



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"**
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it

Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO)
Cod. Mecc. **CSIC8AV00X**

Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A

csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Codice fiscale: 80004380780
Iban: IT13R0306980962100000046005



San Giovanni in Fiore, (data della segnatura di protocollo)

Agli Operatori del settore
All'Albo on-line
Al sito web dell'Istituto
Agli Atti della scuola

Oggetto: Indizione decisione a contrarre per il rinnovo della Convenzione servizio di cassa per il triennio 01/01/2024 - 31/12/2026, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del D. I. n. 129/2018.

Affidamento Diretto ai sensi degli artt. 50, comma 1, lett. b), e 59 del D. Lgs. 36/2023

CIG: ZF83D488D7

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che in data 31/12/2023 scade la convenzione di cassa in essere dell'Istituto;

PREMESSO che il servizio di cassa deve svolgersi con l'applicativo "ORDINATIVO INFORMATICO LOCALE" – OIL;

VISTO il D.P.R. 275/99 concernente il Regolamento recante le norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

VISTO l'articolo 17, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, il quale dispone che "Prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le stazioni appaltanti e gli enti concedenti, con apposito atto, adottano la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte";

VISTO l'art. 20, comma 3 e 5 del D.I. n. 129 del 28.08.2018;

VISTO il D.Lgs. n. 36 del 31/03/2023, Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.;

VISTA la nota M.I.U.R. prot. n. 24078 del 30.11.2018 avente ad oggetto "Affidamento del servizio di cassa, ai sensi dell'art. 20, commi 3 e 5 del Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018 n. 129, avente ad oggetto il "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo- contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015 n. 107". – Trasmissione Schema di convenzione e Schemi di atti di gara;

RITENUTO di doversi attenere a quanto disposto dalla circolare succitata;

CONSIDERATO che questa scuola ha la necessità di indire la gara per l'affidamento del servizio di cassa per la durata di anni 3 (tre) a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2026;

VERIFICATO che la Consip S.P.A., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, per la stessa tipologia non offre alcuna convenzione con servizi con le caratteristiche tecniche richieste da questo Istituto;

RITENUTO di dover agire in deroga eccezionalmente al principio di rotazione degli inviti, per la peculiare natura del servizio e tenuto conto della ubicazione di filiali o agenzie degli Istituti di credito invitati, rispetto alla scuola, per facilitare i rapporti della particolare utenza (genitori e personale della scuola);

TENUTO conto che:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di provvedere alla riscossione delle entrate e al pagamento delle spese facenti capo all'Istituzione scolastica oltre alla custodia di eventuali titoli e valori;
- b) l'oggetto del contratto, che avrà forma scritta, è il servizio di cassa, le cui clausole contrattuali sono riportate nello schema-tipo di convenzione comunicata dal Ministero con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018 e negli schemi di bando, di gara e disciplinare di gara allegati al presente atto;



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"**
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**
Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFI83A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

c) che l'istituzione scolastica, ai sensi del D.L. 95/12 convertito nella Legge 135/2012, è inclusa nella tabella A annexa alla legge 720/1984 e, pertanto, sottoposta a regime di Tesoreria Unica di cui alla medesima Legge e ss.mm. e ii.

DECIDE

Art. 1 Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Art. 2 di indire l'avvio di una procedura di affidamento diretto per l'affidamento della convenzione per la gestione del Servizio di cassa dal 01/01/2024 al 31/12/2026, ai sensi degli artt. 50 c. 1 lettera b) e 59 del D.Lgs. 36/2023;

Art. 3 che l'importo a base di gara, quale valore complessivo della spesa, per l'acquisizione del servizio di cassa su base annua è di € 1.500,00 al netto di IVA;

Art. 4 di approvare il bando di gara ed i relativi allegati necessari per l'espletamento della gara:

- Lettera d'invito
- Schema di convenzione di cassa (Allegato 1)
- Capitolato tecnico (Allegato 2);
- Schema di Dichiarazione Sostitutiva del concorrente (Allegato 3);
- Schema di Offerta Economica (Allegato 5);

Art. 5 di invitare, per motivi logistici, soltanto gli Istituti di credito operanti nel territorio Nazionale con filiali o agenzie ubicate nel territorio del comune di San Giovanni in Fiore e che dispongano dell'applicativo OIL previsto per legge.

Art. 6 Il criterio di scelta del contraente è quello del minor prezzo, ai sensi dell'art. 108, comma 3, del Decreto Legislativo n. 36 del 31/03/2023. Sarà insindacabile diritto dell'Istituto quello di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, nonché quello di non procedervi affatto, qualora nessuna offerta risultasse conveniente o idonea in relazione all'oggetto dell'appalto.

Art. 7 La lettera di invito alla procedura, il capitolato di gara, la scheda di formulazione dell'offerta, la modulistica complementare e ogni altro documento afferente al bando vengono inviati all'ente banca ai rispettivi indirizzi e pubblicati sul sito web dell'Istituto;

Art. 8 Il Responsabile Unico del Procedimento (RUP) è il Dirigente Scolastico: Prof. Antonio Rita Smaldone;

Art. 9 di stabilire i seguenti termini:

- 30/11/2023 ore 12,00: termine di scadenza per la ricezione delle offerte;
- 01/12/2023 ore 10,00: aperture delle buste;

Art. 10 di dare atto che il corrispettivo per la prestazione in oggetto troverà copertura sull'Aggregato A02-2 Funzionamento Amministrativo del Programma Annuale 2024 e seguenti;

Art. 11 di demandare a proprio successivo provvedimento la nomina del seggio di gara, anche monocratico, per la valutazione delle offerte;

Art. 12 di fornire la procedura e ulteriori dettagli agli operatori Economici nella Lettera d'Invito, che è parte integrante del presente provvedimento.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Rita Smaldone**

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse