

**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO**

Via Quasimodo -c. a. p.: 87023 DIAMANTE (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it – p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.itSito web: www.icdiamante.edu.it

Prot. n. (vedi segnatura)

li, (vedi segnatura)

CIG: ZB03C53630

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE ai sensi del Decreto Lgs. 36/2023 per l'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, d.lgs 36/2023 per il conferimento dell'incarico di responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer (D.P.O.)

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

TENUTO CONTO	che il Regolamento UE n. 679 del 27 aprile 2016 ha disciplinato la nuova figura del Data Protection Officer – D.P.O , (art. 39 c.1 del regolamento) responsabile della protezione dei dati personali;
RITENUTO	indispensabile ottemperare agli obblighi imposti dalla normativa in materia di tutela dei dati, nelle attività amministrative e didattiche che sono a capo a questo Istituto;
CONSTATATA	la necessità di assegnare l'incarico di prestazione di consulenza in materia dati personali e designazione del responsabile della protezione dei dati (D.P.O) per l'anno scolastico 2023-2024 che si intende acquisire senza previa consultazione di più operatori economici;
VISTA	la Legge 7 agosto 1990, n.241, "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.
VISTO	il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche, ai sensi della Legge 15 marzo 1997, n.59
VISTO	Il d.lgs 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), in particolare l'art. 50, comma 1 , lett.b
VISTE	le Linee Guida ANAC n. 4, recanti «Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici» in conformità alle disposizioni introdotte dal D.lgs. 19 aprile 2017, n. 56
CONSIDERATO	che l'operatore uscente ha svolto la funzione di DPO con efficacia ed efficienza rispettando le esigenze di questa P.A.
RAVVISATA	la necessità di provvedere all'acquisizione della fornitura in oggetto, al fine di garantire il regolare svolgimento dell'attività istituzionale
CONSIDERATO	che l'art. 49, comma 6 prevede la possibilità di derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro.

VISTO	l'art. 1, comma 449 della L. 296 del 2006, come modificato dall'art. 1, comma 495, legge n. 208 del 2015, che prevede che tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi comprese le scuole di ogni ordine e grado, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate da Consip S.p.A.;
RILEVATO	che non esistono convenzioni CONSIP attive per il materiale da ordinare
ATTESO	che la determinazione della spesa massima stimata per la fornitura in oggetto risulta finanziariamente compatibile con l'effettiva capienza del Programma Annuale e. f. 2023
PRECISATO	che il servizio da acquisire corrisponde, sul piano quali-quantitativo a quanto ritenuto necessario per lo svolgimento delle attività istituzionali e non presenta caratteristiche inidonee, superflue o ultronee.
PRECISATO	che in capo al soggetto affidatario non dovranno sussistere motivi di esclusione di cui Titolo IV, Capo II, del d.lgs 36/2023.
EVIDENZIATO	che l'operatore economico dovrà essere iscritto presso la Camera di Commercio nel settore di attività concernente il bene da fornire e dovrà possedere l'idonea capacità economico-finanziaria e tecnico professionale

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

- di procedere all'acquisizione della fornitura in oggetto mediante **affidamento diretto a "Informatica e Didattica di Cima Anna e Simone & C. s.a.s." sede legale in Amantea, Via Dogana 295/a, 87032, Amantea p.iva 01652870781** tenuto conto delle seguenti motivazioni:
 - valore dell'appalto di importo **pari ad € 650,00 + iva** inferiore a quello massimo di € 140.000,00 previsto dalla normativa per poter aderire alle procedure di "affidamento diretto";
 - possesso dei requisiti generali previsti dalla legge;
 - oggetto dell'appalto di particolare rilievo e delicatezza sotto il profilo dell'affidabilità e sicurezza;
 - valutazione della vantaggiosità economica e delle condizioni di acquisizione del servizio;
 - esigenza di non dilatare la durata del procedimento rispetto alla finalità e all'importo dell'affidamento.
- di impegnare, per le finalità di cui sopra, la spesa stimata di **€ 650 IVA esclusa**, a carico del Programma Annuale e.f. 2023 all'attività **A.2. "Funzionamento amministrativo didattico"**
- di individuare quale Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art. 31, Decreto Lgs. 50/2016 così come modificato dal D. Lgs. 56/2017 e dell'art. 5 della l.n. 241/90, il Dirigente Scolastico pro-tempore **Dott.ssa Barbarello Patrizia**;
- Il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Istituzione scolastica, sezione Albo Online/ A.T.

f.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Patrizia Barbarello