

INFORMAZIONI PERSONALI

BRUGNOLI GIULIA

01/06/2018–alla data attuale

DIRETTORE SANITARIO

RSA NOLLI PIGOLI- L'OASI, SESTO ED UNITI (Italia)

- vigilanza sulla salute psicofisica degli ospiti e sulla qualità delle prestazioni sanitarie e sociosanitarie erogate;
- accoglienza e inquadramento dell'ospite ricoverato con anamnesi ed esame obiettivo
- visita medica giornaliera
- richieste di opportuni test diagnostici di laboratorio e radiologici
- prescrizione dell'appropriata terapia medica
- disposizione di diete adeguate
- compilazione, vigilanza e archivio di schede sanitarie contenenti dati sensibili degli ospiti
- verifica dell'espletamento dei compiti di rilevanza assistenziale esanitaria da parte dei vari addetti
- - predisposizione ed aggiornamento schede S.OS.I.A. e PAI/PI in
- conformità agli indirizzi impartiti dalla Regione Lombardia
- - Valutazione del decorso della patologia e del decorso postoperatorio
- - Valutazione multidimensionale geriatrica
- - prescrizione ausili
- - medico vaccinatore per la campagna antinfluenzale
- antipneumococcica.
- - Formazione del personale interna alla struttura e alla cooperativa in
- conformità al DM 228/03 disposizioni in materia di primo soccorso
- aziendale e su argomenti inerenti all'attività
- - Medico necroscopo
- - Tutoring nell'applicazione dello strumento cartella informatizzata
- - presenza durante le ispezioni di vigilanza, appropriatezza e ispezioni
- per certificazione qualità
- - informazione ai familiari dei degenti e predisposizione delle pratiche
- per la richiesta di amministrazione di sostegno
- - gestione dei rapporti con enti del territorio, organi di vigilanza
- competenti, giudici tutelari, assistenti sociali del territorio
- - partecipazione/conduzione riunioni di equipe e multidisciplinari

14/10/2014–alla data attuale

DIRETTORE SANITARIO

CDI ANNI AZZURRI - L'OASI, GRUMELLO ED UNITI (Italia)

- Valutazione dei referti di visite ed esami strumentali eseguiti dai degenti e annotazione nel Fisas

- per certificazione qualità
- - informazione ai familiari dei degenti e predisposizione delle pratiche
- per la richiesta di amministrazione di sostegno
- - gestione dei rapporti con enti del territorio, organi di vigilanza
- competenti, giudici tutelari, assistenti sociali del territorio
- - partecipazione/conduzione riunioni di equipe e multidisciplinari

01/12/2017–alla data attuale

DOCENTE CORSI DI PRIMO SOCCORSO SIAM SRL, CREMONA (Italia)

- Realizzazione di corsi di formazione di Primo Soccorso conformi alle indicazioni del Decreto Ministeriale n. 388/03, riguardante le disposizioni in materia di Primo Soccorso aziendale.
- - Realizzazione di corsi di aggiornamento di Primo Soccorso conformi alle indicazioni del Decreto Ministeriale n. 388/03, riguardante le disposizioni in materia di Primo Soccorso aziendale.

01/05/2014–30/06/2014

Tirocinio abilitante post laurea

Spedali Civili di Brescia (Tutor: Dott. P. Desenzani e Dott. S. Mazzetti) - Presidio ospedaliero di Montichiari, montichiari (Italia)

Con supervisione del medico Tutor:

- - Valutazione e richiesta dei principali esami diagnostici e strumentali
- - Valutazione del decorso della patologia e del decorso postoperatorio
- - Esecuzione di prelievo venoso e/o arterioso, paracentesi ecoguidata
- - Assistenza in esecuzione di toracentesi, d'asportazioni di piccole
- lesioni cutanee
- - Suturazione di piccole ferite, medicazione e rimozione di punti di
- sutura
- - Posizionamento di accesso venoso periferico; assistenza in corso di
- esecuzioni di esofagogastroduodenoscopia e colonscopia

01/04/2014–30/04/2014

tirocinio abilitante post laurea

Studio Medico di Medicina Generale convenzionato con SSN dott. Piotti

Con supervisione del medico Tutor:

- - Valutazione delle condizioni cliniche dei soggetti proponendo, eventualmente, approfondimenti diagnostico-strumentali o terapia farmacologica.
- - Redazione di certificati di malattia INPS, infortunio sul lavoro INAIL, buona e robusta costituzione, e altri delle medesime categorie.

06/2011–04/2014

Tirocinante (Tutor Dott. D. Generali) Unità complessa di Patologia Mammaria dell'Azienda Ospedaliera di Cremona

Università degli Studi di Brescia, cattedra di Oncologia Medica e Clinica Medica, Cremona (Italia)

Affiancamento del medico oncologo nell'esecuzione di:

- Valutazione senologica anche con ausilio di ecografo
- Rilevazione dei parametri vitali e dell'esame obiettivo per l'abilitazione alla somministrazione di sostanze chemioterapiche
- Esecuzione dei controlli di Follow Up
- Ideazione, compilazione e gestione anche autonomamente di database (MS Excel e Access) per studi spontanei, consultazione di database in Stata, inserimento di dati in CRF per studi sponsorizzati.
- Affiancamento del medico oncologo nella somministrazione di farmaci sottocute sia manualmente

Lingue straniere

inglese

COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B1	B1	A2	A2	B1

Livelli: A1 e A2: Utente base - B1 e B2: Utente autonomo - C1 e C2: Utente avanzato
 Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

PRESSO ASSOCIAZIONE DRUM BUN – CREMONA

ANNO 2007 – 2008

"CASA SPERANZA" DI CIMPINA (ROMANIA) – CENTRO DI PRE ADOZIONE

Capacità d'interazione con finalità educative di soggetti di altra lingua, fede, cultura.

PRESSO COMUNITÀ TERAPEUTICO RESIDENZIALE DI MARZALENGO (CR)

ANNO 2006-2007

"COMUNITÀ SAN FRANCESCO"

Assistenza a soggetti in percorso terapeutico post abuso di sostanze

stupefacenti nelle loro attività quotidiane e ricreative, con attenzione al coinvolgimento dei bambini delle residenti.

PRESSO ORATORIO IMMACOLATA CONCEZIONE DI MARISTELLA (CR)

ANNO 2004-2007

"PROGETTO SPAZIO GIOCHI"

Responsabile delle attività ludico ricreative dei bambini in età 2/11 anni con il coinvolgimento dei genitori.

PRESSO CROCE ROSSA ITALIANA COMITATO DI CREMONA

ANNO 2004

"GRUPPO VEDIAMOCI INSIEME"

Affiancamento nell'educazione informatica di soggetti ipovedenti o non vedenti.

Attività formativa soggetta a esigenze specifiche dei soggetti fruitori della formazione somministrata con differenti metodi comunicativi.

PRESSO ASSOCIAZIONE SAN VINCENZO DE PAOLI DI CREMONA

ANNO 2003

"COLLOQUI ORIENTATIVI"

Gestione dei colloqui al fine di rilevare i bisogni primari nei soggetti in

svantaggio socioeconomico e indirizzarli ai servizi più idonei fruibili sia all'interno che all'esterno della struttura.

Competenze organizzative e gestionali

PRESSO S.I.S.M. BRESCIA

Evento **"OSPEDALE DEI PUPAZZI"** – ANNI 2011 - 2012 - 2013

L'attenta e corretta organizzazione dei team di lavoro coordinati dalla

sottoscritta, ha permesso d'accogliere e coinvolgere singolarmente i quasi duemila bambini presenti nelle varie edizioni assieme ai loro genitori.

Evento **CONFERENZE VARIE, CORSI FORMATIVI, GIORNATE DI DIVULGAZIONE SCIENTIFICA**

Attività di contatto, coordinamento, coinvolgimento delle professionalità ed istituzioni, sia interne che esterne alla Facoltà, che si sono negli anni rese disponibili in base agli argomenti trattati.

Competenze digitali

AUTOVALUTAZIONE				
Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente autonomo	Utente base	Utente autonomo	Utente autonomo	Utente autonomo

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione

- Principali pacchetti Microsoft ed Apple, navigazione Internet/Intranet, Posta Elettronica e PEC. Gestione autonoma di dispositivi informatici esterni e loro connessione all'unità centrale. Ottima conoscenza dei pacchetti software: I-site, Concerto, Armonia, Milos, Gericos e MilleWin.Mycare