



Liceo delle Scienze Umane ed Economico Sociale

SOFONISBA ANGUISSOLA



AI DOCENTI
Al D.S.G.A.
Alle R.S.U. di Istituto
All'Albo
Agli Atti

Oggetto: Conferimento incarico di Docente Funzione strumentale.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;

Visto l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le funzioni- strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;

Visto l'art. 37 del CCNL scuola del 31 agosto 1999, che disciplina nei particolari le funzioni strumentali;

Preso atto della delibera n. 4 del Collegio dei Docenti del 2.09.2024 con la quale il Collegio dei Docenti ha identificato le funzioni-strumentali riferite alle aree previste dall'art.28 del C.C.N.L., definendo, altresì, la durata, le competenze e i requisiti professionali necessari per l'accesso a ciascuna delle funzioni medesime;

Considerato che la divisione delle aree risulta in coerenza con gli obiettivi fissati dal PTOF;

Viste le candidature presentate dai docenti;

Preso atto che non si è presentata l'esigenza di formulare una graduatoria di aspiranti a tale incarico;

Vista la delibera n 7 del Collegio dei Docenti del 16 settembre 2024 con la quale si è proceduto alla designazione con adeguata motivazione dei Docenti cui assegnare le funzioni strumentali;

CONFERISCE AL PROF. LAURA BARBIERI

con effetto immediato e limitatamente all'anno scolastico 2024-2025

ai sensi e a tutti gli effetti dell'art. 25 del D.Lgs. 125/2001

L'INCARICO DI FUNZIONE STRUMENTALE (FUNZIONE POF)

I docenti incaricati di Funzione Strumentale (F.S.) si occupano di particolari settori dell'organizzazione scolastica che il Collegio dei Docenti ha ritenuto utile valorizzare e potenziare.

Funzione Pof

a) Coordina e svolge i compiti connessi con la elaborazione, attuazione e valutazione del POF;

b) controlla e mantiene il sistema di coerenza interna del POF;

c) garantisce il rispetto delle procedure e dei criteri definiti;

d) documenta l'iter progettuale ed esecutivo;

e) predispone il monitoraggio e la verifica finale;

f) opera in stretto collegamento con i team operativi, i singoli docenti, gli ambiti disciplinari e le commissioni, i vari referenti dei progetti, con le altre F.O. e con il Dirigente scolastico;



Liceo delle Scienze Umane ed Economico Sociale

SOFONISBA ANGUISSOLA



g) Collabora con il Referente del Sistema di Gestione per la Qualità e del Sistema di Autovalutazione Nazionale

Modalità di certificazione dell'impegno

Al termine delle attività annuali il Dirigente scolastico provvederà alla verifica dell'effettivo svolgimento delle attività attribuite, valutando la relazione finale presentata dalla S.V. anche ai fini di una più coerente programmazione per l'anno successivo.

Compenso spettante

Per lo svolgimento delle predette attività sarà corrisposto un compenso annuo lordo a carico del Fondo dell'Istituzione Scolastica (FIS) nella misura che sarà stabilita nell'ambito della Contrattazione Integrativa di Istituto per l'anno scolastico 2024-2025 e, di seguito, comunicato alla S.V.

Nel caso in cui la S.V. non svolga o svolga anche parzialmente gli incarichi previsti, verrà determinata, ai fini della liquidazione, una quota del compenso proporzionale all'attività effettivamente svolta.

Non saranno retribuite le attività non previste dalla lettera di incarico.

La corresponsione del trattamento economico è subordinata all'effettivo espletamento del suddetto incarico, nonché a procedura di verifica ed efficacia dell'attività da parte del Dirigente scolastico.

Lo scrivente conserva la propria competenza negli atti delegati e può sia annullarli per ragioni di autotutela che avocarli a sé per questioni di opportunità.

La S.V. è tenuta ad apportare la propria firma per accettazione dell'incarico.

Firma del Docente

Prof. Laura Barbieri

Il Dirigente scolastico

Prof. Daniele Carlo Pitturelli