



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefoni : **0372/22051** (Centralino)e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.ite-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;**C. F. 80003260199****VERBALE n.1 CONSIGLIO DI ISTITUTO a.s. 2024/2025**

Venerdì 20 settembre 2024, alle ore 17.30 si svolge, presso l'Aula 104 del Liceo Scientifico Aselli di Cremona e in remoto, la riunione del Consiglio di Istituto regolarmente convocata per trattare il seguente ordine del giorno:

1. Surroga prof. Nocco – prof. Catelli
2. Approvazione verbale della seduta precedente
3. Aggiornamento sulla situazione complessiva della scuola
4. Informazioni circa le iniziative per i 100 anni dell'Aselli
5. Delibera delle modalità di organizzazione delle udienze
6. Delibera relativa ai viaggi di istruzione e alle visite guidate del mese di ottobre
7. Delibera delle attività da retribuire con il Fondo d'Istituto
8. Delibera chiusure prefestive
9. Disposizioni per l'uso dei cellulari
10. Adesione al PNRR "Riduzione dei divari territoriali e lotta alla dispersione"
11. Varie ed eventuali

COMPONENTE DOCENTI

NOMINATIVO	PRESENTE	REMOTO	ASSENTE
AGNOLI GIANCARLO			X
ARIENTI PAOLO	X		
GALETTI FRANCESCO	X		
GARAVELLI ROSSANA	X		
LAMBAZZI GIUSEPPINA			X
LAMPUGNANI CHIARA	X		
MODESTI SIMONA	X		
CATELLI SILVIA	X		

COMPONENTE GENITORI

NOMINATIVO	PRESENTE	REMOTO	ASSENTE
CONTARDI DARIO		X	
VALLARA ALESSIA	X		
TAINO MAXIMILIAN	X		

Gli studenti sono decaduti dalla carica dato che hanno terminato (positivamente) gli studi.

Svolge la funzione di segretario verbalizzante la prof. Rossana Garavelli.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefoni : **0372/22051** (Centralino)

e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it

e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;

C. F. 80003260199



1. Surroga Prof. Nocco – prof.ssa Catelli

Il Dirigente comunica l'ingresso di un nuovo componente del Consiglio, la prof.ssa Silvia Catelli prima dei non eletti nell'ultima tornata elettorale, in sostituzione del prof. Nocco. Si fa riferimento alla nomina formale protocollata in data odierna (prot.4490).

2. Approvazione del verbale della seduta precedente

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

3. Aggiornamento sulla situazione complessiva della scuola

Il Dirigente aggiorna la situazione in merito al completamento dell'organico dei Docenti e del personale ATA. La scuola ha acquisito, mediante due nomine in ruolo, un nuovo DSGA, Silvia Frassini, e un assistente tecnico informatico. A partire dal 21 settembre un componente del personale ATA si sposterà dal ruolo amministrativo a quello di assistente tecnico in altra scuola. E' ancora da completare l'organico dei collaboratori scolastici con qualche ora di part time. Per quanto riguarda i docenti, si segnala la mancanza di un docente di lingua inglese (cattedra di 18 ore), di un docente di informatica (cattedra articolata in 10 ore Aselli + 8 ore al Torriani) e di un docente di italiano e storia (3 ore, fino al 22/11).

4. Informazioni circa le iniziative per i 100 anni dell'Aselli

Il Dirigente comunica che la scuola celebrerà quest'anno il centenario della fondazione, avvenuta nel novembre 1924, con una serie di iniziative culturali. Le celebrazioni inizieranno ufficialmente con una mostra curata dai docenti Maianti e Gregori riguardante la tematica della fisica associata alla musica. Si terrà presso il Museo di Storia Naturale di Cremona a partire dalla metà di novembre fino alla metà di dicembre. L'organizzazione delle celebrazioni si avvarrà anche dell'intervento di esperti esterni, dell'associazione Ex Aselli, nonché del contributo prezioso dei vari dipartimenti e dei lavori prodotti dagli studenti. In particolare due classi quarte saranno impegnate in una ricerca storica del territorio cittadino, a partire dal periodo fascista nel quale nacque il nostro liceo.

5. Delibera delle modalità di organizzazione delle udienze

Il Dirigente illustra l'organizzazione delle udienze dello scorso anno, vale a dire:

- udienze settimanali da remoto, oppure in presenza su esplicita richiesta dei genitori. Prenotazione attraverso il registro elettronico;
- udienze generali, distribuite in più giorni, con le stesse modalità delle udienze settimanali, quindi sia in remoto sia in presenza, con distinzione tra biennio e triennio.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefoni : **0372/22051** (Centralino)

e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it

e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;

C. F. 80003260199



Dopo alcune osservazioni il Consiglio decide di confermare l'impianto dello scorso anno e accoglie la proposta del Dirigente di non separare i colloqui del biennio da quelli del triennio.

DELIBERA N. 1

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il D.P.R. 275/99

VISTO l'art.29 del CCNL 2006-09

delibera all'unanimità dei presenti la seguente modalità di organizzazione delle udienze:

- **udienze settimanali da remoto, oppure in presenza su esplicita richiesta dei genitori. Prenotazione attraverso il registro elettronico;**
- **udienze generali, distribuite in due giorni, con le stesse modalità delle udienze settimanali, quindi sia in remoto sia in presenza, senza distinzione tra biennio e triennio.**

6. Delibera relativa ai viaggi di istruzione e alle visite guidate del mese di ottobre

Il Dirigente comunica che, come ogni anno, le classi quinte effettueranno un primo viaggio di istruzione a carattere scientifico nel mese di ottobre.

DELIBERA N. 2

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il D.P.R. 275/99

VISTE le proposte giunte dai Consigli di Classe e vagliata dalla Commissione viaggi

delibera all'unanimità dei presenti i viaggi di istruzione e le visite guidate del mese di ottobre secondo la seguente scansione

A Larderello (Pisa) Visita all'interferometro

11-12 Ottobre 5 A LSA- 5 D LSA

18-19 Ottobre 5 B LSA- 5 C LSA- 5 C LIC

25-26 Ottobre 5 A LIC – 5 B LIC

Al CERN di Ginevra

24-25 Ottobre 5 D LIC- 5 ELSA

Si informa il Consiglio della proposta di una visita guidata per le classi prime a Sirmione, sempre nel mese di ottobre. L'uscita non è ancora stata pianificata nel dettaglio, pertanto il Dirigente chiede al Consiglio la delega ad autorizzare questa iniziativa. Il



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefoni : **0372/22051** (Centralino)

e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it

e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;

C. F. 80003260199



Consiglio approva all'unanimità.

7. Delibera delle attività da retribuire con il Fondo d'Istituto

Il Dirigente presenta le attività da retribuire con il Fondo di Istituto. Il Consiglio non pone obiezioni.

DELIBERA N. 3

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il D.lgs. 297/94

VISTO l'art.88 del CCNL 2006/2009

VISTA la delibera n°5 del Collegio docenti del 9/9/2024

SENTITO il Dirigente Scolastico per quanto riguarda il personale ATA

Delibera all'unanimità le seguenti attività da retribuire con il Fondo d'Istituto.

Per i docenti:

- *attività aggiuntive di insegnamento*, quali interventi didattici volti all'arricchimento dell'offerta formativa, Recuperi e sportelli;
- *attività aggiuntive funzionali all'insegnamento*, quali Coordinatori di classe e Segretari, Coordinatori di Dipartimento, Responsabili di laboratorio e Referenti Educazione civica;
- *Commissioni*: Comm. Sito, Comm. Comunicazione stampa e social media, Comm. Orientamento in entrata, Comm. Sostegno agli studenti, Comm. Recuperi, GLI, Comm. Biomedicina, Comm. Orario, Comm. Invalsi, Comm. Supporto organizzativo, Comm. Borse di studio, Comm. Elettorale, Comm. Viaggi.

Per il personale ATA:

Per il Personale ATA

Assistenti Tecnici: Supporto APP supplenze, flessibilità oraria per le attività connesse al PTOF, partecipazioni a Commissioni, partecipazione ad attività di formazione e altre prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo non compensate con turni di riposo.

Assistenti Amministrativi: APP supplenze, collaborazione con ATS (vaccinazioni), Partecipazione a Commissioni e gruppi di lavoro, Commissione elettorale, flessibilità oraria per le attività connesse al PTOF, flessibilità oraria per la sostituzione dei colleghi assenti, partecipazione ad attività di Formazione ed altre prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo non compensate con turni di riposo.

Collaboratori Scolastici: flessibilità oraria per la sostituzione dei colleghi assenti, flessibilità oraria per le attività connesse al PTOF, partecipazione ad attività di formazione, pulizia e manutenzioni straordinarie ed altre prestazioni aggiuntive oltre l'orario d'obbligo non compensate con turni di riposo.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefoni : **0372/22051** (Centralino)

e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it

e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;

C. F. 80003260199



8. Delibera chiusure prefestive

Il Dirigente presenta le seguenti proposte di chiusura.

DELIBERA N. 4

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il D.lgs. 297/94

SENTITO il Dirigente Scolastico

delibera all'unanimità dei presenti la chiusura dell'Istituto nelle seguenti date: 2/11-24/12-28/12-31/12-4/1-19/4-26/4. Inoltre, ogni sabato a partire dal 19/07/25 fino al 16/08/25 (compresi) e il 14/8.

9. Disposizioni per l'uso dei cellulari

Il Dirigente ribadisce che sia il regolamento di istituto (già in vigore) sia le norme di legge vietano agli studenti l'uso del cellulare a scuola e anche tra un'ora e l'altra. Al momento le modalità di deposito dei cellulari in classe sono piuttosto diversificate e il prof. Arienti auspica una omogeneità di comportamento. Il Consiglio, pertanto, decide di predisporre in ogni classe apposite sacche dove gli studenti depositeranno i loro cellulari, spenti, all'inizio della prima ora, per poi eventualmente riprenderlo nell'intervallo. Sembra abbastanza irrealistico sperare che gli alunni non usino il cellulare durante il cambio dell'ora, ma il Consiglio concorda sul dovere imprescindibile, da parte sia dei docenti che dei genitori, di far comprendere ai ragazzi l'importanza di un uso consapevole dello strumento, della necessità di mantenere la concentrazione durante la mattinata e del valore della comunicazione interpersonale tra i compagni di classe.

Dalle varie componenti del Consiglio emerge, inoltre, la proposta di un momento di formazione per genitori e docenti sull'uso del cellulare da parte degli adolescenti. Il Dirigente dichiara la propria disponibilità all'organizzazione dell'incontro.

10. Delibera adesione PNRR "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuola e alla lotta alla dispersione scolastica"

Il Dirigente chiede al Consiglio di deliberare l'adesione della scuola anche allo specifico PNRR contro la dispersione e presenta sinteticamente i progetti che possono essere attivati. La linea è quella di rafforzare i recuperi, gli sportelli individuali, secondo una progettualità consolidata. Potranno essere finanziati anche percorsi formativi per genitori e docenti e voucher pranzi per studenti.



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

Liceo Scientifico Statale "Gaspere Aselli"

Via Palestro, 31/a - 26100 Cremona (CR)

Telefoni : **0372/22051** (Centralino)

e-mail: segreteria@liceoaselli.it; e-mail: crps01000v@istruzione.it

e-mail: crps01000v@pec.istruzione.it, Sito: www.liceoaselli.edu.it;

C. F. 80003260199



DELIBERA N. 5

Il Consiglio di Istituto,

VISTO il D.M. 19 del 2/2/2024

**SENTITO il Dirigente Scolastico in merito alla relativa progettualità
delibera all'unanimità dei presenti l'adozione del PNRR-Missione 4 – Istruzione
e Ricerca - Componente 1 – Investimento 1.4 "Intervento straordinario
finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuola e alla lotta alla
dispersione scolastica"**

Il prof. Arienti chiede al Consiglio la possibilità di istituire una raccolta fondi (Associazione Giorgio Conti) a favore di un ragazzo disabile della scuola, per l'acquisto di una speciale pedana di collegamento tra la carrozzina e l'auto. Il Consiglio approva l'iniziativa.

Il Dirigente è stato contattato dal rappresentante della Consulta che chiede di poter dedicare un'ora settimanale al confronto tra studenti. Verrà sentita la Commissione supporto agli studenti.

Non essendoci più punti all'odg, la riunione si conclude alle ore 19,15.

Il Segretario Verbalizzante
Rossana Garavelli

Firma autografa sostituita da indicazione
a mezzo stampa, ai sensi
dell'art. 3, co 2 D.Leg.vo n. 39/93

La Presidente
Alessia Vallara

Firma autografa sostituita da indicazione
a mezzo stampa, ai sensi
dell'art. 3, co 2 D.Leg.vo n. 39/93