattura elettronica/notula, si impegna a corrispondere in un'unica soluzione, secondo le modalità contemplate dalle norme di contabilità vigenti il compenso forfettario , omnicomprensivo di ritenute contributi , pari ad € 4.645,00 .

ART. 4 Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale né a trattamento di fine rapporto e il Liceo "Anguissola" provvede, limitatamente al tempo necessario all'espletamento dell'attività, alla copertura assicurativa per infortuni e per responsabilità civile in conto terzi, come da polizza assicurativa integrativa attualmente in essere in questo Istituto.

ART. 5 La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperta, che non potrà avvalersi di sostituti, pena la risoluzione del contratto. L'Istituzione scolastica ha, altresì, diritto a risolvere il contratto, con effetto immediato, a mezzo di comunicazione mediante raccomandata, in caso di inadempimento da parte del contrattista che non derivi da causa di forza maggiore. In caso di risoluzione del contratto per detta causale, l'Istituzione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

ART. 6 D. Lvo 81/08 - Al fine di ottemperare a quanto previsto dalla normativa vigente in materia di sicurezza sul lavoro, si informa che il Liceo "Anguissola" ha effettuato la Valutazione dei Rischi relativi alla struttura utilizzata.

Sulla base dell'analisi effettuata sono stati evidenziati all' interno dell'ambiente di lavoro i seguenti rischi:

- Rischio elettrico
- Rischio incendio
- Rischio meccanico (caduta)
- Rischi strutturali

GESTIONE DELLE EMERGENZE

1. Per ogni istituto scolastico è stato predisposto il Piano per la gestione delle emergenze che deve essere visionato dal personale esterno che opera all'interno dei plessi. Per la consultazione rivolgersi al referente di plesso
2. Nel caso di comunicazione di emergenze e della necessità dell'evacuazione dei locali (indicata da 3 squilli di campana), abbandonare senza indugio, ma in maniera ordinata, il luogo di lavoro recandosi all'esterno dell'edificio, seguendo le indicazioni degli addetti all'emergenza
3. Il rientro sui luoghi di lavoro ed il ripristino delle attività di lavoro sarà consentito solo previa specifica autorizzazione da parte del coordinatore dell'emergenza
4. All'interno della Scuola è posizionata la segnaletica riportante il percorso, le indicazioni delle uscite di emergenza e delle vie di fuga da seguire

Il rapporto di lavoro di cui trattasi è disciplinato dalle norme sulla sicurezza e igiene del lavoro di cui al Decreto Legislativo 81/08 e successive modificazioni e integrazioni.

ART. 7 Il contratto si risolve naturalmente alla data convenuta. L'istituto può recedere dal contratto in ogni tempo e senza preavviso per giusta causa; in caso di giustificati motivi l'istituto si riserva di recedere dal contratto con preavviso di giorni 15. Costituiscono elementi di risoluzione del contratto, con effetto immediato a mezzo di comunicazione con lettera raccomandata, ai sensi

dell'art. 1456 c.c., l'inadempienza agli obblighi di cui agli articoli 1-4, altri comportamenti o stati ritenuti non conformi alla gestione dell'incarico ed al carattere fiduciario del medesimo. Per quanto non espressamente previsto in questo articolo per i casi di inadempimento si fa riferimento alle disposizioni in materia di risoluzione del contratto. In caso di recesso anticipato l'Istituzione Scolastica sarà tenuta esclusivamente al pagamento del compenso per l'opera svolta sino al momento del recesso.

ART. 8 Qualsiasi dato o informazione del quale il collaboratore venga a conoscenza nell'esecuzione del suo incarico riveste carattere di riservatezza; il Dott. **JOHN STUART TILL** si impegna pertanto a non divulgare a terzi tali dati o informazioni.

ART. 9 Al Dott. **JOHN STUART TILL** è consegnata copia del codice di comportamento, DPR n 62 del 16/4/13, con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto. In caso di violazione degli obblighi derivanti dal DPR soprarichiamato è prevista la risoluzione o decadenza del presente contratto.

ART. 10 Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile e alle normative comunitarie, statali e regionali vigenti in materia. In caso di controversie il foro competente è quello di Cremona e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del Dott. **JOHN STUART TILL**. Le disposizioni di riferimento sono l'art. 1 lett. "b" della parte II della tariffa all. "A" al D.P.R. 131/26.04.1986 per gli esperti liberi professionisti, l'art. 10 per gli esperti collaboratori non liberi professionisti;

ART. 11 Il Liceo "Anguissola" (CR), nella sua qualità di Titolare del Trattamento, in persona del proprio rappresentante legale pro tempore, il Dirigente Scolastico Prof. Daniele Carlo Pitturelli, si impegna a rispettare la normativa specifica in materia di tutela della privacy prevista dal Regolamento (UE) n. 2016/679 GDPR. Il trattamento potrà riguardare anche dati sensibili ai sensi degli artt. 9 e 10 del Regolamento sopra citato. il Liceo "Anguissola" (CR), ai sensi della normativa citata, impronta il trattamento dei dati personali secondo liceità e correttezza nella piena tutela e nel rispetto dei diritti degli interessati. Tutte le operazioni di trattamento dei dati saranno attuate in modo da garantire l'integrità, la riservatezza e la disponibilità dei dati personali, e tutti i documenti acquisiti saranno conservati cosi come disposto dalle tabelle ministeriali per la conservazione obbligatoria cartacea e/o digitale della Pubblica Amministrazione. In particolare, in riferimento alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, si precisa che: il Titolare del trattamento è il Liceo "Anguissola" (CR), in persona del suo legale rappresentante pro tempore il Dirigente Scolastico, Prof. Daniele Carlo Pitturelli; il Liceo "Anguissola" (CR) ha provveduto a nominare quale Responsabile della Protezione dei dati – Data Protection Officer (RPD-DPO) la società Privacycert Lombardia S.r.l., in persona del Dott. Massimo Zampetti.
Si informa il Dott. **JOHN STUART TILL** che in qualità di interessato potrà far valere i propri diritti ai sensi degli artt. 15-22 del GDPR rivolgendo apposita richiesta, ai sensi dell'art. 7 del GDPR, al Titolare del trattamento tramite il sito internet del medesimo Istituto, o al Data Protection Officer nominato ex art. 37 del GDPR 679/16. E' facoltà dell'Interessato presentare un reclamo al Garante

per la Protezione dei Dati Personali per una eventuale violazione della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL CONTRATTISTA
(Dott. JOHN STUART TILL)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO Reggente
Prof. Daniele Carlo Pitturelli