

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA INFANZIA , PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Via Quasimodo - c.a.p.: 87023 DIAMANTE (CS) Tel./fax 0985/81036

Cod. Scuola:CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

[csic836001@istruzione.it](mailto:csic836001@istruzione.it) – p. e. certificata: [csic836001@pec.istruzione.it](mailto:csic836001@pec.istruzione.it)

Sito web: [www.icdiamante.gov.it](http://www.icdiamante.gov.it)

**CIG...: Z8125D6049**

Alle ditte interessate  
Al sito web della scuola  
All'albo della scuola- Atti

Oggetto: **PROVEDIMENTO DI ANNULLAMENTO E REVOCA IN AUTOTUTELA** della procedura di richiesta di preventivi per l'affidamento diretto del servizio noleggio fotocopiatori.

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

**VISTO** l'articolo 36 del D.L. 18-4-20 1 6 n. 50;

**VISTO** il D.Lgs n. 56 del 19 aprile 2017 correttivo al D. LGS. N. 50/2016” Nuovo Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture”;

**VISTO** gli articoli n. 33,34 e 40 del D. l. 44/2001;

**VISTA** la legge 27/11/2006 n. 296 e successive modificazioni;

**VISTI** i commi da 149 a 158 dell'art. 1 della Legge 24/12/2012, n. 228;

**VISTO** il regolamento d'Istituto contenente criteri e limiti per lo svolgimento dell'attività negoziale da parte del Dirigente Scolastico;

**VISTA** la delibera del Consiglio d'Istituto n. 3 del 15/11/2017 di approvazione del programma annuale per l'esercizio finanziario 2018;

**CONSIDERATA** la necessità di provvedere al servizio di noleggio di n° 4 fotocopiatori per le esigenze degli uffici di segreteria (esigenze amministrative) e del personale docente (esigenze didattiche)

**CONSIDERATO** che il fine pubblico da perseguire è garantire il regolare svolgimento delle attività istituzionali;

**VERIFICATO** che, alla data odierna, non ci sono Convenzioni Consip adatte alle esigenze dell'Istituto per numero di copie richieste e per durata temporale del contratto;

**VISTA** la disponibilità di bilancio;

**RITENUTO** di procedere in merito;

**VISTA** la determina n.11;

**VISTA** la determina n.12;

**VISTO** il verbale della commissione del 30/11/ 2018 prot.n.9789;

**VISTA** la determina n.13;

**CONSTATATA** la presenza di errori materiali nel procedimento adottato per l'acquisizione dei preventivi;

**RITENUTO** quindi necessario ed opportuno provvedere all'annullamento della procedura in oggetto;

**VISTO** che questa Amministrazione opera con l'intenzione di adottare atti finalizzati alla migliore realizzazione del bene pubblico e nella totale trasparenza

### **DISPONE IN AUTOTUTELA**

l'annullamento d'ufficio della richiesta di preventivi di cui sopra e dell'aggiudicazione definitiva.

La scrivente si riserva, con successivo apposito atto, di procedere a un nuovo invito rendendolo pubblico con determina specifica.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa M. Cristina Rippa

Documento firmato digitalmente  
ai sensi del C.A.D. e normativa connessa e  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa