

ANALISI PROGRAMMA ANNUALE**VERBALE N. 2026/001**

Presso l'istituto "G. ASELLI" di CREMONA, l'anno 2026 il giorno 02, del mese di febbraio, alle ore 10:06, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 6 provincia di CREMONA.

La riunione si svolge presso da remoto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
ANGELA	PRISCO	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
FRANCESCO	SERAFINO	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

In relazione agli adempimenti in materia di attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione al 31 maggio 2025 di cui alla Delibera ANAC n. 192 del 07/05/2025 si rappresenta:

- di aver svolto l'attività di rilevazione verificando, nella Sezione Amministrazione trasparente del Sito web di questo Istituto, con riferimento alla data del 31 maggio 2025, il rispetto degli obblighi di pubblicazione;
- di aver convalidato la scheda di rilevazione nell'applicazione web dell'ANAC entro il 15 luglio 2025 e di averla trasmessa all'istituto scolastico affinché provvedesse alla sua pubblicazione nel sito dell'Istituto in amministrazione trasparente;
- di aver svolto l'attività di monitoraggio dell'adeguamento, rispetto alle risultanze della prima fase di rilevazione acquisita a sistema con scadenza il 30/11/2025, entro il 15/01/2026.

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2026 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

1. *Osservanza norme regolamentari*

Programma Annuale (Mod. A)

1. *Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico*
2. *Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
3. *Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
4. *Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
5. *Verifica Approvazione PTOF*
6. *Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento*

Dati Generali Scuola Secondaria di II Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2025/2026 è la seguente:

N. indirizzi/percorsi liceali presenti: 2

N. classi articolate: 0

CRPS01000V - ASNBE2E - REGISTRO PROTOCOLLO - 0001339 - 13/02/2026 - VI.3 - E

Classi/Sezioni			Alumni Iscritti			Alumni frequentanti							
	Numero classi corsi diurni (a)	Numero classi corsi serali (b)	Totale classi (c=a+b)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi diurni (d)	Alumni iscritti al 1° settembre corsi serali (e)	Alumni frequentanti classi corsi diurni (f)	Alumni frequentanti classi corsi serali (g)	Totale alunni frequentanti (h=f+g)	Di cui div. abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi diurni (i=d-f)	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti corsi serali (l=e-g)	Media alunni per classe corsi diurni (f/a)	Media alunni per classe corsi serali (g/b)
Prime	9	0	9	201	0	200	0	200	2	1	0	22,22	0
Seconde	10	0	10	214	0	211	0	211	1	3	0	21,10	0
Terze	10	0	10	211	0	211	0	211	1	0	0	21,10	0
Quarte	10	0	10	228	0	228	0	228	5	0	0	22,80	0
Quinte	8	0	8	171	0	169	0	169	0	2	0	21,12	0
Totale	47	0	47	1.025	0	1.019	0	1.019	9	6	0	21,68	0

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	74
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	4
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	0
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	4
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	5
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	1
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	2
Insegnanti di religione incaricati annuali	1
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	0
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	92
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	1
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	2
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	9
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	3
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	11
TOTALE PERSONALE ATA	33

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 975.589,51
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 30.693,45
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 160.000,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 1.166.282,96
SPESE	
Attività	€ 637.313,86
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 158.353,61
A02-Funzionamento amministrativo	€ 64.083,34
A03-Didattica	€ 245.343,62
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 32.667,78
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 118.819,10
A06-Attività di orientamento	€ 18.046,41
Progetti	€ 527.741,36
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 141.847,34
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 290.800,56
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 16.362,93
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.952,51
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 72.778,02
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 1.227,74
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 1.166.282,96
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 0,00
TOTALE A PAREGGIO	€ 1.166.282,96

Con Nota MIM prot. n. 15674 del 01 ottobre 2025 si è disposto per l'A.S. 2025/2026 l'Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2025 periodo settembre- dicembre 2025 e comunicazione preventiva del Programma Annuale

2026 periodo gennaio-agosto 2026.

Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) è stato approvato con delibera del Consiglio d'Istituto n. 18 del 09/01/2026.

Non è stata ancora deliberata l'apertura del fondo minute spese.

Verifica Situazione Amministrativa Presunta

Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 975.589,51, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 469.848,15	€ 469.848,15	€ 0,00
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 147.353,61	€ 147.353,61	€ 0,00
A02-Funzionamento amministrativo	€ 43.369,75	€ 43.369,75	€ 0,00
A03-Didattica	€ 218.343,62	€ 218.343,62	€ 0,00
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 23.915,66	€ 23.915,66	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 18.819,10	€ 18.819,10	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 18.046,41	€ 18.046,41	€ 0,00
Progetti	€ 505.741,36	€ 505.741,36	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 136.847,34	€ 136.847,34	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 277.800,56	€ 277.800,56	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 16.362,93	€ 16.362,93	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 5.952,51	€ 5.952,51	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 68.778,02	€ 68.778,02	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 975.589,51	€ 975.589,51	€ 0,00

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Con mail del 29/01/2026, i revisori dei conti chiedevano all'Istituzione scolastica chiarimenti in merito alla corretta destinazione delle somme derivanti da derivanti dalle gestioni fuori bilancio relative al Legato Monteverdi Mori Bocchi e al conto Crédit Agricole - Borse di studio Elide Rossi.

Con mail del 30/01/2026, in risposta alla richiesta di chiarimenti sulle entrate del Programma Annuale 2026, l'Istituzione scolastica ha precisato che, in coerenza con quanto riportato nel verbale di Verifica di Cassa n. 006 del

27/11/2025:

- Legato Monteverdi Mori Bocchi

Il saldo del conto corrente al 31/03/2025 risultava pari a € 435,16.

Tale importo è stato imputato, con variazione n. 26 del 18/07/2025, all'Attività A03.19 - Borsa di studio Legato Monteverdi, appositamente istituita.

L'importo, confluito in avanzo, è stato integralmente riattribuito alla medesima attività nel Programma Annuale 2026.

Le spese di bollo successivamente addebitate dalla banca nel trimestre seguente, per un importo complessivo di € 6,00, sono state considerate a carico del Bilancio dell'Istituto.

Il residuo importo di € 792,48 (rispetto al totale della reversale e della successiva variazione pari a € 1.227,64) è stato restituito all'Attività A02.01 - Funzionamento amministrativo generale, in quanto residuo della carta prepagata n. 4691xxxxxxxx6100.

A supporto di quanto sopra, l'istituzione scolastica ha trasmesso:

- estratti conto alle date del 31/03/2025 e del 30/06/2025;
- stampa SIDI della variazione di bilancio;
- Modello I del consuntivo dell'Attività A03.19.

- Conto Crédit Agricole - Borse di studio Elide Rossi

Il saldo del conto corrente al 22/07/2026 risultava pari a € 37.540,36.

Di pari importo sono la reversale di ingresso n. 387 del 25/07/2025 e la variazione n. 28 del 24/07/2025, con la quale la somma è stata attribuita all'Attività A03.21 - Borsa di studio Elide Rossi, appositamente istituita.

Successivamente, con mandato n. 588 del 28/07/2025 dell'importo di € 1.032,92, si è provveduto al pagamento della borsa di studio determinata dalla competente Commissione.

L'avanzo residuo pari a € 36.507,44 è stato pertanto integralmente riportato nel Programma Annuale 2026.

A supporto di quanto sopra, l'istituzione scolastica ha trasmesso:

- estratto conto al 22/07/2025;
- reversale e mandato di pagamento;
- Modelli I dell'Attività A03.21

Con mail dell'11/02/2026, l'Istituzione scolastica precisava che le somme derivanti a titolo di interessi dal saldo della cedola di settembre (scadenza 1/9/2025), legata al BTP del valore nominale di 160.000 euro - controvalore al 31.12.2024 euro 141.366,43 -, sono state introitate con reversale n. 471 del 07/11/2025, di euro 5.868,05 (+ euro 78,74 di imposta di bollo). La somma è stata destinata all'attività A.03.22 per il finanziamento della borsa di studio legato Coppetti, come da Decreto di variazione n. 35 del 07/11/2025.

A supporto di quanto sopra, l'istituzione scolastica ha trasmesso:

- Estratto conto EUROMOBILIARE PRIVATE BANKING;
- reversale n. 471 del 07/11/2025;
- Decreto di variazione n. 35 del 07/11/2025.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- *Risultano osservate le norme regolamentari*
- *La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento*

- *Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento*
- *E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti*
- *E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*

Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2025/2026, nonchè della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2026.

Il presente verbale, chiuso alle ore 14:34, l'anno 2026 il giorno 13 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

PRISCO ANGELA

SERAFINO FRANCESCO
