



**LICEO DELLE SCIENZE UMANE
"Sofonisba Anguissola"**

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C.F. 80004700193
Segreteria Tel. 0372 21757 - 531175 - Fax 0372 22649
e-mail: crpm02000e@istruzione.it pec: crpm02000e@pec.istruzione.it
www.liceoanguissola.gov.it
e-mail Dirigente Scolastico: dirigente@liceoanguissola.gov.it

Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2008
Certificato da Italcert

Prot. n. (si veda segnatura)

Cremona (si veda segnatura)

**Contratto di prestazione d'opera intellettuale
a carattere occasionale**

T R A

l'Istituto Magistrale Statale "Sofonisba Anguissola" rappresentato legalmente dal Prof. Flavio Arpini Dirigente Scolastico pro-tempore domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Magistrale Statale "Sofonisba Anguissola"

E

la dott.ssa PIGHI PAOLA nata a Cremona (CR) il
codice fiscale PGHPLA84R65D150A

3)

premessato che

a) l'art. 40 del Decreto Interministeriale n.° 44 del 1° febbraio 2001 consente la stipulazione di contratti di prestazione d'opera con esperti, per particolari attività ed insegnamenti, per sperimentazioni didattiche ed ordinamentali e per l'ampliamento dell'offerta formativa;

b) - che l'istituzione scolastica ha predisposto il Progetto, nell'ambito della propria autonomia didattica ed organizzativa e del piano dell'offerta formativa, denominato "CIC – VIVERE BENE CON SE STESSI" approvato con delibera del Collegio dei docenti e dal Consiglio di Istituto;

c) il progetto a riferimento è finanziato per € 1.633,35 con risorse proprie dell'Istituto (contributo degli studenti - tasse scolastiche);

d) suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'Istituzione Scolastica;

e) a seguito di suddetta deliberazione è stato assegnato l'incarico alla sopra generalizzata dott.ssa PIGHI PAOLA, individuata quale esperta in relazione ai titoli culturali e professionali debitamente documentati nell'apposito *curriculum vitae*, depositato agli atti della scuola e segnalazione della responsabile del progetto;

f) suddetta esperta non si trova in regime di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione delle prestazioni oggetto del presente contratto;

si conviene e si stipula

Art. 1 - La dott.ssa PIGHI PAOLA, i cui dati anagrafici e professionali sono specificati in premessa, individuata quale esperta si impegna a svolgere attività di counseling



LICEO DELLE SCIENZE UMANE
"Sofonisba Anguissola"

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C.F. 80004700193
 Segreteria Tel. 0372 21757 - 531175 - Fax 0372 22649
 e-mail: crpm02000e@istruzione.it pec: crpm02000e@pec.istruzione.it
www.liceoanguissola.gov.it
 e-mail Dirigente Scolastico: dirigente@liceoanguissola.gov.it

Sistema di Gestione Qualità
 UNI EN ISO 9001:2008
 Certificato da Italcert

psicologico rivolto ai singoli e ai gruppi (classi, consigli di classe, piccoli gruppi di studenti o genitori) da Novembre 2017 e fino a Maggio 2018.

L'attività sarà articolata su n. 1 ora settimanale e si svolgerà nell'aula CIC per la sede e nell'Aula recuperi per la sede staccata, secondo il calendario fissato con la docente responsabile del progetto e allegato al presente contratto per un N° di 25 ore, oltre N° 25 ore per interventi gruppo classe, per un totale complessivo di 50 ore. Detta attività è da concludersi comunque entro il termine delle attività didattiche dell'anno scolastico 2017/2018. A conclusione dell'incarico la predetta presenterà alla Direzione una relazione sull'attività svolta e sui risultati conseguiti, controfirmata dalla responsabile del progetto Prof. Invernì Antonio

Art. 2 – L'Istituto Magistrale "S.Anguissola", a fronte dell'attività effettivamente svolta dalla Dott.ssa PIGHI PAOLA, si impegna a corrisponderle un compenso netto di € 1.313,48 - a versare la ritenuta d'acconto di € 319,87 (20% sul totale imponibile di € 1.599,36 a cui si aggiunge il contributo integrativo di € 31,99 e la marca da bollo di € 2,00) per un totale complessivo di € 1.633,35.

Il pagamento all'esperta sarà effettuato in una sola soluzione, entro 30 (trenta) giorni dalla conclusione delle sessioni didattiche, previo riscontro documentale di quelle effettivamente svolte - da apposito registro la cui tenuta è a cura dell'esperta - alla ricezione di regolare fattura.

Il pagamento all'esperto sarà effettuato in un'unica soluzione entro (trenta) giorni dalla conclusione delle sessioni didattiche, previo riscontro documentale di quelle effettivamente svolte - da apposito registro la cui tenuta è a cura dell'esperto - alla ricezione di idonea e congrua documentazione ai fini fiscali (fattura elettronica).

L'importo netto sarà liquidato mediante bonifico bancario sul seguente IBAN:

IT20L 0534 11402 000000001984

La spesa trova imputazione contabile sul Progetto P 04 "Supporti Formativi e culturali agli studenti", capitoli di spesa :

03 02 07	Consulenza - Altre consulenze (€1.599,36 - 319,87= 1.279,49 1.279,49+31,99 + 2,00 = 1.313,48)	Netto da pagare	1.313,48
03 02 07	Ritenuta d'acconto 20% su Imponibile di € 1.599,36		319,87
	Totale fattura		1.633,35

La fatturazione, in formato elettronico, deve pervenire a conclusione di ogni singolo percorso annuale entro la fine di giugno o al massimo entro la prima decade di Luglio e il CODICE UNIVOCO DI FATTURAZIONE è il seguente: UFM0K3

NUMERO CIG: ZDD20B5DCB



**LICEO DELLE SCIENZE UMANE
"Sofonisba Anguissola"**

Via Palestro, 30 – 26100 CREMONA – C.F. 80004700193
Segreteria Tel. 0372 21757 - 531175 - Fax 0372 22649
e-mail: crpm02000e@istruzione.it pec: crpm02000e@pec.istruzione.it
www.liceoanguissola.gov.it
e-mail Dirigente Scolastico: dirigente@liceoanguissola.gov.it

Sistema di Gestione Qualità
UNI EN ISO 9001:2008
Certificato da Italcert

Art. 3 - Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale né a trattamento di fine rapporto. La Dott.ssa PIGHI PAOLA è tenuta a provvedere in proprio all'eventuale copertura assicurativa per infortuni.

Art. 4 - La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperta, che non potrà avvalersi di sostituti, pena la risoluzione del contratto. L'Istituzione Scolastica ha, altresì, diritto a risolvere il contratto - con effetto immediato - a mezzo di comunicazione mediante raccomandata, in caso di inadempimento da parte della contrattista, che non derivi da causa di forza maggiore. In caso di risoluzione del contratto, fatta salva detta causale, l'Istituzione Scolastica ha diritto, altresì, al risarcimento del danno conseguente.

Art. 5 - Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto, si rinvia alle disposizioni di cui all'articolo n.° 2229 e seguenti del Codice Civile in materia di professioni intellettuali. In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia.

Art. 6 - Ai sensi della normativa in materia di tutela dei dati personali - di cui al Decreto Legislativo n.° 196 del 30 giugno 2003 - l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente contratto e, comunque, in applicazione del predetto decreto e di quello n.° 135 dell'11 maggio 1999 e delle loro successive modifiche ed integrazioni. Il responsabile del trattamento dati è il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi Sig. Edda Salvalaggio in ciò autorizzato dall'esperta con la firma del presente contratto. La stessa potrà esercitare in qualsiasi momento i diritti di cui all'art. 13 del Decreto Legislativo 31 dicembre 1996 n.° 675.

Art. 7 - Alla Dott.ssa PIGHI PAOLA viene consegnata copia del DPR 16 Aprile 2013, N° 62, - Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici - con l'obbligo di adeguare il proprio comportamento a quanto ivi previsto. In caso di violazione degli obblighi derivanti dal suddetto codice è prevista la risoluzione del presente contratto.

Art. 8 - Le spese di registrazione del presente atto, in caso d'uso, sono interamente a carico della Dott.ssa PIGHI PAOLA.

Art. 9 - Il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale, di cui le premesse ne costituiscono parte integrante, ha validità esclusivamente per il periodo indicato nell'art. 1.

I C O N T R A E N T I

Il Dirigente Scolastico

Prof. Flavio Arpini

La contrattista

Dott.ssa Pighi Paola

