



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE
"GIOACCHINO DA FIORE"
SCUOLA DELL'INFANZIA – PRIMARIA - SECONDARIA DI I GRADO
Via Fra Giuseppe snc – 87055 San Giovanni in Fiore (CS)
www.gdafioresgf.gov.it



csic8av00x@istruzione.it (PEO)
Cod. Mecc. CSIC8AV00X
Cod. univoco Fattura Elettronica: UFI83A

Telefono 0984992887

csic8av00x@pec.istruzione.it (PEC)
Codice fiscale: 80004380780
Iban: IT13R0306980962100000046005

CUP: J15E23000250001

CIG: Z643DA6A2B

San Giovanni in Fiore, data come da segnatura di protocollo

OGGETTO: Conferimento incarico esperto interno di "Collaudatore" per il progetto *"Potenziamento delle infrastrutture di rete LAN e Wlan con sistemazioni informatiche per la gestione degli uffici e delle aule didattiche"*.

CUP: J15E23000250001- CIG: Z643DA6A2B

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il D.I. 129/2018 concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

CONSIDERATO la disponibilità da parte del **dott. Francesco Falbo** a ricoprire l'incarico e che il docente è in possesso degli idonei requisiti per espletare la funzione;

DECRETA

Il conferimento dell'incarico di esperto collaudatore per il progetto *"Potenziamento delle infrastrutture di rete LAN e Wlan con sistemazioni informatiche per la gestione degli uffici e delle aule didattiche"*, al **dott. Francesco FALBO**, docente a T.I. presso questa Istituzione Scolastica con i seguenti compiti:

- svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati alle attrezzature acquistate,
- collaborare con DS e DSGA per verificare la corrispondenza e la funzionalità delle attrezzature fornite con quanto indicato nelle offerte e nel contratto di affidamento della fornitura;
- provvedere al collaudo delle attrezzature dei beni acquistati in base al progetto specifico, predisponendo un apposito verbale di collaudo.

L'attività da svolgersi in orario di servizio non prevede alcun compenso.

Il presente atto sarà pubblicato sul sito web dell'Istituzione Scolastica nell'apposita sezione dedicata "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE".



IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Antonio Rita Smaldone

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. "Codice dell'Amministrazione Digitale" e norme ad esso connesse

Firmato digitalmente da ANTONIO RITA SMALDONE