

MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito

Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 - c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it - p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it - Sito web: www.icdiamante.edu.it

OGGETTO: AVVISO DI SELEZIONE DI N. 3 ASSISTENTI AMMINISTRATIVI INTERNI PER ATTIVITA' DI SUPPORTO TECNICO-OPERATIVO AL RUP FINALIZZATE ALLA REALIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA NAZIONALE "SCUOLA E COMPETENZE" 2021-2027. PRIORITÀ 01 - SCUOLA E COMPETENZE- FONDO SOCIALE EUROPEO PLUS (FSE+) - OBIETTIVO SPECIFICO ESO4.6 PER L'AVVISO 53338 DEL 09/03/2026, "AGENDA SUD"- A.S. 2025-2026 E 2026-2027 TITOLO: INSIEME PER CRESCERE CUP C24D25002270007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche" e ss. mm. ii.;

VISTO il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della Legge 15 marzo 1997, n.59 e ss.mm. li.;

VISTO il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTO il Programma Annuale 2026 approvato con delibera n. 10 del 16/02/2026;

VISTO il Regolamento delle Attività negoziali adottato con Delibera del Consiglio di Istituto n.9. del 20/12/2021;

VISTE le indicazioni fornite nel Quaderno n. 1 "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D. lgs 50/2016)" e nel Quaderno n. 3 "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali";

VISTA la delibera del Collegio docenti n. docenti n. 10 del 02/09/2025 di adesione generale alle azioni del programma operativo nazionale e del Consiglio di Istituto n. 41 del 14/12/2023 di adesione generale alle azioni del programma nazionale "Scuola e competenze";

VISTE la Nota AOOGABMI.n. 0101977 del 04/05/2026, con cui la competente Direzione Generale ha comunicato che è stato autorizzato il seguente progetto:

CODICE	TITOLO	CUP	Importo autorizzato
ESO4.6. A1. B -FSEPN-CL-2026-289	"Insieme per crescere"	C24D25002270007	€ 101.960,00

VISTI il Decreto di assunzione in bilancio, prot. n. 3804 del 08/05/2026;

VISTO il CCNL del 18 gennaio 2024, recante il "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del personale del comparto "Istruzione e Ricerca" Periodo 2019-2021";

VISTA la Determina prot. n. 5828 del 26/08/2026;

VISTO che le attività formative da avviare sono da ricondurre ai seguenti moduli:

Tipologia Di Modulo	Titolo Progetto	Destinatari	Periodo
Italiano per stranieri	Orizzonti di Lingua: Percorso di italiano L2 per l'inclusione e lo studio	60 h per alunni di sc.primaria e secondaria	a.s. 2026/27
Lingua inglese	Let's talk!	100 h per alunni di sc.primaria	a.s. 2026/27
Lingua madre	Officina delle storie	30 h per alunni di sc.primaria e secondaria	a.s. 2026/27
Lingua madre	Media-Lab: la voce della scuola	30 h per alunni di sc.secondaria	a.s. 2026/27
Lingua madre	Piccoli reporter: Il mondo tra le mani	30 h per alunni di sc.primaria	a.s. 2026/27
Lingua madre	E se diventassi poesia?	30 h per alunni di sc.secondaria	a.s. 2026/27
Lingua madre	Parole in viaggio: leggere, scrivere, raccontare	30 h per alunni di sc.primaria	a.s. 2026/27

Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 - c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it - p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it - Sito web: www.icdiamante.edu.it

<i>Lingua straniera</i>	<i>English in action</i>	100 h per alunni di sc. secondaria	a.s. 2026/27
<i>Matematica</i>	<i>Piccoli scienziati dei numeri: Laboratorio di logica, calcolo e geometria</i>	30 h per alunni di sc. primaria	a.s. 2026/27
<i>Matematica</i>	<i>Matematica attiva: dal problema alla soluzione</i>	30 h per alunni di sc. secondaria	a.s. 2026/27
<i>Scienze</i>	<i>Piccoli scienziati crescono- Esplorare, sperimentare, capire</i>	30 h per alunni di sc. primaria	a.s. 2026/27
<i>Scienze</i>	<i>Sulle spalle dei giganti- Dalle leggi della natura al codice della vita</i>	30 h per alunni di sc. secondaria	a.s. 2026/27

EMANA

Il presente avviso interno avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa dei titoli, di **N. 3 assistenti amministrativi** interni all'IC di Diamante, per la realizzazione degli interventi previsti nei moduli formativi indicati in premessa.

Articolo 1 - Destinatari

Destinatari del presente avviso sono gli assistenti amministrativi dipendenti di questa Amministrazione la cui competenza auto certificata in sede di candidatura sia idonea allo svolgimento delle azioni strettamente connesse e ritenute essenziali per la realizzazione del progetto finanziato. In particolare, si pubblica il presente avviso per la selezione e reclutamento di:

UNITA' DA SELEZIONARE	PROFILO	ORE
N. 3	Assistente amministrativo interno alla scuola	20 ciascuno (per un totale di 60 ore)

Qualora pervengano un numero inferiore di candidature rispetto a quelle richieste le ore saranno suddivise e assegnate agli AA che hanno presentato idonea istanza.

- Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:
 - abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - essere dipendente a tempo indeterminato di questa amministrazione.
- Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.
- I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

Art. 2 - Criteri di valutazione La selezione delle candidature pervenute nei termini verrà effettuata direttamente dal Dirigente scolastico, in qualità di Responsabile del Procedimento in questione, attraverso la comparazione dei curricula pervenuti, in funzione dei criteri di valutazione di seguito specificati:

TITOLI VALUTABILI	PUNTEGGIO ASSEGNATO (MAX 50)
Precedenti esperienze lavorative e/o collaborazioni documentate aventi ad oggetto lo svolgimento di attività operativo-strumentali presso altra Istituzione scolastica o altra PP.AA. in attività progettuali di interesse specifico analoghe a quelle dell'Avviso in oggetto	2 punti per esperienza (massimo 20 punti)
Certificazioni informatiche (ECDL, Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS, etc.)	1 punto per ogni certificazione (massimo 10 punti)
Anzianità di servizio nel profilo di appartenenza	1 punto per ogni anno (massimo 20 punti)
Totale punteggio	50

Articolo 3 – Funzioni e compiti delle figure reclutate

In linea generale compiti che ogni unità di personale dovrà svolgere sono i seguenti:

- Supportare il DS nella gestione dei rapporti con gli esperti, i tutor e i partecipanti ai percorsi formativi;
- Provvedere, ove richiesto, alla riproduzione di materiale didattico in originale e non per la completa fruizione delle attività didattiche;
- Provvedere alla predisposizione degli attestati relativi ai diversi percorsi;
- Verificare, gestire ed archiviare i flussi di informazioni relative ai percorsi didattici.

Articolo 4 – Termini e modalità di presentazione della domanda

- Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore **12:00 del giorno 02/09/2026** all'ufficio Protocollo dell'Istituto IC Diamante, a mezzo PEC o Brevi manu con apposizione di protocollo.
- Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
- La domanda di partecipazione, da predisporre sulla base dell'Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, deve essere corredata dal *curriculum vitae* del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Ciascun documento di cui al comma 3 dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
- La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità.
- L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
- L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

Articolo 5 – Valutazione delle domande

- Il Dirigente Scolastico valuterà le istanze pervenute e, tenuto conto dei requisiti richiesti, provvederà alla valutazione delle istanze pervenute. Qualora il numero delle candidature sia superiore al bisogno, verrà istituita un'apposita commissione di valutazione che effettuerà la comparazione dei curricula, in funzione della tabella di valutazione.



MIM
Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 - c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it - p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it - Sito web: www.icdiamante.edu.it

1. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
2. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati. Eventuali reclami potranno essere presentati entro 5 gg. dalla pubblicazione della graduatoria.
3. Trascorso il termine la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

Articolo 6 – Compensi, attribuzione dell'incarico e durata

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle del CCNL comparto Istruzione e Ricerca vigente: pari a € 21,17 h. (lordo Stato). I compensi, che saranno posti a carico dei costi indiretti del progetto, si intendono comprensivi di ogni eventuale onere fiscale e previdenziale anche a carico dell'amministrazione.

La liquidazione della retribuzione spettante, come da incarico, dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi dall'Autorità di missione senza che la presente istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica e, comunque, fino al termine della realizzazione dell'Investimento.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 7 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti pubblici di cui al DPR 16 aprile 2013, n.62 e s.m.i.

Articolo 8 - Controlli

L'Istituto si riserva di effettuare i controlli ex art. 71 Dpr 445/2000, sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di cui agli articoli 46 e 47 rese nella proposizione della candidatura anche con richiesta all'interessato della relativa documentazione comprovante quanto dichiarato. Fermo restando quanto previsto dalle norme penali in caso di dichiarazione mendace, l'accertata non veridicità di quanto dichiarato dal candidato comporta l'immediata interruzione del rapporto con l'Istituto.

Articolo 9 - Responsabile del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico **Prof.ssa Barbarello Patrizia**.

Articolo 10 - Trattamento dei dati personali

Ai sensi e per gli effetti dell'art.13 del D. Lgs. 196/2003, art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 e del D.Lgs 101/2018 riguardanti "le regole generali per il trattamento dei dati", si informa che i dati personali forniti dai candidati verranno acquisiti nell'ambito del procedimento relativo al presente avviso pubblico. I dati saranno raccolti e trattati, anche con l'ausilio di mezzi elettronici, esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, ovvero per dare esecuzione agli obblighi previsti dalla Legge.

Il titolare del trattamento è IC Diamante, rappresentato dal Dirigente Scolastico pro-tempore Prof.ssa Barbarello Patrizia. Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è Vargiu Scuola Srl CF/P.IVA: 03679880926 Stato: Italia Città: Assemini Indirizzo: via dei Tulipani 7/9 CAP:09032 Provincia: CA Tel: 070271526 Email: commerciale@vargiuscuola.it PEC: vargiuscuola@pec.it. I candidati potranno esercitare i diritti di cui agli artt. da 7 a 10 della medesima legge e dal Capo III del Regolamento. Relativamente ai dati personali di cui dovesse venire a conoscenza, il candidato è responsabile del trattamento degli stessi, ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento Europeo 2016/679. Qualora si ritenga che il trattamento sia avvenuto in modo non conforme al Regolamento, ci si potrà rivolgere all'Autorità di controllo, ai sensi dell'art. 77 del medesimo Regolamento.

Ulteriori informazioni in ordine ai diritti sulla protezione dei dati personali sono reperibili sul sito web del Garante per la protezione dei dati personali all'indirizzo www.garanteprivacy.it.

Articolo 11 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link icdiamante.edu.it, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del medesimo sito istituzionale.



MIM

Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Istituto Comprensivo Statale Scuola Infanzia, Primaria e Secondaria di 1° Grado

Prof. Nuccio Ordine

Via Quasimodo, 10 - c. a. p.: 87023 Diamante (CS) Tel. 0985 876878

Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7

p. e. o.: csic836001@istruzione.it - p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it - Sito web: www.icdiamante.edu.it

Articolo 12 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 13 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Diamante, 26 agosto 2026

All. A: Domanda di partecipazione

Il Dirigente Scolastico

Prof. ssa Patrizia Barbarello

Firmato digitalmente ai sensi del c.d.

Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse