



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspare Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefono: **0372/22051** (Centralino)

e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it

e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;

C. F. 80003260199



FUTURA

**LA SCUOLA
PER L'ITALIA DI DOMANI**



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione



Italiadomani
Ministero dell'Istruzione

All'albo on line

All'Amministrazione trasparente

Al Sito web - sezione FUTURA

OGGETTO: PNRR Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

AVVISO PUBBLICO INTEGRATO DI SELEZIONE PER *PERSONALE ESPERTO INTERNO/COLLABORAZIONE PLURIME DI ALTRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E/O ESTERNO* CUI CONFERIRE INCARICHI DI DOCENTE ESPERTO PER LA REALIZZAZIONE DI PERCORSI DI MENTORING E ORIENTAMENTO per il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Titolo progetto: **Aselli per tutti**

CUP: **I14D21000740006**

Codice Progetto: **M4C1I1.4-2024-1322-P-48981**

Firmato digitalmente da ALBERTO FERRARI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTA la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, avente ad oggetto «Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche» e, in particolare, l'art. 7, comma 6;

VISTA la legge del 16 gennaio 2003, n. 3, recante «Disposizioni ordinamentali in materia di pubblica amministrazione» e, in particolare, l'art. 11 («Codice unico di progetto degli investimenti pubblici»), commi 1 e 2-bis;

VISTO il decreto legislativo del 10 settembre 2003, n. 276, recante «Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro, di cui alla legge 14 febbraio 2003, n. 30»;

VISTO il decreto legislativo del 9 aprile 2008, n. 81, avente ad oggetto «Attuazione dell'articolo 1 della legge 3 agosto 2007, n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro»;

VISTO il decreto legislativo del 14 marzo 2013, n. 33, recante «Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni»;

VISTO il decreto legislativo dell'8 aprile 2013, n. 39, avente ad oggetto «Disposizioni in materia di inconfirmità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'articolo 1, commi 49 e 50, della legge 6 novembre 2012, n. 190»;

VISTO il decreto legislativo del 15 giugno 2015, n. 81, concernente «Disciplina organica dei contratti di lavoro e revisione della normativa in tema di mansioni, a norma dell'articolo 1, comma 7, della legge 10 dicembre 2014, n. 183»;

VISTO il decreto-legge del 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge del 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure» e, in particolare, l'art. 41, comma 2-ter;

VISTO il decreto-legge del 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge del 6 agosto 2021, n. 113, recante «Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia» e, in particolare, l'art. 1, comma 1;

VISTO il decreto-legge del 10 settembre 2021, n. 121, convertito, con modificazioni, dalla legge 9 novembre 2021, n. 156, recante «Disposizioni urgenti in materia di investimenti e sicurezza delle infrastrutture, dei trasporti e della circolazione stradale, per la funzionalità del Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibili, del Consiglio superiore dei lavori pubblici e dell'Agenzia nazionale per la sicurezza delle ferrovie e delle infrastrutture stradali e autostradali»;

VISTO in particolare, l'art. 10, comma 4, del predetto decreto-legge, ai sensi del quale «laddove non diversamente previsto nel PNRR, ai fini della contabilizzazione e rendicontazione delle spese, le amministrazioni ed i soggetti responsabili dell'attuazione possono utilizzare le «opzioni di costo semplificate» previste dagli articoli 52 e seguenti del regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 24 giugno 2021. Ove possibile, la modalità semplificata di cui al primo periodo è altresì estesa alla contabilizzazione e alla rendicontazione delle spese sostenute nell'ambito dei Piani di sviluppo e coesione di cui all'articolo 44 del decreto-legge 30 aprile 2019, n. 34, convertito, con modificazioni, dalla legge 28 giugno 2019, n. 58»;

VISTO il decreto-legge del 6 novembre 2021, n. 152, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose»;

VISTO il decreto-legge del 30 aprile 2022, n. 36, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 giugno 2022, n. 79, recante «Ulteriori misure urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR)» e, in particolare, l'art. 47, comma 5;

VISTO il decreto-legge 11 novembre 2022, n. 173, recante «Disposizioni urgenti in materia di riordino delle attribuzioni dei Ministeri», convertito, con modificazioni, dalla legge 16 dicembre 2022, n. 204, e, in particolare, l'articolo 6;

VISTO il decreto-legge 24 febbraio 2023, n. 13, recante «Disposizioni urgenti per l'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e del Piano nazionale degli investimenti complementari al PNRR (PNC), nonché per l'attuazione delle politiche di coesione e della politica agricola comune»;

VISTO il Regolamento (UE) 2016/679, del 14 aprile 2016, relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati e che abroga la direttiva 95/46/CE (Regolamento generale sulla protezione dei dati);

VISTO il Regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio dell'Unione europea, del 12 febbraio 2021, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza e, in particolare, l'art. 6, paragrafo 2;

VISTO il Regolamento Delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, «che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza»;

VISTA la Circolare della Presidenza del Consiglio dei ministri – Dipartimento della funzione pubblica n. 2 dell'11 marzo 2008, avente ad oggetto «Legge 24 dicembre 2007, n. 244, disposizioni in tema di collaborazioni esterne»;

VISTA la Delibera CIPE n. 63/2020 e, in particolare, l'art. 1 («Nullità degli atti di finanziamento/autorizzazione degli investimenti pubblici derivante dalla mancata apposizione dei CUP»);

VISTO il decreto interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, recante «Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107»;

VISTA la Circolare del Ministero per la semplificazione e la pubblica amministrazione n. 3 del 23 novembre 2017, recante «Indirizzi operativi in materia di valorizzazione dell'esperienza professionale del personale con contratto di lavoro flessibile e superamento del precariato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 15 settembre 2021, che definisce le modalità, le tempistiche e gli strumenti per la rilevazione dei dati di attuazione finanziaria, fisica e procedurale relativa a ciascun progetto finanziato nell'ambito del PNRR, nonché di milestone e target degli investimenti e delle riforme e di tutti gli ulteriori elementi informativi previsti nel Piano necessari per la rendicontazione alla Commissione europea;

VISTO il Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università – Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica (D.M. 19/2024);

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione e del merito 2 febbraio 2022, n. 19, con il quale sono state ripartite le risorse tra le istituzioni scolastiche beneficiarie per l'attuazione delle «Interventi di tutoraggio e formazione per la riduzione dei divari negli apprendimenti e il contrasto alla dispersione scolastica»;

VISTO l'Allegato 1 al Decreto del Ministro dell'Istruzione n. 19/2024 "Decreto di riparto delle risorse per la riduzione dei divari territoriali e il contrasto alla dispersione scolastica, in attuazione della Missione 4 – Componente 1 – Investimento 1.4", dal quale risulta che il Liceo Scientifico Statale G. Aselli è destinatario di 63.825,15 € per la realizzazione di questo progetto;

VISTA la nota prot. n. 58542 del 17 aprile 2024 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA MISSIONE 4: ISTRUZIONE E RICERCA Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 1.4: Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, di cui al citato D.M. 2 febbraio 2024, n.19;

VISTA la delibera n.5 del Consiglio di Istituto del 20/09/2024;

VISTA la delibera n.6 del Collegio Docenti del 24/09/2024;

ACQUISITO il CUP come da Template - CUP: I14D21000740006 e il Codice Progetto: M4C1I1.4-2024-1322-P-48981, inserito lo stesso in piattaforma FUTURA;

VISTO il progetto "Aselli per le tutti" Riduzione dei divari negli apprendimenti e contrasto alla dispersione scolastica" inoltrato in data 09/10/2024 attraverso la piattaforma FUTURA;

VISTO l'accordo di concessione prot. n. 6374 del 15/11/2024 che costituisce formale autorizzazione all'avvio del progetto e contestuale autorizzazione alla spesa del progetto con conclusione entro il 15/09/2025;

VISTO il decreto di assunzione in bilancio prot. n. 6378 del 15/11/2024;

VISTO il decreto del D.S. di assunzione incarico R.U.P. di progetto prot. n. 7626 del 19/12/2024;

PRESO ATTO CHE per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATA la necessità di reperire *primariamente* tra il personale interno alla scuola la figura di docente e/o Esperto, e che laddove **il Consiglio di Classe ritenesse necessaria la realizzazione di attività specifiche, si procederà alla selezione** tra il personale esterno per la figura di esperto per percorsi di *mentoring, coaching* e orientamento, nell'ambito del progetto PNRR contro la dispersione scolastica;

RITENUTO che l'Istituzione scolastica provvederà ad individuare le figure richieste attraverso la suddetta selezione pubblica;

CONSIDERATO che nel caso in cui, all'esito della procedura, si individuano i soggetti idonei a soddisfare il fabbisogno dell'Istituzione Scolastica, si procederà alla stipula, con i suddetti soggetti di una lettera di incarico;

VISTO il decreto di avviamento procedura prot. n 7631 del 19/12/2024;

INDICE

una selezione pubblica integrata mediante procedura comparativa dei titoli e delle specifiche esperienze professionali, per la selezione e il successivo reclutamento di **docenti esperti interni ed esperti esterni** per la realizzazione di percorsi di mentoring e orientamento contro la dispersione scolastica nell'ambito del progetto: PNRR - MISSIONE 4: – Istruzione e ricerca, Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4 Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU.

Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024)

Tipologia intervento: n. 140 Percorsi di mentoring e orientamento

Descrizione	Attività formativa in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica, che prevede l'erogazione di
-------------	--

	percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari, coaching motivazionale.
Durata	Unità orarie 3 (per alunno)
Destinatari	Alunni dell'istituto scolastico
Modalità didattica	Percorsi individuali ed individualizzati
UCS - Costi diretti	42 €/h destinatario
Target	Alunni - Scuola Secondaria di secondo grado

Nella fattispecie, gli interventi oggetti del suddetto bando saranno suddivisi in:

- attività di orientamento, mentoring, coaching motivazionale
- attività di sportello per il sostegno alle competenze disciplinari.

Il numero delle edizioni dei percorsi di mentoring, di orientamento, di sostegno alle competenze disciplinari, di coaching motivazionale, ed eventualmente anche il numero delle ore per intervento, verrà assegnato sulla base del numero degli incarichi, dei bisogni didattici rilevati e delle esigenze organizzative della scuola, nel rispetto della qualità dell'erogazione dei percorsi.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento di incarichi individuali, per la realizzazione di percorsi di coaching e mentoring destinati a studenti del Liceo Scientifico "G. Aselli".

L'attività formativa è da realizzarsi in favore degli studenti che mostrano particolari fragilità, motivazionali e/o nelle discipline di studio, a rischio di abbandono o che abbiano interrotto la frequenza scolastica. È prevista l'erogazione di percorsi individuali di rafforzamento attraverso mentoring e orientamento, sostegno alle competenze disciplinari e coaching motivazionale. Ciascun percorso sarà erogato in presenza, da un esperto in possesso di competenze specifiche in orari diversi da quelli della frequenza scolastica.

Figure richieste	Modalità	n. edizioni	n. ore	periodo
<ul style="list-style-type: none"> • Docente o esperto in <i>mentoring</i>, <i>coaching</i>, orientamento. Fino ad un massimo di 2 esperti esterni (psicologo orientatore) • Docente esperto nelle discipline oggetto degli sportelli per il sostegno alle competenze 	Intervento individuale e personalizzato	140	3	Gennaio 2025-Settembre 2025

Art 2 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico decorrerà dalla sottoscrizione della lettera di incarico e dovrà terminare entro il 15 settembre 2025.
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario autorizzato dall'autorità di gestione ministeriale è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Art 3 – Profili Richiesti

1. Si rende necessaria l'individuazione dei seguenti profili:

A. Docente o esperto esterno per attività di orientamento, mentoring, coaching motivazionale.

L'attività di orientamento, mentoring, coaching motivazionale aiuta gli studenti ad acquisire maggiore consapevolezza delle proprie potenzialità e a superare le paure interiori che costituiscono il primo elemento

di ostacolo ad una corretta e vincente gestione del proprio progetto di sviluppo formativo e personale attraverso un percorso individualizzato.

L'esperto avrà come focus la crescita dello studente nella sua interezza, ponendolo nelle condizioni di affrontare i diversi rischi che si possono incontrare in un percorso scolastico, attraverso azioni di guida e supporto nell'individuazione dei punti di forza e di debolezza attraverso un processo di scoperta di sé. Il docente esperto si configura altresì come un facilitatore e un moderatore; riconosce le attitudini, gli interessi e le inclinazioni naturali di ciascuno studente.

Il docente o esperto per le attività di orientamento, mentoring, coaching motivazionale sarà reclutato principalmente tra i docenti interni che presentano la candidatura. Laddove il Consiglio di Classe rilevasse l'esigenza di specifiche attività di orientamento, si procederà alla selezione fino ad un massimo di 2 figure di psicologi orientatori professionisti.

