



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefoni : **0372/22051** (Centralino)

e-mail: [segreteria@liceoaselli.it](mailto:segreteria@liceoaselli.it); e-mail: [crps01000v@istruzione.it](mailto:crps01000v@istruzione.it)

e-mail: [crps01000v@pec.istruzione.it](mailto:crps01000v@pec.istruzione.it), Sito: [www.liceoaselli.edu.it](http://www.liceoaselli.edu.it);

**C. F. 80003260199**



**Ai Revisori dei Conti  
All'ARAN  
Al CNEL  
Loro sedi**

OGGETTO: Relazione illustrativa dell'ipotesi di contratto d'istituto relativo all'A.S. 2023-24 ai sensi dell'art.40bis, comma 5 D.Lgs.165/2001 come modificato dal D.Lgs.150/2009, circ. MEF 25 del 19/7/2012.

PREMESSO che La Contrattazione Integrativa per l'a.s. 2023-24 è stata preceduta dalla fase di programmazione delle attività, della pianificazione delle stesse, dall'organizzazione dei servizi, nonché dall'adozione di atti di gestione

CONSIDERATO che il Collegio Docenti ha provveduto agli adempimenti che rientrano nelle sue prerogative di organo tecnico-professionale, previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali, propedeutici alla contrattazione integrativa:

- Elaborazione del PTOF e suo aggiornamento sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente Scolastico
- Proposta al Consiglio di Istituto di attività e progetti del personale docente da retribuire con il FIS
- Individuazione delle aree delle funzioni strumentali

CONSIDERATO che il Consiglio di Istituto ha provveduto agli adempimenti che rientrano nelle sue competenze di organo di indirizzo e di controllo, previsti da disposizioni legislative e regolamentari e da norme contrattuali, propedeutici alla contrattazione integrativa:

- Adozione del PTOF
- Delibera delle attività da retribuire con il FIS

CONSIDERATO che il Dirigente Scolastico ha predisposto ed adottato il Piano annuale del personale docente, sentito il Collegio docenti e ha adottato il Piano delle attività del personale ATA proposto dal Direttore dei servizi generali ed amministrativi.

VISTA la Nota 25954 del 29/9/2023 avente oggetto "Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024

CONSIDERATO che le attività di contrattazione integrativa per l'a.s. 2023-24 hanno visto lo svolgimento di diversi incontri (14/9/2023 - 13/10/2023 – 27/10/2023 - 6/11/2023 – 19/12/2023 – 7/3/2024 – 27/3/2024) che hanno portato alla sottoscrizione dell'ipotesi di contrattazione integrativa di istituto in data 9/4/2024 da parte del Dirigente Scolastico del Liceo "Aselli" di Cremona e delle R.S.U.

CONSIDERATO che la Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e che tutte le attività, oggetto della contrattazione d'istituto, sono inserite nel Piano dell'Offerta Formativa, predisposto in attuazione del comma 14 della L.107/2015, elaborato dal Collegio dei docenti il 28/11/2023 sulla base dell'atto di indirizzo del Dirigente del 4/10/2023 ed approvato dal Consiglio d'Istituto il 5/12/2023;

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**RELAZIONE**

Come di seguito sull'ipotesi di contratto integrativo siglato in data 9/4/2024

**Obiettivo:**

*Corretta quantificazione e finalizzazione dell'uso delle risorse, rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitazione delle verifiche da parte degli organi di controllo e trasparenza nei confronti del cittadino*

**Modalità di Redazione:**

*La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF – Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato – con circolare n. 25 del 19/07/2012. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti nella relazione illustrativa e nella relazione tecnico-finanziaria, completate dalla formula “parte non pertinente allo specifico accordo illustrato”.*

**Finalità:**

*utilizzo delle risorse dell'anno 2023/24 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali:*

- a) area della funzione docente;*
- b) area dei servizi generali, tecnici e amministrativi (ATA)*

**Struttura:**

*composta da 2 moduli: - “Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto”; - “Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili”.*

