



CONTRATTO PER VIAGGIO DI ISTRUZIONE A CINISI - PLAERMO

29 - 30 maggio 2025

ex D.LGS 23.05.2011 N. 79

CIG n. B702043337

Con il presente contratto

tra

l'Istituto Comprensivo "G. da Fiore" di San Giovanni in Fiore (di seguito denominata Istituzione Scolastica), nella persona del suo legale rappresentante, Dirigente scolastico Prof. Antonio Rita Smaldone nato a Potenza il 17.10.1966, C.F. SMLNNR66R17G942F

e

l'agenzia di viaggio ADDIOPIZZO TRAVEL COOPERATIVA SOCIALE A R.L. con sede legale in VIA SICILIA, 7 90040 ISOLA DELLE FEMMINE (PA), e.mail info@addiopizzotravel.it, partita IVA 06209620829 estremi dell'autorizzazione all'esercizio rilasciata dalla Provincia di Palermo n. 06209620829 (di seguito denominata Contraente)

si conviene e si stipula quanto segue

- a)* l'Istituzione Scolastica affida al Contraente l'incarico di gestire un viaggio d'istruzione "la bellezza è impegno" a Cinisi - Palermo, dal 29 maggio 2025 al 30 maggio 2025 classi terze della Scuola secondaria;
- b)* il viaggio è previsto per n. 46 (quarantasei) alunni e n. 4 (quattro) docenti accompagnatori adulti;
- c)* la partenza è prevista da San Giovanni in Fiore (giovedì 29 maggio 2025 alle ore 05,00 dal punto SIMET in via Panoramica per Palermo;
- d)* il rientro è previsto a San Giovanni in Fiore (dal punto SIMET in via Panoramica) il giorno 30 maggio 2025 alle ore 22,00;
- e)* il viaggio avrà i seguenti servizi:

1. assistenza telefonica a cura del personale dell'Agenzia durante tutta la durata del viaggio;
- f)* il soggiorno è previsto in hotel 3/4 **** per 1 notte a Palermo in trattamento di mezza pensione (cena, pernottamento e prima colazione) con sistemazione in camere da 3 o 4 letti con servizi privati per gli alunni e camere singole con servizi privati per i docenti accompagnatori;
- g)* deposito cauzionale se richiesto a carico di ciascun singolo partecipante;
- h)* eventuali tasse di soggiorno da pagare in loco in contanti, a carico di ciascun singolo partecipante;
- i)* il Contraente garantisce che le camere sono dotate dei seguenti servizi:

1. bagno in camera;



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO) csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
 Cod. Mecc. CSIC8AV00X Codice fiscale: 80004380780
 Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A Iban: IT13R0306980962100000046005

j) il Contraente garantisce che i locali sono in regola con la vigente normativa antincendio e per la sicurezza, in particolare garantisce la pulizia dei locali, dei ristoranti, delle camere ecc.;

l) il Contraente fornirà i seguenti servizi di ristorazione:

- a. pasti sostitutivi per i soggetti allergici o intolleranti, così come segnalati dall'Istituzione scolastica;
- b. cena e prima colazione in hotel a Palermo;

m) il Contraente garantisce una copertura assicurativa base medico-bagaglio di gruppo;

n) per i servizi dettagliati ai punti precedenti e resi in forza del presente contratto, la Istituzione Scolastica corrisponderà al Contraente le quote di seguito indicate, espresse in Euro:

1° GRUPPO		
1	Quota base di partecipazione – studenti che partono da San Giovanni in Fiore	€ 115,00 IVA esente per 45 alunni €. 75,00 IVA esente per 1 alunno/a
2	Numero alunni partecipanti paganti	46
4	Gratuità docenti	4
5	Totale	€ 5.250,00

o) il Contraente riconosce la gratuità del soggiorno a n. 4 adulti + gli autisti al seguito del gruppo

p) i prezzi di cui alla lettera n) sono comprensivi del vitto e dell'alloggio dell'autista e del secondo autista e non prevedono altri oneri posti a carico dell'Istituzione scolastica;

q) non è ammessa alcuna revisione del prezzo sopra indicato e convenuto dalle parti a seguito di individuazione diretta da parte dell'Istituzione scolastica. Non sarà accolto alcun rialzo del prezzo in conseguenza della variazione del costo del trasporto, del carburante, dei diritti e del tasso di cambio applicato;

r) i prezzi suddetti sono invariabili e non sono soggetti a penale in caso di malattia improvvisa, infortunio, decesso, debitamente certificato; (la polizza medico-bagagli non copre annullamento viaggio);

s) il pagamento del compenso di cui alla lettera n), avverrà come segue:

€ 5.250,00 (cinquemiladuecentocinquanta/00) pari al 100% dell'importo totale, al rientro dal viaggio, entro 30 giorni dalla conclusione del viaggio, previo ricevimento della fattura elettronica a cura del Contraente. Il pagamento avverrà in subordine alla mancanza di contenzioso, dopo la verifica dei servizi offerti a mezzo relazione dei docenti accompagnatori attestante il buon andamento del viaggio e la rispondenza dei servizi richiesti;

u) qualsiasi tipo di reclamo per mancanza o non rispetto della fruizione dei servizi sarà comunicato all'atto del verificarsi. Questo al fine di consentire all'organizzatore del viaggio di porre immediato rimedio per il buon proseguimento del viaggio stesso. Qualsiasi reclamo successivo al rientro dei partecipanti sarà preso in considerazione solo come segnalazione;



- v) il Contraente si impegna a osservare gli obblighi di tracciabilità imposti dalla L. 136/2010 come modificata dalla L. n. 217/2010 di conversione del D.L. 187/2010, in particolare, quello di comunicare alla stazione appaltante, tempestivamente e, comunque, entro sette giorni dalla loro accensione, gli estremi identificativi del/i conto/i corrente/i dedicato/i su cui far affluire i pagamenti delle fatture unitamente agli estremi della persona delegata a operare sullo/gli stesso/i (generalità e codice fiscale). Le comunicazioni/modifiche possono avvenire anche per posta elettronica certificata;
- x) il contraente si obbliga altresì, a produrre nei confronti dell'Istituzione scolastica esclusivamente fatture elettroniche. Le fatture in formato non elettronico saranno restituite perché emesse in violazione di legge.

Il pagamento delle fatture è soggetto a verifica da parte dell'Istituzione scolastica per quanto concerne:

- 1) regolarità contributiva dell'azienda tramite ulteriore acquisizione del D.U.R.C. rilasciato da INPS e INAIL;
- 2) adempimento fiscale da realizzare tramite i servizi online di Equitalia ove previsto;
- 3) dichiarazione dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 94 e seguenti D.Lgs. 36/2023;

w) il Contraente si impegna a dare immediata comunicazione all'Istituzione scolastica e alla Prefettura – Ufficio territoriale del Governo della Provincia di Cosenza della notizia dell'inadempienza della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria;

z) il Contraente fornirà all'Istituzione scolastica, prima della partenza, tutte le informazioni di carattere generale concernenti gli obblighi sanitari e le relative formalità per l'effettuazione del viaggio e del soggiorno;

aa) il Contraente comunicherà all'Istituzione scolastica, per iscritto, le seguenti informazioni:

- 1) orari e programma definitivo;
- 2) generalità e recapito telefonico (attivo 7 giorni su 7) dei rappresentanti locali del contraente, personale di lingua italiana presente nel Suo ufficio locale contattabile dai docenti accompagnatori in caso di difficoltà;
- 3) recapito telefonico dell'organizzatore o dell'intermediario utilizzabile in caso di difficoltà in assenza di rappresentanti locali;

bb) il Contraente comunicherà all'Istituzione scolastica almeno 48 ore prima della partenza, i documenti relativi al viaggio (voucher, assicurazione ecc). Sui voucher saranno indicati: il nome dell'Istituzione Scolastica, l'entità dei gruppi, i servizi prenotati e il fornitore relativi al viaggio;

cc) l'Istituzione Scolastica si impegna a completare la passenger list, entro tre giorni precedenti la partenza, indicando per ciascun partecipante il nome, il cognome, la data di nascita;

dd) l'Istituzione Scolastica, nelle persone dei docenti accompagnatori, avrà cura di rilevare l'esatto numero dei partecipanti, nonché l'utilizzo dei servizi previsti, con apposita dichiarazione sottoscritta sui relativi documenti di



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA – SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)**

www.gdafioresgf.gov.it
Telefono 0984992887
csic8av00x@istruzione.it (PEO)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X
Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A

csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Codice fiscale: 80004380780
Iban: IT13R0306980962100000046005



viaggio (voucher, assicurazione ecc.). Tali adempimenti consentiranno all'IS di poter, eventualmente, ottenere il rimborso, qualora non tutti i servizi siano stati utilizzati per causa di forza maggiore;

ee) l'Istituzione Scolastica dovrà informare il Contraente delle eventuali variazioni relative al numero dei partecipanti nonché dei servizi di cui non si è usufruito;

ff) il Contraente, in caso di eventuali necessità di modifica di uno o più elementi del presente contratto, ne darà immediato avviso scritto all'Istituzione scolastica. Quest'ultima potrà recedere senza pagamento di penali, e ha diritto a quanto previsto nell'articolo 42 del D.Lgs. 79/2011, previa comunicazione della propria scelta entro due giorni lavorativi dall'avviso scritto ricevuto;

gg) il Contraente rimborserà all'Istituzione scolastica qualunque differenza tra le prestazioni originariamente previste e quelle effettuate, salvo il risarcimento degli eventuali danni subiti, in caso di mancato o inesatto adempimento delle obbligazioni assunte: difformità degli standard qualitativi del servizio garantiti;

hh) il presente contratto è disciplinato dalle condizioni generali previste dal D.Lgs. 36/2023 e successive modifiche, nonché dal programma di viaggio ed eventuali ulteriori comunicazioni inviate;

ii) ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni, i dati personali saranno oggetto di trattamento, nel rispetto degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge e di contratto o, comunque, connesso alla gestione dello stesso. Tali dati potranno dover essere comunicati, per le medesime esclusive finalità a soggetti cui sia riconosciuta da disposizione di legge la facoltà di accedervi. A conclusione del viaggio, il contraente e tutti i soggetti cui siano stati comunicati i dati si impegnano a distruggerli;

jj) per ogni controversia si farà riferimento al Foro di Cosenza;

ll) per quanto non previsto in questo contratto si rinvia agli articoli 2222 e succ. del Codice Civile;

mm) qualora il servizio sia svolto in maniera non conforme alle specifiche indicate dal contraente nella sua offerta e qui riaffermate, l'Istituzione Scolastica si riserva ogni azione di rivalsa, anche legale;

nn) a integrazione di quanto dettagliato nei punti precedenti, si farà riferimento al capitolato allegato al presente contratto che, a seguito di regolare sottoscrizione da parte del Contraente, si ritiene integralmente accettato.

Letto, approvato e sottoscritto

Il Dirigente scolastico



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. Antonio Rita Smaldone

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse

Il Contraente _____