B. Docente esperto per attività di sostegno alle competenze disciplinari

L'attività di sostegno alle competenze disciplinari è volta a guidare gli studenti oggetto dell'intervento a superare gli ostacoli all'apprendimento e alla crescita che possono derivare dall'eterogeneità degli studenti stessi in relazione alla loro provenienza geografica, all'appartenenza sociale, alla condizione personale. Sono previsti interventi didattici personalizzati per la riduzione dei divari linguistici (percorsi di alfabetizzazione) e sociali, per l'accompagnamento ed il sostegno allo studio delle discipline, per la strutturazione e/o potenziamento del metodo di studio anche relativo a discipline specifiche.

L'esperto mette al centro la crescita dello studente nella sua interezza, ponendolo nelle condizioni di affrontare i diversi rischi che si possono incontrare in un percorso scolastico, attraverso azioni di guida e supporto nell'individuazione dei punti di forza e di debolezza attraverso un processo di scoperta di sé. Fornisce dunque direzione, guida e supporto con lo scopo di sostenere il percorso scolastico e personale dello studente. Le discipline oggetto di intervento sono di seguito elencate:

DISCIPLINA
ITALIANO, STORIA (BIENNIO)
LATINO
FILOSOFIA/STORIA (TRIENNIO)
SCIENZE
INGLESE
MATEMATICA
FISICA
INFORMATICA
DISEGNO E STORIA DELL'ARTE

2. È possibile candidarsi sia come docente esperto per le attività di mentoring, coaching ed orientamento sia come docente per le attività di sportello di sostegno disciplinare. Le edizioni saranno assegnate in modo tale che gli interventi non interferiscano tra loro. Si precisa che, per coloro che sono interessati a ricoprire il ruolo di docente esperto per entrambe le attività previste dal suddetto bando, sarà necessario inviare/consegnare una doppia candidatura.

3. Il DS si riserva di suddividere le ore previste dagli incarichi tra i candidati risultati idonei sulla base dei bisogni didattici e/o educati rilevati.

Articolo 4 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

Il corrispettivo orario è stabilito in 42,00 €/h per docente esperto e/o esperto esterno inteso quale importo al lordo di ogni altro onere (lordo stato ovvero lordo dipendente e oneri riflessi), rapportato alle ore effettivamente prestate e da liquidarsi nell'ambito delle risorse disponibili. Il corrispettivo verrà erogato a seguito di resoconto tramite *timesheet*, come specificato nello schema di lettera di incarico.

Articolo 5 Requisiti di partecipazione e criteri di selezione

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche "Partecipanti") che, alla data di scadenza del bando:

- i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente e tempestivamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
- x. possiedano il seguente titolo accademico o di studio: Diploma di Laurea di primo livello o specialistica o vecchio ordinamento in ambito psicologico, educativo o pedagogico riconosciuta dall'ordinamento universitario italiano;

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

2. Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste le seguenti esperienze professionali: progettazione ed erogazione di percorsi individuali attraverso azioni di *mentoring*, *coaching* e orientamento e attività di sportello di supporto alle competenze disciplinari.
3. I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* e dei titoli accademici e di studio presentati:

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTE ESPERTO INTERNO/ ESPERTO ESTERNO PER ATTIVITÀ DI ORIENTAMENTO, MENTORING, COACHING MOTIVAZIONALE				
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO CANDIDATO	PUNTEGGIO COMMISSIONE
Titoli di studio – max 45 pts <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Diploma di Laurea di primo livello o specialistica o vecchio ordinamento in ambito psicologico, educativo o pedagogico riconosciuta dall'ordinamento universitario italiano. Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 90 a 105, 21 punti. Da 105 a 110, 23 punti. 110L, 25 punti Max 25 punti	...../25	...../25
	Ulteriore laurea rispetto alla prima	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto Max 10 punti	...../10	...../10
	Dottorato di ricerca, Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello nell'area tematica di riferimento	Punti 5 per ogni attestato Max 10 punti	...../10	...../10
Esperienza professionale – max 55 pts <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata presso altri istituti o enti in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso (mentoring, coaching, orientamento)	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale Max 15 punti	...../15	...../15
	Esperienze documentate di partecipazione a corsi di formazione specifici in mentoring, coaching, orientamento	n. 5 punti per ciascun corso di durata almeno annuale Max 10 punti	...../10	...../10

	Aver svolto presso questa istituzione scolastica esperienze documentate di percorsi di tutoraggio, mentoring, coaching, orientamento	n. 10 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale Max 20 punti	...../20	...../20
	Referenza in progetti relativi all'ambito professionale del presente Avviso	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale Max 10 punti	...../10	...../10
TOTALE		TOT: 100	.../100	.../100

TABELLA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI PER DOCENTE ESPERTO PER ATTIVITÀ DI SOSTEGNO DISCIPLINARE				
CRITERI DI SELEZIONE	CRITERI DI VALUTAZIONE	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO CANDIDATO	PUNTEGGIO COMMISSIONE
Titoli di studio <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Diploma di Laurea di primo livello o specialistica o vecchio ordinamento inerente alla materia oggetto dello intervento disciplinare Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica	Da 90 a 105, 21 punti. Da 105 a 110, 23 punti. 110L, 25 punti Max 25 punti	...../25	...../25
	Ulteriore laurea rispetto alla prima nell'area tematica di riferimento	2 punti per l'ulteriore titolo di laurea posseduto Max 10 punti	...../10	...../10
	Dottorato di ricerca, Corsi di Specializzazione o master di 1° e 2° livello	Punti 5 per ogni attestato Max 10 punti	...../10	...../10

	nell'area tematica di riferimento			
Esperienza professionale <i>(Da valutare alla luce del curriculum vitae)</i>	Esperienza professionale maturata presso altri istituti o enti in settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale Max 15 punti	...../15	...../15
	Esperienze documentate di partecipazione a corsi di formazione specifica in settori attinenti alla disciplina	n. 5 punti per ciascun corso di durata almeno annuale Max 20 punti	...../20	...../20
	Aver svolto presso questa istituzione scolastica esperienze documentate di percorsi di tutoraggio, mentoring, sportelli, corsi di recupero disciplinari	n. 10 punti per ciascuna esperienza professionale di durata almeno annuale Max 20 punti	...../20	...../20
	Referenza in progetti relativi all'ambito professionale del presente Avviso	n. 5 punti per ciascuna esperienza professionale Max 10 punti	...../10	...../10
TOTALE		TOT: 100	.../100	..../100

Articolo 6 Criteri di ammissibilità

1. Sono ammesse alla presente procedura selettiva le candidature che:

- a) provengano da uno dei soggetti di cui all'art. 3;
- b) siano presentate da soggetti in possesso dei requisiti previsti dall'art. 5;
- c) siano presentate entro i termini e con le modalità di cui all'art. 7;

2. La mancanza di uno solo dei requisiti di cui al comma 1 del presente articolo comporta la non ammissibilità della candidatura alla presente procedura di selezione.

3. A seguito della ricezione delle candidature, l'Istituzione Scolastica ne valuterà la regolarità formale, nonché la corrispondenza ai requisiti richiesti dal presente Avviso.

La verifica dei requisiti, anche formali, sarà effettuata dalla Commissione, che verrà nominata dopo la scadenza del termine per il ricevimento delle candidature fissato dal presente Avviso.

La commissione, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla redazione della graduatoria di merito attribuendo i punteggi secondo i criteri riportati nell'allegato B.

Articolo 7 Modalità e termini di presentazione delle candidature

1) I soggetti interessati dovranno presentare la candidatura, il progetto e ogni altra documentazione richiesta utilizzando la modulistica allegata al presente Avviso entro e non oltre le ore 11.30 del giorno 09/01/2025.

Tutta la documentazione dovrà essere presentata IN UNA delle seguenti modalità:

- brevi manu, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica indicando sulla busta/plico la seguente dicitura: **"PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024) - percorso di mentoring, orientamento, coaching o sportello per supporto delle competenze disciplinari + materia per cui ci si candida"**;

- via e-mail all'indirizzo crps01000v@istruzione.it indicando nell'oggetto la seguente dicitura: **"PNRR - Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 19/2024) – percorso di mentoring, orientamento, coaching o sportello per supporto delle competenze disciplinari + materia per cui ci si candida"**.

Si rammenta che, per coloro interessati a ricoprire il ruolo di docente esperto per entrambe le attività previste da suddetto bando, sarà necessario inviare/consegnare una doppia candidatura. Il termine sopra indicato è tassativo e pertanto non sarà ammessa alcuna candidatura pervenuta oltre tale termine. Non saranno accettate proposte trasmesse con modalità differenti da quelle sopra indicate. La documentazione inviata non sarà restituita e resterà acquisita agli atti del procedimento.

La candidatura dovrà essere corredata dalla seguente documentazione:

- I. **ALLEGATO A**, che fungendo da domanda di partecipazione, include altresì:
 - **LA DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA** resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D.Lgs. 165/2001;
 - **TABELLA AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI**, redatta secondo il profilo per il quale ci si candida, così come previsto dal presente avviso;
 - **DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE DI INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI** secondo il modello Allegato MOD. C al presente Avviso.
 - II. **IL CURRICULUM VITAE FORMATO EUROPEO** del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
 - III. **DOCUMENTO DI IDENTITÀ** (fotocopia) in corso di validità.
- 2) **Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.**
- 3) L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
 - 4) L'Istituzione Scolastica, ai sensi e per gli effetti del disposto di cui al Capo III della Legge 08 agosto 1990 n.° 241 (Diritto di intervento nel procedimento), qualora la documentazione prodotta dal partecipante risulti incompleta, ne chiederà per iscritto, per via telematica, l'integrazione entro cinque giorni lavorativi, decorsi infruttuosamente i quali, il partecipante sarà escluso dal procedimento.
 - 5) I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'Amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico e/o del contratto sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.
 - 6) La domanda di partecipazione sarà considerata completa e quindi ammissibile alla valutazione solo e soltanto se redatta utilizzando i modelli allegati e se accompagnata dai documenti richiesti.
 - 7) Le domande che risultassero incomplete non saranno prese in considerazione.

Articolo 8 Commissione di valutazione

1) La commissione di valutazione delle candidature, composta da 3 soggetti, sarà nominata dal Dirigente Scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

- 2) Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.
- 3) Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i punteggi attribuiti a ciascun candidato.
- 4) La Commissione redigerà una graduatoria provvisoria delle candidature pervenute, in base al punteggio complessivo da ciascuna ottenuto, che sarà tempestivamente pubblicata sul sito istituzionale dell'Istituzione scolastica al seguente link: https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/CRPS01000V/6/IN_PUBBLICAZIONE/0/show
- 5) L'incarico sarà affidato anche in presenza di una sola candidatura per gruppo.
- 6) Avverso il presente provvedimento sarà ammesso ricorso, da presentare al Dirigente Scolastico, visto il carattere d'urgenza, entro 5 gg. dalla data di pubblicazione dello stesso nell'apposita sezione di pubblicità legale presente sul sito internet dell'Istituzione Scolastica. Trascorso infruttuosamente detto termine, la graduatoria diventerà definitiva.

Articolo 9 Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione dell'incarico/degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - i. ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento dell'incarico ad una risorsa di altra Istituzione scolastica. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali;
 - ii. ove non sussistano professionalità interne di cui al punto sub i), conferimento dell'incarico con contratto di lavoro autonomo, ai sensi dell'art. 7, comma 6, del d.lgs. 165/2001 al personale dipendente di altra Pubblica Amministrazione e/o a soggetto privato esterno, che saranno individuati mediante la pubblicazione di un successivo bando.

Articolo 10 Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.

Articolo 11 Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica "Liceo Scientifico Statale G. Aselli", con sede in Cremona (CR) Via Palestro 31/A alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: crps01000v@istruzione.it.

Ai sensi della normativa in materia di tutela dei dati personali – di cui al Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 – l'Istituzione Scolastica fa presente che i dati raccolti saranno trattati al solo fine dell'esecuzione del presente procedimento e, comunque, in applicazione del predetto decreto e di quello n. 135 dell'11/05/1999 e delle loro successive modifiche ed integrazioni.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione Scolastica è il Dott. Massimo Zampetti, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@privacycontrol.it.

Base giuridica del trattamento Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati. Diritto di reclamo Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 12 Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento di cui al presente Avviso di selezione è il Dirigente Scolastico del Liceo Scientifico Aselli di Cremona, Dott. Alberto Ferrari.

Responsabile della parte istruttoria del procedimento è il Direttore SGA nella persona della dott.ssa Silvia Frassini, mail istituzionale crps01000v@istruzione.it, numero di telefono 0372-22051.

Articolo 13 Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione Scolastica, rinvenibile al seguente link: <https://www.liceoaselli.edu.it>, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione PNRR, al seguente link:

https://nuvola.madisoft.it/bachecadigitale/bacheca/CRPS01000V/6/IN_PUBBLICAZIONE/0/show ai sensi della normativa sulla trasparenza sopra richiamata.

Articolo 14 Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d. lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d. lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

È allegato al presente Avviso:

Firmato digitalmente da ALBERTO FERRARI

- **All. A:** Domanda di partecipazione, corredata di documento di identità e curriculum in formato europeo.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Alberto Ferrari

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa