



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO RENDE QUATTROMIGLIA

Via Buenos Aires 87036 (CS) - Tel. 0984839008

C.M. CSIC87900V - C.F.: 98077920787

Mail: csic87900v@istruzione.it Pec: csic87900v@pec.istruzione.it

Codice iPa istsc_csic87900v - codice univoco: UF3VWM

Sito web: <https://www.icrendequattromiglia.edu.it>



Oggetto: **Predisposizione del Programma Annuale - Esercizio finanziario 2024**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

in collaborazione con il Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi;

VISTO il Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107. Decreto interministeriale 28 agosto 2018, n. 129;

VISTA l'assegnazione della dotazione ordinaria, comunicata dal MIUR con nota prot. n. 25954 del 29/09/2023.

PRESO ATTO dell'avanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023, della tabella dimostrativa dello stesso e del relativo prospetto di utilizzazione;

ACCERTATA la sussistenza di finanziamenti e contributi da parte di Enti, Istituzioni e privati, compresi quelli volontari delle famiglie;

RICHIAMATO il piano triennale dell'offerta formativa 2022-2025 e in coerenza con le previsioni del piano stesso;

DISPONE

di predisporre, ai sensi e per gli effetti dell'art.5 c.8 del Decreto 129/2018, il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024, come risulta dalla modulistica allegata al presente provvedimento

Modello A - Programma Annuale;

Modello B - Schede illustrative finanziarie per Attività e Progetti;

Modello C - Situazione amministrativa presunta al 31/12/2023;

Modello D - Utilizzo avanzo di amministrazione effettivo;

Modello E - Riepilogo per tipologia di spesa.

Si allega, inoltre, la relazione che illustra e descrive i contenuti e le scelte compiute in sede di predisposizione del documento contabile, dimostra la coerenza dello stesso con le previsioni del piano triennale dell'offerta formativa ed illustra i risultati del precedente esercizio finanziario.

Rende li 10-01-2024



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Cristina Ripa

RELAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2024

1 Premessa

La predisposizione della presente relazione e del Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024 è stata effettuata in ottemperanza al Decreto Interministeriale del 28 Agosto 2018 n. 129.

La predisposizione del Programma Annuale presenta per le diverse attività programmate per l'anno corrente la previsione di specifici impegni di spesa. Gli obiettivi dei singoli progetti sono descritti e motivati nel P.T.O.F. e nel Piano annuale di attività, nonché nel Rapporto di Autovalutazione e nel Piano di Miglioramento, approvati dagli organi competenti.

Il Programma Annuale è lo strumento contabile per la realizzazione del P.T.O.F. dell'Istituzione scolastica che richiede al Consiglio di Istituto di svolgere la funzione di indirizzo, al Collegio dei Docenti di individuare le attività, esercitando le funzioni di progettazione e verifica didattica, e al Dirigente Scolastico di esercitare i poteri di predisposizione e gestione che gli competono, coadiuvato dal DSGA per gli aspetti amministrativo-contabili.

Le fonti normative per la predisposizione del Programma Annuale sono:

- Il Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n. 129 - Regolamento di contabilità delle Istituzioni Scolastiche;
- La Legge 27 dicembre 2006, n. 296 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge finanziaria 2007)" – comma 601 con il quale è stato istituito il "Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche";
- Il Decreto Ministeriale Prot. n. 834 del 15 ottobre 2015 che stabilisce i parametri del fondo per il funzionamento e per l'alternanza scuola-lavoro, in attuazione della Legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti".

La Dotazione ordinaria che è stata assegnata dal MIUR alle istituzioni scolastiche in riferimento all' E.F. 2024 con la Nota Miur Prot. N. 25954 del 29/09/2023.

Pertanto, considerata la nuova tempistica per l'approvazione del Programma annuale 2024, comunicata con Nota 32631 del 21/11/2023, e la definizione dell'Avanzo di amministrazione, si possono effettuare previsioni attendibili, in modo da predisporre un documento contabile che consenta di collegare la programmazione finanziaria e didattica con le risorse disponibili e gli obiettivi dell'istituzione scolastica.

1.1 Sedi/plessi

L'Istituto Scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	INDIRIZZO	CODICE MECCANOGRAFICO
AA	RENDE TOCCI VILL. CEEP	C.DA TOCCI - 87036 C.DA TOCCI VILL. CEEP CS	CSAA87901Q
AA	RENDE - ARCAVACATA	C.DA ARCAVACATA - 87036 FRAZ. ARCAVACATA CS	CSAA87902R
AA	RENDE - QUATTROMIGLIA	C.DA QUATTROMIGLIA - 87036 C.DA QUATTROMIGLIA CS	CSAA87903T
AA	RENDE - S.STEFANO	C.DA S. STEFANO - 87036 C.DA S. STEFANO CS	CSAA87904V



Ministero dell'Istruzione
Ufficio Scolastico Regionale: CALABRIA IC
RENDE QUATTROMIGLIA

87036 RENDE (CS) VIA BUENOS AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

EE	RENDE - VILLAGGIO EUROPA	C.DA TOCCI - 87036 C.DA TOCCI CS	CSEE879011
EE	RENDE - ARCAVACATA	C.DA ARCAVACATA - 87036 C.DA ARCAVACATA CS	CSEE879022
EE	RENDE - QUATTROMIGLIA	VIA L. DA VINCI - 87036 CASTIGLIONE SCALO CS	CSEE879033
EE	RENDE - S.STEFANO	C.DA S. STEFANO - 87036 C.DA S. STEFANO CS	CSEE879044
MM	SM RENDE QUATTROMIGLIA	VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA - 87036 RENDE - QUATTROMIGLIA CS	CSMM87901X
MM	SANTO STEFANO	C.DA SANTO STEFANO -87036 C:DA S.STEFANO CS	CSMM87901X
MM	VILLAGGIO EUROPA	VIA BUENOS AIRES-VILLAGGIO EUROPA 87036 RENDE-QUATTROMIGLIA CS	CSMM87901X
MM	ARCAVACATA	VIA BERTONI-87036 C.DA ARCAVACATA CS	CSMM87901X

1.2 Numero classi e studenti per classe

Nel corrente anno la popolazione scolastica dell'Istituto è costituita da n. 1084 alunni distribuiti su 66 classi così ripartite:

ORDINE SCUOLA	PLESSO	NUMERO CLASSI	ALUNNI
AA	RENDE VILL. EUROPA	3	59
AA	RENDE - ARCAVACATA	2	41
AA	RENDE - QUATTROMIGLIA	4	66
AA	RENDE - S.STEFANO	2	46
EE	RENDE - VILLAGGIO EUROPA	10	178
EE	RENDE - ARCAVACATA	5	84
EE	RENDE - QUATTROMIGLIA	15	249
EE	RENDE - S.STEFANO	5	63
MM	SM RENDE QUATTROMIGLIA	8	165
MM	SANTO STEFANO	3	34
MM	VILLAGGIO EUROPA	6	127
MM	ARCAVACATA	3	31

1.3 Personale scolastico

L'Organico dell'Istituto, compreso il personale titolare in altre scuole, è costituito da n. 199 unità i cui:

- N. 1 - Dirigente

- N. 169 - Personale docente
- N. 29 - Personale ATA

2. Obiettivi PTOF

• OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning;
- 2) potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche;
- 3) potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori;
- 4) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità;
- 5) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali;
- 6) alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini;
- 7) potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica;
- 8) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro;
- 9) potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio;
- 10) prevenzione e contrasto della dispersione scolastica, di ogni forma di discriminazione e del bullismo, anche informatico; potenziamento dell'inclusione scolastica e del diritto allo studio degli alunni con bisogni educativi speciali attraverso percorsi individualizzati e personalizzati anche con il supporto e la collaborazione dei servizi socio-sanitari ed educativi del territorio e delle associazioni di settore e l'applicazione delle linee di indirizzo per favorire il diritto allo studio degli alunni adottati, emanate dal Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca il 18 dicembre 2014;
- 11) valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese;
- 12) valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti;
- 13) individuazione di percorsi e di sistemi funzionali alla premialità e alla valorizzazione del merito degli alunni e degli studenti;
- 14) definizione di un sistema di orientamento.

3. BILANCIO

L'avanzo di Amministrazione Utilizzato pari a Euro 563.916,04 e' stato suddiviso in:
Avanzo Vincolato

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	FUNZIONAMENTO GENERALE	900.76
A01/5	RISORSE DM 162/2021	2651.00
A01/6	SOFFERENZE DOCENTI A.F. 2021	1215.20
A01/9	PNRR-Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	7301.00

A03/10	RISORSE "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM" - CUP D29J21016920001	16000.00
A03/11	"EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO - AVVISO 50636/2021"	4870.00
A03/12	Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia - Avviso 38007/2022 Progetto 13.1.5A-FESRPO	43.00
A03/13	"Piano scuola4.0"-Azione1-Next digital classroom-D.M. n.218/2022 M4C113.2-2022-961-P18541	231193.18
A03/14	Contributi per Staffetta letteraria Bimed a.s. 2023-2024	2550.00
A03/6	REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 - 13.1.1A-FESRPO-CL-2021-22	863.31
A03/8	DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021	191.62
A05/02	Visite e uscite didattiche 2023-2024	1269.99
A05/1	VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE DIDATTICHE	391.74
A06/03	Risorse A.F. 2023-2024 ex DL 104 2013 ARTICOLO 8 COMMA 1 ORIENTAMENTO	323.60
A06/1	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	1376.05
A06/2	Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 Percorsi di orientamento per gli studenti	487.77
P01/5	Innovazione digitale e didattica laboratoriale 2022	1000.00
P02/06	Servizio di gestione assistenza specialistica per inclusione alunni	29998.00
P02/07	Servizio gestione assistenza specialistica per inclusione alunni 2023-2024	69849.83
P02/5	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITA' - AVVISO N. 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON- CA-2021-1	3404.63
P04/04	Tirocinanti Unical	5600.00
P04/05	PNFD 2022/2023	2466.00
P04/06	Tirocinanti Unical 2023-2024	5800.00
P04/1	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE	5942.13

Avanzo non Vincolato.

Voce	Descrizione	Importo
A01/1	FUNZIONAMENTO GENERALE	41215.88
A01/10	Sofferenze e funzionamento amm e did. a.s. 2023-2024	441.53
A02/01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	36905.87
A03/1	DIDATTICA	39445.01

Le Entrate previste in base alle assegnazioni pervenute sono state cosi' distribuite

Voce: 0301 DOTAZIONE ORDINARIA	Importo previsione
	17.952,00

Descrizione voce spesa	Importo nel prog.
A01/1 - FUNZIONAMENTO GENERALE	5.089,56
A02/01 - FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	5.984,00
A03/1 - DIDATTICA	5.984,00
R98 - FONDO DI RISERVA	894,44

Per quanto riguarda le Spese per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile di seguito verranno evidenziate le somme iscritte con il relativo finanziamento utilizzato:

Voce: A01/1 FUNZIONAMENTO GENERALE	Importo previsione
	47.206,20
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	41.215,88
0102 - VINCOLATO	900,76
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	5.089,56

Voce: A01/10 Sofferenze e funzionamento amm e did. a.s. 2023-2024	Importo previsione
	441,53
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	441,53

Voce: A01/5 RISORSE DM 162/2021	Importo previsione
	2.651,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.651,00

Voce: A01/6 SOFFERENZE DOCENTI A.F. 2021	Importo previsione
	1.215,20
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.215,20

Voce: A01/9 PNRR-Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"	Importo previsione
	7.301,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	7.301,00

Voce: A02/01 FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	Importo previsione
	42.889,87
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	36.905,87
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	5.984,00

--

Voce: A03/1 DIDATTICA	Importo previsione
	45.429,01
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0101 - NON VINCOLATO	39.445,01
0301 - DOTAZIONE ORDINARIA	5.984,00

Voce: A03/10 RISORSE "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM" - CUP D29J21016920001	Importo previsione
	16.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	16.000,00

Voce: A03/11 "EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO - AVVISO 50636/2021"	Importo previsione
	4.870,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	4.870,00

Voce: A03/12 Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia - Avviso 38007/2022 Progetto 13.1.5A-FESRPO	Importo previsione
	43,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	43,00

Voce: A03/13 "Piano scuola4.0"-Azione1-Next digital classroom-D.M. n.218/2022 M4C113.2-2022-961-P18541	Importo previsione
	231.193,18
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	231.193,18

Voce: A03/14 Contributi per Staffetta letteraria Bimed a.s. 2023-2024	Importo previsione
	2.550,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.550,00

Voce: A03/6 REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 - 13.1.1A-FESRPON-CL-2021-22	Importo previsione
	863,31
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	863,31

Voce: A03/8 DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021	Importo previsione
	191,62
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	191,62

--	--

Voce: A05/02 Visite e uscite didattiche 2023-2024	Importo previsione
	1.269,99
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.269,99

Voce: A05/1 VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE DIDATTICHE	Importo previsione
	391,74
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	391,74

Voce: A06/03 Risorse A.F. 2023-2024 ex DL 104 2013 ARTICOLO 8 COMMA 1 ORIENTAMENTO	Importo previsione
	323,60
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	323,60

Voce: A06/1 ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	Importo previsione
	1.376,05
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.376,05

Voce: A06/2 Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 Percorsi di orientamento per gli studenti	Importo previsione
	487,77
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	487,77

Voce: P01/5 Innovazione digitale e didattica laboratoriale 2022	Importo previsione
	1.000,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	1.000,00

Voce: P02/06 Servizio di gestione assistenza specialistica per inclusione alunni	Importo previsione
	29.998,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	29.998,00

Voce: P02/07 Servizio gestione assistenza specialistica per inclusione alunni 2023-2024	Importo previsione
	69.849,83
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	69.849,83

Voce: P02/5 PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON-CA-2021-1	Importo previsione
	3.404,63
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	3.404,63

Voce: P04/04 Tirocinanti Unical	Importo previsione
	5.600,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.600,00

Voce: P04/05 PNFD 2022/2023	Importo previsione
	2.466,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	2.466,00

Voce: P04/06 Tirocinanti Unical 2023-2024	Importo previsione
	5.800,00
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.800,00

Voce: P04/1 FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE	Importo previsione
	5.942,13
Descrizione voce entrata	Importo nel prog.
0102 - VINCOLATO	5.942,13

Il fondo di riserva pari ad Euro 894,44 è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del D.I. n. 129 /2018 dell'importo della dotazione ordinaria iscritta nell'aggregato 03 voce 01 delle entrate del presente programma annuale.

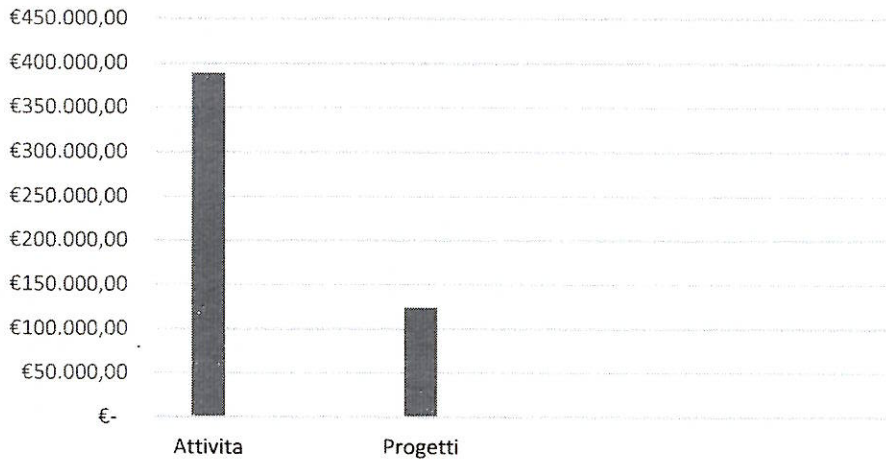
Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 11 comma 3 del D.I. 129/2018.

+

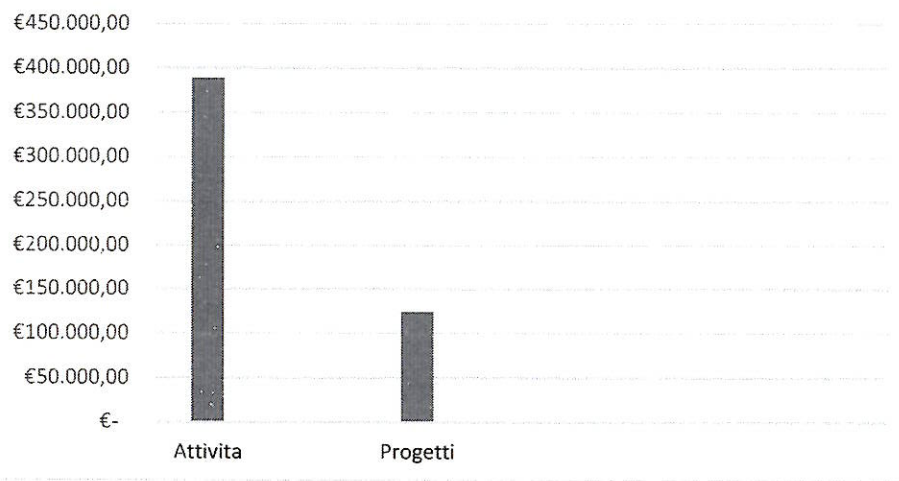
La voce "Z" Disponibilità finanziaria da programma pari a Euro 50.218,94 rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Descrizione	Importo
Voce: 0102 VINCOLATO	50218.94

Entrate



Spese



CONCLUSIONI

I finanziamenti del Programma Annuale concorrono tutti alla realizzazione delle attività previste nel PTOF. In coerenza con quanto indicato dalla progettualità contenuta nel PTOF, le risorse finanziarie sono impegnate tenendo conto dei principi di efficacia, efficienza ed economicità e concorrono al miglioramento degli esiti scolastici conseguiti dagli studenti.

Tutte le proposte didattiche sono state formulate tenendo conto delle procedure indicate dalla normativa scolastica vigente ed in particolar modo dei ruoli degli organi collegiali e delle famiglie.

Si propone l'approvazione del Programma Annuale come importante fase di programmazione delle attività scolastiche curricolari ed extracurricolari previste per l'anno finanziario 2024.

Il Direttore SGA

Avv. Maria Gabriella Pingitore



Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Rippa Maria Cristina





Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO RENDE QUATTROMIGLIA

Via Buenos Aires 87036 (CS) - Tel. 0984839008

C.M. CSIC87900V - C.F.: 98077920787

Mail: csic87900v@istruzione.it Pec: csic87900v@pec.istruzione.it

Codice iPa istsc_csic87900v

Sito web: <https://www.icrendequattromiglia.edu.it>



CSIC87900V - A6B79B1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000358 - 15/01/2024 - I - I

Verbale n. 1 della Giunta Esecutiva del 15 gennaio 2024.

Il giorno 15 del mese di gennaio dell'anno 2024 alle ore 13,30 si è riunita, regolarmente convocata, la Giunta Esecutiva per discutere il seguente ordine del giorno:

1. Predisposizione Programma Annuale per l'e.f. 2024;
2. Varie ed eventuali.

Alla seduta sono presenti:

il DS dott.ssa Maria Cristina Ripa, il DSGA avv. Maria Gabriella Pingitore, la prof.ssa Annunziata Aceto, il genitore Giulio Riga. E' assente giustificato il cs. sig. Longo Francesco
Ritenuta valida la seduta, si passa all'esame dei punti all'ordine del giorno.

1. Predisposizione del Programma Annuale per l'e.f. 2024.

Il DSGA illustra il Programma Annuale per l'e.f. 2024 predisposto dal DS in collaborazione con il DSGA il 10/01/2024, specificando la provenienza delle entrate previste e la loro relativa imputazione alle spese, alla luce del Nuovo Regolamento di Contabilità, il D.I. n. 129 del 28 agosto 2018 che sostituisce integralmente il D.I. 44/2001.

Dopo attenta analisi la Giunta Esecutiva:

- Visto il Regolamento concernente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo – contabile delle istituzioni scolastiche, Decreto Interministeriale 28 agosto 2018 n° 129;
- Vista l'assegnazione delle risorse per l'e.f. 2024 avvenuta con Nota Miur n. 24954 del 29-09-2023;
- Vista la proroga per la predisposizione e approvazione del programma annuale 2024 di cui alla Nota Miur n.32631 del 21-11-2023;
- Vista la relazione illustrativa del Dirigente scolastico stilata con la collaborazione del Direttore dei servizi generali ed amministrativi, corredata della modulistica ministeriale.
- di approvare il Programma Annuale 2024 così come predisposto dal Dirigente Scolastico e dal Direttore de Servizi Generali ed Amministrativi.

Esaurito l'ordine del giorno la seduta è tolta alle ore 14:00

Rende li 15-01-2024

Il Presidente

Il Segretario

Il Dsga Pingitore Maria Gabriella

Il Docente Aceto Annunziata

Il Genitore Riga Giulio

Il Dirigente Scolastico Rippa Maria Cristina



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2024**ENTRATE**

Livello 1			Importi
	Livello 2		
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	563.916,04
	01	NON VINCOLATO	118.008,29
	02	VINCOLATO	445.907,75
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	17.952,00
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	17.952,00
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	

CSIC87900V - A6B79B1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000358 - 15/01/2024 - I - I

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

**PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2024****ENTRATE**

Livello 1			Importi
	Livello 2		
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	05	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	06	RIMBORSI, RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
12		ALTRE ENTRATE	
	01	INTERESSI	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13		MUTUI	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
Totale entrate			581.868,04

CSIC87900V - A6B79B1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000358 - 15/01/2024 - I - I

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2024**SPESE**

Livello 1	Livello 2		Importi
A		ATTIVITA'	406.694,07
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	58.814,93
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	42.889,87
	A03	DIDATTICA	301.140,12
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.661,73
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.187,42
P		PROGETTI	124.060,59
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.000,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	103.252,46
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	19.808,13
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	894,44
	R98	FONDO DI RISERVA	894,44
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
		Totale spese	531.649,10
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	50.218,94
		Totale a pareggio	581.868,04

Predisposto dal dirigente il 10/01/2024

Proposto dalla Giunta Esecutiva il 15/01/2024

IL DIRIGENTE
SCOLASTICO

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

CSIC87900V - A6B79B1 - REGISTRO PROTOCOLLO - 0000358 - 15/01/2024 - I - I



Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

Nota prot. n. 25954 del 29 settembre 2023

All'istituzione scolastica
CSIC87900V
IC RENDE QUATTROMIGLIA
E-MAIL ISTITUZIONALE

e p.c.

Ai revisori dei conti per il tramite dell'istituzione scolastica
All'Ufficio scolastico regionale competente per il territorio

E-MAIL ISTITUZIONALE

Oggetto: A.S. 2023/2024 – Assegnazione integrativa al Programma Annuale 2023 – periodo settembre-dicembre 2023 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2024 – periodo gennaio-agosto 2024.

PREMESSA

La scrivente Direzione Generale (DGRUF), in ottemperanza alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 11, della L. 107/2015 e all'art. 5, comma 10, del D.I. 129/2018, con la presente comunica alle istituzioni scolastiche ed educative statali l'assegnazione delle risorse finanziarie per il funzionamento amministrativo-didattico (integrazione al Programma Annuale 2023 - periodo settembre-dicembre 2023), nonché quelle afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "*Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa*" e relative ai compensi per lo svolgimento degli esami di Stato. Contestualmente, si comunicano, in via preventiva, le medesime risorse relativamente al periodo gennaio-agosto 2024, che saranno erogate nei limiti delle risorse iscritte in bilancio a legislazione vigente.

Tale azione consente alle istituzioni scolastiche di avere a disposizione un quadro certo e completo relativamente alla dotazione finanziaria disponibile per l'intero anno scolastico, per consentire una adeguata programmazione delle attività previste nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF), elaborato da ciascuna scuola sulla base dei bisogni reali e contestualizzati degli alunni e del territorio, anche al fine di attuare in pieno le previsioni di cui all'art. 5, commi 8-9, del D.I. 129/2018.

Ciò detto, in via preliminare si ricorda che la ripartizione delle risorse afferenti al Fondo di funzionamento amministrativo-didattico avviene sulla base dei criteri e dei parametri di ripartizione stabiliti dal D.M. n. 834 del 15 ottobre 2015.

Inoltre, in attuazione del vigente CCNL del comparto Istruzione e Ricerca, siglato il 19/04/2018^[1], la cui parte economica è stata aggiornata dal CCNL del comparto Istruzione e Ricerca del 6/12/2022^[2], e, in particolare, ai sensi dell'art. 40, comma 1, è stato previsto che, a decorrere dall'anno scolastico 2018-2019, le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali, definiti sulla base dei precedenti CCNL, confluiscono in un unico fondo, denominato "*Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa*".

Inoltre, si ricorda altresì che le risorse finanziarie relative agli istituti contrattuali di cui all'art. 40, commi 1 e 2, del citato CCNL del 19/04/2018, confluite nel suddetto Fondo, sono così definite:

- a) fondo per l'istituzione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, primo alinea del CCNL 7/8/2014;



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

- b) ore eccedenti del personale insegnante di educazione fisica nell'avviamento alla pratica sportiva di cui all'art. 2, comma 2, secondo alinea del CCNL 7/8/2014;
- c) funzioni strumentali al piano dell'offerta formativa di cui all'art. 2, comma 2, terzo alinea del CCNL 7/8/2014;
- d) incarichi specifici del personale ATA di cui all'art. 2, comma 2, quarto alinea del CCNL 7/8/2014;
- e) misure incentivanti per progetti relativi alle aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinto alinea del CCNL 7/8/2014;
- f) ore eccedenti per la sostituzione dei colleghi assenti di cui all'art. 30 del CCNL 29/11/2007;
- g) risorse per la valorizzazione del personale scolastico. Al riguardo, si precisa che l'art. 1, comma 249 della Legge n. 160 del 2019 (Legge di bilancio per il 2020) ha disposto che *“le risorse iscritte nel fondo di cui all'articolo 1, comma 126, della legge 13 luglio 2015, n. 107, già confluite nel fondo per il miglioramento dell'offerta formativa, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa in favore del personale scolastico, senza ulteriore vincolo di destinazione”*. In particolare, verranno distribuiti alle Istituzioni scolastiche e educative statali euro 142.800.000,00, nella misura dell'80 per cento in proporzione al numero dei posti della dotazione organica del personale docente, educativo e ATA di ciascuna istituzione scolastica e del 20 per cento delle risorse sulla base dei seguenti fattori di complessità delle istituzioni medesime e delle aree soggette a maggiore rischio educativo, aventi tutti il medesimo peso:

- percentuale di alunni con disabilità;
- percentuale di alunni stranieri;
- numero medio di alunni per classe;
- percentuale di sedi scolastiche in aree totalmente montane o in piccole isole.

Tali risorse, ai sensi dell'art. 1, comma 249, della legge 27 dicembre 2019, n. 160, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 del CCNL 29 novembre 2007.

Rispetto alle risorse suelencate, si precisa che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 8, dell'Ipotesi del CCNI sottoscritto in data 8 settembre 2023, *“[...] comma 3. Resta ferma la possibilità per la singola istituzione scolastica di definire con la contrattazione integrativa di istituto le finalità e le modalità di ripartizione delle eventuali risorse non utilizzate negli anni precedenti, comprese le risorse di cui al comma 1, anche per le finalità diverse da quelle originarie ai sensi dell'articolo 40 del CCNL 2016-2018”*. Ne consegue che, se risultano economie provenienti dagli anni precedenti, le medesime andranno ad incrementare il budget per la contrattazione dell'a.s. 2023-2024, senza il vincolo originario di destinazione, tenuto conto delle specifiche esigenze dell'istituzione scolastica.

Pertanto, nel ricordare che dall'anno 2022 è stata messa a disposizione delle scuole un'apposita funzionalità per richiedere la variazione delle economie su determinati capitoli e piani gestionali (cd. “Gestione economie”), si invitano le istituzioni scolastiche a richiedere eventuali variazioni rispetto alla finalizzazione delle stesse, **entro il 30 marzo 2024**. Tale tempistica consentirà al competente ufficio della Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie del Ministero di espletare le conseguenti attività amministrative per ritirare le risorse sui POS, riallocarle secondo le richieste delle istituzioni scolastiche e renderle disponibili alle scuole in fase di riassegnazione delle risorse ritirate dai POS a fine esercizio finanziario, presumibilmente nel mese di giugno 2024.

Si raccomandano le istituzioni scolastiche che, nelle more del completamento dell'iter amministrativo, non dovranno utilizzare le economie di cui si è chiesta la variazione su un altro piano gestionale.



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

Tutto ciò premesso, in continuità con il percorso di evoluzione dei processi e dei sistemi amministrativo-contabili del sistema scolastico avviato negli ultimi anni, con la presente si vogliono fornire specifiche indicazioni in merito:

- A) *alle misure attivate per garantire la prosecuzione dell'attività didattica;*
- B) *agli interventi di innovazione e sviluppo del sistema amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche e di supporto all'autonomia delle scuole.*

A. Misure attivate per garantire la prosecuzione dell'attività didattica

1.A Misure dedicate ai territori colpiti da eventi naturali

Ad integrazione delle risorse ordinarie a disposizione delle istituzioni scolastiche, al fine di consentire la tempestiva ripresa della regolare attività didattica nelle istituzioni scolastiche che hanno sede nei territori interessati dagli eventi alluvionali verificatisi a partire dal 1° maggio 2023, per i quali è stato dichiarato lo stato di emergenza, con Decreto Legge n. 61, convertito in legge 31 luglio 2023, n. 100, è stato istituito, nello stato di previsione del Ministero dell'istruzione e del merito, un fondo, denominato «*Fondo straordinario a sostegno della continuità didattica*», con lo stanziamento di 20 milioni di euro per l'anno 2023, da destinare a spese per l'acquisizione di beni, servizi e lavori a favore delle istituzioni scolastiche – statali e paritarie – ricadenti nei territori colpiti dagli eventi alluvionali delle regioni dell'Emilia-Romagna, delle Marche e della Toscana.

Tenuto conto, altresì, che i tempi di adozione del decreto di riparto erano incompatibili con l'urgenza di assegnare le risorse alle scuole, al fine di effettuare una tempestiva erogazione delle risorse finanziarie a favore degli istituti scolastici coinvolti dagli eventi alluvionali, in data 20 giugno 2023 il Ministero dell'istruzione e del merito ha avviato una procedura eccezionale e straordinaria volta ad ottenere un'anticipazione di tesoreria da banca d'Italia. Tale azione ha consentito alle scuole interessate (157 scuole del Sistema Nazionale di Istruzione), a partire già dal 20 giugno 2023 (quindi prima della conversione del decreto-legge 1° giugno 2023, n. 100), di ricevere immediatamente le risorse finanziarie utili ad assicurare gli interventi ritenuti necessari per la piena operatività e la continuità del servizio nelle zone colpite dall'alluvione.

Si coglie l'occasione per specificare che, come richiesto espressamente dal legislatore, le scuole interessate dal finanziamento erano tenute ad utilizzare le risorse assegnate, ovvero ad assumere i relativi ordinativi di spesa, entro e non oltre la data del 31 agosto 2023 e a destinare le somme in parola esclusivamente per l'acquisto di beni e servizi funzionali a "riparare" i danni e gli effetti pregiudizievoli provocati dall'alluvione di maggio, ovvero, "[...] *tra l'altro, all'acquisizione di beni, servizi e lavori funzionali a garantire la continuità didattica e a potenziare e supportare la didattica a distanza, nonché di attrezzature, arredi, servizi di pulizia, interventi urgenti di ripristino degli spazi interni ed esterni, servizi di trasporto sostitutivo temporaneo, locazione di spazi e noleggio di strutture temporanee.*[..]".

A tal riguardo, con l'obiettivo di monitorare lo stato di utilizzo delle risorse e di definire un eventuale piano di redistribuzione di quelle non spese entro la data del 31 agosto 2023, è stato richiesto alle istituzioni scolastiche beneficiarie delle suddette risorse di predisporre un'apposita rendicontazione delle spese sostenute.



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

Per consentire una semplificazione degli adempimenti amministrativo-contabili a carico delle scuole statali e paritarie è stata inoltre implementata, sulla piattaforma Monitoraggio e Rendicontazione ("Monitor-Pimer"), un'apposita funzionalità che consente alle istituzioni scolastiche di rendicontare le risorse finanziarie erogate ai sensi dell'art. 5, comma 1 del decreto-legge n. 61/2023.

Al riguardo, si precisa che, con nota prot. 22078 del 14 agosto 2023 sono state fornite - dalla scrivente Direzione generale agli istituti scolastici interessati - apposite indicazioni per procedere alla rendicontazione delle risorse in esame entro il 30 settembre 2023.

Le risorse finanziarie rimaste inutilizzate alla data del 31 agosto 2023 dovranno essere versate entro il 30 novembre 2023 in conto entrata del bilancio dello Stato, secondo le seguenti coordinate:

- **Conto: Capo XIII**
- **Capitolo: 2598 - articolo 00**
- **Beneficiario del versamento: 350 TESORERIA CENTRALE**
- **Causale: Restituzione somme DL 61/2023**
- **IBAN: IT 81F 01000 03245 350 0 13 2598 00**

Si precisa che, ai fini dell'emissione del mandato di pagamento, occorrerà utilizzare la seguente voce del piano dei conti uscite: tipo "09 Rimborsi e poste correttive", conto "02 Restituzione somme non utilizzate", sottoconto "002 Restituzione somme non utilizzate ad Amministrazioni centrali".

2.A Misure dedicate alle assunzioni per supporto PNRR

Si rappresenta ai sensi dell'articolo 21, comma 4 bis, del decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, recante "Disposizioni urgenti in materia di organizzazione delle pubbliche amministrazioni, di agricoltura, di sport, di lavoro e per l'organizzazione del Giubileo della Chiesa cattolica per l'anno 2025", convertito, con modificazioni, nella Legge del 10 agosto 2023, n. 112, le istituzioni scolastiche impegnate nell'attuazione degli interventi relativi al PNRR possono attivare nell'anno scolastico 2023/24, nei limiti delle risorse da ripartire, incarichi temporanei di personale amministrativo, tecnico e ausiliario (ATA) con contratto a tempo determinato, fino alla data del 31 dicembre 2023, per lo svolgimento di attività di supporto tecnico, finalizzate alla realizzazione dei progetti finanziati dal PNRR, attingendo alle graduatorie di istituto.

A tal fine, nello stato di previsione del Ministero dell'istruzione e del merito è stato istituito un fondo, con la dotazione di 50 milioni di euro per l'anno 2023, da ripartire tra gli Uffici scolastici regionali con decreto del Ministro dell'istruzione e del merito, nella misura di un assistente amministrativo/tecnico per ciascuna istituzione scolastica che sia soggetto attuatore del PNRR.

A tal riguardo, si ricorda che con nota prot. 24757 del 20 settembre 2023, come meglio specificato nella nota prot. 25090 del 21 settembre 2023, è stata attivata una rilevazione finalizzata ad individuare la tipologia di profilo professionale ATA (collaboratore scolastico, assistente amministrativo, assistente tecnico) di cui necessitano le istituzioni scolastiche per l'attuazione degli interventi finanziati dal PNRR. Al termine di tale rilevazione, una volta determinato il fabbisogno di ciascuna scuola, saranno forniti maggiori dettagli rispetto alle tempistiche di attivazione e alla durata di tali contratti.

3.A Misure volte a contrastare il disagio giovanile, la povertà educativa e la criminalità minorile, prevalentemente nelle zone del Mezzogiorno (Agenda Sud – DL 123/2023)



Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

Come è noto, il decreto-legge 123/2023 introduce una serie di misure urgenti finalizzate al contrasto al disagio giovanile, alla povertà educativa e alla criminalità minorile. Tra le disposizioni previste, con tale decreto si rafforza l'offerta educativa nelle scuole del meridione delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Calabria, Campania, Molise, Puglia, Sardegna e Sicilia, caratterizzate da alta dispersione scolastica. In particolare:

- l'articolo 10, comma 1, incrementa di 12 milioni di euro il fondo istituito dal decreto-legge 75/2023, articolo 21, comma 4-bis, al fine di mettere a disposizione delle istituzioni scolastiche, incluse nell'elenco delle scuole dell'Agenda Sud, una ulteriore unità di personale ATA con contratto a tempo determinato, fino al 31 dicembre 2023. Specularmente alle risorse di cui all'articolo 21, comma 4 bis, del decreto-legge 22 giugno 2023, n. 75, è stata attivata - **fino al 3 ottobre 2023** - con nota prot. n. 25788 del 28 settembre 2023, un'apposita rilevazione al fine di indentificare gli effettivi fabbisogni delle scuole interessate dall'Agenda Sud;
- l'articolo 10, comma 2, stanziava per l'anno scolastico 2023/2024 (euro 3.333.000 per il 2023 e euro 10.000.000 per il 2024) specifiche risorse per il potenziamento dell'organico dei docenti presso le scuole beneficiarie (si prevede un incremento di circa 4 – 5 docenti a scuola);
- l'articolo 10, comma 5, aumenta di 6 milioni di euro il Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa (MOF), al fine di incentivare la presenza dei docenti nelle zone più disagiate, anche attraverso la valorizzazione dei docenti che permangono nella stessa istituzione scolastica garantendo la continuità didattica. A tal fine, in favore dei docenti a tempo indeterminato, sono previste misure incentivanti quali l'attribuzione di una quota pari al 50% dell'incremento del Fondo, secondo criteri che tengano conto degli anni di permanenza nella stessa istituzione scolastica e l'attribuzione di un punteggio aggiuntivo di 10 punti, a conclusione del triennio effettivamente svolto, e ulteriori 2 punti per ogni anno di permanenza dopo il triennio.

B. Interventi di innovazione, di sviluppo del sistema amministrativo-contabile e di supporto all'autonomia

Tali iniziative si inseriscono in un percorso, avviato dal Ministero negli ultimi anni, di evoluzione del sistema amministrativo-contabile delle scuole, di semplificazione e modernizzazione della gestione, ma anche di affermazione concreta di un nuovo modello di Amministrazione ministeriale sempre più orientato a dare un supporto reale ai DS e DSGA chiamati ad amministrare le scuole in un contesto normativo complesso e in continua evoluzione.

L'approccio proposto dal Ministero per la realizzazione del programma di iniziative rappresentato nel seguito, mira a favorire una maggior focalizzazione da parte delle scuole sulla ricerca didattica, al fine di pervenire ad una offerta formativa coerente con le caratteristiche del contesto socio-economico di riferimento, nonché a migliorare i servizi offerti ad alunni e famiglie, agendo sull'efficientamento e sulla digitalizzazione dei processi amministrativi e sull'accrescimento della capacità di utilizzo delle leve della gestione aziendale per valorizzare le opportunità offerte dall'autonomia.

In coerenza con tale percorso, con Decreto Ministeriale n. 73 del 28 aprile 2023, è stato adottato il Piano di semplificazione delle scuole. Nel Piano vengono identificati i principali obiettivi di semplificazione a cui tendere: aumentare e migliorare i servizi scolastici per le famiglie e gli studenti, liberare gli istituti scolastici da eccessivi adempimenti burocratici, garantire più cattedre coperte dal primo giorno di scuola e rafforzare l'alleanza tra i vari protagonisti del sistema scolastici. Gli interventi previsti, individuati anche tramite il confronto con sindacati, associazioni di categoria e personale scolastico,



Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

avranno un'attuazione graduale e diversificata, in funzione della loro complessità. In particolare, per quanto concerne la scrivente Direzione, gli interventi possono essere raggruppati nei seguenti quattro macro-ambiti:

- 1.B) Efficiamento dei processi gestionali**
- 2.B) Semplificazione delle procedure d'acquisto e ottimizzazione della spesa**
- 3.B) Miglioramento dei meccanismi e sistemi di controllo**
- 4.B) Ampliamento delle entrate e diversificazione delle fonti di finanziamento**

1.B Efficiamento dei processi gestionali

In tale macro-ambito rientrano tutte le attività realizzate o in corso di realizzazione finalizzate ad efficientare i processi gestionali delle istituzioni scolastiche, tramite l'evoluzione ed ammodernamento degli applicativi afferenti all'area amministrativo-contabile del SIDI. Di seguito si riportano alcuni esempi:

- **Sviluppo bilancio integrato scuole (BIS):** nel continuo percorso di evoluzione del BIS, in risposta alle esigenze delle istituzioni scolastiche, sono state recentemente rese disponibili nuove funzionalità:
 - o richieste di sblocco di programma annuale, conto consuntivo e flussi finanziari: la modalità di richiesta di sblocco è stata totalmente digitalizzata. In questo modo, per ogni evenienza, è possibile chiedere lo sblocco direttamente dal Bilancio Integrato Scuole allegando, eventualmente, documentazione utile per la richiesta;
 - o nuove funzionalità di reportistica:
 - Modelli H, H-bis, N con evidenza delle radiazioni;
 - Elenco Radiazioni, la stampa è attivabile dal percorso Modelli e registri --> Esportazione dati --> Elenco Radiazioni;
 - Partitario Entrate Conto Competenza e Conto Residui con il dettaglio delle destinazioni di spesa;
 - Partitario Z;
 - Elenco Creditori/Debitori, la stampa, già attivabile nell'area Creditori/Debitori del menu "Configurazione", è stata integrata da informazioni contabili circa accertamenti/impegni e riscossioni/pagamenti per ciascuno dei creditori/debitori.

Inoltre, a breve saranno rese disponibili ulteriori funzionalità quali, ad esempio, l'adeguamento dei Verbali Athena alle nuove regole concordate con il MEF. Questa ed ulteriori evolutive saranno rese note, come di consueto, direttamente nella pagina iniziale del BIS.

In ultimo, si rappresenta che sono state rese disponibili le funzioni per aderire a **SIOPE+**, che consente il dialogo automatico tra scuola ed istituto cassiere per l'invio dei mandati di pagamento e delle reversali di incasso. Il SIOPE+, che sostituirà la nota modalità "OIL" per il colloquio scuola-istituto cassiere, è già integrato all'interno del BIS. È possibile aderire a tale strumento, previo accordo con il proprio istituto cassiere, senza alcun ulteriore onere per le scuole, direttamente dalla sezione del BIS Configurazione --> Adesione Siope+.



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

- **Contrattazione d'istituto:** all'interno del BIS, nella sezione denominata "POS", è a disposizione di tutte le istituzioni scolastiche (anche quelle che non utilizzano il BIS per la gestione contabile) un insieme di funzionalità per la gestione della contrattazione integrativa d'istituto. Tali funzionalità permettono di:
 - o gestire le assegnazioni e le economie degli anni pregressi;
 - o comunicare alle RR.SS.UU. il budget a disposizione per la contrattazione di istituto;
 - o ripartire il FIS tra il personale Docente e personale ATA;
 - o calcolare l'Indennità di Direzione per il DSGA e l'Indennità del Sostituto DSGA;
 - o inserire le attività per le quali si intende distribuire le risorse del MOF al personale scolastico;
 - o destinare le risorse di ogni specifico sotto-compenso, alle specifiche attività e incarichi per ogni categoria di personale docente e personale ATA;
 - o redigere in maniera automatica la relazione tecnica del DSGA e la relazione illustrativa del DS;
 - o predisporre il Verbale Athena riguardante l'ipotesi di contratto integrativo di istituto;
 - o gestire le anagrafiche del personale in servizio attraverso il collegamento diretto con il "Fascicolo del Personale" SIDI;
 - o gestire le lettere di incarico;
 - o convalidare e liquidare gli incarichi mediante la produzione del c.d. "file NoiPA";
 - o monitorare le risorse relative alla contrattazione integrativa d'istituto.

Tali funzionalità sono state ulteriormente aggiornate, tenuto conto delle esigenze manifestate dalle scuole negli ultimi mesi. Di seguito si riportano le principali novità introdotte:

- o firma elettronica avanzata delle lettere di incarico da parte degli incaricati: gli incaricati che riceveranno uno o più incarichi da parte del DS, potranno firmare le relative lettere di incarico direttamente sull'applicazione SIDI "Sigillo";
 - o validazione massiva delle lettere di incarico: le lettere di incarico potranno essere validate e firmate anche massivamente da parte del DS;
 - o nuova reportistica: attraverso nuove funzionalità di reperisca dettagliata, sarà possibile risalire all'avanzamento degli incarichi e monitorarne i passaggi amministrativi prima di procedere alla liquidazione. Sono a disposizione anche funzionalità che permettono di verificare a consuntivo quanto liquidato agli incaricati.
- **Cruscotto Scuole:** nel corso dell'A.S. 2022/23 è stata resa disponibile l'applicazione "Cruscotto Scuole" al percorso SIDI --> Gestione Finanziario Contabile --> Cruscotto Scuole. Tale applicazione è puramente informativa ovvero non vi sono specifici adempimenti che devono essere espletati con tali nuove funzionalità. L'applicazione vuole rappresentare infatti una "scrivania", un tavolo di lavoro attraverso il quale sono riepilogati le principali informazioni utili dell'ambito amministrativo-contabile. Dall'applicazione è possibile monitorare con un ampio sguardo di insieme i principali indicatori riguardanti: il bilancio scolastico nonché le relative news e notifiche, l'avanzamento dell'invio flussi finanziari nonché delle procedure di acquisto inserite nell'applicazione SGA, le richieste inviate all'HDAC e le relative risposte e le comunicazioni inviate massivamente alla scuola.



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

- **Evoluzione dei registri dell'inventario e del magazzino:** nel corso del 2022, oltre al supporto alle istituzioni scolastiche durante il processo di rinnovo inventariale, il sistema di inventario è stato incluso nel progetto di semplificazioni con la finalità di adeguare l'applicativo alle esigenze delle scuole. Il sistema è stato collegato con il sistema di firma elettronica avanzata "SIGILLO". I documenti firmati sono digitalmente consultabili attraverso funzioni dedicate di lista e visualizzazione. I revisori dispongono, in tempo reale, della documentazione rilasciata dalle scuole, necessaria a svolgere i controlli previsti dal D.I. 129/2018. Si rileva, inoltre, che è stata modificata la funzione di rinnovo inventariale mediante la storicizzazione dei rinnovi effettuati, è stata integrata una funzionalità che consente di consultare tale storico e sono state modificate le etichette dei beni da inventariare, al fine di migliorare la tracciabilità dei beni scaricati.

2.B Semplificazione delle procedure d'acquisto e ottimizzazione della spesa

Negli ultimi anni, la materia dei contratti pubblici è stata interessata da profonde innovazioni relative al quadro normativo di riferimento. Pertanto, al fine di supportare le Istituzioni scolastiche e educative statali nelle attività di acquisto, il Ministero ha proseguito gli interventi di semplificazione delle procedure di affidamento e di ottimizzazione di spesa già avviati negli anni precedenti.

In particolare:

- le "Istruzioni di carattere generale relative all'applicazione del Codice dei Contratti Pubblici (D.Lgs. 50/2016)" e dell'Appendice (Quaderno n. 1) sono state oggetto di vari aggiornamenti nel corso del 2020-2022, sulla base della normativa di volta in volta intervenuta, quale, a titolo esemplificativo:
 - o il D.L. 18 aprile 2019, n. 55, convertito dalla Legge 14 giugno 2019, n. 55 (c.d. "Decreto Sblocca cantieri");
 - o il D.L. 16 luglio 2020, n. 76, convertito dalla Legge 11 settembre 2020, n. 120 (c.d. "Decreto Semplificazioni");
 - o il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito dalla Legge 29 luglio 2021, n. 108 (c.d. "Decreto Semplificazioni-Bis").

A seguito dell'entrata in vigore del nuovo Codice dei Contratti pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, è in corso la complessiva revisione del Quaderno n. 1, la quale si focalizzerà sugli affidamenti di maggior interesse per le Istituzioni scolastiche ed educative statali. Tra gli aspetti che verranno maggiormente approfonditi all'interno del Quaderno n. 1 si riportano, a titolo esemplificativo:

- o le novità previste in materia di qualificazione delle Stazioni Appaltanti di cui agli articoli 62, 63 e all'Allegato II.4, del Codice;
- o le principali novità e misure di semplificazione previste per l'affidamento sotto-soglia di beni e servizi di cui agli artt. 49 e ss. del Codice;
- o le novità in materia di programmazione dei beni e servizi di cui all'art. 37 del D.Lgs. n. 36/2023;
- le "Istruzioni per l'affidamento dei Servizi di ristorazione mediante bar e distributori automatici" e la relativa Appendice (Quaderno n. 2), predisposte allo scopo di mettere a disposizione delle Istituzioni scolastiche strumenti operativi per lo svolgimento delle procedure in questione, sono



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

state oggetto di vari aggiornamenti nel corso del 2021 e 2022 sulla base della normativa di volta in volta intervenuta, e, in particolare sulla base:

- o delle novità introdotte con il D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito nella Legge 29 luglio 2021, n. 108 (c.d. "Decreto Semplificazioni-Bis");
- o dei riferimenti ai Criteri Ambientali Minimi quali, ad esempio, quelli (i) per il "servizio di pulizia e sanificazione di edifici e ambienti ad uso civile, sanitario e per i prodotti detergenti" (D.M. 51 del 29 gennaio 2021, in GURI n. 42 del 19 febbraio 2021 e aggiornati con il Decreto Correttivo n. 24 settembre 2021 del Ministero della Transizione ecologica, pubblicato in G.U.R.I. n. 236 del 2 ottobre 2021), (ii) per la "la fornitura e il servizio di noleggio di arredi per interni" di cui al D.M. 11 gennaio 2017, aggiornati con D.M. 3 luglio 2019, in G.U. n. 167 del 18 luglio 2019.

Anche il Quaderno n. 2 è attualmente in fase di complessiva revisione sulla base delle disposizioni del nuovo Codice dei Contratti Pubblici, di cui al D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36;

- le "Istruzioni per l'affidamento di incarichi individuali" (Quaderno n. 3) sono state aggiornate, da ultimo, sulla base delle novità normative introdotte con D.L. 30 aprile 2022, n. 36, convertito dalla Legge 29 giugno 2022, n. 79 (c.d. "Decreto PNRR-bis") e con D.L. 31 maggio 2021, n. 77, convertito con modificazioni dalla L. 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure». Inoltre, con lo scopo di mettere a disposizione delle Istituzioni Scolastiche strumenti operativi per lo svolgimento delle procedure in questione, è stata predisposta un'Appendice contenente un format di Avviso di selezione con i relativi allegati: (i) Allegato A: Modello di domanda di partecipazione; (ii) Allegato B: Modello di dichiarazione sostitutiva; (iii) Allegato C1: Modello di lettera di incarico; (iv) Allegato C2: Modello di contratto di lavoro autonomo. Anche il Quaderno n. 3 sarà oggetto di aggiornamento alla luce delle novità normative e giurisprudenziali di settore;
- sono in corso di elaborazione le "Istruzioni per l'affidamento dei contratti di sponsorizzazioni nelle Istituzioni Scolastiche" (Quaderno n. 4), al fine di supportare le medesime Istituzioni nel superamento delle difficoltà che incontrano nell'affidamento dei contratti di sponsorizzazione. Nello specifico, le sponsorizzazioni costituiscono uno strumento utile al fine di permettere alle Istituzioni scolastiche ed educative statali, nell'ambito della propria attività, di ottenere una serie di vantaggi quali, ad esempio: (i) il conseguimento di maggiori economie, (ii) l'ampliamento dell'offerta formativa e (iii) il miglioramento dei servizi prestati;
- sulla base delle istruzioni presenti nei su citati Quaderni, scaricabili sul sito istituzione del Ministero dell'istruzione e del merito, alla sezione Pubblicazioni (<https://www.miur.gov.it/web/guest/pubblicazioni>), è stata sviluppata e messa a disposizione delle istituzioni scolastiche una piattaforma degli acquisti (SGA – Sistema Gestione Acquisti) che si pone l'obiettivo di guidare i DS e i DSGA delle scuole nelle principali fasi delle procedure d'acquisto (programmazione, avvio e aggiudicazione delle procedure, esecuzione e stipula del contratto). Tale piattaforma, integrata nel SIDI, oltre a rappresentare uno strumento di standardizzazione e semplificazione delle attività relative agli acquisti, si pone l'obiettivo di supportare le scuole negli adempimenti previsti per legge per ogni fase del procedimento (mediante apposite checklist di verifica). Costituisce, inoltre, un'importante funzionalità della piattaforma la creazione automatizzata di alcuni documenti di gara (determina a contrarre per l'affidamento diretto e per la trattativa diretta). Tale piattaforma viene costantemente integrata con nuove funzionalità in funzione delle esigenze manifestate dalle Istituzioni scolastiche.



Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

- entro il mese di ottobre il **Sistema di Gestione degli Acquisti (SGA)**, disponibile sul SIDI, sarà aggiornato al nuovo codice dei contratti pubblici, Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e, in generale, alla normativa vigente in tema di contrattualistica pubblica. In particolare, si provvederà all'adeguamento dei documenti da predisporre per tipologia e fase delle procedure di approvvigionamento, degli adempimenti da effettuare nelle diverse fasi del processo di acquisto e degli avvisi / guide per indirizzare al meglio le istituzioni scolastiche nell'espletare le procedure previste. Entro dicembre verranno completate le funzioni relative alla programmazione triennale di forniture e servizi e alla produzione automatizzata di documenti (es. determine di indizione e aggiudicazione). Con specifico riferimento a quest'ultima funzione, la documentazione standard sarà resa modificabile a Sistema per permettere alle scuole di personalizzare i testi sulla base delle proprie esigenze.

3.B Miglioramento dei meccanismi e sistemi di controllo

Al fine di migliorare i meccanismi ed i sistemi di controllo, sono state attivate diverse iniziative rivolte ai revisori dei conti ed alle istituzioni scolastiche:

- **Vademecum revisori, chiarimenti sui ruoli e sulle responsabilità affidati ai revisori e ai dirigenti scolastici, e aggiornamento Vademecum operativo revisori:** per effetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 562, primo periodo, della legge 29 dicembre 2022, n. 197 (legge di bilancio per l'anno 2023), nonché dell'adozione, da parte di ANAC, della Delibera n. 203, del 17 maggio 2023, i revisori dei conti sono chiamati ad espletare, nell'ambito del controllo amministrativo-contabile, anche le attività previste dall'articolo 14, comma 4, lettera g), del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di trasparenza e integrità, al fine di garantire un maggiore controllo sul rispetto da parte degli istituti scolastici degli obblighi previsti dalla relativa disciplina vigente. Per agevolare l'attività dei revisori nell'espletamento del nuovo compito ad essi attribuito, estraneo alla generalità delle mansioni di propria competenza, in un'ottica di superamento delle possibili difficoltà che gli stessi potranno verosimilmente incontrare, con nota prot. n. 1758 del 15.06.2023, il Ministero dell'istruzione e del merito, nell'ambito di una propria iniziativa informativa, ha predisposto un Vademecum operativo «*volto a supportare i Revisori dei conti delle Istituzioni scolastiche ed educative statali nell'ambito dell'attività di attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione, ai sensi dell'art. 1, comma 562, della Legge 29 dicembre 2022, n. 197*». Il suddetto Vademecum si compone di quattro sezioni: quadro normativo e regolatorio di riferimento: anticorruzione e trasparenza nelle istituzioni scolastiche, attestazione sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione da parte del revisore dei conti; obblighi di pubblicazione oggetto di attestazione; controlli sull'adempimento degli obblighi di pubblicazione.

Con successiva nota prot. n. 2017 del 10.07.2023 sono stati forniti chiarimenti in merito ai ruoli e alle responsabilità affidate ai Revisori e ai dirigenti scolastici, e, con nota prot. n. 2113 del 18.07.2023, si è dato avviso del differimento al 15 settembre 2023 del termine per le attestazioni OIV sugli obblighi di trasparenza deciso dall'ANAC.

E' stato successivamente predisposto, con nota n. 2178 del 25.07.2023, un primo aggiornamento del Vademecum nel quale si sono tenute in considerazione le modifiche introdotte dall'ANAC riguardo alle scadenze originariamente previste e sono stati forniti ulteriori elementi di chiarimento dei ruoli e dei compiti che la normativa attribuisce agli attori istituzionali chiamati ad operare presso le istituzioni scolastiche, ovvero ai revisori dei conti, ai dirigenti scolastici e ai RPCT, ovvero i direttori generali/dirigenti titolari degli USR;



Ministero dell'istruzione e del merito
Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

- **Pi.Re.Co.:** a breve sarà messa a disposizione dei Revisori dei conti la piattaforma Pi.Re.Co. Tale piattaforma, oltre ad essere funzionale alla formazione ed assistenza dei Revisori, consentirà la trasmissione - da parte delle istituzioni scolastiche - dei documenti contabili ai Revisori, al fine di consentire l'espletamento dei controlli di regolarità amministrativo-contabile anche da remoto. Si precisa che le scuole potranno trasmettere i documenti contabili ai Revisori utilizzando apposite funzionalità del BIS (anche se non utilizzano BIS per la gestione della contabilità);
- **Flussi di bilancio:** come comunicato con nota prot. 13221 dell'11 aprile 2022, sono stati previsti degli adeguamenti al tracciato utilizzato dalle scuole per trasmettere i flussi di bilancio al Ministero. Tali adeguamenti, condivisi con i fornitori locali di pacchetti software (Gruppo Assoscuola - Tavolo SIIS - "Sistema Informativo Integrato delle Scuole"), prevedono l'associazione della fonte di entrata a ciascun impegno/ pagamento effettuato dalla scuola (specularmente a quanto previsto per le scuole che utilizzano BIS): ciò ha consentito di automatizzare e semplificare le rendicontazioni che il Ministero periodicamente richiede alle scuole per adempiere ad obblighi di legge (ad esempio, risorse erogate nell'ambito dell'emergenza sanitaria). Tale tracciato è utilizzato a partire dall'esercizio finanziario 2023 (per quanto concerne l'esercizio finanziario 2022 e precedenti, le istituzioni scolastiche dovranno continuare ad inviare i flussi di bilancio secondo il tracciato attualmente in uso). A decorrere dall'esercizio finanziario 2024, il tracciato di invio prevederà inoltre nuove informazioni contabili relative alle fatture associate agli impegni di spesa e ai mandati di pagamento. Tale nuova implementazione garantirà una maggiore trasparenza dei flussi finanziari anche in occasione di eventuali future rendicontazioni.

4.B Ampliamento delle entrate e diversificazione delle fonti di finanziamento

Come è noto, a decorrere da giugno 2020 è stata realizzata una piattaforma di crowdfunding (IDEArium) dedicata alle scuole che permette di raccogliere donazioni da parte di sostenitori privati, aziende e altri enti collettivi, per finanziare progetti finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa, coinvolgendo attivamente tutta la comunità nella realizzazione degli interventi. La piattaforma è stata sviluppata secondo standard user-centrici (ovvero con una progettazione centrata sull'utente) al fine di renderne l'utilizzo intuitivo, semplice e coinvolgente; è collegata ai principali social network, rendendo immediata e agevole la condivisione dei progetti sia da parte della scuola che degli altri utenti.

L'Amministrazione, al fine di agevolare e di promuovere l'utilizzo da parte delle istituzioni scolastiche, continuerà a potenziare la piattaforma e ad attivare azioni di comunicazione per la promozione della stessa.

Si ricorda che la piattaforma, oltre alla raccolta di fondi, consente la gestione di tutti gli aspetti contabili e di rendicontazione delle iniziative intraprese, anche in termini di evidenziazione dei risultati raggiunti e dei benefici per la collettività, in coerenza con il principio di trasparenza dell'azione amministrativa.

IDEArium, fortemente integrata con i diversi applicativi del SIDI, è disponibile all'indirizzo <https://idearium.pubblica.istruzione.it/crowdfunding/>.

In aggiunta a quanto sopra illustrato, si ricorda che l'Amministrazione ha attivato diverse iniziative per supportare le scuole nel cambiamento verso il nuovo modello adottato. Fra tutte si ricorda l'**Help Desk Amministrativo-Contabile (HDAC)**, che rappresenta il canale ufficiale di assistenza, consulenza e comunicazione fra l'Amministrazione e le istituzioni scolastiche su tematiche amministrativo-



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

contabili, attraverso le quali il personale scolastico può formulare richieste di assistenza, consultare documentazione e FAQ e fruire dei contenuti multimediali messi a disposizione dall'Amministrazione (video clip, tutorial e wizard) relativi a processi, procedure ed applicativi sistema amministrativo-contabile. È possibile accedere al servizio HDAC tramite il seguente percorso: "SIDI --> Applicazioni SIDI --> Gestione Finanziario Contabile --> Help Desk Amministrativo Contabile".

AVVISO ASSEGNAZIONI E COMUNICAZIONE PREVENTIVA

In aderenza a quanto previsto dalla legge n. 107/2015 e al quadro di azione sopra descritto, anche quest'anno si provvede a fornire un primo prospetto delle risorse finanziarie messe a disposizione in termini di assegnazione per il periodo settembre–dicembre 2023 e di comunicazione preventiva per il periodo gennaio-agosto 2024, relative alle voci fondanti della programmazione riferita all'intero anno scolastico 2023/2024.

**AVVISO ASSEGNAZIONI - INTEGRAZIONE AL PROGRAMMA ANNUALE 2023
 (A.S. 2023-2024 PERIODO SETTEMBRE – DICEMBRE 2023)**

Nel richiamare la nota prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022, recante le istruzioni per la predisposizione del Programma Annuale per il 2023, e successive integrazioni intervenute durante l'esercizio finanziario, si informa che per il periodo settembre-dicembre 2023 sono assegnate le sottoindicate risorse.

1. Quota Funzionamento amministrativo–didattico, Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento^[3] e Compenso per i Revisori dei conti - euro 8.976,00

Si informa che la risorsa di Funzionamento amministrativo-didattico assegnata è stata determinata secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, appositamente rimodulati in funzione delle risorse finanziarie disponibili, e che comprende nel dettaglio:

Quota per Alunno	7.520,00
Quota Fissa	666,67
Quota per Sede aggiuntiva	533,33
Quota per Alunni diversamente abili	240,00
Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie	0,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	16,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado	0,00
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico	8.976,00

Si segnala che, con riferimento ai Centri Provinciali di Istruzione per gli Adulti (CPIA), l'importo assegnato per la quota del Funzionamento amministrativo–didattico, relativo al periodo settembre–



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

dicembre 2023, è stato calcolato tenendo conto della numerosità degli alunni iscritti nell'anno precedente.

Tale risorsa finanziaria potrà essere integrata una volta acquisito il dato definitivo sulla numerosità degli iscritti.

Integrazione 8/12 2023 compenso Revisori dei conti dei conti per l'Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile	0,00
---	------

Assegnazione 4/12 2023 compenso Revisori dei conti dei conti per l'Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile	0,00
---	------

Con particolare riferimento al compenso spettante ai Revisori dei conti, si rappresenta che, per effetto di quanto previsto dall'articolo 1, comma 562, primo periodo, della legge 29 dicembre 2022, n. 197 (legge di bilancio per l'anno 2023), i revisori sono chiamati ad espletare, nell'ambito del controllo amministrativo-contabile, anche le attività di attestazione sul corretto assolvimento da parte degli istituti scolastici degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione, previsti dalla normativa vigente. In ragione di tale ulteriore incarico assegnato ai revisori dei conti delle scuole, il medesimo comma 562, al secondo periodo, dispone che una quota parte del Fondo per il funzionamento delle istituzioni scolastiche, pari a 4,2 milioni di euro annui, è destinata, a decorrere dall'anno 2023, all'incremento dei compensi dei revisori dei conti stessi. Conseguentemente, il decreto interministeriale n. 166 del 10 agosto 2023 del Ministro dell'Istruzione e del Merito, di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, registrato dalla Corte dei Conti in data 8 settembre 2023, al n. 2416, ha previsto che il compenso annuo lordo spettante a ciascun revisore dei conti, nominato per ogni ambito territoriale scolastico, a decorrere dall'esercizio finanziario 2023, sia pari a euro 2.500,00 lordo dipendente.

Pertanto, con la presente, si assegna un'integrazione rispetto a quanto comunicato con nota prot. n. 46445 del 4 ottobre 2022 relativamente agli 8/12 (periodo gennaio-agosto) del 2023, nonché la quota spettante per i 4/12 del 2023 (periodo settembre-dicembre). Si rileva, infine, che IRAP e ulteriori oneri sono a carico dell'istituzione scolastica, da finanziare a valere su economie degli anni precedenti per compensi ai Revisori o con il fondo di funzionamento.

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	0,00
--	------

La quota/alunno, derivante dallo stanziamento presente in bilancio, risulta essere differenziata tra i differenti percorsi, come di seguito riportato:

PERCORSO DI STUDI	QUOTA PER ALUNNO
ISTITUTI PROFESSIONALI	14,28
ISTITUTI TECNICI	10,20
LICEI	6,12

Infine, sono assegnate le risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 – Percorsi di orientamento per gli studenti:



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 – Percorsi di orientamento per gli studenti	323,60
--	--------

Le risorse in oggetto, derivanti dall'applicazione dell'art. 8 del D.L. 104/2013, sono finalizzate a facilitare una scelta consapevole del percorso di studio e di favorire la conoscenza delle opportunità e degli sbocchi occupazionali per gli studenti iscritti all'ultimo anno delle scuole secondarie di primo grado e agli ultimi due anni delle scuole secondarie di secondo grado.

Si ricorda che le risorse sopra indicate, presente paragrafo, devono essere registrate nel Modello A, nell'Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "01 Dotazione Ordinaria".

**COMUNICAZIONE PREVENTIVA - RISORSE
 RELATIVE AL PROGRAMMA ANNUALE 2024
 (A.S. 2023-2024 PERIODO GENNAIO – AGOSTO 2024)**

Ai sensi dell'art. 1, comma 11, della legge n. 107/2015 si comunicano, in via preventiva, gli importi delle risorse finanziarie messe a disposizione per la programmazione relativa al periodo gennaio-agosto 2024, che saranno oggetto di ulteriore e successiva comunicazione ed erogazione, ferma restando la necessità di conformarsi a quanto sarà disposto dalla legge di bilancio 2024 o da interventi normativi sopravvenuti.

2. Quota Funzionamento amministrativo–didattico, Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento^[3] e Compenso per i Revisori dei conti - euro 17.952,00

È assegnata, in via preventiva, la risorsa finanziaria pari ad euro 17.952,00, composta dal funzionamento amministrativo-didattico, ripartita secondo i criteri e i parametri dimensionali e di struttura previsti dal D.M. 834/2015, appositamente rimodulati in funzione delle risorse finanziarie disponibili a legislazione vigente, secondo le seguenti voci:

Quota per Alunno	15.040,00
Quota Fissa	1.333,33
Quota per Sede aggiuntiva	1.066,67
Quota per Alunni diversamente abili	480,00
Quota per Presenza corsi serali/scuole ospedaliere/scuole carcerarie	0,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di I grado	32,00
Quota per Classi terminali della scuola secondaria di II grado	0,00
Totale Funzionamento Amministrativo-Didattico	17.952,00

Come specificato nella precedente sezione con riferimento ai CPIA, l'importo assegnato per la quota del Funzionamento amministrativo–didattico, relativo al periodo gennaio–agosto 2024, è stato calcolato tenendo conto della numerosità degli alunni iscritti nell'anno precedente.

Compenso Revisori dei conti per l'Istituzione Capofila dell'Ambito revisorile	0,00
--	------



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

La suddetta risorsa, finalizzata alla retribuzione degli incarichi svolti dai Revisori dei conti, in rappresentanza del MEF e del MIM, presso le istituzioni scolastiche ricomprese nel relativo ambito territoriale, è calcolata in base al compenso annuo previsto, pari a euro 2.500,00 lordo dipendente per Revisore dei conti, ad esclusione dell'IRAP e di ulteriori oneri che restano a carico delle istituzioni scolastiche.

Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento	0,00
--	------

La quota/alunno, risultante dallo stanziamento presente in bilancio, risulta essere differenziata tra i differenti percorsi, come di seguito riportato:

PERCORSO DI STUDI	QUOTA PER ALUNNO
ISTITUTI PROFESSIONALI	28,55
ISTITUTI TECNICI	20,39
LICEI	12,24

Si ricorda che le risorse del presente paragrafo devono essere registrate nel Modello A, nell'Aggregato "03 Finanziamento dallo Stato", Voce "01 Dotazione Ordinaria".

CEDOLINO UNICO A.S. 2023-2024

A) Assegnazione delle risorse finanziarie afferenti agli istituti contrattuali che compongono il "Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa"

Come accennato in premessa, in data 8 settembre 2023 il Ministero e le OO.SS. rappresentative del comparto Istruzione e Ricerca hanno siglato il CCNI per l'assegnazione alle istituzioni scolastiche ed educative statali delle risorse destinate al Fondo per il miglioramento dell'offerta formativa.

In base a tale Contratto si comunica che la risorsa complessivamente disponibile, per il periodo settembre 2023 - agosto 2024, per la retribuzione accessoria, è pari ad euro 86.693,67 lordo dipendente, così suddivisi:

- a) euro 56.621,58 lordo dipendente per il Fondo delle istituzioni scolastiche, che in sede di contrattazione delle risorse dovrà rispettare i vincoli di cui all'articolo 40, comma 5 del CCNL del 19/04/2018;
- b) euro 5.227,46 lordo dipendente per le Funzioni Strumentali all'offerta formativa;
- c) euro 2.953,07 lordo dipendente per gli Incarichi Specifici del personale ATA;
- d) euro 3.434,62 lordo dipendente per la remunerazione delle Ore Eccedenti l'orario settimanale d'obbligo, effettuate in sostituzione di colleghi assenti di cui all'art.30 del CCNL 29/11/2007;
- e) euro 1.281,99 lordo dipendente per la remunerazione delle attività complementari di educazione fisica. Si informa che tali risorse sono destinate a tutte le istituzioni scolastiche secondarie di primo e secondo grado, in base al numero delle classi di istruzione secondaria



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

in organico di diritto. Inoltre, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del CCNI 2018, negli istituti comprensivi, potranno essere realizzate attività progettuali di alfabetizzazione motoria e di avviamento alla pratica sportiva che coinvolgano alunni della scuola primaria. Si ricorda, altresì, che le attività realizzate dalla singola istituzione scolastica sono monitorate ai soli fini conoscitivi attraverso un'apposita piattaforma informatica, sulla quale si richiede l'indicazione della risorsa impiegata per ciascuna di esse nell'anno scolastico di riferimento;

- f) euro 602,83 lordo dipendente destinate alle misure incentivanti per progetti relativi alle Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica di cui all'art. 2, comma 2, quinta alinea del CCNL 7/8/2014;
- g) euro 0,00 lordo dipendente per retribuire i turni notturni e festivi svolti dal personale ATA ed educativo presso i Convitti e gli Educandati;
- h) euro 16.572,12 lordo dipendente per retribuire la valorizzazione del personale scolastico. Tali risorse, ai sensi della legge 27 dicembre 2019, n. 160 comma 249, sono utilizzate dalla contrattazione integrativa per retribuire e valorizzare le attività e gli impegni svolti dal personale scolastico, secondo quanto previsto dall'art. 88 CCNL 29 novembre 2007.

Con note successive, la scrivente Direzione comunicherà l'assegnazione di ulteriori risorse ad integrazione di quelle succitate, ivi comprese quelle destinate al pagamento dei docenti Coordinatori di educazione fisica presso gli Uffici scolastici regionali, nonché le risorse per finanziare l'indennità di sostituzione del DSGA, l'indennità di bilinguismo e trilinguismo da corrispondere al personale docente della scuola Primaria e al personale ATA, Fascia A e B della Regione Friuli Venezia Giulia e le risorse destinate ai CPIA afferenti le Aree a rischio, a forte processo immigratorio e contro l'emarginazione scolastica. Tali risorse finanziarie saranno quantificate a seguito dell'attivazione di apposite rilevazioni con la finalità di determinare l'esatta risorsa da assegnare a ciascuna istituzione scolastica.

B) Compensi per lo svolgimento degli esami di Stato

Infine, è assegnata una risorsa finanziaria pari a euro 0,00 finalizzata al pagamento dei compensi per lo svolgimento degli esami di Stato, calcolata attribuendo 4.000,00 euro a ciascuna classe terminale coinvolta nell'esame di Stato.

Tale risorsa costituisce un acconto rispetto al totale fabbisogno che potrà generarsi a conclusione degli esami e che ciascuna istituzione potrà comunicare, come di consueto, attraverso un monitoraggio che sarà attivato dal mese di luglio 2024.

Acconto "Compensi per lo svolgimento degli esami di Stato"	0,00
---	------

C) Supplenze brevi e saltuarie

Come è noto, dall'anno scolastico 2015-2016 si è avviato un nuovo processo di liquidazione delle competenze per le supplenze brevi e saltuarie del personale scolastico non di ruolo. Ai fini del corretto adempimento delle prescrizioni contenute nel D.P.C.M. 31 agosto 2016, si invita l'istituzione scolastica a voler fare riferimento alle indicazioni tecniche ed operative fornite dalla scrivente Direzione Generale con la Circolare 6 - prot. n. 16294 del 28 ottobre 2016. Con l'obiettivo di garantire il pagamento delle spettanze al personale scolastico supplente breve e saltuario entro 30 giorni, il DSGA e il DS, a conclusione del rapporto di lavoro, o di ogni mensilità in caso di contratti di più lunga durata, verificano la congruità e la completezza dei dati trasmessi **entro tre giorni lavorativi dalla conclusione**



Ministero dell'istruzione e del merito
 Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali
 Direzione Generale per le risorse umane e finanziarie - Ufficio VII

della mensilità di riferimento e, tramite SIDI, effettuano l'autorizzazione tempestiva al pagamento (adempimento non previsto per gli incarichi di religione) e la trasmettono a NoiPA mediante SIDI. Il processo si conclude con l'invio da parte di NoiPA del contratto, autorizzato dal DSGA e dal DS, al Sistema Spese della Ragioneria Generale dello Stato per la verifica di capienza finale e, in caso di esito positivo, viene prodotto il cedolino e vengono liquidate le competenze mensili. In caso di esito negativo, l'ufficio competente di questa Direzione Generale, sulla base del fabbisogno calcolato dalle singole rate, assegna le risorse finanziarie occorrenti sui singoli POS dell'istituzione scolastica, nel limite degli stanziamenti di bilancio previsti a legislazione vigente.

Per le modalità operative e per l'uso delle funzioni informatiche si rinvia al manuale utente "**Gestione Rapporti di lavoro/indennità di maternità in cooperazione applicativa con il Mef**", disponibile sul Portale SIDI alla voce **DOCUMENTI E MANUALI --> Gestione rapporti di lavoro personale scuola in cooperazione applicativa con MEF**.

**EVENTUALI INTEGRAZIONI E MODIFICHE ALLE RISORSE
 FINANZIARIE ASSEGNATE E COMUNICATE ANCHE IN VIA PREVENTIVA**

Con comunicazioni successive, potranno essere disposte eventuali integrazioni alle risorse finanziarie sopra esposte e riferite rispettivamente al periodo settembre-dicembre 2023 e al periodo gennaio-agosto 2024. In particolare, potranno essere disposte integrazioni, da accertare nel bilancio secondo le istruzioni che verranno di volta in volta impartite, per l'arricchimento e l'ampliamento dell'offerta formativa ai sensi dell'articolo 1 della legge n. 440/1997. Ulteriori risorse finanziarie potranno essere assegnate in corso d'anno scolastico anche a cura di Direzioni Generali diverse dalla scrivente, per altre esigenze (es. PON).

DIRETTORE GENERALE
 Antonella TOZZA
 (Documento firmato digitalmente)

Note

[1]	Si precisa che in data 14 luglio 2023 è stata sottoscritta l'Ipotesi di CCNL - Comparto Istruzione e ricerca, relativo al periodo 2019-2021, il cui iter di finalizzazione/pubblicazione non è ancora concluso.
[2]	Al riguardo, si specifica che le disposizioni del CCNL del 6 dicembre 2022, relativo ai principali aspetti del trattamento economico del personale del comparto Istruzione e Ricerca, triennio 2019-2021, sono attualmente efficaci e costituiscono parte integrante dell'Ipotesi di CCNL - Comparto Istruzione e Ricerca, triennio 2019-2021, sottoscritta il 14 luglio 2023.
[3]	Ai sensi dell'art. 1, comma 784 della L.145/2018 (c.d. Legge di bilancio 2019), l'Alternanza Scuola-Lavoro è stata rinominata "Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento".

Ente/Sia: **0091092/A8JP5 - ISTITUTO COMPRENSIVO RENDE QUATTROM**
Situazione al: **31.12.2023**

Anno Esercizio: **2024**

Disponibilità Reale

ENTRATE

Fondo cassa		421.603,83	
Reversali emesse	0,00		
Reversali riscosse		0,00	
Reversali riscosse (di cui a copertura)	0,00		
Reversali da riscuotere	0,00		
Riscossioni da regolarizzare con reversali		0,00	
Totale delle entrate			421.603,83

USCITE

Deficit di cassa		0,00	
Mandati emessi	0,00		
Mandati pagati		0,00	
Pagamenti da regolarizzare con mandati		0,00	
Totale delle uscite			0,00
Saldo risultante dal conto di fatto			421.603,83
Mandati da pagare		0,00	
Mandati da pagare (di cui a copertura)	0,00		
Saldo risultante dal conto di diritto			421.603,83

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2024**ENTRATE**

Livello 1			Importi
	Livello 2		
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	563.916,04
	01	NON VINCOLATO	118.008,29
	02	VINCOLATO	445.907,75
02		FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
	01	FONDI SOCIALI EUROPEI (FSE)	
	02	FONDI EUROPEI DI SVILUPPO REGIONALE (FESR)	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI DALL'UNIONE EUROPEA	
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	17.952,00
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	17.952,00
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	FINANZIAMENTI PER L'AMPLIAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA (EX L.440/97)	
	04	FONDO PER LO SVILUPPO E LA COESIONE (FSC)	
	05	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI DALLO STATO	
	06	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI DALLO STATO	
04		FINANZIAMENTI DALLA REGIONE	
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	
	02	DOTAZIONE PEREQUATIVA	
	03	ALTRI FINANZIAMENTI NON VINCOLATI	
	04	ALTRI FINANZIAMENTI VINCOLATI	
05		FINANZIAMENTI DA ENTI LOCALI O DA ALTRE ISTITUZIONI	
	01	PROVINCIA NON VINCOLATI	
	02	PROVINCIA VINCOLATI	
	03	COMUNE NON VINCOLATI	
	04	COMUNE VINCOLATI	
	05	ALTRE ISTITUZIONI NON VINCOLATI	
	06	ALTRE ISTITUZIONI VINCOLATI	
06		CONTRIBUTI DA PRIVATI	
	01	CONTRIBUTI VOLONTARI DA FAMIGLIE	
	02	CONTRIBUTI PER ISCRIZIONE ALUNNI	
	03	CONTRIBUTI PER MENSA SCOLASTICA	
	04	CONTRIBUTI PER VISITE,VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	
	05	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA DEGLI ALUNNI	
	06	CONTRIBUTI PER COPERTURA ASSICURATIVA PERSONALE	
	07	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE NON VINCOLATI	
	08	CONTRIBUTI DA IMPRESE NON VINCOLATI	
	09	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI PRIVATE NON VINCOLATI	
	10	ALTRI CONTRIBUTI DA FAMIGLIE VINCOLATI	
	11	CONTRIBUTI DA IMPRESE VINCOLATI	
	12	CONTRIBUTI DA ISTITUZIONI SOCIALI VINCOLATI	
07		PROVENTI DA GESTIONE ECONOMICA	
	01	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	02	AZIENDA AGRARIA - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	03	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	04	AZIENDA SPECIALE - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	05	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI BENI DI CONSUMO	
	06	ATTIVITA' PER CONTO TERZI - PROVENTI DELLA VENDITA DI SERVIZI	
	07	ATTIVITA' CONVITTUALE	
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	01	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI CENTRALI	
	02	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE DA AMMINISTRAZIONI LOCALI	
	03	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ENTI PREVIDENZIALI	
	04	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA FAMIGLIE	

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

**PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2024****ENTRATE**

Livello 1			Importi
	Livello 2		
08		RIMBORSI E RESTITUZIONE DI SOMME	
	05	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA IMPRESE	
	06	RIMBORSI,RECUPERI E RESTITUZIONE DI SOMME NON DOVUTE O INCASSATE IN ECCESSO DA ISP	
09		ALIENAZIONE DI BENI MATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO STRADALI	
	02	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO AEREE	
	03	ALIENAZIONE DI MEZZI DI TRASPORTO PER VIE D'ACQUA	
	04	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER UFFICIO	
	05	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREBI PER ALLOGGI E PERTINENZE	
	06	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI PER LABORATORI	
	07	ALIENAZIONE DI MOBILI E ARREDI n.a.c	
	08	ALIENAZIONE DI MACCHINARI	
	09	ALIENAZIONE DI IMPIANTI	
	10	ALIENAZIONE DI ATTREZZATURE SCIENTIFICHE	
	11	ALIENAZIONE DI MACCHINE PER UFFICIO	
	12	ALIENAZIONE DI SERVER	
	13	ALIENAZIONE DI POSTAZIONI DI LAVORO	
	14	ALIENAZIONE DI PERIFERICHE	
	15	ALIENAZIONE DI APPARATI DI TELECOMUNICAZIONE	
	16	ALIENAZIONE DI TABLET E DISPOSITIVI DI TELEFONIA FISSA E MOBILE	
	17	ALIENAZIONE DI HARDWARE N.A.C	
	18	ALIENAZIONE DI OGGETTI DI VALORE	
	19	ALIENAZIONE DI DIRITTI REALI	
	20	ALIENAZIONE DI MATERIALE BIBLIOGRAFICO	
	21	ALIENAZIONE DI STRUMENTI MUSICALI	
	22	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI MATERIALI n.a.c	
10		ALIENAZIONE DI BENI IMMATERIALI	
	01	ALIENAZIONE DI SOFTWARE	
	02	ALIENAZIONE DI BREVETTI	
	03	ALIENAZIONE DI OPERE DI INGEGNO E DIRITTI D'AUTORE	
	04	ALIENAZIONE DI ALTRI BENI IMMATERIALI n.a.c	
11		SPONSOR E UTILIZZO LOCALI	
	01	PROVENTI DERIVANTI DALLE SPONSORIZZAZIONI	
	02	DIRITTI REALI DI GODIMENTO	
	03	CANONI OCCUPAZIONE SPAZI E AREE PUBBLICHE	
	04	PROVENTI DA CONCESSIONI SU BENI	
12		ALTRE ENTRATE	
	01	INTERESSI	
	02	INTERESSI ATTIVI DA BANCA D'ITALIA	
	03	ALTRE ENTRATE n.a.c	
13		MUTUI	
	01	MUTUI	
	02	ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO CASSIERE	
Totale entrate			581.868,04

**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

**PROGRAMMA ANNUALE
Esercizio finanziario 2024**

SPESE			Importi
Livello 1	Livello 2		
A		ATTIVITA'	406.694,07
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	58.814,93
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	42.889,87
	A03	DIDATTICA	301.140,12
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO	
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.661,73
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.187,42
P		PROGETTI	124.060,59
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.000,00
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	103.252,46
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	19.808,13
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"	
G		GESTIONE ECONOMICHE	
	G01	AZIENDA AGRARIA	
	G02	AZIENDA SPECIALE	
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI	
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE	
R		FONDO DI RISERVA	894,44
	R98	FONDO DI RISERVA	894,44
D		DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
	D100	DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
Totale spese			531.649,10
Z	Z01	DISPONIBILITA' FINANZIARIA DA PROGRAMMARE	50.218,94
Totale a pareggio			581.868,04

Predisposto dal dirigente il

10-01-2024

Proposto dalla Giunta Esecutiva il

15-01-2024

Approvato dal Consiglio di Istituto il

23-01-2024

IL DIRIGENTE
SCOLASTICOIL DIRIGENTE SCOLASTICO
Dott.ssa Maria Cristina Rippa

IL PRESIDENTE DELLA G.E.

IL CONSIGLIO DI ISTITUTO

IL SEGRETARIO

IL PRESIDENTE





**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	1	FUNZIONAMENTO GENERALE

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	42.116,64		
	01	NON VINCOLATO	41.215,88		
	02	VINCOLATO	900,76		
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	5.089,56		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	5.089,56		
Totale risorse progetto			47.206,20		



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDE ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	1	FUNZIONAMENTO GENERALE

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02		ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	10.466,65		
	01	CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI	5.475,04		
	02	GIORNALI,RIVISTE E PUBBLICAZIONI	200,00		
	03	MATERIALE E ACCESSORI	4.791,61		
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	27.821,34		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	21.821,34		
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	4.000,00		
	06	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	2.000,00		
04		ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	7.560,88		
	03	BENI MOBILI	7.560,88		
06		IMPOSTE E TASSE	1.278,28		
	01	IMPOSTE	1.278,28		
09		RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	79,05		
	02	RESTITUZIONE SOMME NON UTILIZZATE	79,05		
Totale spese progetto			47.206,20		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	10	Sofferenze e funzionamento amm e did. a.s. 2023-2024

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	441,53		
	01	NON VINCOLATO	441,53		
Totale risorse progetto			441,53		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	10	Sofferenze e funzionamento amm e did. a.s. 2023-2024

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02		ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	441,53		
	03	MATERIALE E ACCESSORI	441,53		
		Totale spese progetto	441,53		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	5	RISORSE DM 162/2021

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	2.651,00		
	02	VINCOLATO	2.651,00		
Totale risorse progetto			2.651,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	5	RISORSE DM 162/2021

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02		ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	2.651,00		
	03	MATERIALE E ACCESSORI	2.651,00		
Totale spese progetto			2.651,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	6	SOFFERENZE DOCENTI A.F. 2021

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	1.215,20		
	02	VINCOLATO	1.215,20		
		Totale risorse progetto	1.215,20		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	6	SOFFERENZE DOCENTI A.F. 2021

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		SPESE DI PERSONALE	1.215,20		
	03	ALTRI COMPENSI PER PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	1.215,20		
		Totale spese progetto	1.215,20		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	9	PNRR-Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	7.301,00		
	02	VINCOLATO	7.301,00		
Totale risorse progetto			7.301,00		



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA
Voce di destinazione	9	PNRR-Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici"

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	7.301,00		
	14	ALTRE SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI DI TERZI	7.301,00		
		Totale spese progetto	7.301,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO
Voce di destinazione	01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	36.905,87		
	01	NON VINCOLATO	36.905,87		
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	5.984,00		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	5.984,00		
Totale risorse progetto			42.889,87		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO
Voce di destinazione	01	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02		ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	4.598,46		
	01	CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI	3.000,00		
	03	MATERIALE E ACCESSORI	1.598,46		
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	32.000,00		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	3.400,00		
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	500,00		
	06	MANUTENZIONE ORDINARIA E RIPARAZIONI	12.600,00		
	07	UTILIZZO DI BENI DI TERZI	11.500,00		
	13	SERVIZIO DI CASSA	1.000,00		
	14	ALTRE SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI DI TERZI	3.000,00		
05		ALTRE SPESE	5.000,00		
	01	AMMINISTRATIVE	4.000,00		
	02	REVISORI DEI CONTI	1.000,00		
06		IMPOSTE E TASSE	1.291,41		
	01	IMPOSTE	1.291,41		
Totale spese progetto			42.889,87		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	1	DIDATTICA

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	39.445,01		
	01	NON VINCOLATO	39.445,01		
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	5.984,00		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	5.984,00		
Totale risorse progetto			45.429,01		



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDE ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	1	DIDATTICA

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02		ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	23.506,17		
	01	CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI	10.089,85		
	02	GIORNALI,RIVISTE E PUBBLICAZIONI	1.200,00		
	03	MATERIALE E ACCESSORI	12.216,32		
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	2.592,00		
	12	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	2.592,00		
04		ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	15.400,00		
	03	BENI MOBILI	15.400,00		
05		ALTRE SPESE	2.400,00		
	03	PARTECIPAZIONE AD ORGANIZZAZIONI	1.400,00		
	04	BORSE DI STUDIO	1.000,00		
06		IMPOSTE E TASSE	1.530,84		
	01	IMPOSTE	1.530,84		
Totale spese progetto			45.429,01		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	10	RISORSE "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM" - CUP D29J21016920001

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	16.000,00		
	02	VINCOLATO	16.000,00		
		Totale risorse progetto	16.000,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	10	RISORSE "SPAZI E STRUMENTI DIGITALI PER LE STEM" - CUP D29J21016920001

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
04		ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	16.000,00		
	03	BENI MOBILI	16.000,00		
		Totale spese progetto	16.000,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	11	"EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO - AVVISO 50636/2021"

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	4.870,00		
	02	VINCOLATO	4.870,00		
Totale risorse progetto			4.870,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	11	"EDUGREEN: LABORATORI DI SOSTENIBILITA' PER IL PRIMO CICLO - AVVISO 50636/2021"

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		SPESE DI PERSONALE	4.870,00		
	03	ALTRI COMPENSI PER PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	4.870,00		
		Totale spese progetto	4.870,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	12	Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia – Avviso 38007/2022 Progetto 13.1.5A-FESRPO

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	43,00		
	02	VINCOLATO	43,00		
Totale risorse progetto			43,00		



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	12	Ambienti didattici innovativi per la scuola dell'infanzia – Avviso 38007/2022 Progetto 13.1.5A-FESRPO

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
06		IMPOSTE E TASSE	43,00		
	02	TASSE	43,00		
Totale spese progetto			43,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	13	"Piano scuola4.0"-Azione1-Next digital classroom-D.M. n.218/2022 M4C113.2-2022-961-P18541

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	231.193,18		
	02	VINCOLATO	231.193,18		
Totale risorse progetto			231.193,18		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	13	"Piano scuola4.0"-Azione1-Next digital classroom-D.M. n.218/2022 M4C113.2-2022-961-P18541

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	23.119,32		
	14	ALTRE SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI DI TERZI	23.119,32		
04		ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	208.073,86		
	03	BENI MOBILI	184.954,54		
	04	MANUTENZIONE STRAORDINARIA	23.119,32		
Totale spese progetto			231.193,18		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	14	Contributi per Staffetta letteraria Bimed a.s. 2023-2024

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	2.550,00		
	02	VINCOLATO	2.550,00		
		Totale risorse progetto	2.550,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	14	Contributi per Staffetta letteraria Bimed a.s. 2023-2024

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02		ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	2.550,00		
	03	MATERIALE E ACCESSORI	2.550,00		
Totale spese progetto			2.550,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	6	REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 - 13.1.1A- FESRPN-CL-2021- 22

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	863,31		
	02	VINCOLATO	863,31		
Totale risorse progetto			863,31		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	6	REALIZZAZIONE DI RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS - AVVISO 20480/2021 - 13.1.1A- FESRPN-CL-2021-22

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
04		ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	863,31		
	03	BENI MOBILI	863,31		
		Totale spese progetto	863,31		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	8	DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	191,62		
	02	VINCOLATO	191,62		
Totale risorse progetto			191,62		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A03	DIDATTICA
Voce di destinazione	8	DIGITAL BOARD: TRASFORMAZIONE DIGITALE NELLA DIDATTICA E NELL'ORGANIZZAZIONE - AVVISO 28966/2021

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
04		ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	191,62		
	03	BENI MOBILI	191,62		
		Totale spese progetto	191,62		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO
Voce di destinazione	02	Visite e uscite didattiche 2023-2024

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	1.269,99		
	02	VINCOLATO	1.269,99		
Totale risorse progetto			1.269,99		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO
Voce di destinazione	02	Visite e uscite didattiche 2023-2024

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	1.269,99		
	12	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.269,99		
		Totale spese progetto	1.269,99		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO
Voce di destinazione	1	VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE DIDATTICHE

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	391,74		
	02	VINCOLATO	391,74		
Totale risorse progetto			391,74		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO
Voce di destinazione	1	VIAGGI ISTRUZIONE E VISITE DIDATTICHE

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	391,74		
	12	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	391,74		
		Totale spese progetto	391,74		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione	03	Risorse A.F. 2023-2024 ex DL 104 2013 ARTICOLO 8 COMMA 1 ORIENTAMENTO

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	323,60		
	02	VINCOLATO	323,60		
		Totale risorse progetto	323,60		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione	03	Risorse A.F. 2023-2024 ex DL 104 2013 ARTICOLO 8 COMMA 1 ORIENTAMENTO

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	323,60		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	323,60		
		Totale spese progetto	323,60		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione	1	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	1.376,05		
	02	VINCOLATO	1.376,05		
Totale risorse progetto			1.376,05		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione	1	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02		ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	1.376,05		
	01	CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI	1.376,05		
Totale spese progetto			1.376,05		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione	2	Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 Percorsi di orientamento per gli studenti

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	487,77		
	02	VINCOLATO	487,77		
Totale risorse progetto			487,77		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	A	ATTIVITA'
Categoria di destinazione	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
Voce di destinazione	2	Risorse ex art. 8 D.L. 104/2013 Percorsi di orientamento per gli studenti

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
02		ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	487,77		
	01	CARTA,CANCELLERIA E STAMPATI	200,00		
	02	GIORNALI,RIVISTE E PUBBLICAZIONI	287,77		
Totale spese progetto			487,77		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	5	Innovazione digitale e didattica laboratoriale 2022

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	1.000,00		
	02	VINCOLATO	1.000,00		
Totale risorse progetto			1.000,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"
Voce di destinazione	5	Innovazione digitale e didattica laboratoriale 2022

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		SPESE DI PERSONALE	1.000,00		
	03	ALTRI COMPENSI PER PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	1.000,00		
		Totale spese progetto	1.000,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	06	Servizio di gestione assistenza specialistica per inclusione alunni

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	29.998,00		
	02	VINCOLATO	29.998,00		
Totale risorse progetto			29.998,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	06	Servizio di gestione assistenza specialistica per inclusione alunni

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	29.998,00		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	29.998,00		
		Totale spese progetto	29.998,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	07	Servizio gestione assistenza specialistica per inclusione alunni 2023-2024

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	69.849,83		
	02	VINCOLATO	69.849,83		
Totale risorse progetto			69.849,83		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	07	Servizio gestione assistenza specialistica per inclusione alunni 2023-2024

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	69.849,83		
	02	PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	69.849,83		
		Totale spese progetto	69.849,83		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	5	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON- CA-2021-1

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	3.404,63		
	02	VINCOLATO	3.404,63		
Totale risorse progetto			3.404,63		



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"
Voce di destinazione	5	PROGETTI DI APPRENDIMENTO E SOCIALITÀ - AVVISO N. 9707/2021 - 10.2.2A-FSEPON- CA-2021-1

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		SPESE DI PERSONALE	3.404,63		
	03	ALTRI COMPENSI PER PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	3.404,63		
Totale spese progetto			3.404,63		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDE ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	04	Tirocinanti Unical

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	5.600,00		
	02	VINCOLATO	5.600,00		
Totale risorse progetto			5.600,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	04	Tirocinanti Unical

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	5.600,00		
	14	ALTRE SPESE PER ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO DI BENI DI TERZI	5.600,00		
		Totale spese progetto	5.600,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	05	PNFD 2022/2023

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	2.466,00		
	02	VINCOLATO	2.466,00		
Totale risorse progetto			2.466,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	05	PNFD 2022/2023

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	2.466,00		
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	2.466,00		
Totale spese progetto			2.466,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	06	Tirocinanti Unical 2023-2024

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	5.800,00		
	02	VINCOLATO	5.800,00		
		Totale risorse progetto	5.800,00		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	06	Tirocinanti Unical 2023-2024

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	5.800,00		
	05	FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO	5.800,00		
		Totale spese progetto	5.800,00		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	1	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		AVANZO DI AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	5.942,13		
	02	VINCOLATO	5.942,13		
Totale risorse progetto			5.942,13		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	P	PROGETTI
Categoria di destinazione	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"
Voce di destinazione	1	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
01		SPESE DI PERSONALE	5.942,13		
	03	ALTRI COMPENSI PER PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO	5.942,13		
		Totale spese progetto	5.942,13		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	R	FONDO DI RISERVA
Categoria di destinazione	R98	FONDO DI RISERVA
Voce di destinazione		

ENTRATE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
03		FINANZIAMENTI DELLO STATO	894,44		
	01	DOTAZIONE ORDINARIA	894,44		
Totale risorse progetto			894,44		



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SCHEDA ILLUSTRATIVA FINANZIARIA

Esercizio finanziario 2024

Tipologia di destinazione	R	FONDO DI RISERVA
Categoria di destinazione	R98	FONDO DI RISERVA
Voce di destinazione		

SPESE

Livello 1	Livello 2		Importi		
			Anno 2024	Anno 2025	Anno 2026
98		FONDO DI RISERVA	894,44		
	01	FONDO DI RISERVA	894,44		
Totale spese progetto			894,44		

Data 11/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA PRESUNTA AL 31/12/2023

Esercizio finanziario 2024

		Conto residui (Importi in euro)	Conto competenza (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
1 Fondo di cassa al 1° gennaio				199.970,96
			<i>Di cui</i>	0,00
2 Riscossioni	(+)	191.577,27	292.735,00	484.312,27
	<i>Di cui</i>	0,00	0,00	0,00
3 Pagamenti	(-)	125.410,42	137.268,98	262.679,40
	<i>Di cui</i>	0,00	0,00	0,00
4 Saldo di cassa alla data 31/12/2023	(=)			421.603,83
			<i>di cui</i>	0,00
		Residui esercizi precedenti (Importi in euro)	Residui dell'esercizio (Importi in euro)	Totali (Importi in euro)
5 Residui attivi	(+)	32.107,19	125.737,69	157.844,88
6 Residui passivi	(-)	9.285,67	6.247,00	15.532,67
7 Avanzo o disavanzo di amministrazione alla data 31/12/2023	(=)			563.916,04
8 Riscossioni presunte fino a fine esercizio	(+)			0,00
9 Pagamenti presunti fino a fine esercizio	(-)			0,00
10 Variazione presunta Residui Attivi	(+)			0,00
11 Variazione presunta Residui Passivi	(-)			0,00
11 Avanzo o Disavanzo di amministrazione presunto al 31/12/2023	(=)			563.916,04

[4+(5-6)]

[7+(8-9)+(10-11)]

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE

(*) soggetto al vincolo per i flussi di cassa di cui all'art. 29 della L. 23/12/1998 n. 488



ISTITUTO COMPRENSIVO "RENDE - QUATTROMIGLIA"

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

UTILIZZO AVANZO D'AMMINISTRAZIONE PRESUNTO - MODELLO D

Esercizio finanziario 2024

Livello 1	Livello 2	SPESE	Importo alla data 10/01/2024		
			Totale	Vincolato	Non vincolato
A		ATTIVITA'	389.636,51	271.628,22	118.008,29
	A01	FUNZIONAMENTO GENERALE E DECORO DELLA SCUOLA	53.725,37	12.067,96	41.657,41
	A02	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO	36.905,87		36.905,87
	A03	DIDATTICA	295.156,12	255.711,11	39.445,01
	A04	ALTERNANZA SCUOLA-LAVORO			
	A05	VISITE VIAGGI E PROGRAMMI DI STUDIO ALL'ESTERO	1.661,73	1.661,73	
	A06	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	2.187,42	2.187,42	
P		PROGETTI	124.060,59	124.060,59	
	P01	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	1.000,00	1.000,00	
	P02	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	103.252,46	103.252,46	
	P03	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"			
	P04	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	19.808,13	19.808,13	
	P05	Progetti per "Gare e concorsi"			
G		GESTIONE ECONOMICHE			
	G01	AZIENDA AGRARIA			
	G02	AZIENDA SPECIALE			
	G03	ATTIVITA' PER CONTO TERZI			
	G04	ATTIVITA' CONVITTUALE			
Totale avanzo utilizzato			513.697,10	395.688,81	118.008,29
Totale avanzo di amministrazione non utilizzato			50.218,94	50.218,94	0,00

Data 10/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"RENDE - QUATTROMIGLIA"**

87036 RENDE VIA BUONES AIRES - VILLAGGIO EUROPA C.F. 98077920787 C.M. CSIC87900V

RIEPILOGO PER TIPOLOGIA SPESA

Esercizio finanziario 2024

Livello 1	Livello 2	Livello 3	Descrizione	Importo
01			SPESE DI PERSONALE	16.431,96
02			ACQUISTI DI BENI DI CONSUMO	46.077,63
03			ACQUISTO DI SERVIZI ED UTILIZZO BENI DI TERZI	208.532,82
04			ACQUISTO DI BENI D'INVESTIMENTO	248.089,67
05			ALTRE SPESE	7.400,00
06			IMPOSTE E TASSE	4.143,53
07			ONERI STRAORDINARI E DA CONTENZIOSO	
08			ONERI FINANZIARI	
09			RIMBORSI E POSTE CORRETTIVE	79,05
100			DISAVANZO DI AMMINISTRAZIONE	
98			FONDO DI RISERVA	894,44
			Totale generale	531.649,10

Data 10/01/2024

IL DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI AMMINISTRATIVI

AVV. MARIA GABRIELLA
PINGITORE



Ministero dell'Istruzione

ISTITUTO COMPRENSIVO RENDE QUATTROMIGLIA

Via Buenos Aires 87036 (CS) – Tel. 0984839008

C.M. CSIC87900V – C.F.: 98077920787

Mail: csic87900v@istruzione.it Pec: csic87900v@pec.istruzione.it

Codice iPa istsc_csic87900v – codice univoco: UF3VWM

Sito web: <https://www.icrendequattromiglia.edu.it>



Ai Revisori dei Conti

Oggetto: Programma Annuale esercizio finanziario 2024.

Per opportuna conoscenza e norma e per gli adempimenti di competenza si trasmette il Programma Annuale dell'esercizio finanziario 2024.

Il programma è stato predisposto dal Dirigente Scolastico – in collaborazione con il Direttore SGA - con formale provvedimento prot. n. 187 del 10/01/2024, cui è allegata la relazione illustrativa e proposto dalla Giunta Esecutiva.

Il Programma si compone dei seguenti allegati:

- **Modello A** - Programma Annuale;
- **Modello B** - Schede illustrative finanziarie per Attività e per Progetti;
- **Modello C** - Situazione amministrativa presunta al 31/12/2023;
- **Modello D** - Utilizzo avanzo di amministrazione presunto;
- **Modello E** - Riepilogo per conti economici;
- **Estratto conto bancario al 31-12-2023;**
- **Provvedimento di predisposizione;**
- **Deliberazione di proposta;**
- **Relazione di accompagnamento.**

Rende 15-01-2024.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Cristina Rippa



ANALISI PROGRAMMA ANNUALE

VERBALE N. 2024/001

Presso l'istituto IC RENDE QUATTROMIGLIA di RENDE, l'anno 2024 il giorno 07, del mese di febbraio, alle ore 10:00, si sono riuniti i Revisori dei Conti dell'ambito ATS n. 87 provincia di COSENZA.

La riunione si svolge presso in sede d'istituto.

I Revisori sono:

Nome	Cognome	Rappresentanza	Assenza/Presenza
CARMELO	LATELLA	Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF)	Presente
ELISA	LUPIS	Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (MIUR)	Presente

I Revisori si riuniscono per l'esame del Programma annuale 2024 ai sensi dell'art. 51, comma 1 del Regolamento amministrativo-contabile recato dal D.I. 28 agosto 2018, n. 129 e procedono, pertanto, allo svolgimento dei seguenti controlli:

Anagrafica

- Osservanza norme regolamentari

Programma Annuale (Mod. A)

- Esame relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico
- Correttezza modelli
- Conformità ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- Corretta stima dell'avanzo di amministrazione
- Coerenza tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- Pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- Esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)
- Attendibilità delle previsioni di entrata e congruità degli stanziamenti di spesa
- Verifica Approvazione PTOF
- Individuazione dell'ammontare del Fondo economale per le minute spese ai sensi dell'art. 21 del regolamento

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

- Rispetto del vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto

Dati Generali Scuola Infanzia - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

Numero sezioni con orario ridotto (a)	Numero sezioni con orario normale (b)	Totale sezioni (c=a+b)	Bambini iscritti al 1° settembre	Bambini frequentanti sezioni con orario ridotto (d)	Bambini frequentanti sezioni con orario normale (e)	Totale bambini frequentanti (f=d+e)	Di cui diversamente abili	Media bambini per sezione (f/c)
	11	11	213		211	211	6	19,19

Dati Generali Scuola Primaria e Secondaria di I Grado - Data di riferimento: 31 ottobre

La struttura delle classi per l'anno scolastico 2023/2024 è la seguente:

	Numero classi funzionanti con 24 ore (a)	Numero classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (b)	Numero classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (c)	Totale classi (d=q+b+c)	Alumni iscritti al 1° settembre (e)	Alumni funzionanti classi funzionanti con 24 ore (f)	Alumni funzionanti classi funzionanti a tempo normale (da 27 a 30/34 ore) (g)	Alumni funzionanti classi funzionanti a tempo pieno/prolungato (40/36 ore) (h)	Totale alunni frequentanti (i=f+g+h)	Di cui diversamente abili	Differenza tra alunni iscritti al 1° settembre e alunni frequentanti (j=e-i)	Media alunni per classe (i/d)
Prime		6	1	7	102		90	16	106	4	-4	15,14
Seconde		6	1	7	111		102	7	109	8	2	15,57
Terze		8		8	124		125		125	5	-1	15,62
Quarte		6	1	7	114		100	16	116	6	-2	16,57
Quinte		6		6	118		119		119	9	-1	19,83
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	32	3	35	569	0	536	39	575	32	-6	16,43
Prime		7		7	126		128		128	3	-2	18,29
Seconde		7		7	121		118		118	7	3	16,86
Terze		6		6	107		111		111	5	-4	18,50
Pluriclassi				0					0		0	0
Totale	0	20	0	20	354	0	357	0	357	15	-3	17,85

Dati Personale - Data di riferimento: 31 ottobre

La situazione del personale docente e ATA (organico di fatto) in servizio può così sintetizzarsi:

DIRIGENTE SCOLASTICO	1
	NUMERO
<i>N.B. in presenza di cattedra o posto esterno il docente va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
Insegnanti titolari a tempo indeterminato full-time	148
Insegnanti titolari a tempo indeterminato part-time	1
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato full-time	36
Insegnanti titolari di sostegno a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti su posto normale a tempo determinato con contratto annuale	0
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto annuale	10
Insegnanti a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di sostegno a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	7
Insegnanti di religione a tempo indeterminato full-time	2
Insegnanti di religione a tempo indeterminato part-time	0
Insegnanti di religione incaricati annuali	5
Insegnanti su posto normale con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	2
Insegnanti di sostegno con contratto a tempo determinato su spezzone orario*	1
<i>*da censire solo presso la 1° scuola che stipula il primo contratto nel caso in cui il docente abbia più spezzoni e quindi abbia stipulato diversi contratti con altrettante scuole.</i>	
TOTALE PERSONALE DOCENTE	219
<i>N.B. il personale ATA va rilevato solo dalla scuola di titolarità del posto</i>	
	NUMERO
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi	1
Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi a tempo determinato	0
Coordinatore Amministrativo e Tecnico e/o Responsabile amministrativo	0
Assistenti Amministrativi a tempo indeterminato	6
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Amministrativi a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Assistenti Tecnici a tempo indeterminato	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto annuale	0
Assistenti Tecnici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Collaboratori scolastici dei servizi a tempo indeterminato	0
Collaboratori scolastici a tempo indeterminato	19
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto annuale	0
Collaboratori scolastici a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	2
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo indeterminato	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto annuale	0
Personale altri profili (guardarobiere, cuoco, infermiere) a tempo determinato con contratto fino al 30 Giugno	0
Personale ATA a tempo indeterminato part-time	0
TOTALE PERSONALE ATA	28

Non si rilevano unità di personale estraneo all'amministrazione che espleta il servizio di pulizia degli spazi e dei locali ivi compreso quello beneficiario delle disposizioni contemplate dal decreto interministeriale 20 aprile 2001, n. 65

Programma Annuale (Mod. A)

Le previsioni di competenza del programma annuale si sintetizzano nei seguenti dati:

ENTRATE	
01-Avanzo di amministrazione presunto	€ 563.916,04
02-Finanziamenti dall'Unione Europea	€ 0,00
03-Finanziamenti dello Stato	€ 17.952,00
04-Finanziamenti della Regione	€ 0,00
05-Finanziamenti da Enti locali o da altre Istituzioni pubbliche	€ 0,00
06-Contributi da privati	€ 0,00
07-Proventi da gestioni economiche	€ 0,00
08-Rimborsi e restituzione somme	€ 0,00
09-Alienazione di beni materiali	€ 0,00
10-Alienazione di beni immateriali	€ 0,00
11-Sponsor e utilizzo locali	€ 0,00
12-Altre entrate	€ 0,00
13-Mutui	€ 0,00
TOTALE ENTRATE	€ 581.868,04
SPESE	
Attività	€ 406.694,07
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 58.814,93
A02-Funzionamento amministrativo	€ 42.889,87
A03-Didattica	€ 301.140,12
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.661,73
A06-Attività di orientamento	€ 2.187,42
Progetti	€ 124.060,59
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.000,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 103.252,46
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 19.808,13
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00
R98-Fondo di Riserva	€ 894,44
D100-Disavanzo di amministrazione presunto	€ 0,00
TOTALE SPESE	€ 531.649,10
Z101-Disponibilità finanziaria da programmare	€ 50.218,94
TOTALE A PAREGGIO	€ 581.868,04

Verifica Situazione Amministrativa Presunta



Il programma annuale espone un avanzo di amministrazione presunto di Euro 563.916,04, come riportato nel Mod. C.

Utilizzo avanzo di amministrazione presunto (Mod. D)

L'avanzo di amministrazione presunto risulta così assegnato ai vari aggregati di spesa e progetti come riportato nel modello D:

UTILIZZO AVANZO AMMINISTRAZIONE PRESUNTO	TOTALE	IMPORTO VINCOLATO	IMPORTO NON VINCOLATO
Attività	€ 389.636,51	€ 271.628,22	€ 118.008,29
A01-Funzionamento generale e decoro della Scuola	€ 53.725,37	€ 12.067,96	€ 41.657,41
A02-Funzionamento amministrativo	€ 36.905,87	€ 0,00	€ 36.905,87
A03-Didattica	€ 295.156,12	€ 255.711,11	€ 39.445,01
A04-Alternanza Scuola-Lavoro	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
A05-Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	€ 1.661,73	€ 1.661,73	€ 0,00
A06-Attività di orientamento	€ 2.187,42	€ 2.187,42	€ 0,00
Progetti	€ 124.060,59	€ 124.060,59	€ 0,00
P01-Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	€ 1.000,00	€ 1.000,00	€ 0,00
P02-Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	€ 103.252,46	€ 103.252,46	€ 0,00
P03-Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
P04-Progetti per "Formazione / aggiornamento personale"	€ 19.808,13	€ 19.808,13	€ 0,00
P05-Progetti per "Gare e concorsi"	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
Gestioni economiche	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G01-Azienda agraria	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G02-Azienda speciale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G03-Attività per conto terzi	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
G04-Attività convittuale	€ 0,00	€ 0,00	€ 0,00
TOTALE	€ 513.697,10	€ 395.688,81	€ 118.008,29

Si fa presente che, come previsto dall'art.7 del Regolamento, detti stanziamenti possono essere impegnati solamente dopo la realizzazione dell'effettiva disponibilità finanziaria e nei limiti dell'avanzo effettivamente realizzato.

Nel corso della verifica i Revisori accertano che:

- Risultano osservate le norme regolamentari
- La relazione illustrativa predisposta dal dirigente scolastico è esaustiva nei contenuti richiesti dall'art. 5, comma 7, del regolamento
- Non sono presenti inesattezze nei modelli del Programma Annuale
- Il Programma Annuale è conforme ai principi di bilancio di cui all'art. 2 del regolamento
- L'avanzo d'amministrazione è correttamente stimato
- Non sono presenti incoerenze tra i dati previsionali di spesa del Mod. A e la somma dei dati delle schede finanziarie Mod. B
- E' presente pareggio Entrate/Spese per attività e progetti
- E' presente un'esatta determinazione del Fondo di riserva (art. 8, comma 1)

- *Non sono presenti inattendibilità delle previsioni di entrata e/o incongruità degli stanziamenti di spesa*
- *Il PTOF è stato approvato*
- *Risulta corretta la procedura di costituzione del Fondo economale per le minute spese, ai sensi dell'art. 21, commi 1 e 2*
- *E' stato rispettato il vincolo di destinazione delle somme vincolate confluite nell'avanzo di amministrazione presunto*

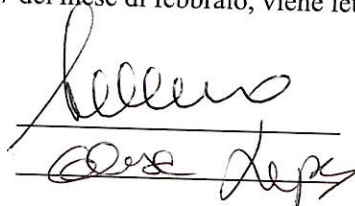
Conclusioni

I Revisori dei conti, prendendo atto del contenuto dell'apposita relazione predisposta dal Dirigente scolastico con riferimento agli obiettivi che l'istituzione scolastica intende realizzare nell'anno 2024, nonché della documentazione esaminata, ritengono di poter esprimere parere favorevole di regolarità contabile sul Programma Annuale 2024.

Il presente verbale, chiuso alle ore 10:50, l'anno 2024 il giorno 07 del mese di febbraio, viene letto, confermato, sottoscritto e successivamente inserito nell'apposito registro.

LATELLA CARMELO

LUPIS ELISA



Two handwritten signatures are present, each written over a horizontal line. The top signature is 'Carmelo Latella' and the bottom signature is 'Elisa Lupis'.