

COMITATO ANTI COVID - Costituzione

In data (24/08/2020), come da convocazione prot. circolare n.222 del 18/08/2020, si sono riuniti in videoconferenza i soggetti di seguito elencati, per la costituzione, ai sensi del Punto 13 del "Protocollo Condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del virus Covid-19 negli ambienti di lavoro del 14 marzo 2020" (d'ora innanzi solo "Protocollo Condiviso") sottoscritto dal Governo e dalle Parti Sociali,

del Comitato per l'applicazione e la verifica delle regole del protocollo di regolamentazione anticontagio Covid-19

Icostituito e trasmesso in data 18.8.2020 con **Circolare n.221" Atto costitutivo Comitato Anti COVID-19 per l'applicazione e la verifica del Protocollo ant-contagio.**

COSTITUZIONE:

Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Cristina Rippa

Dal collaboratore del DS : Prof.ssa Cinzia Campitelli

RSPP Ing. Esposito Francesco

RLS e RSU : prof. Sollazzo Vincenzo

Il DSGA: Franca Serra

RESPONSABILI DI PLESSO

Medico competente : Dott. Belvedere Francesco

Presidente Consiglio d'Istituto : Sig. Pasquale Torrano

Rappresentanti enti locali :Francesco Fabiano, Tiziano Torrano, Maurizio Laino;

Dai coordinatori di plesso:

Infanzia: Adele Perrone, Giovanna Magurno, Nadia Ceratti, Rosangela Crusco;

Primaria: Natalina d'Amico, Renata Biancamano, Campitelli Cinzia, Tramontano M. Teresa .

Sec. I grado Campitelli Cinzia , Ida Infusino.

Dai rappresentanti dei genitori per ogni segmento di scuola e per ogni plesso:

Infanzia: Valentina Belmonte, Sabrina Fratarelli, Valeria SirimarcoPablito Sandolo;

Primaria Catia Forestiero, Francesco Cariello, Rocco De Luca, Daniela Perrone;

Secondaria Concetta Maulicino, Enrica De Palmi, Stefano Perrone.

VERBALE N.1

CON CIRCOLARE 222 DEL 19.08.2020 VIENE CONVOCATO IL PRIMO INCONTRO IN VIDEOCONFERENZA MEET DEL Comitato Anticovid PER IL GIORNO24 AGOSTO 2020 ALLE ORE 16.30 CON IL SEGUENTE ORDINE DEL GIORNO:

1. Insediamento del Comitato: presentazione dei Membri; designazione del Segretario; presa visione e adozione del Regolamento.

2. Messa a norma degli edifici e bozza n.1 e 2 piano di rientro per ripresa attività didattica in presenza a settembre 2020 .

Primi contatti IC-COMUNI di BUONVICINO, DIAMANTE e MAIERA' e conclusioni operative.

3. PATTO DI RESPONSABILITA' RECIPROCA tra IC di Diamante e Famiglie degli Alunni iscritti circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali per contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.

4. Rilevazione dei bisogni di acquisto di beni con i fondi di cui avv'art.231 del DL n.34/2020 "Decreto Rilancio

5. Ipotesi calendarizzazione dei prossimi adempimenti e relativi incontri in videoconferenza:

Componente MAIERA' 27 AGOSTO p.v. ore 15.30

Componente BUONVICINO 27 AGOSTO p.v. ore 16.30

Componente DIAMANTE 28 AGOSTO p.v. ore 16.00

Sono presenti:

Dirigente Scolastico prof.ssa Maria Cristina Rippa

Dal collaboratore del DS : Prof.ssa Cinzia Campitelli

RSPP Ing. Esposito Francesco

RLS e RSU : prof. Sollazzo Vincenzo

RESPONSABILI DI PLESSO

Medico competente : Dott. Belvedere Francesco

Presidente Consiglio d'Istituto : Sig. Pasquale Torrano

Rappresentanti enti locali : Benvenuto (in sostituzione di Francesco Fabiano), Tiziano Torrano, Maurizio Laino;

Dai coordinatori di plesso:

Infanzia: Adele Perrone, Giovanna Magurno, Nadia Ceratti, Rosangela Crusco;

Primaria: Natalina d'Amico, Renata Biancamano, Campitelli Cinzia, Tramontano M. Teresa.

Constatata la validità della seduta il Dirigente Scolastico da inizio alla riunione con :

1^ p. all'o.d.g. - Insediamento del Comitato: presentazione dei Membri; designazione del Segretario; presa visione e adozione del Regolamento

Il DS dopo aver salutato i presenti e presentato i componenti illustra la finalità e il regolamento di tale comitato che è quella di redigere un protocollo per il rientro a scuola in sicurezza che sarà integrato nel regolamento d'Istituto, comunica il nominativo del nuovo medico competente, Dottor Francesco Belvedere, presente all'incontro, il quale si occuperà dei compiti connessi alla sorveglianza sanitaria, come previsto dal Decreto Legislativo 81/08, Testo Unico Sicurezza, artt. 2, 25, 38, 41e da Indicazioni per la tutela dei/lle lavoratore/trici "fragile/i" e relativa informativa.

Il comitato dopo averlo visionato, anche perché inviato ai componenti precedentemente alla riunione via mail, adotta il regolamento all'unanimità

Inoltre designa il segretario del comitato anti Covid 19 nella figura della prof.ssa Campitelli .

Si passa al **2^ p.all'o.d.g - Messa a norma degli edifici e bozza n.1 e 2 piano di rientro per ripresa attività didattica in presenza a settembre 2020**

Primi contatti IC- COMUNI di BUONVICINO, DIAMANTE e MAIERA' e conclusioni operative.

Si procede parlando di:

1. Organizzazione spazi scolastici a.s. 2020/2021 e relativi allegati.
2. Mappatura edifici scolastici.
3. Ipotesi assegnazione aule alle classi.
4. Richieste ai vari Comuni lavori di adeguamento.
5. Richiesta ai Comune di altri spazi, arredi e dispositivi per la didattica.
6. Richiesta ai Comune di interventi di manutenzione.

Compito di questo Comitato è la redazione di un "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID - 19 negli ambienti scolastici"

La DS illustra, quindi, la bozza di "Protocollo condiviso di regolamentazione delle misure per il contrasto ed il contenimento della diffusione del virus COVID - 19 negli ambienti scolastici" da analizzare in questa sede, redatta con la consulenza del R.S.P.P., sulla base della normativa in vigore in materia ed, in particolare, dei decreti leggi e dei DPCM.

Subito dopo l' RSPP illustra nel dettaglio la bozza di organizzazione delle aule per tutti i plessi di Diamante, Buonvicino e Maierà secondo il piano da lui sviluppato nel rispetto di quanto previsto a livello di distanziamento e delle norme sulla sicurezza. L'ingegnere afferma che si è cercato di non dividere i gruppi classi ed evitare di fare doppi turni. Ascoltata la relazione del RSPP, si passa ad analizzare la bozza di protocollo.

Quanto relazionato dal RSPP è stato integrato al Protocollo di sicurezza che sarà allegato al presente verbale.

Molte le tematiche affrontate tra cui la **sicurezza**, l'organizzazione degli **spazi** e dei **tempi** per la didattica e la mensa, il continuo **aggiornamento** relativamente alle delibere ministeriali, l'implementazione della **didattica online**, la **fornitura di DPI** e la messa in atto di **programmi medici di screening**. Dopo ampio ed articolato confronto, il Comitato valutato il protocollo presentato si aggiorna alle successive riunioni per avere dati certi per definire alcune questioni di cui si aspetta risposta dagli enti locali e dall'USP. Il Protocollo allegato che sarà aggiornato in qualsiasi momento per necessità o disposizioni normative non prevedibili al momento. L'emanazione di norme superiori in contrasto con le disposizioni contenute nel presente protocollo, renderanno di fatto nulle queste ultime.

Si passa poi alla discussione del 3^a p.all'o. del g. - **PATTO DI RESPONSABILITA' RECIPROCA tra IC di Diamante e Famiglie degli Alunni iscritti circa le misure organizzative, igienico-sanitarie e i comportamenti individuali per contenimento della diffusione del contagio da Covid-19.**

Anche il patto allegato al presente verbale è stato già mandato in visione ai presenti tramite mail.

Il DS lo illustra e il comitato approva all'unanimità.

Si passa poi al 4^a p.all'o.d.g.- **Rilevazione dei bisogni di acquisto di beni con i fondi di cui all' art.231 del DL n.34/2020 "Decreto Rilancio"**

Il Ds illustra quanto previsto negli allegati in relazione agli acquisti da fare, il comitato approva all'unanimità.

Si conclude con il 5^a.p.all'o.d.g.. **Rilevazione dei bisogni di acquisto di beni con i fondi di cui all'art.231 del DL n.34/2020 "Decreto Rilancio"**

5^a p all'o.d.g. Ipotesi calendarizzazione dei prossimi adempimenti e relativi incontri in videoconferenza:

Componente MAIERA' 27 AGOSTO p.v. ore 15.30

Componente BUONVICINO 27 AGOSTO p.v. ore 16.30

Componente DIAMANTE 28 AGOSTO p.v. ore 16.00

La calendarizzazione viene approvata.

La seduta è tolta alle ore 18.30

Il segretario verbalizzante

Cinzia Campitelli