**MODULO 1 – SCHEDA 1.1**

**Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.**

Data	9/4/2024
Periodo temporale di vigenza	Dall'1/9/2023 al 31/8/2024
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica: Dirigente Scolastico protempore, prof. Alberto Ferrari RSU di Istituto: docente Michele Bolzoni (Snals) docente Luca Gaimari (FLC-CGIL) A.T. Michele Tarantino (UIL Scuola)  Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali): FLC/CGIL-CISLSCUOLA-SNALS-CONFSAI-CONF.NAZ.GILDA-ANIEF

Soggetti destinatari		Personale docente e ATA della scuola con contratto a tempo determinato e indeterminato
Materie trattate dal contratto integrativo		<p>Criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art.45, comma 1, del d.lgs.165/2001, inclusa la quota delle risorse relative all'alternanza scuola-lavoro e delle risorse relative ai progetti nazionali e comunitari al personale docente, educativo ed ATA.</p> <p>Criteri generali per la determinazione dei compensi finalizzati alla valorizzazione del personale, ivi compresi quelli riconosciuti al personale ai sensi dell'art.1 comma 127, della legge n.107/2015</p>
Rispetto all' iter adempimenti procedurali e degli atti propedeutici e successivi alla contrattazione	Intervento dell'organo di controllo interno. Allegazione della certificazione dell'organo interno alla relazione illustrativa	L'ipotesi di Contratto stipulata il 9/4/2024 viene inviata per la relativa certificazione di compatibilità ai Revisori dei Conti territorialmente competenti.
	Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria	<p>Piano della performance previsto dall'art.10 del d.lgs. 150/2009</p> <p><b>Parte non di pertinenza allo specifico accordo illustrato</b> <i>Non si applica ai sensi dell'art. 5 DPCM 26/01/11</i></p> <p>E' stato adottato il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art.11, comma 2 del d.lsg. 150/2009</p>
		E' assolto l'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 - Sito ufficiale della scuola sezione albo on line, dopo l'approvazione dei revisori dei conti
		<p>La Relazione della Performance validata dall'OIV ai sensi dell'art.14, comma 6 del d. lgs. 150/2009</p> <p><b>Parte non di pertinenza allo specifico accordo illustrato</b> <i>Non si applica ai sensi dell'art 74 c.4 del D.lgs. 150/09</i></p>
Eventuali osservazioni:		<p>La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme:</p> <p>a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa;</p> <p>b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa;</p> <p>c) alle disposizioni sul trattamento accessorio;</p> <p>d) alla compatibilità economico-finanziaria;</p> <p>e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.</p>

## Modulo 2

Illustrazione dell'articolato del contratto - Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale - Modalità di utilizzo delle risorse accessorie - Risultati attesi - Altre informazioni utili

**La parte economica, unica presente nell'Atto**, determina che l'impiego dei fondi disponibili sia finalizzato a riconoscere le attività aggiuntive, soprattutto quelle destinate a qualificare l'offerta formativa e a incrementare la produttività del servizio, seguendo le linee fondamentali del PTOF. Si prevede un'equa distribuzione delle risorse fra i settori di lavoro e di personale seguendo le priorità dettate dal PTOF.

L'uso delle risorse è prioritariamente destinato a soddisfare le indicazioni dettate dal PTOF e dagli organi collegiali dell'Istituto (Collegio e Consiglio), in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

Tutte le attività concorrono alla realizzazione delle finalità del PTOF e in particolare al perseguimento del successo formativo, attraverso l'attuazione di attività aggiuntive che costituiscano motivazione all'apprendimento e arricchimento culturale e professionale.

**Criteri di ripartizione (sintesi):** Le risorse disponibili del solo Fondo per l'Istituzione scolastica (escluse dunque quelle finalizzate: funzioni strumentali, incarichi specifici personale ATA, attività complementari di ed. fisica, ore di sostituzione docenti, risorse per le aree a forte processo migratorio, PCTO) ammontano a complessivi € 44.148,14 L.D. così calcolati:

<b>Punto di erogazione</b>	€ 1.926,65	A
<b>Parte calcolata su n° Docenti + Ata</b>	€ 24.045,15	B
<b>Parte calcolata su n° Docenti</b>	€ 18.176,34	C

Aggiungendo la valorizzazione del personale pari a € 10.949,28 si ottiene, per la parte comune (A+B+Valorizzazione): € 36.921,08 a cui si toglie l'indennità di amministrazione spettante al DSGA, pari a € 3.780,00 per un totale, parte comune, di 33.141,09

Per assicurare una equilibrata ripartizione delle risorse, la cifra viene ripartita con i seguenti criteri:

Il fondo comune viene suddiviso **in modo proporzionale ai posti di diritto** del personale stesso (75% docenti, 25% ATA)

**La quota spettante al personale docente (parte comune) sarà dunque pari a € 24.855,82 a cui si aggiungono € 18.176,34 (riga C tabella precedente - parte FIS calcolata sul n° docenti) e le economie pari a 317,02 € per un totale di € 43.349,18**

**La quota spettante al personale ATA sarà dunque di € 8.285,27**

Per i fondi del PCTO i fondi ammontano complessivamente a € 10.494,00: di questi € 2.600,00 (circa il 25%) sono alle spese sostenute dagli studenti; Il restante, pari a € 7.894,00, è finalizzato per € 7.524,00 al personale docente; € 370 al personale ATA.

### **L'impostazione delle risorse finalizzata alla realizzazione del PTOF**

In riferimento agli obiettivi previsti dai documenti di indirizzo dell'attività scolastica (PTOF e piani annuali delle attività del personale), si prevede che il contratto assicuri lo svolgimento delle seguenti attività e funzioni, garantendo la possibilità di svolgere le necessarie ore aggiuntive.

**Area delle attività didattiche e di progetto:** svolgimento delle attività didattiche previste dal PTOF sia per la parte relativa alla loro progettazione e verifica, sia per la parte relativa alla loro attuazione con gli alunni. Si citano a titolo di esempio le attività di innovazione e progetto per l'ampliamento dell'offerta formativa, di laboratorio, di individualizzazione, recupero e sostegno, le attività per il conseguimento delle certificazioni, di orientamento, di realizzazione di visite e viaggi di istruzione, di attività di formazione e aggiornamento, ecc.

### **Area dell'organizzazione dello staff di direzione e dell'organizzazione della didattica**

Nell'ambito di questa area, si individuano le figure e le attività indispensabili per assicurare l'ottimale funzionamento dell'istituzione scolastica per quanto riguarda sia gli aspetti organizzativi e didattici, sia gli interventi educativi e i rapporti con gli studenti e le loro famiglie: collaboratori del dirigente, figure

strumentali, coordinatori di gruppi disciplinari e di Dipartimenti, gruppo di lavoro inclusione, quali articolazioni funzionali del Collegio dei docenti nell'ottica dei nuovi assetti ordinamentali, coordinatori dei consigli di classe, responsabili di laboratori, dell'organizzazione degli interventi di recupero e sostegno durante tutto il corso dell'anno scolastico, componenti di commissioni, fra le quali si menzionano quella finalizzata alle attività di orientamento in entrata.

#### **Area dell'organizzazione dei servizi**

Per assicurare il corretto e celere svolgimento dei servizi sia amministrativi, sia di vigilanza e assistenza agli alunni, è stato necessario, tenuto conto della presenza di beneficiari art. 50 CCNL del 29.11.2007 (ex art. 7), prevedere il riconoscimento di incarichi specifici (per gli assistenti amministrativi finalizzati al supporto di attività didattiche, per l'assistente tecnico al coordinamento e gestione tecnologica dei vari laboratori, di attività aggiuntive e di forme di intensificazione del lavoro che, sinteticamente, risultano connesse per i collaboratori scolastici alla piccola manutenzione, al primo soccorso, alla collaborazione con la segreteria per coloro che lavorano nelle sede staccata, alla sostituzione colleghi assenti e al lavoro oltre l'orario di servizio, per gli assistenti amministrativi alle attività connesse alla sostituzione del DSGA, alla gestione dell'inventario, all'impegno connesso al nuovo registro, alle elezioni scolastiche, alle sostituzioni, all'impegno oltre l'orario di servizio).

Per la delimitazione dettagliata delle risorse, a garanzia di un uso trasparente di esse, si rinvia alla relazione tecnico finanziaria predisposta dal DSGA con il piano dei finanziamenti, allegata alla presente relazione.

#### Sez. B – Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse del fondo d'istituto

##### ***Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del Fondo unico di amministrazione.***

Si precisa in premessa che nella scuola al Fondo unico di amministrazione corrisponde il Fondo dell'Istituzione Scolastica (F.I.S.), che costituisce la dotazione finanziaria erogata dallo Stato alle istituzioni scolastiche per l'attribuzione dei compensi al personale impegnato in attività aggiuntive, a cui vanno aggiunte eventuali dotazioni ulteriori (Funzioni strumentali, Economie degli anni precedenti).

Le risorse sono finalizzate a sostenere il processo di autonomia scolastica con particolare riferimento alle attività didattiche, organizzative, amministrative e gestionali necessarie alla piena realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa. In questa prospettiva, nell'impiego delle risorse non è stata esclusa nessuna delle componenti professionali della scuola in considerazione del ruolo necessario e dell'apporto fornito da tutto il personale alle attività previste dal Piano dell'Offerta Formativa.

Nell'allocazione delle risorse e nella definizione dei criteri per l'attribuzione dei compensi accessori sono stati perseguiti obiettivi specifici di efficacia, efficienza e produttività correlando i compensi al raggiungimento dei risultati programmati. Il principio ispiratore di questa parte del contratto è stato quello della corrispettività, in base al quale i compensi accessori sono attribuiti esclusivamente a fronte di prestazioni di lavoro effettivamente erogate.

L'ipotesi di contratto non prevede in alcun caso modalità di distribuzione a pioggia e in modo indifferenziato delle risorse, ma è incentrato sulla qualità della didattica, per il successo formativo di ciascun alunno, e del servizio a garanzia dell'interesse della comunità, assicurando la possibilità di realizzazione degli obiettivi previsti dal PTOF e facendosi carico dei problemi determinati dalla riorganizzazione del lavoro per l'evoluzione della normativa.

I fondi saranno erogati al personale che effettivamente si è impegnato ed ha svolto le attività programmate, riconoscendo il lavoro di coloro che risultano coinvolti in prima persona per la riuscita di tutti progetti e delle attività programmate, corrispondendo i compensi in base ai criteri della durata e dell'intensità della prestazione di lavoro e in rapporto all'effettivo carico di lavoro, richiesto per l'espletamento dello specifico incarico, computando le ore effettive di attività prestata e documentata, o in ragione di un'unica cifra prestabilita a fronte dei maggiori o più intensi carichi di lavoro, erogata previa verifica dell'effettivo svolgimento dell'incarico attribuito.

Si illustrano, a seguire, le modalità di utilizzo delle risorse da destinare al personale dell'istituto:

Legittimità giuridica	Descrizione	Importo L. Dip.
Art.88 comma 2/a	Impegno professionale "in aula" connesso alle innovazioni e alla ricerca didattica.	0,00
Art.88 comma 2/a	Flessibilità organizzativa e didattica.	0,00
Art.88 comma 2/b	Attività aggiuntive di insegnamento.	0,00
Art.88 comma 2/c	Ore aggiuntive prestate per l'attuazione dei corsi di recupero per gli alunni con debito formativo.	12.500,00
Art.88 comma 2/d	Le attività aggiuntive funzionali all'insegnamento.	19.470,00
Art.88 comma 2/e ART. 47 C. 1/B	Prestazioni aggiuntive del personale ATA.	4.393,00
Art.88 comma 2/f	Collaborazione al dirigente scolastico.	3.150,00
Art.88 comma 2/g	Indennità di turno notturno, festivo, notturno-festivo	0,00
Art.88 comma 2/h	Indennità di bilinguismo e di trilinguismo	0,00
Art.88 comma 2/i e J	Sostituzione DSGA + Indennità di direzione spettante al DSGA	3.780,00
Art.88 comma 2/k	Compensi per il personale docente, educativo ed ATA per ogni altra attività deliberata dal consiglio d'istituto nell'ambito del POF.	12.003,00
Art.88 comma 2/l	Particolari impegni connessi alla valutazione degli alunni.	0,00
	Attività e prestazioni aggiuntive connesse a progetti finanziati con risorse dell'UE, da enti pubblici e da soggetti privati.	0,00
Art.87 comma 1	Avviamento alla pratica sportiva	2.884,48
	Progetti Aree a rischio, a forte processo migratorio	1.321,58
	Alternanza Scuola-Lavoro	7.894,00
Ore eccedenti	Ore sostituzione colleghi assenti	2.617,37
Art. 33	Risorse funzioni strumentali al POF	3.088,39
Art. 47 CCNL 29/11/2007 comma 1 lett. B, come sostituito dall'art.1 della sequenza contrattuale personale ATA 25/07/2008	Risorse incarichi specifici ATA	2.839,49
	<b>TOTALE</b>	<b>75.941,31</b>

Sez. C – effetti abrogativi impliciti

*Gli effetti abrogativi impliciti, in modo da rendere chiara la successione temporale dei contratti integrativi e la disciplina vigente delle materie demandate alla contrattazione integrativa.*

Il presente contratto sostituisce integralmente il precedente contratto integrativo di istituto per la parte economica.

Sez. D – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa

In attesa della definizione degli strumenti e delle modalità idonee a misurare, valutare e premiare la performance individuale e quella organizzativa, l'accordo prevede la valorizzazione del merito nelle seguenti forme:  
 Viene esclusa la distribuzione di incentivi a "pioggia" o in maniera indifferenziata.  
 I progetti realizzati con i fondi contrattuali sono sottoposti a forme di verifica del livello di conseguimento degli obiettivi perseguiti;  
 Vengono previsti incentivi in misura cospicua che premiano le modalità di lavoro flessibile e/o intensificato, nonché l'impegno e il coinvolgimento in attività funzionali alla qualificazione dell'offerta formativa

Sez. E – Illustrazione e specifica attestazione della coerenza con il principio della selettività delle progressioni economiche finanziate con il fondo per la contrattazione integrativa – progressioni orizzontali – ai sensi dell'art. 23 del D. lgs. N° 150/2009 (previsione di valutazioni di merito ed esclusione di elementi automatici come l'anzianità di servizio)

Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato

Sez. F – Illustrazione dei risultati attesi dalla sottoscrizione del contratto integrativo, in correlazione con gli strumenti di programmazione gestionale (piano della performance), adottati dall'amministrazione in coerenza con le previsioni del titolo II del decreto legislativo n° 150/2009

Si precisa in premessa che nella scuola non è previsto un Piano della Performance, ma il Piano dell'Offerta Formativa (P.T.O.F.), alla cui realizzazione è finalizzata l'attività gestionale dell'istituzione.  
 I risultati attesi sono, pertanto, la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione, volta al miglioramento continuo pur in presenza di organici insufficienti rispetto agli adempimenti che aumentano progressivamente, dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del POF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza dell'Istituzione scolastica.  
 Le attività previste saranno monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale, così come previsto dall'attuale normativa, sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte. Il presente contratto, pertanto, ha di fatto natura premiale in quanto remunera attività e progetti soggetti a verifiche documentabili sia in termini quantitativi che qualitativi e non consente forme di compenso per attività il cui espletamento e i cui esiti non prevedano verifica e rendicontazione.  
 L'accordo tende alla valorizzazione e allo sviluppo delle competenze individuali, ottimizzando l'impiego delle risorse, nella prospettiva di un progressivo incremento dell'efficacia dell'azione educativa.  
 I risultati attesi attengono sostanzialmente agli apprendimenti e ai comportamenti degli allievi i cui esiti vengono registrati dalle indagini dell'Invalsi e dalla valutazione sistematica operata dai docenti.  
 Anche la soddisfazione degli stakeholder, interni ed esterni, è un indicatore di qualità ed è operante un'azione di monitoraggio delle loro attese e del livello di soddisfazione di allievi, personale e genitori sulle iniziative più significative. Le priorità del POF, tenute in debita considerazione nell'accordo, sono state definite anche sulla base di tali rilevazioni, ovviamente interpretate e sottoposte al vaglio critico dagli organi di autogoverno dell'Istituto.

Sez. G – altre informazioni eventualmente ritenute utili per la migliore comprensione degli istituti regolati dal contratto

Nulla da aggiungere

Il Dirigente Scolastico  
 Dott. Alberto Ferrari