



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



ISTITUTO COMPRESIVO STATALE SCUOLA INFANZIA , PRIMARIA E SECONDARIA DI I GR

Via Quasimodo - c.a.p.: 87023 DIAMANTE (CS) Tel./fax 0985/81036

Cod. Scuola:CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

csic836001@istruzione.it – p. e. certificata: csic836001@pec.istruzione.it

Sito web: www.icdiamante.gov.it

CUP: C17I18000210007

Ai docenti

dell'Istituto Comprensivo di

Diamante

Alle sezioni di:

Pubblicità Legale – Albo on-line

Amministrazione Trasparente

PON-2014-2020

del sito internet dell'istituzione scolastica www.icdiamante.gov.it

AVVISO INTERNO DI SELEZIONE PER IL RECLUTAMENTO DELLA FIGURA PROFESSIONALE DI TUTOR -

PROGETTO *Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*-

Titolo:ITINERARI NARRATI".codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017" *Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE).

Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5.

Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa.

Autorizzazione prot . n.AOODGEFID/9279 del 10/04/2018

Progetto: codice **10.2.5A-FSEPON-CL-2018-7**

Titolo: "ITINERARI NARRATI"

VISTA la nota MIUR prot. n. AOODGEFID/9279 del 10/04/2018 con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica, per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per

Firmato digitalmente da MARIACRISTINA RIPPA



l'Innovazione Digitale – Uff. IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto: ITINERARI NARRATI codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-7 per un *importo complessivo del progetto pari a € 29.971,50*
VISTO il progetto all'uopo predisposto "ITINERARI NARRATI" approvato dagli OOC di questa Istituzione Scolastica.

VISTO il decreto del DS- Provvedimento Prot. n. 4929 del 22/6/2018 assunto al protocollo elettronico della scuola – codice AOO - REGISTRO PROTOCOLLO - 0010163 - 11/12/2018 - C24c – I di assunzione in bilancio delle somme assegnate per la realizzazione del Progetto Annualità 2018.

VISTE le linee guida dell'Autorità di gestione e successive modificazioni per i progetti cofinanziati dal FSE e FESR 2014/2020.

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588.

VISTA la nota MIUR 34815 del 02-08-2107 "Iter di reclutamento del personale -esperto- e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale".

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il d.lgs 165/2001 e in particolare l'art. 7, comma 6 b) secondo cui "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno".

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto.

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi.

VISTO il D.l. 28 agosto 2018, n.129, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativa-contabile delle Istituzioni Scolastiche;

VISTI i criteri per la disciplina degli incarichi al personale esperto esterno/interno deliberati dal collegio dei docenti verbale n 8 dell' 11/01/2019 e approvati dal Consiglio d'Istituto - verbale n 7 del 14/01/2019;

VISTA la propria determina – nomina RUP.

TENUTO CONTO che, in data 25-02-2019 prot. n. 1485 e in data 28-03-2019 prot. n. 2175, i tutor incaricati attraverso designazione diretta degli organi collegiali come dalla delibera n. 53 della seduta del CD dell'11/01/2019, rassegnavano le dimissioni;

Firmato digitalmente da MARIACRISTINA RIPPA



RILEVATA la necessità che per l'attuazione del progetto, occorre selezionare le seguenti figure di piano: **TUTOR**.
Nei seguenti moduli: n. 2 "MAIERA' NEL PARCO NAZIONALE DEL POLLINO" e n. 4 " I NOSTRI PARCHI COME RISORSA 2"

INDICE

AVVISO PUBBLICO per la selezione interna e per il reclutamento fra il personale docente dell'Istituto Comprensivo delle seguenti figure professionali per la realizzazione del progetto PON FSE 2014-2020, codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-7-dal titolo " **Itinerari Narrati**" di cui Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017 "Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico"

TUTOR per i seguenti moduli:

Progetto: ITINERARI NARRATI		Figure da reclutare
Modulo n. 2	MAIERA' NEL PARCO NAZIONALE DEL POLLINO	1 TUTOR
Modulo n. 4	I NOSTRI PARCHI COME RISORSA 2	1 TUTOR

PERIODO DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ ED ASSEGNAZIONE DELL'INCARICO

I moduli verranno svolti, presumibilmente a partire dal mese da APRILE 2019, e le attività didattiche dovranno essere completate entro il 31/08/2019 utilizzando anche il periodo estivo.

- La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità per tutta la durata del progetto.
- L'assegnazione degli incarichi avverrà mediante la comparazione dei curricula.

SELEZIONE MEDIANTE VALUTAZIONE COMPARATIVA

- La selezione avverrà comparando i curricula secondo i criteri specificati nella griglia che segue e per ciascun modulo, attribuendo per ognuno dei sotto-elencati titoli culturali e professionali i punteggi di cui alle seguenti tabelle.

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	MAX PUNTI	TITOLI POSSEDUTI (ELENCARE TITOLI ED ESPERIENZE)	AREA RISERVATA ALL'UFFICIO
Laurea Specialistica (o Laurea da vecchio ordinamento) specifica attinente il progetto	10	10		
Laurea Specialistica (o Laurea da vecchio ordinamento) non specifica	5	5		
In caso di assenza del titolo precedente, Laurea triennale (o diploma di Laurea da vecchio ordinamento)	4	4		

Diploma di scuola superiore	3	3		
Altri titoli e specializzazioni: Master universitari, Dottorati di Ricerca, Corsi di Perfezionamento Universitario di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari ¹	5	5		
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI	MAX PUNTI	TITOLI POSSEDUTI (ELENCARE TITOLI ED ESPERIENZE)	AREA RISERVATA ALL'UFFICIO
Servizio prestato in qualità di insegnante	5 per ogni anno completo	50		
Esperienze professionali maturate in progetti nazionali o finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni scolastiche (PON, PNSD, PTOF...) ³	3 per ogni corso annuale	12		

COMPITI SPECIFICI PER I TUTOR

I TUTOR si impegnano pena la revoca dell'incarico a :

- a facilitare i processi di apprendimento degli allievi e a collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività dell'azione. All'interno del suo tempo di attività, il tutor svolge compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano all'azione e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale. Partecipa con gli esperti alla valutazione/certificazione degli esiti formativi degli allievi.
- ad assicurare la sua disponibilità per l'intera durata del progetto, secondo il calendario stabilito dal Dirigente Scolastico in orario extracurricolare.
- a partecipare a tutte le riunioni periodiche di carattere organizzativo pianificate dal Dirigente Scolastico.
- Inserire nel sistema, il modulo per **l'acquisizione del consenso al trattamento dei dati degli studenti**. (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.
- a prestare l'attività sia nelle sedi dell'Istituto stesso, sia in quelle altre sedi che potranno essergli indicate;
- predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- inserire nella piattaforma dedicata le anagrafiche degli alunni partecipanti;
- curare che, nel registro didattico e di presenza, vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, degli esperti e la propria, l'orario d'inizio e fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo;
- monitorare la frequenza intervenendo tempestivamente o in via diretta nei casi di 2 assenze consecutive o di assenze plurime standard previsto;
- predisporre, in sinergia con l'Esperto e i docenti interni, le verifiche previste e la valutazione periodica del percorso formativo;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertandosi che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare;
- monitorare il processo di apprendimento, in collaborazione con l'Esperto e il referente per la valutazione, con forme di valutazione oggettiva in itinere;
- collaborare con l'Esperto alla valutazione finale delle competenze acquisite;
- gestire la Piattaforma on line "GPU" per quanto di sua competenza;
- curare, in collaborazione con l'Esperto, l'inserimento nel sistema "GPU" i dati relativi alla programmazione delle attività, i test iniziali e finali, le verifiche effettuate durante lo svolgimento del corso.
- Redigere una relazione finale circa l'andamento complessivo del percorso formativo.



- Sottoscrivere e consegnare, insieme all'Esperto a conclusione del percorso, la relazione finale, il programma svolto, le verifiche effettuate e/o prodotti realizzati.
- a fornire i propri servizi con la massima diligenza ed in particolare si obbliga a presentare al Dirigente in forma cartacea e su supporto ottico e/o magnetico i lavori svolti e tutte le iniziative intraprese per il raggiungimento degli obiettivi concordati, si impegna inoltre, a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati conseguiti.
- all'inserimento dei dati di propria competenza, relativi all'attività svolta nel Piano, nel Sistema di Gestione dei Piani e Monitoraggio dei Piani, Documentazione e Ricerca (GPU).

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Gli interessati devono far pervenire al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Statale **CSIC836001 IC Diamante** sito in Via Quasimodo, 87023 Diamante (CS) la propria candidatura utilizzando la modulistica **predisposta entro e non oltre le ore 12.00 del 10 APRILE 2019** tramite:

- **brevi manu, in busta chiusa;**
- **raccomandata A.R. (Non farà fede il timbro postale)**
- **posta certificata all'indirizzo e-mail csic836001@pec.istruzione.it**

In tutte le modalità di invio **specificare come oggetto, pena l'esclusione:**
"AVVISO n. 4427 – MODULO n. (2-4) – COGNOME – NOME - TUTOR"

Nella richiesta, l'aspirante dovrà indicare per quale modulo intende porre la propria disponibilità. **In caso di partecipazione a più moduli, si dovrà inviare una domanda con relativi allegati per ogni modulo a cui si vuole concorrere.** Non si terrà conto, in nessun caso, delle istanze pervenute oltre il termine fissato o incomplete. Non saranno esaminate domande pervenute tramite modulistica diversa da quella allegata al bando.

La domanda presentata esclusivamente secondo **l'allegato 1e 2** reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.icdiamante.gov.it, dovrà essere corredata da:

- Curriculum vitae formato europeo dal quale si evincano, oltre ai dati anagrafici, i titoli di studio, che dovranno essere coerenti con il settore di riferimento, e le esperienze professionali, anche queste coerenti con il settore di riferimento.
- Documento d'identità in corso di validità

Tutte le istanze dovranno essere firmate e contenere, pena di esclusione, l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del GDPR UE 2016/679.

Gli allegati 1 e 2 sono sotto la forma dell'autocertificazione del DPR 445/2000.

Le domande pervenute nel rispetto dei requisiti formali (termini di presentazione e indicazioni dei dati essenziali e di merito) saranno valutate mediante comparazione dei Curricula Vitae secondo le griglie di valutazione sopra riportate a giudizio insindacabile della Commissione appositamente nominata.



Sulla base dei titoli degli aspiranti l'istituzione procederà alla compilazione di un'apposita graduatoria di merito per ciascuno dei profili richiesti. I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'esclusione dalla selezione per difetto dei requisiti può essere disposta in ogni momento con provvedimento motivato del Dirigente Scolastico.

In base alla posizione occupata in tale graduatoria l'Istituzione Scolastica conferirà al docente TUTOR un incarico aggiuntivo, mediante apposita lettera d'incarico.

A parità di merito prevale il candidato più giovane.

Gli esiti della selezione saranno pubblicati all'Albo dell'Istituto e sul sito web della scuola

www.icdiamante.edu.it. La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati.

Eventuali ricorsi dovranno essere presentati nella forma scritta **entro 7 (SETTE) giorni** dalla stessa data di pubblicazione della graduatoria. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporgerà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Gli incarichi saranno attribuiti **anche in presenza di un solo concorrente** corrispondente alle esigenze dei moduli, tramite l'interpello telefonico e email presterà fede la registrazione della chiamata al protocollo dell'Istituto.

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga utilizzando la graduatoria di merito di cui sopra.

COMPENSI

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo
Tutor	Come da Piano finanziario autorizzato.	omnicomprensivo € 30,00

I compensi s'intendono comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale, ecc., a totale carico dei beneficiari. Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

Gli aventi diritto saranno remunerati nei limiti massimi stabiliti dalle singole azioni previste dal Piano finanziario autorizzato. **Il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate e corrisposto a rendicontazione approvata e, comunque, a ricezione dei fondi da parte del Ministero.**

Le attività si svolgeranno prevalentemente e/o totalmente in orario pomeridiano, secondo una calendarizzazione che sarà tempestivamente comunicata al personale selezionato. Il progetto dovrà concludersi entro il 31/08/2019. In caso di mancata attivazione di parte o di tutti i percorsi formativi in oggetto, l'Istituzione Scolastica si riserva di non procedere agli affidamenti degli incarichi.

La presentazione della domanda per l'inserimento nella graduatoria non costituisce obbligo per la Scuola che non è tenuta a corrispondere compenso alcuno per qualsiasi titolo o ragione per la domanda presentata nel caso in cui uno o più corsi non dovessero essere attivati.

Motivi di inammissibilità

Sono causa di inammissibilità:

Firmato digitalmente da MARIACRISTINA RIPPA



- domanda pervenuta in ritardo rispetto ai tempi indicati nel presente Bando;
- assenza della domanda di candidatura o di altra documentazione individuata come condizione di ammissibilità;
- altri motivi rinvenibili nell'Avviso presente.

Motivi di esclusione

Una eventuale esclusione dall'inserimento in graduatoria può dipendere da una delle seguenti cause:

- Non utilizzare per la domanda gli allegati 1 e 2
- Incompletezza della documentazione presentata
- mancanza di firma autografa apposta sulla domanda, sulla scheda di autodichiarazione titoli e punteggi e sul curriculum vitae.
- mancata presentazione della scheda dichiarazione punteggio e della fotocopia del documento di identità in corso di validità.

Controversie

Foro competente in caso di controversie sarà quello di Paola (CS).

Disposizioni finali

Per quanto non esplicitamente previsto nel presente bando, si rimanda a quanto previsto dalla normativa vigente. Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste alla Segreteria dell'Istituto. Ci si riserva di verificare i titoli, le competenze e le esperienze autocertificate.

Tutela della Privacy

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità del presente Bando e per scopi istituzionali, nel rispetto del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), nonché del Decreto Legislativo n°196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", anche con l'ausilio di mezzi elettronici e comunque automatizzati. L'interessato gode dei diritti di cui alle citate norme.

Responsabile del Procedimento

Ai sensi della L. 241/90 e successive modificazioni e integrazione il responsabile del procedimento è il DS Dott.ssa Maria Cristina Ripa.

Titolare di tale trattamento è il Dirigente Scolastico, Dott.ssa Maria Cristina Ripa, rappresentante legale pro-tempore IC di Diamante con sede legale in Via Quasimodo, 6-12, 87023 Diamante (CS). Si comunica che, per l'obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti i documenti di interesse comunitario relativi allo sviluppo dei progetti (Avvisi, Bandi, Determine, Pubblicità, ecc.) saranno resi visibili sul sito di questa Istituzione Scolastica nell'apposita sez. PON e di "Pubblicità Legale – Albo on-line www.icdiamante.gov.it

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa M. Cristina Ripa

Documento firmato

digitalmente ai sensi del C.A.D. e normativa connessa che sostituisce
il documento cartaceo e
la firma autografa

Firmato digitalmente da MARIACRISTINA RIPPA



Al Dirigente Scolastico dell' IC Diamante

Allegato. 1

Domanda di partecipazione Bando per la selezione ESPERTO Interno/ Esterno di cui Avviso pubblico 4427 del 02/05/2017" *Potenziamento dell'educazione al patrimonio culturale, artistico, paesaggistico*". Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 *Miglioramento delle competenze chiave degli allievi* Azione 10.2.5. Azioni volte allo sviluppo delle competenze trasversali con particolare attenzione a quelle volte alla diffusione della cultura d'impresa. Autorizzazione prot. n. AOODGEFID/9279 del 10/04/2018 progetto: ITINERARI NARRATI - codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-7-

Il/Lasottoscritto/a _____

nato/_____ il _____ residente a _____

in via/piazza _____ n. _____,

C.F. _____ tel _____

e-mail _____

Docente In servizio presso la scuola _____ di _____

CHIEDE:

l'ammissione alla selezione in qualità di **TUTOR per il modulo** _____

per il progetto :PON FSE 2014-2020, codice 10.2.5A-FSEPON-CL-2018-7- **dal titolo "ITINERARI NARRATI"**

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'articolo 46 del DPR 28 dicembre 2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia:

DICHIARA

sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea; - godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

Firmato digitalmente da MARIACRISTINA RIPPA



- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- avere preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto.

DICHIARA

inoltre, di essere in possesso dei sotto elencati titoli culturali e professionali e di servizio previsti nel bando:

VALUTAZIONE DEI TITOLI : Modulo N. _____

TITOLI DI STUDIO	PUNTI	MAX PUNTI	TITOLI POSSEDUTI Punteggio dichiarato (a cura del candidato)	AREA RISERVATA ALL'UFFICIO
Laurea Specialistica (o Laurea da vecchio ordinamento) specifica attinente il progetto	10	10		
Laurea Specialistica (o Laurea da vecchio ordinamento) non specifica	5	5		
In caso di assenza del titolo precedente, Laurea triennale (o diploma di Laurea da vecchio ordinamento)	4	4		
Diploma di scuola superiore	3	3		
Altri titoli e specializzazioni: Master universitari, Dottorati di Ricerca, Corsi di Perfezionamento Universitario di durata non inferiore a 60 crediti formativi universitari ¹	5	5		
TITOLI PROFESSIONALI	PUNTI	MAX PUNTI	TITOLI POSSEDUTI Punteggio dichiarato (a cura del candidato)	AREA RISERVATA ALL'UFFICIO
Servizio prestato in qualità di insegnante	5 per ogni anno completo	50		
Esperienze professionali maturate in progetti nazionali o finanziati dall'Unione Europea o da altri Enti/Istituzioni scolastiche (PON, PNSD, PTOF...) ³	3 per ogni corso annuale	12		

Come previsto dall'Avviso, allega:

1. Curriculum vitae in formato europeo.
2. Copia di un documento di identità in corso di validità.
3. Autorizzazione al trattamento dei dati personali

Luogo e data

Firma



Allegato 2

(INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679)

Con la presente il/la sottoscritt _____

DICHIARA

- Di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE n. 2016/679 sulla tutela dei dati personali, che i propri dati forniti all'atto della compilazione della presente richiesta saranno trattati in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili, con modalità automatizzata e/o manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del GDPR e dell'Allegato B del D.Lgs 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679
- Di essere stato informato che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati a:
 - Consulenti e commercialisti o altri legali che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati
 - Istituti bancari e assicurativi che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati o Autorità giudiziarie o amministrative che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati
 - I soggetti di cui i punti precedenti e altri soggetti che elaborano i dati in esecuzione per l'adempimento di specifici obblighi di legge
- Di acconsentire che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i propri dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati
- Di acconsentire che, i propri dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea
- Di essere a conoscenza del fatto di poter esercitare, in ogni momento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:
 - a) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali
 - b) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione c) Ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati

Firmato digitalmente da MARIACRISTINA RIPPA

- d) Ottenere la limitazione del trattamento
 - e) Ottenere la portabilità dei dati, ossia riceverli da un titolare del trattamento, in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico, e trasmetterli ad un altro titolare del trattamento senza impedimenti
 - f) Opporsi al trattamento in qualsiasi momento ed anche nel caso di trattamento per finalità di marketing diretto
 - g) Opporsi ad un processo decisionale automatizzato relativo alle persone fisiche, compresa la profilazione
 - h) Chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati
 - i) Revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca
 - j) Proporre reclamo a un'autorità di controllo
- **Di essere a conoscenza che il Titolare del trattamento dei dati è l'IC di Diamante (CS), con sede legale in Via Quasimodo, 87023 Diamante (CS)**
 - Il Titolare del Trattamento non adotta alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE n. 679/2016.
- Il/ la Sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.
- Il/la sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta
- Esprime il consenso alla comunicazione dei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa
 - Esprime il consenso al trattamento dei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati così come indicati nell'informativa che precede

Luogo _____

Firma _____



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



Allegato 2

(INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART.13 DEL REGOLAMENTO UE N. 2016/679)

Con la presente il/la sottoscritt_____ DICHIARA

- Di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del regolamento UE n. 2016/679 sulla tutela dei dati personali, che i propri dati forniti all'atto della compilazione della presente richiesta saranno trattati in conformità alle norme legislative e regolamentari vigenti e applicabili, con modalità automatizzata e/o manuale nel rispetto di quanto previsto dall'art.32 del GDPR e dell'Allegato B del D.Lgs 196/2003 (artt. 33-36 del Codice) in materia di sicurezza, ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/679
- Di essere stato informato che i dati raccolti non saranno mai diffusi e non saranno oggetto di comunicazione senza Suo esplicito consenso, salvo le comunicazioni necessarie che possono comportare il trasferimento di dati a:
 - Consulenti e commercialisti o altri legali che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati
 - Istituti bancari e assicurativi che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati o Autorità giudiziarie o amministrative che erogino prestazioni funzionali ai fini sopra indicati
 - I soggetti di cui i punti precedenti e altri soggetti che elaborano i dati in esecuzione per l'adempimento di specifici obblighi di legge
- Di acconsentire che, nel rispetto dei principi di liceità, limitazione delle finalità e minimizzazione dei dati, ai sensi dell'art. 5 GDPR 2016/679, i propri dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati
- Di acconsentire che, i propri dati non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'Unione Europea
- Di essere a conoscenza del fatto di poter esercitare, in ogni momento, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 196/2003 e degli articoli dal 15 al 22 del Regolamento UE n. 2016/679, il diritto di:
 - c) Chiedere la conferma dell'esistenza o meno di propri dati personali
 - d) Ottenere le indicazioni circa le finalità del trattamento, le categorie dei dati personali, i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati e, quando possibile, il periodo di conservazione
 - e) Ottenere la rettifica e la cancellazione dei dati
 - k) Ottenere la limitazione del trattamento

