



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE SCUOLA INFANZIA, PRIMARIA  
E SECONDARIA DI I GRADO**

**Via Quasimodo -c. a. p.: 87023 DIAMANTE (CS) Tel./Fax 0985 876878**

**Cod. Scuola: CSIC836001 - C.F.: 92011850788 - Cod. I.P.A.: UFJDL7**

**p. e. o.: [csic836001@istruzione.it](mailto:csic836001@istruzione.it) – p. e. c.: [csic836001@pec.istruzione.it](mailto:csic836001@pec.istruzione.it)**

**Sito web: [www.iediamante.edu.it](http://www.iediamante.edu.it)**

Diamante, 12 febbraio 2022

AL DSGA

All'Albo online

Amministrazione trasparente

**OGGETTO:** Nomina per incarico di **supporto organizzativo e gestionale, rendiconto e certificazione della spesa** relativa al progetto PON. “Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

- VISTO** l’Avviso pubblico per progetti di inclusione sociale e integrazione Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I - Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze e per l’aggregazione e la socializzazione delle studentesse e degli studenti nell'emergenza Covid -19 (Apprendimento e socialità).
- VISTA** la Candidatura n. 1053394 presentata in data 27/04/2021;
- VISTA** la Nota di Autorizzazione al Progetto prot. n., AOOGDFID-17647 del 07/06/2021;
- VISTE** Disposizioni ed Istruzioni per l’attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018 (Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche);
- RILEVATA** la necessità di individuare le figure a cui affidare l’attività di supporto organizzativo e gestionale, rendiconto e certificazione della spesa

**ASSEGNA**

Alla DSGA, Sig.ra Franca Serra, che presta servizio in questo istituto, l’incarico di **supporto organizzativo e gestionale e di rendiconto e certificazione della spesa relativa al progetto in oggetto**. Il Direttore amministrativo durante l'espletamento dell'incarico dovrà coordinare:

- Tutti gli atti amministrativo-contabili;
- Tutti i pagamenti inerenti alle attività del piano integrato;
- Tutti gli adempimenti contributivi e fiscali;

L’incarico è conferito per un totale di 204 ore, pagate secondo il CCNL ad € 18,50 L.D. pari a € 24,55 L.S. L’importo orario è onnicomprensivo di tutte le ritenute e delle spese eventualmente affrontate. Il presente incarico ha validità dalla data odierna e fino alla chiusura amministrativo contabile del progetto stesso.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

Prof.ssa Patrizia Barbarello