



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA E SECONDARIA DI I GRADO
Via Quasimodo -c. a. p.: 87023 DIAMANTE (CS) Tel./Fax 0985 876878
Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7
p. e. o.: csic836001@istruzione.it – p. e. c.: csic836001@pec.istruzione.it
Sito web: www.icdiamante.edu.it

AL DSGA
All'Albo online
Amministrazione trasparente

Oggetto Nomina per incarico di supporto organizzativo e gestionale e di rendiconto e certificazione della spesa relativa al progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”,
CUP: C29J21048940006

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- Visto** l’Avviso pubblico del M.I. Prot. n° 28966 del 6 settembre 2021 relativo al FESR REACT EU “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”:
Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse II - Infrastrutture per l’istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) – REACT EU. Asse V – Priorità d’investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell’economia - Azione 13.1.2 “Digital Board: trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;
- Visti** i seguenti Regolamenti (CE) n.1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n.1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n.1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- Vista** la nota Autorizzazione progetto, M.I. Prot. AOODGEFID – 0042550 del 2 novembre 2021;
- Visto** il Programma Annuale 2021;
- Visto** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 9 del 07/09/2021 - Adesione generale alle azioni del programma operativo nazionale;
- Vista** la Delibera del Consiglio di Istituto n. 3 del 20/12/2021- Assunzione in bilancio Progetto PON “Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell’organizzazione”;

ASSEGNA

Alla DSGA, Sig.ra Franca Serra, che presta servizio in questo istituto, l'incarico di **supporto organizzativo e gestionale e di rendiconto e certificazione della spesa relativa al progetto PON "Digital Board: Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"**.

Il Direttore amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

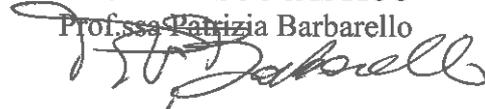
- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti alle attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;
- La predisposizione dei contratti da stipulare.

L'incarico è conferito per un totale di 20 ore, pagate secondo il CCNL ad € 18,50 L.D. pari a € 24,55 L.S., per un totale di € 491,00 L.S. L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e delle spese eventualmente affrontate.

Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/10/2022 (Chiusura amministrativo-contabile).

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Patrizia Barbarello



FIRMA PER ACCETTAZIONE

DSGA

Franca Serra

