



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO  
Liceo Scientifico Statale "Gaspare Aselli"  
Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)  
Telefono: **0372/22051** (Centralino)

e-mail: [segreteria@liceoaselli.it](mailto:segreteria@liceoaselli.it); e-mail: [crps01000v@istruzione.it](mailto:crps01000v@istruzione.it)  
e-mail: [crps01000v@pec.istruzione.it](mailto:crps01000v@pec.istruzione.it), Sito: [www.liceoaselli.edu.it](http://www.liceoaselli.edu.it);  
**C. F. 80003260199**



Comunicato n. 173

Cremona 18/12/2024

Ai docenti tutor

Al docente orientatore

Amministrazione trasparente

Al sito Web

**Oggetto: Assegnazione incarico di tutor dell'orientamento e orientatore**

VISTO il D.M. 328 del 22/12/2022 “Decreto di adozione delle Linee guida per l’orientamento, relative alla riforma 1.4 “Riforma del sistema di orientamento”, nell’ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”

VISTO il D.M. 63 del 5/04/2023 “Individuazione dei criteri di ripartizione delle risorse finanziarie finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico, con particolare riferimento alle attività di orientamento, di inclusione e di contrasto della dispersione scolastica”

VISTA la Nota MIM prot. 958 del 05/04/2023, recante “Avvio delle iniziative propedeutiche all’attuazione delle Linee guida sull’orientamento a.s. 2023-2024. Il tutor scolastico: prime indicazioni”

VISTA la Nota MIM prot. 8040 del 19/11/2024 recante “Iniziative in attuazione delle Linee guida sull’orientamento” a.s. 2024/2025

VISTA la Nota MIM del 05/04/2023 con la quale viene comunicato il numero minimo pari a 15 di docenti che potranno essere avviati alla formazione di tutor e orientatore per il Liceo Scientifico “Aselli”

VISTA la Nota MIM n. 2739 del 27/06/2023 Avvio delle iniziative di formazione per il tutor scolastico e orientatore nel secondo biennio e ultimo anno della scuola secondaria di secondo grado – A.S. 2023-2024

VISTA la Nota MIM n. 31023 del 25/09/2023 relativa all’ “Aggiornamento dei documenti strategici della scuola”

VISTA la Nota MIM n. 2790 del 11/10/2023 relativa all’ “Attivazione piattaforma Unica: indicazioni operative”

VISTO il Decreto Ministeriale 231 del 15/11/2024 “Individuazione dei criteri di ripartizione e delle modalità di utilizzo delle risorse finanziarie di cui all’articolo 1, comma 330, della Legge 30 dicembre 2023, n. 213, finalizzate alla valorizzazione del personale scolastico con funzioni di tutor e orientatore...” e assegnazione delle risorse per l’orientamento per le azioni e i moduli didattici di

orientamento nelle classi terze, quarte e quinte delle istituzioni scolastiche secondarie di secondo grado a valere sul Programma operativo complementare “Per la Scuola” 2014-2020

VISTO l’allegato A del suddetto Decreto che definisce la ripartizione delle risorse fra le istituzioni scolastiche ed assegna al Liceo Aselli sull’apposito capitolo del POS la somma di 32.782,77 € destinata alla realizzazione delle suddette attività

VISTO l’allegato B del suddetto Decreto che definisce la ripartizione delle risorse fra le istituzioni scolastiche ed assegna al Liceo Aselli, a valere sulle risorse POC “Per la Scuola” 2014-2020, l’ulteriore somma di € 75.000,00 destinata alla realizzazione delle attività e dei percorsi di orientamento didattico nelle classi terze, quarte e quinte

VISTO il PTOF di Istituto

VISTA la delibera n. 15 del 20/11/2024 del Collegio dei Docenti sulla costituzione dei raggruppamenti di studentesse e studenti e i relativi criteri di individuazione dei docenti

CONSIDERATE le esperienze professionali degli interessati

CONSIDERATA la positiva conclusione del percorso formativo organizzato da INDIRE

CONSIDERATA le disponibilità acquisite ad assumere l’incarico di tutor di orientamento per l’anno scolastico 2024/2025

#### **DISPONE**

Di incaricare il prof. Ferrari Filippo quale **docente orientatore** per l’a.s. 2024-25 con i seguenti compiti e funzioni

1. Gestire, raffinare e integrare i dati territoriali e nazionali e le informazioni già disponibili nella sezione Guida alla scelta con quelli specifici raccolti nei differenti contesti territoriali ed economici e di metterli a disposizione delle famiglie e dei docenti tutor.
2. fornire un apporto significativo, sempre in raccordo con il Collegio dei docenti, nella progettazione e nel monitoraggio dei percorsi di orientamento da attivare nell’istituto.

