



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"GIOACCHINO DA FIORE"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**  
**Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)**  
[www.gdafioresgf.gov.it](http://www.gdafioresgf.gov.it)



Telefono 0984992887  
[csic8av00x@istruzione.it](mailto:csic8av00x@istruzione.it) (PEO) [csic8av00x@pec.istruzione.it](mailto:csic8av00x@pec.istruzione.it) (PEC)  
Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**  
Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFI83A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

San Giovanni in Fiore, data come da segnatura

Relazione illustrativa del Dirigente Scolastico 2024/2025  
(art. 40bis, comma 5, D.Lgs 165/2001 come modificato dal D.Lgs 150/2009, circ. MEF n. 25 del 19/07/12, articoli 3 e 6 del vigente CCNL)

### **Premesso**

- In data 20.12.2024, il Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo "G. da Fiore" di San Giovanni in Fiore e la R.S.U., hanno sottoscritto l'Ipotesi di Contratto Integrativo d'Istituto di cui all'art. 8 del CCNL 2019/2021;
- La Contrattazione Integrativa si è svolta sulle materie, con le procedure e nei limiti stabiliti dalla normativa vigente e dai Contratti Collettivi Nazionali
- La Contrattazione Integrativa d'Istituto non ha rappresentato un semplice adempimento burocratico amministrativo, ma piuttosto è stata uno "strumento", fondato sulla valutazione della realtà dell'Istituto e degli obiettivi strategici individuati nel PTOF.
- ◆ Vista la Circolare n. 25 prot. 64981 del 19/07/2012 del MEF, dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato, avente per oggetto "Schemi di relazione illustrativa e relazione tecnico finanziaria ai contratti integrativi" di cui all'art. 40, comma 3-sexies, del Decreto Legislativo 165/2001;
- ◆ Visto il verbale del Collegio dei Docenti del 3 settembre 2024 in cui vengono individuate le funzioni organizzative e gli ambiti di intervento delle funzioni strumentali;
- ◆ Visto il verbale del Collegio dei Docenti del 1° ottobre 2024 in cui vengono elette le funzioni strumentali (delibera 1) e deliberato il Piano annuale delle attività (delibera n. 2);
- ◆ Vista la delibera n. 1 del Collegio dei Docenti del 30 ottobre 2024 in cui viene approvato l'aggiornamento annuale al PTOF 2022-2025 per l'anno scolastico 2024-2025;
- ◆ Vista la delibera n. 1 del 31/10/2024 con la quale il Consiglio d'Istituto approva l'aggiornamento annuale al P.T.O.F. per l'anno scolastico 2024-2025;
- ◆ Vista la proposta di organizzazione dei servizi generali ed amministrativi del D.S.G.A. nella quale vengono individuate le attività, i compiti specifici, le responsabilità per le quali incaricare il personale ATA per la realizzazione del PTOF.
- ◆ Vista l'ipotesi di contrattazione integrativa d'istituto, sottoscritta il 20.12.2024 fra la RSU e il dirigente scolastico, in applicazione del CCNL 2019/2021 e del D.Lgs 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011;
- ◆ Vista la Nota M.I.M. n. AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE (U).0036704 del 30 settembre 2024 per mezzo della quale è stato reso noto l'ammontare delle risorse assegnate per il F.I.S., le funzioni strumentali, gli incarichi specifici e le ore eccedenti per sostituzione dei colleghi assenti;
- ◆ Vista l'ipotesi di C.C.N.I. relativo al personale del comparto scuola del 26.09.2024 per l'assegnazione delle risorse destinate al Miglioramento dell'Offerta Formativa per l'anno scolastico 2024-2025
- ◆ Visto il prospetto delle risorse finanziarie a contrattazione integrativa d'istituto per l'anno scolastico 2024-2025 e per le altre tipologie di finanziamento allegato all'ipotesi di contratto integrativo;
- ◆ Vista la Relazione Tecnico-Finanziaria assunta a protocollo il 28.12.2024 con n. 10913;

**Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"GIOACCHINO DA FIORE"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**  
**Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)**  
[www.gdafiore.it](http://www.gdafiore.it)



Telefono 0984992887  
[csic8av00x@istruzione.it](mailto:csic8av00x@istruzione.it) (PEO) [csic8av00x@pec.istruzione.it](mailto:csic8av00x@pec.istruzione.it) (PEC)  
 Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**  
 Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFI83A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

## Il Dirigente Scolastico

relaziona

PREMESSA	
Obiettivo	Obiettivo della presente relazione è rendere evidente la corretta quantificazione dell'uso delle risorse, il rispetto della compatibilità economico-finanziaria nei limiti di legge e di contratto, facilitare le verifiche da parte degli organi di controllo e la trasparenza nei confronti dei cittadini.
Modalità di redazione	La presente relazione illustrativa è stata redatta tenendo conto del modello proposto dal MEF con circolare n. 25 del 19/07/12. Gli schemi sono articolati in moduli, a loro volta divisi in sezioni, dettagliate in voci e sotto-voci rilevanti per lo specifico contratto integrativo oggetto di esame. Le parti ritenute non pertinenti sono presenti completate dalla formula <i>"parte non pertinente allo specifico accordo illustrato"</i> .
Finalità	Utilizzo delle risorse dell'anno 2024/2025 per il personale con rapporto di lavoro a tempo indeterminato e a tempo determinato appartenente alle seguenti aree professionali: a) area della funzione docente; b) area dei servizi generali, tecnici, amministrativi.
Struttura	La relazione risulta composta da due moduli: - Illustrazione degli aspetti procedurali e sintesi del contenuto del contratto; - Illustrazione dell'articolato del contratto e attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale; modalità di utilizzo delle risorse accessorie; risultati attesi in relazione agli utilizzi del fondo ed all'erogazione delle risorse premiali; altre informazioni utili.

### MODULO I

#### Scheda 1.1 Illustrazione degli aspetti procedurali, sintesi del contenuto del contratto ed autodichiarazione relative agli adempimenti della legge.

Data di sottoscrizione	Pre-intesa siglata in data: <b>20/12/2024</b>
	Contratto: in attesa di visti di regolarità
Periodo temporale di vigenza	Anno scolastico 2024/2025
Composizione della delegazione trattante	Parte pubblica (dirigente scolastico): Prof./Prof.ssa <b>ANTONIO RITA SMALDONE</b>
	RSU DI ISTITUTO Componenti: Prof./Prof.ssa/Sig./Sig.ra Falbo Francesco Prof./Prof.ssa/Sig./Sig.ra Parrotta Francesca Prof./Prof.ssa/Sig./Sig.ra Palermo Maria
	Organizzazioni sindacali ammesse alla contrattazione (rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categoria firmatarie del presente CCNL, come previsto dall'Accordo quadro 7-8-1998 sulla costituzione della RSU (elenco sigle): FLC GGIL, CISL SCUOLA, FED. GILDA UNAMS, ANIEF e SNALS. Firmatarie della pre-intesa: CISL SCUOLA.
Soggetti destinatari	Personale DOCENTE e ATA
Materie trattate dal contratto integrativo (descrizione sintetica)	1. piano delle risorse complessive per il salario accessorio, ivi comprese quelle di fonte non contrattuale; 2. criteri per la fruizione dei permessi per l'aggiornamento; 3. attuazione della normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro;

**Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"GIOACCHINO DA FIORE"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**  
**Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)**  
[www.gdafioresgf.gov.it](http://www.gdafioresgf.gov.it)



Telefono 0984992887  
[csic8av00x@istruzione.it](mailto:csic8av00x@istruzione.it) (PEO) [csic8av00x@pec.istruzione.it](mailto:csic8av00x@pec.istruzione.it) (PEC)  
 Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**  
 Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFI83A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

	<i>4.criteri per la ripartizione delle risorse del fondo d'istituto e per l'attribuzione dei compensi accessori, ai sensi dell'art. 45, comma 1, del d.lgs. n. 165/2001, al personale docente, ed ATA, compresi i compensi relativi ai progetti nazionali e comunitari;</i>
<b>Intervento dell'Organo di controllo interno.</b> <b>Allegazione della Certificazione dell'Organo di controllo interno alla Relazione illustrativa.</b>	È stata acquisita la certificazione dell'Organo di controllo interno  Rilievi dell'Organo di controllo interno:
<b>Attestazione del rispetto degli obblighi di legge che in caso di inadempimento comportano la sanzione del divieto di erogazione della retribuzione accessoria</b>	Adozione del Piano della performance previsto dall'art. 10 del d.lgs. 150/2009. <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM26.1.2011.</b> Adozione del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità previsto dall'art. 11, comma 2 del d.lgs. 150/2009. <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM26.1.2011.</b> Assolvimento dell'obbligo di pubblicazione di cui ai commi 6 e 8 dell'art. 11 del d.lgs. 150/2009 <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Adempimento non dovuto per effetto dell'art. 5 DPCM26.1.2011.</b> Relazione della Performance validata dall'OIV ai sensi dell'articolo 14, comma 6. del d.lgs. n. 150/2009 <b>"Parte non pertinente allo specifico accordo illustrato" - Amministrazione esplicitamente esclusa dalla costituzione degli organismi indipendenti di valutazione dal D.Lgs. 150/2009.</b>
<b>Eventuali osservazioni:</b>	La presente Relazione illustrativa e la relazione tecnico-finanziaria al contratto integrativo è conforme: a) ai vincoli derivanti dal contratto nazionale, anche con riferimento alle materie contrattabili, espressamente delegate dal contratto nazionale alla contrattazione integrativa; b) ai vincoli derivanti da norme di legge e dello stesso d.lgs. n.165 del 2001, che per espressa disposizione legislativa sono definite "imperative" e, quindi, inderogabili a livello di contrattazione integrativa; c) alle disposizioni sul trattamento accessorio; d) alla compatibilità economico-finanziaria; e) ai vincoli di bilancio risultanti dagli strumenti della programmazione annuale.

## Modulo 2

### Illustrazione dell'articolato del Contratto

(Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –  
 Modalità di utilizzo delle risorse accessorie risultati attesi – altre informazioni utili)

#### Premessa

L'Istituto Comprensivo "G. da Fiore" di San Giovanni in. Fiore è composto da n. 3 Scuole dell'Infanzia, n. 2 Scuole Primarie, n. 1 Scuola Secondaria di I° Grado, con una popolazione scolastica, alla data odierna, di n. 450 alunni.

L'uso delle risorse è destinato alla realizzazione delle finalità dettate dal PTOF, in modo da rispondere ai bisogni delle diverse fasce di utenza che si rivolgono a questa istituzione scolastica.

In particolare, l'istituto riconosce alcune priorità:

- L'accoglienza e l'integrazione di tutti gli studenti, con particolari strategie per gli alunni stranieri, gli alunni diversamente abili, gli alunni con disturbi specifici dell'apprendimento;

**Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"GIOACCHINO DA FIORE"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**  
**Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)**  
[www.gdafioresgf.gov.it](http://www.gdafioresgf.gov.it)



Telefono 0984992887  
[csic8av00x@istruzione.it](mailto:csic8av00x@istruzione.it) (PEO) [csic8av00x@pec.istruzione.it](mailto:csic8av00x@pec.istruzione.it) (PEC)  
Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**  
Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFI83A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

- La conquista dell'identità e dell'autonomia come crescita della persona e delle capacità di effettuare scelte consapevoli,
  - L'acquisizione di corretti stili di vita attraverso percorsi di educazione alla salute e attività sportive;
  - Lo sviluppo di capacità di convivenza e di integrazione con le diverse culture;
  - Lo sviluppo della motivazione e la diminuzione del disagio emotivo vissuto nel passaggio tra i diversi gradi di scuola;
  - La valorizzazione delle attitudini personali con percorsi di orientamento, sostegno, recupero e potenziamento.
- A.** Le attività e gli incarichi definiti nell'ipotesi di contrattazione tengono conto di queste necessità e sono funzionali alla promozione e all'attuazione di iniziative atte a:
- Favorire il miglioramento delle prestazioni individuali, coinvolgendo i docenti e il personale ATA, con l'intento di rafforzare la motivazione e il senso di appartenenza al fine di migliorare anche i servizi offerti;
  - Promuovere e attuare tutte le iniziative utili a favorire il miglioramento sia dell'impegno individuale dei lavoratori della scuola sia della performance del servizio scolastico;
  - Migliorare l'immagine della scuola nei confronti dei soggetti esterni
  - Promuovere la qualità dei processi formativi

Tali obiettivi sono conformi con quanto previsto dall'art. 40 del D.Lgs. 165/2001

- B.** Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo da parte della contrattazione integrativa delle risorse del fondo unico di amministrazione

**MODULO 2**

Illustrazione dell'articolato del contratto (Attestazione della compatibilità con i vincoli derivanti da norme di legge e di contratto nazionale –modalità di utilizzo delle risorse accessorie - risultati attesi - altre informazioni utili)

**A) Illustrazione di quanto disposto dal contratto integrativo:**

Il sistema delle relazioni sindacali, nel rispetto delle distinzioni dei ruoli e delle rispettive responsabilità dell'amministrazione scolastica e dei sindacati, persegue l'obiettivo di contemperare l'interesse dei dipendenti al miglioramento delle condizioni di lavoro e alla crescita professionale con l'esigenza di incrementare l'efficacia e l'efficienza dei servizi prestati alla collettività. Esso è improntato alla correttezza e trasparenza dei comportamenti. La contrattazione collettiva integrativa è finalizzata ad incrementare la qualità del servizio scolastico, sostenendo i processi innovativi in atto anche mediante la valorizzazione delle professionalità coinvolte, compatibilmente con le limitate risorse concesse dall'attuale grave situazione economica nella quale versa il Paese. La contrattazione integrativa si svolge alle condizioni previste dagli artt. 40 e 40 bis del decreto legislativo n. 165/2001. La verifica sulla compatibilità dei costi della contrattazione collettiva integrativa si attua ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n.165/2001. Le attività retribuite sono quelle relative alle diverse esigenze didattiche, organizzative, di ricerca e di valutazione e alle aree di personale interno alla scuola, eventualmente prevedendo compensi anche in misura forfetaria, da definire in sede di contrattazione, in correlazione con il PTOF, su delibera del consiglio d'istituto, il quale, a tal fine, acquisisce la delibera del collegio dei docenti. La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ata.



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"GIOACCHINO DA FIORE"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**  
**Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)**  
[www.gdafioresgf.gov.it](http://www.gdafioresgf.gov.it)



Telefono 0984992887  
[csic8av00x@istruzione.it](mailto:csic8av00x@istruzione.it) (PEO) [csic8av00x@pec.istruzione.it](mailto:csic8av00x@pec.istruzione.it) (PEC)  
 Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**  
 Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFI83A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, tenendo presenti le ore aggiuntive di insegnamento e di potenziamento.

La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, evitando per quanto possibile burocratizzazioni e frammentazioni dei progetti.

**B) Relazioni a livello di istituzione scolastica**

Art.	Descrizione
<b>Art. 1</b>	<i>Le parti prendono atto della quantificazione del complesso delle risorse disponibili effettuata dall'amministrazione con comunicazione del 24.11.2022 prot. 4591</i>
<b>Art. 2</b>	<i>La ripartizione delle risorse del fondo, tiene conto anche con riferimento alle consistenze organiche delle aree, docenti ed ATA. Per gli insegnanti la finalizzazione delle risorse va prioritariamente orientata agli impegni didattici, con particolare riferimento al riconoscimento dell'impegno dei coordinatori, di classe e di dipartimento, alle figure fondamentali per l'organizzazione delle attività didattiche stesse, alle attività di orientamento al fine di evitare disagio scolastico e dispersione. La progettazione è ricondotta ad unitarietà nell'ambito del PTOF, con riferimento al programma annuale.</i>
<b>Art. 3</b>	<i>Il dirigente scolastico, nelle materie di cui sopra e dopo le riunioni tenute, nelle quali le RSU hanno illustrato le loro richieste, ha formalizzato la propria proposta contrattuale.</i>

Allegato 1 Contiene la tabella analitica della costituzione del fondo.

**Quadro di sintesi delle modalità di utilizzo delle risorse**

Sulla base dei criteri di cui all'articolo 3 le risorse vengono utilizzate nel seguente modo:

**Personale docente:**

PERSONALE DOCENTE		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2024/25	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Attività aggiuntive funzionali all'insegnamento e compensi collaboratori del dirigente	37.657,25	49.971,17
FUNZIONI STRUMENTALI PERSONALE DOCENTE	3.485,50	4.625,26
ORE ECCEDENTI ATTIVITA' COMPLEMENTARI DI EDUCAZIONE FISICA	1.729,74	2.295,36
ORE ECCEDENTI PER LA SOSTITUZIONE DEI COLLEGHI ASSENTI	1.964,97	2.607,52
ALTRE EVENTUALI DISPOSIZIONI DI LEGGE CHE DESTINANO SPECIFICHE RISORSE AL FONDO PER IL MIGLIORAMENTO DELL'OFFERTA FORMATIVA	0,00	0,00
FONDO VALORIZZAZIONE DEL MERITO PERSONALE SCOLASTICO	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>44.837,46</b>	<b>59.499,31</b>

I compensi destinati al **personale ATA** sono i seguenti:

PERSONALE A.T.A.		
Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2024/25	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
INCARICHI SPECIFICI AL PERSONALE ATA	2.460,36	3.264,90
Attività aggiuntive personale Ata assistenti amministrativi	6.455,82	8.566,87
ATTIVITA' AGGIUNTIVE COLLABORATORI SCOLASTICI	8.583,73	11.390,61

**Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE**





**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"GIOACCHINO DA FIORE"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**  
**Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)**  
[www.gdafiore.it](http://www.gdafiore.it)



Telefono 0984992887  
[csic8av00x@istruzione.it](mailto:csic8av00x@istruzione.it) (PEO) [csic8av00x@pec.istruzione.it](mailto:csic8av00x@pec.istruzione.it) (PEC)  
 Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**  
 Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFI83A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

ORE ECCEDENTI, straordinari collaboratori scolastici	1.100,00	1.459,70
<b>TOTALE</b>	<b>18.599,91</b>	<b>24.682,08</b>

Descrizione compenso	Risorse anno scolastico 2024/25	
	Lordo Dipendente	Lordo Stato
Indennità DSGA	3.826,50	5.077,77
Indennità Sostituto DSGA	230,85	306,34
<b>TOTALE</b>	<b>4.057,35</b>	<b>5.384,10</b>

Il compenso per l'indennità di sostituto del DSGA, è stata calcolata per 15 gg di sostituzione.

- 1) La liquidazione dei compensi sarà rapportata al livello di raggiungimento degli obiettivi fissati.  
 I risultati attesi sono la realizzazione delle attività e dei progetti previsti dal PTOF e la realizzazione dei servizi amministrativi, tecnici, di pulizia, assistenza e vigilanza coerenti con le finalità del PTOF e capaci di rispondere con efficacia alle variegate esigenze dell'utenza.  
 Le attività previste saranno, inoltre, monitorate, verificate e valutate sia in sede collegiale sia attraverso la rendicontazione e la documentazione al dirigente scolastico delle attività effettivamente svolte.
- 2) La liquidazione dei compensi sarà inoltre decurtata in proporzione alle eventuali assenze, qualora le stesse abbiano limitato di fatto lo svolgimento dei compiti assegnati.
- 3) Il Contratto di Istituto risulta pienamente rispondente agli obiettivi del PTOF elaborato dal Collegio dei Docenti e approvato dal Consiglio d'Istituto.
- C. La contrattazione integrativa in esame sostituisce integralmente tutte quelle precedenti.
- D. L'attestazione di coerenza con le previsioni in materia di meritocrazia e premialità ai fini della corresponsione degli incentivi per la performance individuale e organizzativa non è applicabile ai sensi dell'art. 5 DPCM 26.01.2011. Viene tuttavia esclusa la distribuzione di incentivi in maniera indifferenziata.
- E. A livello di istituzione scolastica non si fa luogo ad attribuzioni di progressioni economiche.
- F. Il piano della performance non è applicabile ai sensi dell'art. 5 del DPCM 26.01.2011.
- G. La presente ipotesi di contrattazione è stata elaborata sulla base del C.C.N.I. relativo al personale del comparto scuola del 26.09.2024 che ha individuato i criteri per la ripartizione delle risorse finanziarie costituenti il fondo MOF per l'anno scolastico 2024-2025.
- H. Effetti abrogativi impliciti: Correttezza dei riferimenti normativi contenuti nel contratto, con particolare riguardo alle successive modificazioni ed integrazioni subite dai medesimi.

In relazione agli adempimenti previsti dall'art. 11 del D.Lgs. 150/2009 integrato dal D.Lgs 141/2011

### Il Dirigente Scolastico

dispone

L'immediata pubblicazione e diffusione dell'Ipotesi di Contrattazione sottoscritta in data 20 dicembre 2024 in attesa che i Revisori dei Conti esprimano il prescritto parere di compatibilità finanziaria di cui all'art. 6, comma 6 del CCNL 29.11.2007.

**Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE**



**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE**  
**"GIOACCHINO DA FIORE"**  
**SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO**  
**Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)**  
[www.gdafioresgf.gov.it](http://www.gdafioresgf.gov.it)



Telefono 0984992887  
[csic8av00x@istruzione.it](mailto:csic8av00x@istruzione.it) (PEO) [csic8av00x@pec.istruzione.it](mailto:csic8av00x@pec.istruzione.it) (PEC)  
Cod. Mecc. **CSIC8AV00X** Codice fiscale: **80004380780**  
Cod. univoco Fattura Elettronica: **UFI83A** Iban: **IT13R0306980962100000046005**

Allega alla medesima contrattazione relazione tecnico-finanziaria e la presente relazione illustrativa al fine di garantire la trasparenza in merito alla gestione dell'intero processo amministrativo/gestionale per la realizzazione del Piano dell'Offerta Formativa.



**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

***Prof. Antonio Rita Smaldone***

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse