



Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 - c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it – p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it – Sito web: www.icdiamante.edu.it

Data e luogo v. segnatura di protocollo

Al Sito
Agli atti

CIG : BAE6CEC366

CONTRATTO PER IL SERVIZIO DI NOLEGGIO AUTOBUS CON CONDUCENTE PER LE USCITE DIDATTICHE DELLA SCUOLA PRIMARIA E SECONDARIA A.S. 2025/2026

L'Istituzione Scolastica Istituto Comprensivo Statale di Diamante – Via Quasimodo, 87023 Diamante (Cs), C.F. 92011850788, nella persona del suo legale rappresentante pro-tempore, il Dirigente Scolastico Prof.ssa Patrizia Barbarello, nata a Scalea il 19/09/1966 C.F. BRBPRZ66P59I489F

e

Gianfranco Pasqua nato a Cetraro (CS) il 04/04/1965, residente a Cetraro (CS), Via Vico degli Apostoli, n. 9, cap 87022, c.f. PSQGFR65D04C588L, in qualità di titolare della ditta PASQUA TRASPORTI TURISMO, partita IVA 01258720786.

PREMESSO

Che il Dirigente Scolastico ha affidato, con Determina prot. 2228 del 18/03/2025 il noleggio di autobus con conducente per n. 6 uscite didattiche di cui all'art. 2 all'azienda PASQUA TRASPORTI TURISMO di Gianfranco Pasqua PSQGFR65D04C588L, partita IVA 01258720786 ;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 PREMESSE E ALLEGATI

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

La richiesta del preventivo, l'offerta, il Patto d'Integrità, presentate dall'affidatario, costituiscono parte integrante del presente contratto.

Art. 2 OGGETTO DEL CONTRATTO

L'amministrazione Scolastica affida al Contraente, l'incarico per l'organizzazione e l'effettuazione del servizio di noleggio autobus con conducente per le seguenti uscite didattiche:

1) Uscita didattica presso L'inferno di Dante nelle Grotte di Pertosa-Auletta (SA) – Certosa di Padula

DESTINAZIONE: Pertosa-Auletta (SA) – Certosa di Padula

DATA: 15 Aprile 2026

PARTECIPANTI: n. 55 alunni + n. 7 accompagnatori – Tot 62

PARTENZA da Diamante "Parco La Valva" ore 07:30

RIENTRO da Padula ore 18:00 circa

PROGRAMMA: Grotte di Pertosa – Spettacolo "Inferno di Dante"- Pausa pranzo c/o il McDonald's di Sala

Consilina - Visita guidata Certosa di Padula

COSTO: € 1.050,00(milleecinquanta/00) IVA ESCLUSA al 10%



Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 - c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it – p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it – Sito web: www.icdiamante.edu.it

2) Uscita didattica presso Museo della stampa Rubbettino con laboratorio creativo - Lanificio Leo Soveria Mannelli (CZ)

DESTINAZIONE: **Soveria Mannelli (CZ)**

DATA: 21 Aprile 2026

PARTECIPANTI: n. 52 alunni + n. 6 accompagnatori – Tot 58

PARTENZA da Diamante "Parco La Valva" ore 07:00

RIENTRO da Soveria Mannelli (CZ) ore 17:00 circa

PROGRAMMA: Visita Parco d'Arte Contemporanea, Museo d'Impresa- Laboratorio di Tipografia e illustrazione - Pausa pranzo c/o agriturismo "La Rosa nel bicchiere"- Visita Lanificio Leo e Laboratorio di tessitura

COSTO: € 700,00(settecento/00) IVA ESCLUSA al 10%

3) Uscita didattica presso Museo archeologico di Reggio Calabria

DESTINAZIONE: **Reggio Calabria**

DATA: 15 Maggio 2026

PARTECIPANTI: n. 20 alunni + n. 4 accompagnatori – Tot 24

PARTENZA da Diamante "Parco La Valva" ore 06:30

RIENTRO da Reggio Calabria ore 15:30 circa

PROGRAMMA: Visita Guidata presso Museo archeologico di Reggio Calabria,

COSTO: € 700,00(settecento/00) IVA ESCLUSA al 10%

4) Uscita didattica presso Grotta del Romito a Papasidero

DESTINAZIONE: **Papasidero**

DATA: 19 Maggio 2026

PARTECIPANTI: n. 55 alunni + n. 8 accompagnatori – Tot 63

PARTENZA da Diamante "Parco La Valva" ore 06:30

RIENTRO da Papasidero ore 15:30 circa

PROGRAMMA: Visita Guidata presso la Grotta del Romito a Papasidero

COSTO: € 800,00(ottocento/00) IVA ESCLUSA al 10%

5) Uscita didattica presso Fabbrica di liquirizia Amarelli Rossano (CS) e castello di Corigliano Calabro (CS)

DESTINAZIONE: **Rossano-Corigliano**

DATA: 22 Maggio 2026

PARTECIPANTI: n. 38 alunni + n. 3 accompagnatori – Tot 41

PARTENZA da Diamante "Parco La Valva" ore 07:00

RIENTRO da Corigliano ore 17:00 circa

PROGRAMMA: Visita guidata Fabbrica e Museo Amarelli - Visita guidata Museo Diocesano "Codex purpureus"- Pausa pranzo McDonald's di Corigliano - Visita guidata Castello Ducale di Corigliano

COSTO: € 700,00(settecento/00) IVA ESCLUSA al 10%

6) Uscita didattica presso Fabbrica di liquirizia Amarelli Rossano (CS) e castello di Corigliano Calabro (CS)

DESTINAZIONE: **Rossano-Corigliano**

DATA: 28 Maggio 2026

PARTECIPANTI: n. 51 alunni + n. 8 accompagnatori – Tot 59

PARTENZA da Diamante "Parco La Valva" ore 07:30

RIENTRO da Corigliano ore 16:00 circa

PROGRAMMA: Visita guidata Fabbrica e Museo Amarelli - Pausa pranzo McDonald's di Corigliano - Visita guidata Castello Ducale di Corigliano

COSTO: € 650,00(seicentocinquanta/00) IVA ESCLUSA al 10%

COSTO TOTALE DEI VIAGGI: € 4.600,00(quattromilaseicento/00) IVA ESCLUSA al 10% e INCLUSO il



Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 - c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it - p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it - Sito web: www.icdiamante.edu.it

costo di eventuali parcheggi.

L'importo dell'IVA sarà versato da questo istituto ai sensi dell'art.17- ter D.P.R.633/72 (Split payment).

Il compenso sarà corrisposto entro 30 giorni, a mezzo di bonifico bancario, dopo la verifica della corrispondenza del servizio prestato con quello stabilito nel presente contratto e dietro presentazione di regolare fattura elettronica CODICE UNIVOCO UFJDL7

Art. 3 IMPEGNI DEL CONTRAENTE

Il Contraente all'atto della sottoscrizione del presente contratto dovrà possedere tutti i requisiti e impegnarsi per quanto offerto.

Utilizzare un conto corrente bancario o postale acceso presso una banca o presso la società Poste Italiane S.p.A. e dedicato anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche.

Registrare sul conto corrente dedicato tutti i movimenti finanziari relativi all'incarico.

Riportare, in relazione a ciascuna transazione effettuata con riferimento all'incarico, il codice identificativo di gara (CIG).

Comunicare all'Istituto Scolastico gli estremi identificativi del conto corrente dedicato, entro 7 gg dalla sua accensione o, qualora già esistente, dalla data di accettazione dell'incarico nonché, nello stesso termine, le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di esso, nonché di comunicare ogni eventuale modifica ai dati trasmessi.

Rispettare ogni obbligo previsto dal Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n. 36/2023, non specificato in questa sede.

Ai sensi dell'art. 1 del presente contratto il Contraente trasmetterà la seguente documentazione prevista al punto 13 della richiesta di preventivo, almeno **7 giorni prima della partenza** prevista per l'uscita didattica:

- a) fotocopia della carta di circolazione dell'automezzo/i da cui poter desumere il proprietario, l'effettuazione della revisione annuale, la categoria del veicolo (da noleggio con conducente, oppure di linea);
- b) fotocopia della licenza comunale da cui risulti il numero di targa per i veicoli da noleggio;
- c) fotocopia dell'autorizzazione, da esibire all'accompagnatore responsabile del viaggio, rilasciata dall'Ufficio provinciale della Motorizzazione Civile (Mod. M.C.904) per gli autobus in servizio di linea;
- d) fotocopia della patente "D" e del certificato di abilitazione professionale "KD" del o dei conducenti;
- e) dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà rilasciata dal proprietario del veicolo, attestante che il personale impiegato è dipendente della ditta e che ha rispettato le norme in vigore per quanto concerne i periodi di guida e i periodi di riposo nella settimana precedente il giorno di partenza;
- f) attestazione o fotocopie dei certificati di assicurazione, da cui risulti che il mezzo è coperto da una polizza assicurativa che preveda un massimale di almeno 10 milioni di euro per la copertura dei rischi a favore delle persone trasportate, quando sul mezzo viaggiano almeno trenta persone;
- g) dichiarazione che il mezzo è regolarmente fornito di cronotachigrafo, che è lo strumento, previsto dalla legislazione vigente, atto a controllare se il personale addetto abbia osservato le norme in materia di orario di guida;
- h) fotocopia dell'attestazione dell'avvenuto controllo dell'efficienza del cronotachigrafo da parte di un'officina autorizzata;
- i) attestazione dell'impegno di presentare, alla fine del viaggio, fotocopie dei dischi del cronotachigrafo (dalla partenza all'arrivo);
- l) dichiarazione che il mezzo presenta una perfetta efficienza dal punto di vista della ricettività, in proporzione al numero dei partecipanti e dal punto di vista meccanico.

Nell'impiego del personale il Contraente rispetta la vigente normativa nazionale ed europea in tema di regolamentazione dei tempi di guida e di riposo giornalieri dei conducenti adibiti a servizi non di linea.

In particolare, è previsto:

- Che la durata complessiva di guida non sia superiore a nove ore giornaliere;
- Che la durata di guida continua non debba superare quattro ore e trenta minuti, dopo di che deve essere rispettata una pausa di quarantacinque minuti frazionabile in più interruzioni di almeno quindici minuti ciascuna;
- Che per gli eventuali viaggi che richiedono periodi di guida superiori a nove ore, il Contraente utilizzi 2 autisti



Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 - c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it - p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it - Sito web: www.icdiamante.edu.it

Art. 4 PROGRAMMA DEL VIAGGIO

Il servizio di noleggio viene fornito sulla base del solo programma di viaggio concordato dalle parti. Non sono ammesse, di norma, variazioni al programma concordato. al programma concordato.

Art.5 DISDETTA DEL SERVIZIO

La disdetta del servizio concordato deve avvenire da parte dell'Amministrazione Scolastica per iscritto.

La disdetta, comunicata nella forma richiamata, non comporta l'addebito di alcun costo se effettuata entro quattro giorni lavorativi prima del servizio di noleggio.

Invece se viene comunicata oltre il quarto giorno lavorativo antecedente la data prevista per il servizio di noleggio, il Contraente addebiterà all'Amministrazione Scolastica, a titolo di risarcimento del danno, un importo pari al 20% del prezzo contratto al quale dovrà aggiungersi l'IVA.

Nel caso di disdetta comunicata il giorno stesso del servizio di noleggio il Contraente addebiterà, infine, all'Amministrazione Scolastica a titolo di risarcimento del danno l'intero importo previsto nel contratto, fatta eccezione per disdetta avvenuta per cause non imputabili a questa Amministrazione.

Nel caso di disdetta o mancata conferma del viaggio, nei termini previsti dal presente contratto, da parte del Contraente, quest'ultimo verserà una penale all'Amministrazione Scolastica un importo pari al 20% del costo del viaggio, più IVA, più il rimborso delle spese relative alle prenotazioni già effettuate.

Qualora il servizio fosse svolto in maniera non conforme alle specifiche indicate dal Contraente nella sua offerta e qui riaffermate, l'Amministrazione Scolastica si riserva ogni azione di rivalsa, anche legale.

Non è prevista alcuna penale in caso di cambio data comunicata almeno entro 4 giorni prima del servizio di noleggio.

Art. 6 MANCATA EROGAZIONE DEL SERVIZIO O INTERRUZIONE DELLO STESSO PER CAUSE NON IMPUTABILI AL CONTRAENTE E GUASTI TECNICI

Il Contraente non potrà essere ritenuto inadempiente nel caso di mancata esecuzione del servizio o di interruzione nel corso dello stesso non imputabili allo stesso, ma dettate da causa di forza maggiore.

Si intendono cause di forza maggiore: incendi, inondazioni, terremoti, avverse condizioni meteorologiche, scioperi/agitazioni sindacali, impedimenti inevitabili o qualunque altra causa che non sia imputabile al Contraente a condizione che questi eventi non potessero essere previsti al momento della conferma del viaggio.

Soltanto in caso guasto tecnico del veicolo il Contraente garantisce un tempestivo intervento, al fine di limitare il disagio del locatario e comunque assumendo a proprio carico tutti gli eventuali oneri.

Art. 7 RESPONSABILITA' DEL CONTRAENTE E DELL'AMMINISTRAZIONE SCOLASTICA

- Il Contraente è responsabile della custodia di tutti gli oggetti trasportati sull'autobus.
- L'Amministrazione Scolastica è responsabile dei danni eventualmente arrecati all'autobus durante la prestazione del servizio, il relativo costo sarà addebitato, previo valido riscontro da effettuarsi al più presto ed entro il rientro dal viaggio, dal Contraente con emissione di fattura.
- Il personale accompagnatore, al termine del servizio, verificherà che non sia lasciato nulla sull'autobus. In assenza di tale verifica, il Contraente non potrà essere ritenuto responsabile per eventuali oggetti smarriti.

Art. 8 MODIFICHE CONTRATTUALI

Eventuali modifiche al contratto di noleggio stipulato tra le parti devono avvenire per iscritto, pena la nullità del contratto stesso.

Art. 9 TRATTAMENTO DATI PERSONALI

L'Amministrazione Scolastica fa presente, ai sensi e per gli effetti del Reg.UE 2016/679, che i dati personali forniti dal Contraente saranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa vigente e degli obblighi di sicurezza e riservatezza finalizzato ad adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto inerenti il rapporto di lavoro autonomo, o comunque connesso alla gestione dello stesso.

Tali dati potrebbero essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui sia riconosciuta da disposizioni di Legge la facoltà di accedervi.

Art. 10 PUBBLICITA'

Secondo quanto disciplinato dall'art. 26 comma 3, D.Lgs. n.33 del 14 marzo 2013 gli estremi e l'oggetto del presente contratto saranno pubblicati sul sito web dell'istituto www.icdiamante.edu.it



Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 -c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it – p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it – Sito web: www.icdiamante.edu.it

L'omessa pubblicazione sul sito dell'Amministrazione Scolastica è condizione di inefficacia del presente contratto.

Art. 11 NORME DI RINVIO

Per quanto non specificato richiamato nel presente documento si rinvia agli articoli 2222 e succ. del C.C.

Art. 12 FORO COMPETENTE

In caso di controversia fra le parti avente ad oggetto l'interpretazione e/o l'esecuzione del presente contratto il Foro competente è esclusivamente quello di PAOLA– CS.

Letto, approvato e sottoscritto

Diamante, 27/03/2026

Il Legale rappresentante
(timbro e firma)

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Patrizia Barbarello

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

CSIC836001 - A8AFC73 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0002484 - 27/03/2026 - IV.6 - U