Di incaricare i seguenti docenti a svolgere l’attività di **tutor di Orientamento** per l’a.s. 2024-25 per il relativo raggruppamento alunni di cui si allega elenco dei nominativi e delle classi di appartenenza.

In relazione a tale incarico i docenti tutor, secondo quanto previsto dalle Linee guida per l’orientamento al punto 8.3, dovranno:

1. aiutare ogni studente a rivedere le parti fondamentali che contraddistinguono ogni E-Portfolio personale e cioè:
  - il percorso di studi compiuti, anche attraverso attività che ne documentino la personalizzazione
  - lo sviluppo documentato delle competenze in prospettiva del proprio personale progetto di vita culturale e professionale. Trovano in questo spazio collocazione, ad esempio, anche le competenze sviluppate a seguito di attività svolte nell’ambito dei progetti finanziati con fondi europei o, per gli studenti della scuola secondaria di secondo grado, dei percorsi per le competenze trasversali e per l’orientamento
  - le riflessioni in chiave valutativa, auto-valutativa e orientativa sul percorso svolto e, soprattutto, sulle sue prospettive

- la scelta di almeno un prodotto riconosciuto criticamente dallo studente in ciascun anno scolastico e formativo come il proprio «capolavoro»
2. costituirsi “consiglieri” delle famiglie, nei momenti di scelta dei percorsi formativi e/o delle prospettive professionali anche alla luce dei dati territoriali e nazionali, delle informazioni contenute nella piattaforma digitale unica per l’orientamento di cui punto 10, avvalendosi eventualmente del supporto della figura di cui al punto 10.2.

Al completo svolgimento dei compiti suelencati è correlato un compenso lordo secondo quanto deciso in sede di contrattazione d’istituto. Il compenso verrà liquidato, terminato l’anno scolastico, per intero, in parte o non verrà liquidato a consuntivo dell’attività svolta su determinazione del Dirigente Scolastico, in considerazione degli obiettivi raggiunti.

|                         |  |
|-------------------------|--|
| BOLZONI MICHELE         | 4Alic + 3Alic (11 alunni)                                  |
| CATELLI SILVIA          | 3Clisa + 5Dlisa  |
| CATTANEO FRANCO         | 3Dlisa (11 alunni) + 4Dlic (10 alunni) + 5Dlic (12 alunni) |
| CATTANEO GABRIELLA      | 3Dlisa (12 alunni) + 4Dlisa                                |
| COLOMBI ANNA            | 5Elsa + 5Blic (11 alunni)                                  |
| DATI DANIELA            | 3Blisa + 5Alic (11 alunni)                                 |
| DI GESARO ELISA         | 3Alsa + 4Dlic (10 alunni)                                  |
| DIGIUNI STEFANIA        | 4Clic + 4Blic (8 alunni)                                   |
| FACCHINETTI DANIELE     | 4Clisa (13 alunni) + 4Alsa                                 |
| GALETTI FRANCESCO       | 3Flsa + 5Dlic (13 alunni)                                  |
| GRAVANTE MIRIAM         | 3Alic (12 alunni) + 5Alic (10 alunni)                      |
| GREGORI SILVANO         | 5Blic (11 alunni) + 5Clic                                  |
| LAMPUGNANI CHIARA       | 5Clisa   |
| LAMPUGNANI MONICA       | 5Alsa  |
| MAESTRELLI PATRIZIA     | 3Elsa + 4Clisa (12 alunni)                                 |
| MANCINI NICOLETTA       | 5Blisa + 3Dlic   |
| TORRESANI MARIACRISTINA | 4Blisa + 4Blic (8 alunni)                                  |
| TROMBINI PAOLA          | 3Blic  |
| ZATTA ANDREA            | 3Clic  |

Per i nominativi degli alunni associati ai docenti si fa riferimento al comunicato n. 160 dell’11/12/2024

**Il Dirigente Scolastico  
dott. Alberto Ferrari**

(Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate)